

**Obchodní akademie Neveklov**  
**Školní 303, 257 56 Neveklov**



# **ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM**

**Kód a název oboru: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání**  
**Školní vzdělávací program: Sportovní management**

**platný od 1. září 2016 počínaje 1. ročníkem**



Zpracoval kolektiv pedagogických pracovníků Obchodní akademie Neveklov

Mgr. Soňa Veisová  
ředitelka Obchodní akademie Neveklov



## Obsah

<b>ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE .....</b>	<b>9</b>
<b>PROFIL ABSOLVENTA .....</b>	<b>10</b>
<i>Uplatnění absolventa .....</i>	<i>10</i>
<i>Kompetence absolventa .....</i>	<i>11</i>
<i>Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání a kvalifikace .....</i>	<i>12</i>
<b>CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU .....</b>	<b>13</b>
<i>Popis celkového pojetí vzdělávání .....</i>	<i>13</i>
<i>Organizace výuky .....</i>	<i>13</i>
<i>Volitelné předměty .....</i>	<i>14</i>
<i>Průřezová témata a klíčové kompetence .....</i>	<i>14</i>
<i>Odborná praxe .....</i>	<i>14</i>
<i>Učební praxe .....</i>	<i>15</i>
<i>Další aktivity .....</i>	<i>15</i>
<i>Projektový týden .....</i>	<i>16</i>
<i>Způsob a kritéria hodnocení žáků .....</i>	<i>16</i>
<i>Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany (BOZP a PO) .....</i>	<i>17</i>
<i>Podmínky přijímání ke vzdělávání .....</i>	<i>18</i>
<i>Způsob ukončení vzdělávání .....</i>	<i>18</i>
<i>Obsah a forma profilové části maturitní zkoušky .....</i>	<i>18</i>
<i>Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných .....</i>	<i>19</i>
<i>Vzdělávání žáků sociálně znevýhodněných .....</i>	<i>20</i>
<b>UČEBNÍ PLÁN .....</b>	<b>21</b>
<i>Přehled využití týdnů ve školním roce .....</i>	<i>22</i>
<b>PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁNÍ V RVP DO ŠVP .....</b>	<b>23</b>
<b>UČEBNÍ OSNOVY .....</b>	<b>24</b>
<b>ČESKÝ JAZYK A KOMUNIKACE .....</b>	<b>24</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu .....</i>	<i>24</i>
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu .....</i>	<i>24</i>
<i>Charakteristika učiva .....</i>	<i>24</i>
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí .....</i>	<i>25</i>
<i>Výukové strategie .....</i>	<i>25</i>
<i>Hodnocení výsledků žáků .....</i>	<i>26</i>
<i>Popis přínosu předmětu český jazyk a komunikace k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat .....</i>	<i>26</i>
<i>Obsah vzdělávání .....</i>	<i>30</i>
<b>ANGLICKÝ JAZYK .....</b>	<b>35</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu .....</i>	<i>35</i>
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu .....</i>	<i>35</i>
<i>Charakteristika učiva .....</i>	<i>35</i>
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí .....</i>	<i>37</i>
<i>Výukové strategie .....</i>	<i>37</i>
<i>Hodnocení výsledků žáků .....</i>	<i>37</i>
<i>Popis přínosu předmětu anglický jazyk k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat .....</i>	<i>38</i>
<i>Obsah vzdělávání .....</i>	<i>40</i>
<b>FRANCOUZSKÝ JAZYK .....</b>	<b>49</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu .....</i>	<i>49</i>
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu .....</i>	<i>49</i>
<i>Charakteristika učiva .....</i>	<i>49</i>
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí .....</i>	<i>50</i>
<i>Výukové strategie .....</i>	<i>51</i>
<i>Hodnocení výsledků žáků .....</i>	<i>51</i>
<i>Popis přínosu předmětu francouzský jazyk k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat .....</i>	<i>51</i>
<i>Obsah vzdělávání .....</i>	<i>54</i>
<b>NĚMECKÝ JAZYK .....</b>	<b>62</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu .....</i>	<i>62</i>
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu .....</i>	<i>62</i>
<i>Charakteristika učiva .....</i>	<i>62</i>
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí .....</i>	<i>64</i>

<i>Výukové strategie</i> .....	64
<i>Hodnocení výsledků žáků</i> .....	64
<i>Popis přínosu předmětu německý jazyk k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> .....	65
<i>Obsah vzdělávání</i> .....	68
<b>RUSKÝ JAZYK</b> .....	<b>76</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu</i> .....	76
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu</i> .....	76
<i>Charakteristika učiva</i> .....	76
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</i> .....	78
<i>Výukové strategie</i> .....	78
<i>Hodnocení výsledků žáků</i> .....	78
<i>Popis přínosu předmětu ruský jazyk k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> .....	79
<i>Obsah vzdělávání</i> .....	82
<b>ŠPANĚLSKÝ JAZYK</b> .....	<b>90</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu</i> .....	90
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu</i> .....	90
<i>Charakteristika učiva</i> .....	90
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</i> .....	91
<i>Výukové strategie</i> .....	92
<i>Hodnocení výsledků žáků</i> .....	92
<i>Popis přínosu předmětu španělský jazyk k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> .....	92
<i>Obsah vzdělávání</i> .....	95
<b>LITERÁRNÍ VÝCHOVA</b> .....	<b>102</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu</i> .....	102
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu</i> .....	102
<i>Charakteristika učiva</i> .....	102
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</i> .....	103
<i>Výukové strategie</i> .....	103
<i>Hodnocení výsledků žáků</i> .....	104
<i>Popis přínosu předmětu literární výchova k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> .....	104
<i>Obsah vzdělávání</i> .....	107
<b>SPOLEČENSKÉ VĚDY</b> .....	<b>111</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu</i> .....	111
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu</i> .....	111
<i>Charakteristika učiva</i> .....	111
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</i> .....	111
<i>Výukové strategie</i> .....	112
<i>Hodnocení výsledků žáků</i> .....	112
<i>Popis přínosu předmětu společenské vědy k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> .....	113
<i>Obsah vzdělávání</i> .....	116
<b>PRÁVO</b> .....	<b>128</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu</i> .....	128
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu</i> .....	128
<i>Charakteristika učiva</i> .....	128
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</i> .....	128
<i>Výukové strategie</i> .....	129
<i>Hodnocení výsledků žáků</i> .....	129
<i>Popis přínosu předmětu právo k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> .....	129
<i>Obsah vzdělávání</i> .....	132
<b>MATEMATIKA</b> .....	<b>135</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu</i> .....	135
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu</i> .....	135
<i>Charakteristika učiva</i> .....	135
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</i> .....	136
<i>Výukové strategie</i> .....	136
<i>Hodnocení výsledků žáků</i> .....	136
<i>Popis přínosu předmětu matematika k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> .....	137
<i>Obsah vzdělávání</i> .....	139
<b>BIOLOGIE</b> .....	<b>145</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu</i> .....	145

Obecný cíl vyučovacího předmětu.....	145
Charakteristika učiva.....	145
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí.....	146
Výukové strategie.....	146
Hodnocení výsledků žáků.....	146
Popis přínosu předmětu biologie k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat.....	146
Obsah vzdělávání.....	149
<b>FYZIKA.....</b>	<b>152</b>
Koncepce vyučovacího předmětu.....	152
Obecný cíl vyučovacího předmětu.....	152
Charakteristika učiva.....	152
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí.....	152
Výukové strategie.....	153
Hodnocení výsledků žáků.....	153
Popis přínosu předmětu fyzika k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat.....	153
Obsah vzdělávání.....	156
<b>CHEMIE.....</b>	<b>158</b>
Koncepce vyučovacího předmětu.....	158
Obecný cíl vyučovacího předmětu.....	158
Charakteristika učiva.....	158
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí.....	158
Výukové strategie.....	159
Hodnocení výsledků žáků.....	159
Popis přínosu předmětu chemie k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat.....	159
Obsah vzdělávání.....	161
<b>TĚLESNÁ VÝCHOVA.....</b>	<b>163</b>
Koncepce vyučovacího předmětu.....	163
Obecný cíl vyučovacího předmětu.....	163
Charakteristika učiva.....	163
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí.....	164
Výukové strategie.....	164
Hodnocení výsledků žáků.....	164
Popis přínosu předmětu tělesná výchova k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat.....	165
Obsah vzdělávání.....	167
<b>INFORMATIKA.....</b>	<b>173</b>
Koncepce vyučovacího předmětu.....	173
Obecný cíl vyučovacího předmětu.....	173
Charakteristika učiva.....	173
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí.....	174
Výukové strategie.....	174
Hodnocení výsledků žáků.....	174
Popis přínosu předmětu informatika k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat.....	175
Obsah vzdělávání.....	177
<b>PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE.....</b>	<b>181</b>
Koncepce vyučovacího předmětu.....	181
Obecný cíl vyučovacího předmětu.....	181
Charakteristika učiva.....	181
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí.....	182
Výukové strategie.....	182
Hodnocení výsledků žáků.....	182
Popis přínosu předmětu písemná a elektronická komunikace k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat.....	183
Obsah vzdělávání.....	186
<b>EKONOMIKA.....</b>	<b>189</b>
Koncepce vyučovacího předmětu.....	189
Obecný cíl vyučovacího předmětu.....	189
Charakteristika učiva.....	189
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí.....	189
Výukové strategie.....	190
Hodnocení výsledků žáků.....	190
Obsah vzdělávání.....	193

<b>ÚČETNICTVÍ .....</b>	<b>200</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu.....</i>	200
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu .....</i>	200
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí.....</i>	201
<i>Výukové strategie.....</i>	201
<i>Hodnocení výsledků žáků.....</i>	201
<i>Popis přínosu předmětu účetnictví k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat.....</i>	202
<i>Obsah vzdělávání .....</i>	204
<b>FINANČNÍ GRAMOTNOST.....</b>	<b>208</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu.....</i>	208
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu .....</i>	208
<i>Charakteristika učiva.....</i>	208
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí.....</i>	208
<i>Výukové strategie.....</i>	209
<i>Hodnocení výsledků žáků.....</i>	209
<i>Popis přínosu předmětu finanční gramotnost k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat.....</i>	210
<i>Obsah vzdělávání .....</i>	212
<b>EKONOMICKÁ CVIČENÍ .....</b>	<b>214</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu.....</i>	214
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu .....</i>	214
<i>Charakteristika učiva.....</i>	214
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí.....</i>	214
<i>Výukové strategie.....</i>	215
<i>Hodnocení výsledků žáků.....</i>	215
<i>Popis přínosu předmětu ekonomická cvičení k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat.....</i>	216
<i>Obsah vzdělávání .....</i>	219
<b>MARKETING A MANAGEMENT SPORTU.....</b>	<b>221</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu.....</i>	221
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu .....</i>	221
<i>Charakteristika učiva.....</i>	221
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí.....</i>	222
<i>Výukové strategie.....</i>	222
<i>Hodnocení výsledků žáků.....</i>	222
<i>Popis přínosu předmětu marketing a management sportu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat.....</i>	222
<i>Obsah vzdělávání .....</i>	225
<b>ANATOMIE.....</b>	<b>227</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu.....</i>	227
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu .....</i>	227
<i>Charakteristika učiva.....</i>	227
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí.....</i>	227
<i>Výukové strategie.....</i>	228
<i>Hodnocení výsledků žáků.....</i>	228
<i>Popis přínosu předmětu anatomie k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat.....</i>	228
<i>Obsah vzdělávání .....</i>	231
<b>GYMNASTIKA .....</b>	<b>233</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu: .....</i>	233
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu: .....</i>	233
<i>Charakteristika učiva: .....</i>	233
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí: .....</i>	234
<i>Výukové strategie.....</i>	234
<i>Hodnocení výsledků žáků.....</i>	234
<i>Popis přínosu předmětu gymnastika k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat.....</i>	234
<i>Obsah vzdělávání .....</i>	237
<b>SPORTOVNÍ HRY A ATLETIKA .....</b>	<b>240</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu: .....</i>	240
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu: .....</i>	240
<i>Charakteristika učiva: .....</i>	240
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí: .....</i>	241
<i>Výukové strategie.....</i>	241
<i>Hodnocení výsledků žáků.....</i>	241

<i>Popis přínosu předmětu sportovní hry a atletika k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> .....	241
<i>Obsah vzdělávání</i> .....	244
<b>PLAVÁNÍ</b> .....	<b>247</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu</i> .....	247
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu</i> .....	247
<i>Charakteristika učiva</i> .....	247
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</i> .....	248
<i>Výukové strategie</i> .....	248
<i>Hodnocení výsledků žáků</i> .....	248
<i>Popis přínosu předmětu plavání k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> .....	248
<i>Obsah vzdělávání</i> .....	251
<b>TEORIE SPORTOVNÍ PŘÍPRAVY</b> .....	<b>252</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu</i> .....	252
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu</i> .....	252
<i>Charakteristika učiva</i> .....	252
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</i> .....	252
<i>Výukové strategie</i> .....	253
<i>Hodnocení výsledků žáků</i> .....	253
<i>Popis přínosu předmětu teorie sportovní přípravy k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> .....	253
<i>Obsah vzdělávání</i> .....	255
<b>PROJEKTOVÝ MANAGEMENT</b> .....	<b>262</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu</i> .....	262
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu</i> .....	262
<i>Charakteristika učiva</i> .....	262
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</i> .....	263
<i>Výukové strategie</i> .....	263
<i>Hodnocení výsledků žáků</i> .....	263
<i>Popis přínosu předmětu projektový management k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> .....	264
<i>Obsah vzdělávání</i> .....	267
<b>MATEMATICKÝ SEMINÁŘ</b> .....	<b>269</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu</i> .....	269
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu</i> .....	269
<i>Charakteristika učiva</i> .....	269
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</i> .....	270
<i>Výukové strategie</i> .....	270
<i>Hodnocení výsledků žáků</i> .....	270
<i>Popis přínosu předmětu matematický seminář k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> .....	271
<i>Obsah vzdělávání</i> .....	273
<b>SEMINÁŘ Z INFORMATIKY</b> .....	<b>277</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu</i> .....	277
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu</i> .....	277
<i>Charakteristika učiva</i> .....	277
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</i> .....	277
<i>Výukové strategie</i> .....	278
<i>Hodnocení výsledků žáků</i> .....	278
<i>Popis přínosu předmětu seminář z informatiky k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> .....	278
<b>MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY</b> .....	280
<i>Obsah vzdělávání</i> .....	281
<b>ÚČETNICTVÍ V PRAXI</b> .....	<b>283</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu</i> .....	283
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu</i> .....	283
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</i> .....	283
<i>Výukové strategie</i> .....	283
<i>Hodnocení výsledků žáků</i> .....	284
<i>Popis přínosu předmětu účetnictví v praxi k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> .....	284
<i>Obsah vzdělávání</i> .....	286
<b>KONVERZACE V ANGLICKÉM JAZYCE</b> .....	<b>289</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu</i> .....	289
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu</i> .....	289
<i>Charakteristika učiva</i> .....	289

<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</i> .....	290
<i>Výukové strategie</i> .....	290
<i>Hodnocení výsledků žáků</i> .....	290
<i>Popis přínosu předmětu konverzace v anglickém jazyce k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> .....	291
<i>Obsah vzdělávání</i> .....	294
<b>KONVERZACE V NĚMECKÉM JAZYCE</b> .....	<b>298</b>
<i>Koncepce vyučovacího předmětu</i> .....	298
<i>Obecný cíl vyučovacího předmětu</i> .....	298
<i>Charakteristika učiva</i> .....	298
<i>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí</i> .....	299
<i>Výukové strategie</i> .....	299
<i>Hodnocení výsledků žáků</i> .....	299
<i>Popis přínosu předmětu konverzace v německém jazyce k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</i> .....	299
<i>Obsah vzdělávání</i> .....	302
<b>POPIS MATERIÁLNÍHO A PERSONÁLNÍHO ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY</b> .....	<b>305</b>
<i>Materiální podmínky pro realizaci ŠVP</i> .....	305
<i>Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví při vzdělávacích činnostech</i> .....	307
<i>Personální podmínky pro realizaci ŠVP</i> .....	307
<b>CHARAKTERISTIKA SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY</b> .....	<b>309</b>
<b>DODATKY K ŠVP K 1. 9. 2017</b> .....	<b>323</b>
<i>Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami</i> .....	323
<i>Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných</i> .....	324
<b>NĚMECKÝ JAZYK</b> .....	<b>326</b>
<i>Obsah vzdělávání</i> .....	326
<b>EKONOMIKA</b> .....	<b>340</b>
<i>Hodnocení výsledků žáků</i> .....	340
<i>Obsah vzdělávání</i> .....	341



## ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název a adresa školy:	<b>Obchodní akademie Neveklov Školní 303, 257 56 Neveklov</b>
Zřizovatel:	<b>Město Neveklov</b>
Název školního vzdělávacího programu:	<b>Sportovní management</b>
Kód a název oboru vzdělání:	<b>63-41-M/01 Ekonomika a podnikání</b>
Stupeň poskytovaného vzdělání:	<b>střední odborné ukončené maturitní zkouškou</b>
Délka a forma vzdělávání:	<b>čtyřleté denní</b>
Platnost ŠVP:	<b>od 1. září 2016</b>
Podpis ředitele, razítko školy:	<b>Mgr. Soňa Veisová</b>

## PROFIL ABSOLVENTA

Název a adresa školy:	<b>Obchodní akademie Neveklov</b> <b>Školní 303, 257 56 Neveklov</b>
Zřizovatel:	<b>Město Neveklov</b>
Název školního vzdělávacího programu:	<b>Sportovní management</b>
Kód a název oboru vzdělání:	<b>63-41-M/01 Ekonomika a podnikání</b>

### Uplatnění absolventa

Absolvent oboru ekonomika a podnikání, který je vzděláván podle školního vzdělávacího programu Sportovní management, se uplatňuje v pozicích profilového zaměření daného oboru a ŠVP, jímž je specializace ekonomická a sportovní. Svých odborných kompetencí získaných studiem tohoto oboru využije absolvent na trhu práce především na úrovni vedení sportovní činnosti - vedoucí sportovních družstev i jednotlivců, manažer pro řízení sportovních akcí, lektor sportu volného času. Nalezne uplatnění i na úrovni řízení určité sportovní organizace – tělovýchovných jednot, výkonných výborů sportovních a tělovýchovných svazů, jako sekretář svazů. V podnikatelském sektoru se uplatní v provozování placených tělovýchovných služeb - trenér ve fitnesscentrech, odborný poradce při prodeji sportovního vybavení nebo jako pracovník reklamních a marketingových agentur pro tělesnou výchovu a sport. Absolvent naší školy je schopen najít uplatnění také jako specialista sportovních programů organizovaných pro zdravotně postižené

Dále má absolvent možnost uplatnění i v ekonomické sféře jako ekonom, finanční referent, referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a v dalších ekonomicko-administrativních funkcích a pozicích.

Absolvent připravovaný na základě tohoto školního vzdělávacího programu je schopen posoudit výhody a nevýhody investice nebo obchodního kontraktu, vést obchodní jednání a prezentovat výrobek nebo službu odběratelům. Mezi jeho dovednosti patří i vedení účetnictví a zajišťování personální a administrativní agendy malé i velké organizace – uplatní se tedy i jako účetní, mzdový účetní, účetní asistent či personalista. Ve styku se zákazníkem jedná profesionálně a je schopen používat dvou cizích jazyků na úrovni státní maturitní zkoušky.

Absolvent je zároveň připraven založit vlastní podnikatelské aktivity a rozvíjet je, případně studovat na vysoké nebo vyšší odborné škole ekonomického, sportovního či pedagogického zaměření.

## Kompetence absolventa

Absolvent je připraven v souladu s cíli středního odborného vzdělávání:

- jasně, přehledně a správně formulovat své názory,
- užívat českého jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací,
- vlastními slovy reprodukovat texty, zejména odborné,
- komunikovat ústní i písemnou formou ve dvou cizích jazycích, a to v osobním i pracovním životě,
- vyjadřovat se cizími jazyky přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci (srozumitelně, souvisle, přehledně) v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat po stránce fonologické (výslovnost), gramatické (rozsah a užití jazykových prostředků) i lexikální (slovní zásoba a její užití),
- zpracovávat jednoduché texty ve dvou cizích jazycích na běžná i odborná témata,
- aplikovat informace o světě, zejména o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci,
- interpretovat základní pracovněprávní a závazkové vztahy,
- zpracovávat podklady a písemnosti při uzavírání a ukončování pracovního poměru,
- provádět základní mzdové výpočty zaměstnanců včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění a daní,
- uplatnit marketingový přístup při nákupu a prodeji oběžného i dlouhodobého majetku,
- zpracovávat doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku a zaměstnanců,
- využívat nabídky subjektů finančního trhu, zejména bank a pojišťoven,
- provádět platební styk a zpracovávat doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem (včetně elektronické podoby),
- v základní míře posuzovat efektivnost činnosti podniku,
- sestavovat kalkulace výrobků a služeb, znát principy tvorby cen,
- účtovat na nákladových, výnosových a rozvahových účtech,
- pracovat s daňovými zákony a vypočítat daňovou povinnost,
- specifikovat základní dokumenty a doklady z oblasti ekonomiky a podnikání, vedení účetnictví a zpracování daní,
- uplatňovat zásady psychologie prodeje,
- vyhotovovat typické písemnosti v normalizované úpravě,
- samostatně vytvářet i reprodukovat texty,
- používat běžné programové vybavení a operativně osvojovat nový aplikační software,
- efektivně a komplexně využívat kancelářský software,
- aktivně využívat prostředků elektronické komunikace,
- získávat a vyhodnocovat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet,
- využívat možností internetu v oblasti obchodu a podnikání,
- základními metodami pořizovat, upravovat a využívat multimediální materiály v datové podobě,
- využívat a aplikovat nejmodernější trendy zdravého způsobu života a životního stylu.
- charakterizovat roli, funkce a činnosti sportovního manažera,
- analyzovat prostředí sportovní organizace a na tomto základě formulovat strategie její činnosti,
- poznat různá odvětví tělesné výchovy a sportu a jejich specifika,
- uplatňovat zásady pro navrhování a organizování sportovních akcí,
- aplikovat předepsané technické, provozní a estetické požadavky.

Absolvent je veden k tomu, aby:

- kladně přistupoval k duchovním hodnotám a přispíval k jejich tvorbě i ochraně,
- zaujímal stanovisko k vlivu masové komunikace na vliv kultury, byl tolerantní ke kulturám jiných zemí,
- uplatňoval estetické požadavky,
- ocenil význam estetického cítění,
- slušně a odpovědně jednal ve vlastní i veřejný prospěch, vytvářel si pozitivní stupnici hodnot,
- kultivoval své historické vědomí a vytvářel si kritický pohled na současnost,
- preferoval demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými,
- využíval své společenské kompetence v praktickém životě ve styku s jinými lidmi, s institucemi, při vlastním jednání, rozhodování, hodnocení, při řešení svých problémů právního a sociálního charakteru,
- cílevědomě zlepšoval a chránil životní prostředí,
- nakládal s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí,
- se celoživotně vzdělával na základě získaných poznatků,
- jednal v souladu s humanitou, občanskými ctnostmi, respektoval lidská práva, přistupoval k okolí tolerantně,
- kooperoval s druhými a vnímal svět v souvislostech,
- reálně posuzoval své fyzické a duševní možnosti a stanovoval si tak vlastní cíle podle schopností,
- přijímal hodnocení svých výsledků a jednání ze strany jiných lidí, adekvátně reagoval na kritiku a přijímal radu,
- si tříbil a uplatňoval smysl pro fair play,
- pomáhal handicapovaným lidem,
- zodpovídal za své zdraví, pečoval o své fyzické a duševní zdraví, usiloval o zdravý životní styl a dodržoval vlastní bezpečnost i bezpečnost druhých,
- aktivně přistupoval k řešení problémů,
- si osvojil zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje...)
- se pravidelně zapojoval do organizace pohybového režimu a do sportovní činnosti, aplikoval tak osvojované pohybové dovednosti ve hře a při soutěžích, spolupracoval s ostatními za účelem dosažení úspěchu,
- si osvojil zásady organizování a vedení moderního tréninku,
- si osvojil zásady řízení sportovního klubu po ekonomické stránce a uplatňoval ekonomicko-manažerské dovednosti,
- získal nejvyšší trenérskou a rozhodcovskou licenci.

### **Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání a kvalifikace**

Vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou. Dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce. Konání maturitní zkoušky se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školským zákonem), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou dle aktuálního znění.

# CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Název a adresa školy:	<b>Obchodní akademie Neveklov Školní 303, 257 56 Neveklov</b>
Zřizovatel:	<b>Město Neveklov</b>
Název školního vzdělávacího programu:	<b>Sportovní management</b>
Kód a název oboru vzdělání:	<b>63-41-M/01 Ekonomika a podnikání</b>
Stupeň poskytovaného vzdělání:	<b>střední odborné ukončené maturitní zkouškou</b>
Délka a forma vzdělávání:	<b>čtyřleté denní</b>
Platnost ŠVP:	<b>od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem</b>

## Popis celkového pojetí vzdělávání

Školní vzdělávací program Sportovní management vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání.

Vzdělávací program je organizován čtyřletou denní formou vzdělávání. Absolvent dosahuje středního stupně vzdělání s maturitní zkouškou. Hlavní osou programu je příprava k závěrečné maturitní zkoušce, a proto program úzce koresponduje s Katalogy požadavků ke společné maturitní zkoušce. Dalšími prioritami, které jsou od třetího ročníku spojeny také s volitelnými předměty, je příprava pro budoucí uplatnění žáků v praxi nebo na další studium na vysokých a vyšších odborných školách jak v oblasti ekonomické, tak v oblasti sportovní či pedagogické. Program je z těchto důvodů provázán s požadavky sociálních partnerů, tj. především potencionálních zaměstnavatelů našich absolventů.

Všeobecnou charakteristikou školního vzdělávacího programu Sportovní management jsou dvě profilová zaměření. Výuka celého oboru je koncipována tak, že přibližně jedna třetina předmětů jsou všeobecně vzdělávací, další třetina odborně ekonomické a poslední třetina předmětů profiluje vzdělávání na odvětví sportu. Ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů se klade důraz na výuku dvou cizích jazyků. Rovněž je kladen důraz na počítačovou gramotnost, využití informačních a komunikačních technologií a multimediální techniky se prolíná prakticky všemi vyučovacími předměty. Vzhledem k danému zaměření absolventa je kladen poměrně velký důraz na přírodovědné vzdělávání.

## Organizace výuky

Výuka je organizována v převážné míře v učebnách Obchodní akademie Neveklov. Charakteristickým rysem je nadstandardní ICT vybavení těchto učeben (interaktivní tabule, dataprojektory, PC, celoplošné wi-fi pokrytí), které ovlivňuje využívané metody výuky. Klasické vyučovací metody jsou běžně doplňovány multimediálními prezentacemi, aktivním využitím internetu a ICT technologií vůbec. Důraz je kladen na aktivní účast žáka ve vyučovacím procesu a rozvíjení jeho klíčových kompetencí formulovaných v Rámcovém vzdělávacím programu.

Výuka sportovní profilace se realizuje převážně ve sportovní hale, která je na vysoké úrovni. Dále se bude realizovat na přírodních sportovištích – na fotbalových hřištích, na horách, ve

sportovních areálech, golfových hřištích, zimních, plaveckých stadionech i v dalších sportovních zařízeních..

### **Volitelné předměty**

Pro školní vzdělávací program je charakteristický systém volitelných předmětů. Do učebních plánů jsou volitelné předměty začleněny od třetího ročníku a jejich prostřednictvím mají žáci možnost profilace směrem k předpokládaným maturitním předmětům i pozdějšímu uplatnění. V případě následného studia na vysoké škole ekonomického zaměření se předpokládá volba matematického semináře. V případě volby sportovního či pedagogického směru představují alternativu představují semináře z informatiky, společenských věd či konverzace z cizího jazyka. Volitelné předměty jsou vyučovány napříč všemi obory a jejich rozsah ve třetím i čtvrtém ročníku je celkem šest týdenních vyučovacích hodin.

### **Průřezová témata a klíčové kompetence**

Školní vzdělávací program je vytvořen v souladu s obsahem všech průřezových témat. Průřezová témata jsou realizována jednak komplexně v konkrétně zaměřených vyučovacích předmětech (např. společenské vědy, informatika, ekonomika a další odborné předměty), jednak je kladen důraz na mezipředmětové vztahy, a to nejen mezi oběma skupinami odborných předmětů, ale dle možnosti i předměty všeobecnými. Tato metoda je uplatňována především v projektových dnech, při exkurzích, odborné praxi a sportovních kurzech.

Při vytváření učebních osnov, stanovování cílů výuky a výukových metod i způsobů hodnocení je kladen důraz zejména na to, aby si žáci vytvořili, v míře odpovídající jejich schopnostem a studijním předpokladům, klíčové kompetence definované Rámcovým vzdělávacím programem pro obor ekonomika a podnikání. Kromě vyučovacích předmětů se klíčové kompetence realizují při dalších aktivitách, např. exkurze, odborná praxe nebo divadelní představení a další.

Ve výuce je kladen důraz na kvalitu, která je v obou odborných profilacích nezbytná, a schopnost sledovat nové trendy v oboru. Tyto zásady jsou uplatňovány především v projektových pracích především ekonomických a sportovních.

### **Odborná praxe**

Odborná praxe je realizována v rozsahu 4 týdnů za studium a organizována je v průběhu 2 týdnů ve 2. a 3. ročníku studia. Je zajišťována buď formou specializovaného odborného kurzu nebo na reálných pracovištích firem. Na reálných pracovištích je využívána spolupráce se sociálními partnery. Nejvhodnějším partnerem je firma, kde žáci mohou ověřit a uplatnit své poznatky z obou oblastí odborných profilací – ekonomika i sport. Učitelé odborných předmětů žákům doporučují firmy převážně v benešovském a příbramském regionu a blízkém okolí, které se školou spolupracují. Vzhledem k zaměření oboru na sportovní management umožní škola žákům v rámci odborné praxe absolvování specializované odborného kurzu. V tomto kurzu žáci uplatní teoretické znalosti a vědomosti v praxi a při úspěšném absolvování mohou získat průkaz instruktora – např. lyžování, snowboardingu, plavání, vodní turistiky, cvičitele golfu, maséra, zdravotníka a vykonat týdenní praxi v daném oboru.

V rámci rozvoje komunikačních dovedností žáci sami jednájí se zástupci organizací o uzavření dohody pro výkon odborné praxe. Škola poté zajistí sepsání smlouvy, ve které jsou přesně určeny podmínky pro průběh praxe. V průběhu praxe jsou žáci na pracovištích kontrolováni a o provedení kontroly se pořizuje Záznam o kontrole odborné praxe.

Po ukončení odborné praxe každý žák vypracovává zprávu z odborné praxe, jejíž požadavky na minimální obsah (předmět činnosti organizace, organizační schéma podniku, činnost žáka v jednotlivých dnech, vlastní hodnocení žáka a přínos praxe) i rozsah je žákům předán před

nástupem na odbornou praxi.

Žákovská zpráva je součástí klasifikace v příslušných předmětech ve 2. a 3. ročníku (hodnotí se formální úprava, obsah, ukázky činností).

### **Učební praxe**

Učební praxe se realizuje ve výuce v předmětech - účetnictví v rozsahu 2 hodiny, ekonomická cvičení 1 hodina a ekonomika 1 hodina. Žáci si tak procvičují odborné znalosti z oblasti vzdělávacích okruhů Ekonomika, Účetnictví a daně a Obchodní činnost.

V oblasti odborného zaměření ŠVP – tedy sportovní profilace oboru, je učební praxe realizována v předmětu marketing a management sportu ve 4. ročníku v rozsahu 2 hodin.

Učební praxe se tedy realizuje celkem 6 týdenních hodin za studium.

### **Další aktivity**

Tento základní způsob organizace výuky je vhodně doplňován zapojením do mezinárodních projektů, exkurzemi, fakultativními poznávacími zájezdy do zahraničí, sportovními soutěžemi, projektovými dny a odbornou praxí.

Exkurze doplňují především výuku odborných předmětů a jsou zařazovány průběžně po celou délku vzdělávání. Každoročně žáci navštěvují např. Českou národní banku.

Zahraniční aktivity směřují jednak ke sportovním kurzům či poznávacím zájezdům, ale zejména se zaměřují na spolupráci se zahraničními partnerskými školami, která je již dlouhodobá.

Mimo jiné se v minulých letech škola zapojila do mezinárodních jazykových projektů eTwinning, XP-Rienzz, Leonardo a Comenius. Obchodní akademie Neveklov organizuje v rámci spolupráce se školami v Holandsku a Německu pravidelné výměnné pobyty žáků. Každoročně si žáci 3. a 4. ročníků prověřují své jazykové znalosti formou bariérových testů. Výsledek bariérových testů slouží jako odrazový můstek pro složení všeobecné mezinárodní zkoušky ESOL Communicator nebo cambridgeských zkoušek (např. FCE) v anglickém jazyce, obchodní mezinárodní zkoušky LCCI taktéž v anglickém, případně v německém jazyce. Žáci mohou skládat i všeobecnou mezinárodní zkoušku Zertifikat Deutsch. Při dostatečném počtu přihlášených žáků mohou být zkoušky konány přímo na půdě Obchodní akademie Neveklov. Svou nabídkou na přípravu k mezinárodním jazykovým zkouškám i možností konat je přímo na půdě školy je škola jedinečná minimálně v rámci kraje. Mezi další pravidelné jazykové aktivity patří pořádání Dne jazyků.

Škola je tradičně pořadatelem odborných soutěží Neveklovský datel v psaní na klávesnici, Státnic nanečisto, státních zkoušek z kancelářského psaní na klávesnici a státních zkoušek ze zpracování textů na PC. Žáci školy se pravidelně účastní soutěží v grafických disciplínách na krajské i celostátní úrovni, ekonomických soutěží Ekonomický tým a Má dáti – dal a Středoškolské odborné činnosti (SOČ). Výuku předmětů český jazyk a literární výchova vhodně doplňují organizované návštěvy filmových a divadelních představení či výchovných koncertů a práce s tiskem.

V rámci sportovních aktivit je škola tradičním pořadatelem florbalových turnajů. Ochrana člověka za mimořádných situací je realizována každoročně prostřednictvím branně-bezpečnostního dne v celkové dotaci 6 vyučovacích hodin. Do výuky jsou zařazeny sportovní kurzy. Specifikace sportovních kurzů bude upřesněna tematickým plánem pro příslušný školní rok. - účast na nich je pro žáky povinná, neboť se jejich prostřednictvím naplňují cíle RVP. Lyžařský výcvikový kurz se koná v prvním ročníku, v rámci něho mají žáci možnost zdokonalit své dovednosti na snowboardu, sjezdových i běžeckých lyžích. Tradičně bývá nabízena

varianta tuzemská a zahraniční. Ve třetím ročníku se koná sportovně turistický kurz, jehož náplní bývá dle zájmu žáků vodní turistika nebo cykloturistika, hry v přírodě, míčové hry a základy sportovního lezení. V průběhu druhého ročníku je do tělesné výchovy zařazena výuka plavání a bruslení.

Další aktivita, která je na škole realizována, je „Sám sebou“. Prostřednictvím tohoto programu se realizuje Minimální preventivní program na škole, tedy se minimalizují sociálně patologické jevy. Jeho nedílnou součástí jsou adaptační kurzy pro žáky prvních ročníků, které stejně jako další aktivity pro ostatní žáky probíhají pod vedením školní psycholožky.

V průběhu celého školního roku jsou zařazovány aktivity v rámci environmentální výchovy, např. Den bez cigaret, Den Země, Světový den výživy či mezinárodní projekt Enersol.

Výuku doplňuje nabídka nepovinných předmětů, např. míčové hry, florbal, informační a komunikační techniky, příp. ruský či španělský jazyk.

### **Projektový týden**

Během studia je pravidelně do výuky zařazován projektový týden, který doplní a obohatí výuku.

Projektový týden nemá pevně stanovený obsah a rámec, který by byl zapracován do ŠVP jako celek. Vždy je konkretizován nejméně 1 měsíc před plánovaným uskutečněním. Žáci jsou seznámeni nejen s konkrétním obsahem, ale i s požadovanými výstupy a kritérii hodnocení.

V průběhu projektového týdne jsou zařazována témata např. z oblasti ekonomiky, sportu, jazykové výuky, literární výchovy, výchovy ke zdraví, estetické výchovy, společenských věd, environmentální výchovy a ICT.

Témata, která jsou zpracovávána, jsou například kalkulace a rozpočty, obchodní aktivity, zahraniční výjezdy a pobyty, prezentace zajímavých míst, etiketa, ochrana člověka za mimořádných situací, příprava sportovního kurzu. Uvedená témata mohou být zpracována i v cizích jazycích.

### **Způsob a kritéria hodnocení žáků**

Hodnocení žáků vychází z platné legislativy – zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona), ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 13/2008 Sb., o středních školách, ve znění pozdějších předpisů. Tato legislativa je konkretizována na podmínky školy Školním řádem a Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov.

K hodnocení výsledků je využívána forma písemná i forma ústního hodnocení. Při sdělování výsledků hodnocení žákovi vyučující využívají motivačního aspektu hodnocení – výkon je slovně zhodnocen, vysvětlen a následně ohodnocen pětistupňovou klasifikační stupnicí. Kromě faktických znalostí se u ústního výkonu hodnotí i způsob vyjadřování a vystupování, u písemných prací se zohledňuje i grafická stránka. Dále je hodnocena i aktivita žáků a jejich přístup k předmětu.

V odborných předmětech i v předmětech všeobecně vzdělávacích využívají vyučující vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků. Při hodnocení jsou zohledňováni žáci se specifickými poruchami učení, jsou respektována práva na individuální rozvoj všech žáků.

Podklady pro hodnocení a klasifikaci žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
- písemnými i ústními zkouškami a didaktickými testy,



- kontrolními písemnými pracemi,
- analýzou výsledků činnosti žáka,
- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb, zejména u žáka s trvalejšími psychickými a zdravotními potížemi a poruchami,
- rozhovory se žákem, případně zákonnými zástupci žáka.

Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě.

Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka, pravidelně (1x týdně) ji zadávat do evidenčního programu školy, a tak prostřednictvím webových stránek školy informovat rodiče o prospěchu jejich dítěte.

Při klasifikaci se sledují především tato kritéria:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost,
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
- kvalita výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.

Žák je hodnocen také při výkonu souvislé praxe ve firmě, úřadu či výrobním podniku. U odborné praxe je výstupem žákova zpráva z odborné praxe. Zde se hodnotí obsahová i formální úroveň zpracování. Absolvování odborné praxe a odevzdání zprávy z odborné praxe je nutnou podmínkou pro klasifikaci. Pokud žák nemůže z velmi závažných důvodů absolvovat praxi v určeném termínu, musí ji nahradit v termínu určeném ředitelkou školy – velmi pravděpodobně v období letních prázdnin.

Další nezbytnou podmínkou pro klasifikaci je vypracování zadaných projektů.

Nejsou-li zpráva z odborné praxe či odborný projekt odevzdány, žák není klasifikován z předmětu, k němuž se tyto váží. Následně koná zkoušku k doplnění učiva, k níž je povinen zprávu či odborný projekt dodat.

Hodnocení je veřejné, žák má právo se k němu vyjádřit.

### **Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany (BOZP a PO)**

O pravidlech vedení a dodržování BOZP a PO na Obchodní akademii Neveklov dále podrobně pojednává kapitola Popis materiálního a personálního zajištění výuky.

Žáci jsou vždy na počátku školního roku proškoleni třídními učiteli o BOZP a PO při pobytu ve škole a na školních akcích. Dále jsou seznámeni s pravidly BOZP pro využívání tělocvičny i venkovních sportovišť a řády odborných učeben. Toto seznámení s pravidly stvrzují svým podpisem.

Další speciální proškolení žáků o BOZP probíhá vždy před každou plánovanou školní akcí a je zapsáno do třídní knihy. Pro akce uskutečňované v zahraničí toto seznámení žáci opět stvrzují podpisem.

Dodržování pravidel BOZP zajišťují pedagogové realizující výuku či školní akce a pedagogové vykonávající dohledy nad žáky během školních přestávek, vyjma přestávky polední, kdy žáci mohou pobývat i mimo budovu školy.

### **Podmínky přijímání ke vzdělávání**

Obecné podmínky přijímání ke vzdělávání jsou stanoveny zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 671/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Kritéria pro přijímání ke vzdělávání jsou v souladu s těmito předpisy stanovena ředitelkou školy a zveřejněna v daných termínech na úřední desce v budově školy a na webových stránkách školy. Přijímací řízení probíhá bez písemné či ústní přijímací zkoušky, kritériem pro přijetí na uvedený obor je prospěch na ZŠ – celkový průměr za obě pololetí 8. ročníku a 1. pololetí 9. ročníku. Mohou být zohledněny doložené účasti a umístění na soutěžích a olympiádách. Všechny tyto části jsou bodově hodnoceny, celkový výsledek je dán jejich součtem.

Podmínky zdravotní způsobilosti jsou stanoveny v Nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělání ve znění pozdějších předpisů. Obor nevyžaduje stanovení zvláštních zdravotních požadavků.

Pro obor vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání nejsou v tomto předpise stanoveny žádné zvláštní podmínky zdravotní způsobilosti, škola tudíž na přihlášce ke vzdělávání nevyžaduje potvrzení od lékaře.

### **Způsob ukončení vzdělávání**

Vzdělávání v oboru 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání je ukončeno maturitní zkouškou. Dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou a zároveň jeho potvrzením je vysvědčení o maturitní zkoušce.

Konání maturitní zkoušky se řídí platnými předpisy, tj. zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů. Z tohoto legislativního rámce vyplývá, že státní maturitní zkouška má část společnou a profilovou.

**Společná část maturitní zkoušky** (ve znění § 78 školského zákona) obsahuje povinné maturitní předměty:

- 1) český jazyk a literaturu (didaktický test, písemná práce a ústní forma před zkušební maturitní komisí);
- 2) cizí jazyk (didaktický test, písemná práce a ústní forma před zkušební maturitní komisí) matematika (didaktický test) – žáci si volí mezi těmito dvěma předměty.

### **Obsah a forma profilové části maturitní zkoušky**

V rámci **profilové maturitní zkoušky** (ve znění § 79 školského zákona), kterou stanoví ředitel školy, koná žák tři povinné zkoušky:

- 1) ústní zkoušku před zkušební maturitní komisí - z ekonomiky (ze vzdělávací oblasti odborného vzdělávání);
- 2) ústní zkoušku před zkušební maturitní komisí – z teorie sportovní přípravy (ze vzdělávací oblasti odborného vzdělávání);
- 3) soubornou zkoušku z odborných předmětů, jejíž součástí je písemná zkouška a

vypracování maturitní práce s její obhajobou před zkušební maturitní komisí.

## **Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných**

Způsob vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných vychází z ustanovení § 16 a 17 zák. č. 561/2004 Sb. (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky MŠMT ČR č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, ve znění pozdějších předpisů. Jedná se o žáky se zdravotním postižením, se zdravotním a sociálním znevýhodněním, žáky se specifickými poruchami učení a žáky mimořádně nadané.

Celý areál školy je řešen bezbariérově, a proto ve škole mohou studovat i žáci s omezenou hybností či pohybující se na invalidním vozíku.

Žákům s těžším zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním či těžším onemocněním (na základě posudku specializovaného pedagogického centra) škola umožňuje studium podle individuálních vzdělávacích plánů. Dovolí-li zdravotní stav běžnou formu denního studia avšak s určitými omezeními, přihlíží škola k vyjádření specializovaného pedagogického centra, jehož stanovisko plně respektuje. Vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami (dyslexie, dysgrafie, dysortografie apod.) zajišťují ve spolupráci se specializovaným pedagogickým centrem a s výchovným poradcem pedagogové v rámci své výuky. Pro žáky se specifickými vývojovými poruchami učení jsou upraveny vyučovací metody, metody prověřování i hodnocení. Žákům je umožněno používání kompenzačních pomůcek, využívání PC a osobních notebooků při práci, je jim prodlužován čas pro řešení zadaných úkolů, zadáván menší rozsah práce, případně jsou jim umožňovány další úlevy v rámci specifik jednotlivých předmětů.

Nadaní žáci jsou vytipováni učiteli jednotlivých předmětů a zúčastňují se odborných soutěží, olympiád a projektů, které umožňují srovnání v národním i mezinárodním měřítku, může jim být i poskytována odborná pomoc v pedagogicko – psychologických poradnách, se kterými Obchodní akademie Neveklov úzce spolupracuje. Studium dle individuálního vzdělávacího plánu je umožněno i dalším žákům, vyžaduje-li to jejich sportovní příprava pro reprezentaci ČR.

Ve škole působí metodik prevence sociálně-patologických jevů, který každoročně zpracovává minimální program prevence sociálně-patologických jevů. Ve spolupráci se školním psychologem organizuje škola pro žáky prvních ročníků adaptační kurzy za účasti třídního učitele, školního psychologa, právníka, výchovného poradce a sportovního instruktora. Úkolem je seznámit se s žáky jako s individualitami, pozorovat jejich chování v rámci třídního kolektivu i umožnit jejich vzájemné seznámení. Se žáky následně pracuje školní psycholožka pravidelně po celou dobu jejich studia. Skupinové konzultace s psycholožkou jsou organizovány pravidelně každý měsíc školního roku, dále mají žáci, případně jejich rodiče možnost domluvit si individuální konzultaci.

## **Vzdělávání žáků sociálně znevýhodněných**

### **Základních cílů škola dosahuje prostřednictvím dílčích kroků:**

Škola zajišťuje dostupné odborné poradenství, diagnostiku i kvalifikovaný personál, zvyšuje kompetence pedagogů k podpoře sociálně znevýhodněných žáků. Velmi důležitá je komunikace s rodiči těchto žáků.

Podporujeme rodiče i žáky v oblasti sociální integrace a spolupracujeme v oblasti řešení výchovných problémů.

Učíme žáky i jejich rodiče používat různé zdroje k vyhledávání informací. Poskytujeme žákům i rodičům informace oblasti volby povolání.

Ve škole pracuje výchovný poradce i metodik prevence rizikových jevů, kteří pomáhají žákům se vzdělávacím procesem. Pomáhají zlepšovat vzdělávací výsledky žáků pomocí pravidelné přípravy ve škole s vyučujícími. Posilují pozitivní sociální klima školy vzájemnou spoluprací mezi třídními učiteli, žáky a rodiči.

Škola vytváří prostor pro individualizaci práce se sociálně znevýhodněnými žáky. Škola si stanovila tři základní okruhy práce se sociálně znevýhodněnými žáky:

- zlepšení výsledků žáků
- spolupráce s rodiči
- volba povolání

### **V oblasti zlepšení výsledků žáků:**

Žáci mohou využívat konzultací s vyučujícími jednotlivých předmětů. V rámci těchto konzultací je žákům objasňováno učivo, které je náročné, nebo učivo, jehož výuku žáci zameškali.

Konzultační hodiny vyučujících mohou využívat i rodiče žáků, chtějí-li dohlížet na žákovu přípravu do školy.

Žákům mohou být zdarma zapůjčeny učebnice. Pokud příprava do školy vyžaduje počítač, žáci mohou využít PC, které jsou ve škole, případně v domově mládeže. K dispozici jim jsou rovněž prezentace, které vyučující vytvořili a používají je při výuce.

### **V oblasti spolupráce s rodiči:**

Rodiče sociálně znevýhodněných žáků mohou využívat konzultačních hodin pedagogů, chtějí-li spolupracovat při přípravě žáků. Vyučující komunikují s rodiči různými formami – od návštěvy rodičů ve škole, přes telefon, či mail. Rodiče mají přístup do systému Bakaláři, kde mohou získat informace o prospěchu žáka a o jeho docházce do školy. Omlouvání absence žáků je vždy ve spolupráci s rodiči, kteří jsou kontaktováni, objeví-li se jakýkoli problém.

Rodičům i žákům je dostupný systém školního psychologického poradenství.

### **V oblasti volby povolání**

Ve škole pracuje výchovná poradkyně pro volbu povolání. Žákům i rodičům jsou bezplatně poskytovány informace o možnostech dalšího vzdělávání i o možnostech volby povolání.

Součástí výuky jsou i exkurze do výrobních podniků, kde žáci rovněž získávají informace o pracovní sféře. Škola spolupracuje rovněž s úřadem práce. I zde jsou seznamováni s možností uplatnění v pracovní sféře.

# UČEBNÍ PLÁN

Kód a název oboru vzdělávání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název ŠVP:	Sportovní management
Délka a forma vzdělávání:	4 leté denní studium
Stupeň vzdělání:	střední s maturitou
Doba platnosti:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Zkratky	Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				Celkem
		1.	2.	3.	4.	
<b>I. Povinné všeobecné</b>						
Cesky jazyk a komunikace	CJK	2	1	1	2	6
První cizí jazyk	PCJ	4	4	4	4	16
Druhý cizí jazyk	DCJ	4	4	4	4	16
Literární výchova	LIV	2	1	1	2	6
Společenské vědy	SPV	1	1	1	-	3
Dějepis	DEJ	-	2	-	-	2
Právo	PRA	-	-	-	1	1
Chemie	CHE	2	-	-	-	2
Biologie	BIO	3	-	-	-	3
Matematika	MAT	4	3	3	3	13
Fyzika	FYZ	-	2	-	-	2
Tělesná výchova	TEV	2	2	2	2	8
<b>Povinné všeobecné celkem</b>		<b>24</b>	<b>20</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>78</b>
<b>II. Povinné odborné ekonomické</b>						
Ekonomika	EKO	1	2	3	3	9
Účetnictví	UCE	-	2	3	2	7
Ekonomická cvičení	EKC	-	-	-	1	1
Marketing a management sportu	MMS	-	-	2	-	2
Informatika	INF	2	2	2	1	7
Finanční gramotnost	FIN	-	-	1	-	1
Písemná elektronická komunikace	PEK	2	2	-	1	5
<b>Povinné odborné celkem</b>		<b>5</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	<b>32</b>
<b>III. Povinné profilující</b>						
Anatomie	ANA	-	2	-	-	2
Gymnastika	GYM	1	1	1	-	3
Sportovní hry a atletika	SHA	1	1	1	-	3
Plavání	PLA	-	-	-	2	2
Teorie sportovní přípravy	TSP	2	1	2	2	7
Projektový management	PMN	-	-	-	1	1
<b>Povinné profilující celkem</b>		<b>4</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>18</b>
<b>IV. Povinné volitelné</b>						
Matematický seminář	MAS	-	-	2	2	4
Seminář z informatiky	SEI	-	-	-	2	2
Účetnictví v praxi	UCP	-	-	-	2	2
Konverzace v cizím jazyce	KCJ	-	-	2	2	4
Další volitelné předměty					2	4
<b>Povinné volitelné celkem</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>6</b>
<b>Povinné celkem</b>		<b>33</b>	<b>33</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>128</b>
<b>Povinné volitelné celkem</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
<b>Počet hodin celkem</b>		<b>33</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>132</b>

#### Poznámky:

1. V rámci disponibilních hodin je zařazeno profilové zaměření oboru na sport a ekonomiku a zároveň je posílena výuka jazyková.
2. Odborná praxe je zařazena ve 2. a 3. ročníku v rozsahu 2 týdnů v každém ročníku. Odborná praxe se organizuje v souladu s platnými právními předpisy. Předpokládá se, že v rámci odborné praxe žáci mohou absolvovat specializovaný odborný kurz (např. instruktor lyžování, snowboardingu, plavání, instruktor vodní turistiky, cvičitel golfu, masérský kurz, zdravotník) a vykonat týdenní praxi v daném oboru.
3. V předmětech český jazyk a komunikace a literární výchova se realizuje předmět český jazyk a literatura společné části maturitní zkoušky.
4. Učební praxe se realizuje ve výuce v předmětech - účetnictví v rozsahu 2 hodiny, ekonomika 1 hodina, marketing a management sportu 2 hodiny, ekonomická cvičení 1 hodina – celkem 6 h za studium.
5. Jazyková výuka probíhá od prvního ročníku. Žáci se vyučují dvěma cizími jazyky - prvním cizím jazykem je anglický, druhý cizí jazyk si žáci volí mezi německým, francouzským, ruským a španělským.
6. Na výuku jazyků se třídy dělí dle platných legislativních předpisů.
7. V průběhu každého ročníku je zařazen projektový týden a v 1. – 3. ročníku sportovní výcvikové kurzy.
8. Výuku doplňuje nabídka nepovinných předmětů - míčové hry, florbal, informační a komunikační techniky, ruský jazyk, španělský jazyk.

#### Přehled využití týdnů ve školním roce

Činnost	I. ročník	II. ročník	III. ročník	IV. ročník
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	28
Projektový týden	1	1	1	1
Sportovní výcvikový kurz	2	2	2	0
Odborná praxe	0	2	2	0
Maturitní zkouška	0	0	0	4
Časová rezerva	3	1	1	3
<b>Celkem týdnů</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>36</b>

# PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁNÍ V RVP DO ŠVP

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet vyučovacích hodin		Vyučovací předmět	Skutečný počet vyučovacích hodin	
	týdenní	celkový		týdenní	celkový
Jazykové vzdělávání					
Český jazyk	5	160	Český jazyk a komunikace	5	164
Cizí jazyky	16	512	První cizí jazyk	16	520
Společenskovední vzdělávání	5	160	Dějepis	2	68
			Společenské vědy	3	102
Přírodovědné vzdělávání	4	128	Fyzika	1	34
			Biologie	2	68
			Chemie	1	34
Matematické vzdělávání	8	256	Matematika	13	424
Estetické vzdělávání	5	160	Literární výchova	6	192
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8	260
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	4	128	Informatika	4	136
Ekonomika	9	288	Ekonomika	8	254
			Finanční gramotnost	1	34
			Ekonomická cvičení	1	28
Účetnictví a daně	6	192	Účetnictví	7	226
Obchodní činnost	6	192	Právo	1	28
			Ekonomika	1	34
			Písemná elektronická komunikace	2	68
			Marketing a management sportu	2	68
			Projektový management	1	28
Komunikace	6	192	Český jazyk a komunikace	1	28
			Písemná elektronická komunikace	3	96
			Teorie sportovní přípravy	1	34
			Informatika	3	96
Disponibilní hodiny	46	1472	Anatomie	2	68
			Gymnastika	3	102
			Sportovní hry a atletika	3	102
			Plavání	2	56
			Teorie sportovní přípravy	6	192
			2. cizí jazyk	16	520
			Chemie	1	34
			Biologie	1	34
			Fyzika	1	34
			Volitelné předměty	4	124
			Cyklistický kurz		
			Kurz vodní turistiky		
			Lyžařské výcvikové kurzy		
			Sportovně turistický kurz		
<b>Celkem</b>	<b>128</b>	<b>4096</b>	<b>Celkem</b>	<b>132</b>	<b>4290</b>

# UČEBNÍ OSNOVY

## Český jazyk a komunikace

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Český jazyk a komunikace
Celková hodinová dotace:	1. ročník - 2 hodiny týdně / 68 hodin za rok 2. ročník – 1 hodina týdně / 34 hodin za rok 3. ročník – 1 hodina týdně / 34 hodin za rok 4. ročník – 2 hodiny týdně / 56 hodin za rok Celkem 192 hodiny za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Český jazyk a komunikace je všeobecně vzdělávací předmět založený na komunikaci. Je to povinný maturitní předmět a vychází z požadavků RVP a Katalogů požadavků zkoušek společné části maturitní zkoušky.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Český jazyk a komunikace vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Dále předmět český jazyk a komunikace prohlubuje v žácích kladný vztah k mateřskému jazyku a vede je k mediální gramotnosti. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva českého jazyka a komunikace je rozložen do čtyř ročníků. Učivo se v každém ročníku skládá ze složky gramatické, lexikální, tvaroslovné, slovtvorné, syntaktické a stylistické. Dále jsou zde zastoupeny prvky informační výchovy, obecné výklady o jazyce, vývoj českého jazyka a jeho postavení v systému jazyků, práce s textem – analýza, reprodukce, interpretace i vybrané poznatky z obecné psychologie, psychologie osobnosti a psychologie práce. Jednotlivé složky jsou navzájem propojeny. Předmět je součástí jazykového vzdělávání a komunikace.

#### Gramatika českého jazyka

- pravidla českého pravopisu

#### Lexikologie

- vhodnost pojmenování v daném kontextu
- obohacování slovní zásoby
- synonymum, antonymum, homonymum, slovo významově nadřazené, či podřazené



- obrazné a neobrazné pojmenování
- útvary spisovného jazyka

### **Tvarosloví a slovtvorba**

- druhy tvoření nových slov
- analýza slovního tvaru
- slovnědruhovú platnost
- funkčnost/nefunkčnost utvořeného slova
- stavba slova - morfologie

### **Syntax**

- větně členský rozbor věty a souvětí
- jazyková a stylová vhodnost syntaktické výstavby textu a jeho částí
- zvláštnosti větného členění

### **Stylistika**

- základní funkčně stylový a žánrový charakter textu
- vztah mezi účastníky komunikace
- jazykové prostředky a slohové postupy, které činí text publicistickým, uměleckým, odborným aj.
- slohové postupy a slohové útvary
- činitelé objektivní a individuální
- jazykové normy a kodifikace

### **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka českého jazyka a komunikace směřuje k tomu, aby žáci:

- dokázali formulovat své názory,
- vyjadřovali své myšlenky, potřeby,
- byli motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení,
- byli schopni sebehodnocení,
- spolupracovali s ostatními, byli schopni podílet se na životě společnosti a nalézali v ní své místo,
- tolerovali jiný způsob života,
- získali multikulturní povědomí.

### **Výukové strategie**

Při výuce jsou využívány klasické i moderní metody a formy práce:

- výklad učitele a řízený dialog,
- samostatná práce individuální i skupinová,
- samostatná domácí práce (příprava referátů),
- projektové vyučování,
- multimediální metody (podle možností využití počítače, videa, DVD, dataprojektoru, interaktivní tabule),
- gramatická a stylistická cvičení, diktáty a doplňovací cvičení,
- řečnická cvičení,
- souvislé slohové práce.

Během výuky je vždy kladen důraz na neustálou kultivaci ústního i písemného projevu. Žáci jsou vedeni ke vzájemné komunikaci a k účasti ve stylistických soutěžích, olympiádách a přispívají do novin.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení bude vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí. Při hodnocení je kladen důraz zejména na:

- schopnost vyjádření myšlenky, pohotovou komunikaci,
- tvůrčí přístup k předmětu,
- schopnost sebevědomé prezentace poznatků a vedení diskuze o nich,
- dovednost spolupracovat a týmově hledat řešení,
- dovednost analyzovat výsledky práce a hodnotit je.

Při hodnocení se klade důraz na 2 kontrolní slohové práce. Každá práce obsahuje učivo za pololetí a píše se na jeho konci. Při jejich hodnocení se zohledňuje zejména vystižení daného tématu, rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků. Přihlíží se také ke gramatické a lexikální správnosti.

Dále je kladen důraz na 2 kontrolní diktáty, nebo jazykové rozborů, které jsou psány na konci 1. a 3. čtvrtletí. U diktátu je hodnocena gramatická správnost, u jazykového rozboru znalosti z užití jazyka, znalosti terminologické, lexikální, morfologické a syntaktické.

V předmětu český jazyk a komunikace se hodnotí obsahová správnost a použití gramatických a stylistických prostředků, a to v projevu ústním i písemném. V projevu písemném je hodnocena i pravopisná správnost. Hodnocení žáků se provádí na základě kombinace ústního zkoušení a různých forem písemného zkoušení. Nejčastěji používanými formami prověřování znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, jsou:

- individuální i frontální ústní zkoušení,
- písemné testy,
- slohové práce,
- přednes referátů,
- prezentace individuálních i skupinových prací.

Zohledňován je také zájem žáků o předmět, jejich aktivita a tvůrčí přístup v rámci hodin i mimo ně (např. při vypracovávání domácích cvičení).

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu český jazyk a komunikace k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je při výuce českého jazyka a komunikace veden k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- s porozuměním poslouchal mluvený projev, pořizoval si poznámky,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, byl čtenářsky gramotný,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání.

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému, navrhl způsob řešení a zdůvodnil jej,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu...) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využíval zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval,
- rozebral a interpretoval text,
- se aktivně účastnil diskuzí, formuloval a obhajoval své názory a postoje,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- písemně zaznamenával podstatné myšlenky ústního i písemného projevu jiných lidí,
- vyjadřoval se v souladu se zásadami kulturního projevu a chování,
- dosáhl jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění v ekonomické a administrativní oblasti,
- zpracovával administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata.
- dodržoval jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se efektivně učil a pracoval,
- ověřoval si získané poznatky, kriticky zvažoval názory, postoje a jednání druhých lidí,
- vyhodnocoval dosažené výsledky a pokrok,
- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům,
- nepodléhal předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem.

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- uznával tradice a hodnoty svého národa, chápal jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu,
- si uvědomoval vlastní kulturní, národní identitu a přistupoval s tolerancí k identitě druhých,
- se aktivně zajímal o politické a společenské dění u nás a ve světě.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- vhodně komunikoval se svými potenciálními zaměstnavateli,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání,
- se dokázal písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

### **Matematické kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- četl a správně interpretoval různé formy grafického znázornování (tabulky, grafy, schémata...)

## **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikoval elektronickou poštou,
- získával informace z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních...), a to i s využitím prostředků informační a komunikační technologie,
- uvědomoval si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupoval k získaným informacím, byl mediálně gramotný.

## **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V českém jazyce a komunikaci se realizují všechna čtyři průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce a Člověk a životní prostředí. Čtvrté téma – Informační a komunikační technologie je uplatňováno ve větší míře u žáků se specifickými poruchami učení.

### **PT Občan v demokratické společnosti**

Pro zpracování referátů a prezentací zadaných v rámci českého jazyka a komunikace vyhledávají žáci informace v různých zdrojích. Tyto informace žáci kriticky hodnotí a prezentují je.

V rámci stylistiky, seznamování se s publicistickým stylem, žáci získávají dovednost orientovat se v médiích, přispívají do tisku. Při zpracování úvahy, zamyšlení či kritiky se vyjadřují k problémům svého národa i národů ostatních, rozdíly mezi národy posuzují s tolerancí a pochopením.

Žáci komunikují s učitelem i navzájem mezi sebou věcně správně, uplatňují emocionální i racionální stránku komunikace, stejně jako prostředky neverbální komunikace.

### **PT Člověk a svět práce**

Žáci zpracovávají písemnosti administrativního stylu – žádost, životopis, zápis, inzerát, projev, proslov aj., jak na PC, tak také ručně, uvědomují si rozdíly v úpravě písemností. Všechny tyto písemnosti v náležité úpravě využijí v praxi na trhu práce.

Pro slohové práce – popis, úvaha, zamyšlení, kritika, vyhledávají v médiích odborné informace z oblasti ekonomické, trhu práce i dalšího vzdělávání. Vyhledaná fakta následně zpracovávají, kriticky hodnotí a interpretují je, přičemž uplatňují i svůj názor. Během studia si v rámci Tematického celku odborný styl osvojují odbornou terminologií svého oboru, kterou následně uplatní taktéž na trhu práce v komunikaci se svými zaměstnavateli.

### **PT Člověk a životní prostředí**

Žáci vyjadřují a zdůvodňují své názory, zprostředkovávají informace, obhajují řešení problematiky životního prostředí zejména v rámci stylistiky při zpracovávání slohových útvarů s tematikou environmentální výchovy.

### **PT Informační a komunikační technologie**

Prostředky informační a komunikační technologie jsou využívány při vyhledávání informací a jejich následném zpracování v elektronické podobě. Rovněž některé odborné písemnosti jsou zpracovávány na PC (životopis, obchodní dopis...).

Žáci se specifickými poruchami učení mohou používat PC pro psaní slohových prací.

## **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

informatika  
písemná elektronická komunikace  
ekonomika  
společenské vědy  
dějepis  
literární výchova

**Obsah vzdělávání**

**Český jazyk a komunikace – 1. ročník**

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí soustavu jazyků</li> <li>• přečte slovenský text</li>   <li>• vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny</li>   <li>• rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci</li> <li>• rozlišuje spisovný jazyk a jeho varianty, obecnou češtinu, slang, argot, dialekty</li>   <li>• vysvětlí předmět zkoumání jednotlivých jazykovědných disciplín a o jejich vývoj</li>   <li>• v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu,</li>   <li>• používá příručku Pravidla českého pravopisu,</li> <li>• odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby</li> <li>• má přehled o jazykových příručkách a pracuje s nimi</li>   <li>• vhodně uplatňuje slohové postupy,</li> <li>• rozlišuje funkční styly, je schopen je rozpoznat v projevech mluvených i psaných</li> <li>• ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi</li> <li>• adekvátně využívá emocionální a emotivní stránky projevu, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní</li>   <li>• ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Postavení českého jazyka mezi ostatními evropskými jazyky</b></li>   <li><b>2. Stručné dějiny jazyka na našem území</b></li>   <li><b>3. Národní jazyk a jeho útvary</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• čeština – jazyk národní</li> <li>• vrstvy spisovné češtiny</li> <li>• územní a sociální diference češtiny</li> <li>• norma a kodifikace</li> </ul> </li>   <li><b>4. Obecná jazykověda</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• přehled jazykovědných disciplín</li> <li>• přehled vývoje jazykovědy</li> </ul> </li>   <li><b>5. Hlavní principy českého pravopisu</b></li>   <li><b>6. Práce s jazykovými příručkami</b></li>   <li><b>7. Obecné poučení o slohu, slohotvorní činitelé</b></li>   <li><b>8. Komunikační situace, komunikační strategie</b></li>   <li><b>9. Projevy prostě sdělovací, jejich základní znaky, postupy a prostředky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• osobní dopis</li> </ul> </li> </ol>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• využívá emocionální a emotivní stránky jazyka</li> <li>• vyjmenuje charakteristické znaky vypravování,</li> <li>• posoudí uplatnění vypravování v hovorové a umělecké oblasti,</li> <li>• posoudí kompozici vypravování, jeho slovní zásobu a skladbu,</li> <li>• sestaví texty prostého a uměleckého vyprávění</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• napíše popis i charakteristiku různým funkčním stylem,</li> </ul>	<p><b>10. Vyprávění</b></p> <p><b>11. Popis a charakteristika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• popis osoby, zvířete, předmětu</li> <li>• subjektivně zabarvený popis - líčení</li> <li>• návod k činnosti</li> </ul> <p><b>12. Slohové práce</b></p>
--	--

## Český jazyk a komunikace – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• analyzuje zákonitosti vývoje jazyka,</li> <li>• popíše vývojové tendence</li> <li>• v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví,</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sestaví jednoduchý zpravodajský útvar a přednese jej,</li> <li>• ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sestaví základní útvary administrativního stylu, ovládá jejich formální a grafickou úpravu,</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ovládá techniku mluveného slova, klade otázky a vhodně formuluje odpovědi,</li> <li>• argumentuje a obhajuje svá stanoviska</li> <li>• polemizuje</li> </ul>	<p><b>1. Tvoření slov, stylové rozvrstvení a obohacování slovní zásoby, jména místní a pomístní</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání – odborné termíny</li> </ul> <p><b>2. Krátké informační postupy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výpisek, výtah</li> <li>• zpráva, oznámení</li> <li>• osnova, pozvánka</li> </ul> <p><b>3. Administrativní styl a jednoduché úřední projevy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• životopis</li> <li>• zápis z porady</li> <li>• inzerát</li> <li>• jednoduché úřední dopisy</li> <li>• formální úprava písemných projevů</li> </ul> <p><b>4. Vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické a dialogické, formální a neformální, připravené i nepřipravené</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí hláskoslovný systém</li> <li>• řídí se zásadami správné výslovnosti,</li> <li>• Porovná projev mluvený a psaný</li> <li>• přednese konkrétní řečnický projev</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• správně používá gramatické tvary a konstrukce</li> <li>• rozlišuje jednotlivé slovní druhy</li> </ul>	<p><b>5. Zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka, základy fonetiky, technika mluveného slova. Druhy řečnických projevů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• projev</li> <li>• přednáška</li> <li>• mluvený referát</li> </ul> <p><b>6. Základy morfologie – gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantická funkce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní druhy a přechody mezi nimi</li> <li>• gramatické kategorie</li> <li>• vývojové tendence</li> </ul> <p><b>7. Slohové práce</b></p>
---	---

### Český jazyk a komunikace – 3. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozpozná základní znaky odborného stylu</li> <li>• se odborně vyjádří o jevech svého oboru</li> <li>• sestaví konkrétní útvar odborného stylu</li> <li>• používá adekvátní slovní zásoby včetně odborné terminologie</li> <li>• nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem</li> <li>• ovládá a uplatňuje základní principy jeho výstavby</li> <li>• uplatňuje ve svém vyjadřování znalosti ze skladby</li> <li>• vysvětlí stavbu textu</li> <li>• uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zaznamenává bibliografické údaje</li> <li>• má přehled o knihovnách a jejich službách</li> <li>• zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá si je a přistupuje k nim kriticky</li> </ul>	<p><b>1. Odborné projevy - terminologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odborný popis</li> <li>• výklad</li> <li>• odborný psaný referát</li> </ul> <p><b>2. Základy syntaxe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• druhy vět z komunikačního hlediska</li> <li>• výpověď a věta</li> <li>• větné členy</li> <li>• věta hlavní, věta vedlejší, druhy vět, souvětí z hlediska gramatického</li> <li>• stavba a tvorba komunikátu</li> <li>• nepravidelnosti větného členění</li> </ul> <p><b>3. Informační výchova</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• knihovna, tisk, internet</li> <li>• rešerše, anotace, resumé</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů</li> <li>• samostatně zpracovává získané informace</li> <li>• zpracovává anotaci a rešerši</li>   <li>• posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu</li> <li>• vystihne charakteristické znaky úvahy</li> <li>• posoudí kompozici úvahy, její slovní zásobu a skladbu</li> <li>• vyjádří pozitivní i negativní postoje (pochválí, kritizuje, polemizuje)</li> <li>• argumentuje a obhajuje svá stanoviska</li>   <li>• sestaví úvahu a kritiku</li> </ul>	<p><b>4. Úvaha, zamyšlení, esej</b></p> <p><b>5. Kritika</b></p> <p><b>6. Slohové práce</b></p>
--	---

#### Český jazyk a komunikace – 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	TEMATICKÉ CELKY
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v písemném projevu uplatňuje znalosti z pravopisu</li> <li>• odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby</li> <li>• používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné terminologie</li> <li>• odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového</li>   <li>• vystihne charakteristické znaky publicistického stylu</li> <li>• vyjmenuje základní publicistické žánry i denní a periodický tisk</li> <li>• sestaví jednoduché zpravodajské útvary</li>   <li>• vystihne základní prostředky reklamy,</li> <li>• posoudí vliv reklamy na životní styl</li> </ul>	<p><b>1. Odborné projevy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odborný popis</li> <li>• výklad,</li> <li>• odborný psaný referát</li> </ul> <p><b>2. Publicistika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• postupy a prostředky publicistického stylu</li> <li>• publicistické druhy a žánry textu</li> <li>• fejeton</li> </ul> <p><b>3. Styl reklamy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jazykové a nejazykové prostředky reklamy</li> <li>• funkce reklamy a propagačních prostředků a jejich vliv na životní styl</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• vhodně se prezentuje</li> <li>• ovládá pravidla vhodného vyjadřování a vystupování, volí adekvátní komunikační strategie</li> <li>• ovládá techniku mluveného slova, klade otázky a vhodně formuluje odpovědi</li> <li>• vhodně používá mimojazykové prostředky komunikace</li> <li>• vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně</li> <li>• přednese krátký projev</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vystihne hlavní myšlenku/y v textu</li> <li>• oddělí informace podstatné od nepodstatných</li> <li>• použije jazykové prostředky odpovídající slohovému útvaru</li> <li>• využívá znalostí jazykové normy a kodifikace</li> <li>• vytvoří myšlenkově ucelený, strukturovaný a koherentní text</li> </ul>	<p><b>4. Společenská kultura a kultura osobního projevu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• normy kulturního vyjadřování</li> <li>• komunikační situace a strategie</li> <li>• kultivovanost osobního projevu</li> </ul> <p><b>5. Zpětná reprodukce textu a jeho transformace do jiné podoby</b></p> <p><b>6. Slohová práce</b></p>
---	--

## Anglický jazyk

Název školy:	<b>Obchodní akademie Neveklov</b>
Kód a název oboru:	<b>63-41-M/01 Ekonomika a podnikání</b>
Školní vzdělávací program:	<b>Sportovní management</b>
Vyučovací předmět:	<b>Anglický jazyk</b>
Celková hodinová dotace:	<b>1. ročník – 4 hodiny týdně / 136 hodin za rok 2. ročník – 4 hodiny týdně / 136 hodin za rok 3. ročník – 4 hodiny týdně / 136 hodin za rok 4. ročník – 4 hodiny týdně / 112 hodin za rok Celkem 520 hodin za studium</b>
Platnost učební osnovy:	<b>od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem</b>

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Anglický jazyk je všeobecně vzdělávací předmět založený na komunikaci. Je to povinný maturitní předmět a vychází z požadavků RVP a Katalogů požadavků zkoušek společné části maturitní zkoušky. Je koncipován jako první cizí jazyk.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Anglický jazyk se podílí na přípravě žáků na život v multikulturní společnosti, vede žáky k získání obecných a komunikativních kompetencí k dorozumění v situacích každodenního osobního i profesního života. Přípravuje žáky k účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů a rozvíjí jejich schopnost učit se po celý život.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva anglického jazyka je rozložen do čtyř ročníků. Učivo se v každém ročníku skládá z konverzační, tematické a gramatické složky, které jsou navzájem propojeny. Předmět je součástí jazykového vzdělávání.

Vzdělávání v prvním cizím jazyce navazuje na úroveň jazykových znalostí a komunikačních kompetencí A1 Společného evropského referenčního rámce získanou na ZŠ. Osvojení jazykových dovedností je podpořeno zvýšenou hodinovou dotací, výstupní úroveň odpovídá minimálně stupni B1 Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Úroveň jazykových dovedností je podpořena možností složit mezinárodní zkoušku ESOL Achiever. Přípravným stupněm k ní jsou bariérové testy, které žáci skládají ve 3. a 4. ročníku.

Na základě získané akreditace ke zkoušce z obchodního jazyka v jazyce anglickém a německém a ustanovení mezinárodního centra zabezpečující celoživotní vzdělávání cizích jazyků a jejich odborností – EDI LCCI (Education Development International, London Chamber of Commerce and Industry) se ve 3. a v 1. pololetí 4. ročníku budou studenti OA Neveklov v hodinách anglického jazyka cíleně připravovat ke standardizované písemné jazykové zkoušce z obchodního jazyka International Business, jm. English for Business (úroveň 1).

Mezinárodní zkoušky EDI jsou hodnoceny dle Společného evropského referenčního rámce Rady Evropy. Studenti mohou certifikace EDI využít při studiu na univerzitách i v praxi. Dosažený stupeň mezinárodní certifikace je celoživotně platný.

## **Obsahem učiva je systematické rozvíjení:**

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní,
- jazykových prostředků – slovní zásoby,
- zeměpisných poznatků z oblasti České republiky a anglicky mluvících zemí,
- gramatických poznatků, které se osvojují prostřednictvím komunikativních dovedností.

## **Řečové dovednosti**

- společenské a zdvořilostní fráze,
- vyjádření, odůvodnění a obhájení postoje nebo názoru,
- emoce, omluva, odpuštění, lítost, pochvala, pokárání,
- pokyn k činnosti,
- stručné zaznamenání čteného textu či slyšeného projevu, reprodukce.

## **Tematické okruhy**

- domov a bydlení
- rodina
- každodenní život
- mezilidské vztahy
- osobní charakteristika
- kultura a umění
- sport, volný čas, zábava
- obchody, služby
- stravování
- péče o zdraví, hygiena
- cestování, doprava, ubytování
- škola a studium, zaměstnání
- člověk a společnost
- příroda, životní prostředí
- věda a technika
- počasí, podnebí, roční období

## **Reálie příslušných jazykových oblastí**

- reálie České republiky
- reálie příslušných zemí (geografické údaje, historie, společensko-politická charakteristika, ekonomika, kultura)
- život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, zaměstnání)
- tradice, zvyky
- forma státu
- literatura a umění
- autentické materiály (noviny a časopisy, filmy v původním znění, práce s internetem)

## **Tematické a odborné okruhy**

- práce a zaměstnání, příprava na povolání, budoucí profese, hledání zaměstnání, pracovní hodnocení, nezaměstnanost
- úřední dopisy, fax, e-mail, vstupní pohovor
- obchod a trh (vedení jednání, uzavírání smluv, zápis z jednání, atd.)
- základní terminologie z oblasti průmyslu, sportu, pojišťovnictví, práce s odbornými texty
- na základě získané akreditace ke zkoušce z obchodního jazyka v jazyce anglickém - LCCI jde v rámci tematických a odborných okruhů o rozšíření o:

- psaní formálních a obchodních dopisů, memo
- práci s odborným či jiným formálním textem
- tvorbu tabulek a diagramů
- vyplňování formulářů a dotazníků
- TRUE / FALSE zadání (pravda / nepravda)
- formulaci krátkých odpovědí

### **Gramatické struktury**

- učivo z tvarosloví a skladby sloužící k vyjádření dějů přítomných, minulých a budoucích, okolností děje, časových vztahů, záporu, místních a časových vztahů
- další gramatické jevy potřebné pro porozumění čtenému a poslechovému textu
- vybrané frekventované prostředky odborného stylu

### **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka anglického jazyka směřuje k tomu, aby žáci:

- tolerovali různé národy nejen v Evropě, ale i celosvětově,
- chápali výhody cizího jazyka pro uplatnění v životě i v zaměstnání,
- byli motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení,
- tolerovali jiný způsob života,
- získali multikulturní povědomí.

### **Výukové strategie**

Základními metodami práce je komunikace s žáky, vzájemná komunikace mezi žáky, poslech autentických textů, práce s texty a jejich interpretace, veřejné prezentace žáků, projektové metody výuky, týmová práce a kooperace, využívání ICT ve výuce, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, vyvozování jevů, jejich zobecňování a aplikace do příbuzných jevů. Je kladen důraz na neustálou kultivaci ústního i písemného projevu. Do výuky jsou zařazovány i exkurze, četba krásné literatury v originále, divadelní představení v jazyce, aktivní účast v mezinárodních jazykových projektech a účast na mezinárodních jazykových výměnách.

### **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí. Při hodnocení je kladen důraz zejména na:

- schopnost vyjádření myšlenky v cizím jazyce,
- schopnost pohotové komunikace,
- schopnost samostatně pracovat,
- schopnost týmové práce,
- tvůrčí přístup k předmětu,
- schopnost sebedůvěrné prezentace poznatků a vedení diskuze o nich,
- dovednost spolupracovat a týmově hledat řešení,
- dovednost analyzovat výsledky práce a hodnotit je.

Při hodnocení se klade důraz na 2 kontrolní písemné práce, které vždy obsahují část poslechovou, porozumění čtenému textu, gramatické struktury a souvislou slohovou práci. Každá práce obsahuje učivo za pololetí a píše se na jeho konci. Při hodnocení se přihlíží nejen

ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Je se také zohledňována aktivita žáků ve vyučování a jejich zájem o probíranou problematiku.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu anglický jazyk k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce anglického jazyka k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- s porozuměním poslouchal mluvené projevy,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání,

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit.

#### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- zpracovával v cizím jazyce administrativní písemnosti (např. životopis, žádost o zaměstnání),
- dokázal pracovat s cizojazyčným textem, zaznamenal z něj hlavní myšlenky,
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dosáhl jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí,
- dosáhl jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění v ekonomické a administrativní oblasti,
- chápal výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění,
- byl motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

#### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům.

#### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- respektoval kulturní specifika jiných národů,
- si uvědomoval vlastní kulturní, národní identitu a přistupoval s tolerancí k identitě druhých,
- se aktivně zajímal o politické a společenské dění u nás a ve světě.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání,
- znal alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost,
- se dokázal písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikoval elektronickou poštou,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu.

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V anglickém jazyce se realizují všechna čtyři průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce, Člověk a životní prostředí i Informační a komunikační technologie.

**K PT Občan v demokratické společnosti** přispívá především navazování kontaktů v zahraničí, žák je veden ke spolupráci se žáky z různého kulturního prostředí, a tím i k posilování vlastní kulturní a národní identity.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání pro život. Prostřednictvím realizace odborných témat (Ucházíme se o zaměstnání, Příprava na povolání, Budoucí profese, Obchodní dopis, Hledáme zaměstnání, Strukturovaný životopis, Zdravý životní styl, Sport jako možnost trávení volného času) jsou žáci motivováni k pracovnímu životu a úspěšné kariéře.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** je žák veden k tomu, aby poznával svět a učil se mu rozumět, aby chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti a aby chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím (realizováno např. v tematických celcích Životní styl, Cestování a doprava, Zdraví a nemoci, Stravování, Příroda, Životní prostředí).

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** je žák veden k tomu, aby pracoval při domácí přípravě na výuku s počítačovou technikou (například příprava prezentací různých tematických celků), komunikoval prostřednictvím e-mailové pošty s vyučujícím, zpracovával některé zadané úkoly na PC, pracoval s multimediální technikou (PC, dataprojektorem, fotoaparát, digitální kamerou,..) – zejména při práci na projektech.

### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

český jazyk a komunikace  
literární výchova  
dějepis  
společenské vědy

ekonomika  
informatika  
písemná elektronická komunikace  
konverzace v anglickém jazyce

**Obsah vzdělávání**

**Anglický jazyk – 1. ročník**

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Receptivní řečové dovednosti</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše smysl zřetelně a pečlivě vyslovované promluvy</li> <li>• použije pokyny z každodenního života</li> <li>• vysvětlí běžné fráze v textu</li> <li>• popíše obsah textů na známá témata</li> <li>• domluví se v běžných situacích, získá a podá informace</li> <li>• odhaduje význam neznámých slov dle kontextu a způsobu tvoření</li> <li>• využívá překladový slovník</li> </ul> <p><b>Produktivní řečové dovednosti</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyjádří fráze a věty vztahující se k běžným, každodenním situacím (rodina, seznamování, objednání jídla v restauraci, fráze z telefonování)</li> <li>• ústně i písemně sdělí informace o sobě, o svém nejbližším okolí</li> <li>• popíše životní styl, tradice, zvyky, svátky v jedné z anglicky mluvících zemí</li> <li>• využívá fráze a věty v písemném i ústním projevu</li> <li>• požádá písemně i ústně o osobní informace nebo je předá</li> <li>• napíše vzkaz či text</li> <li>• vyslovuje foneticky správně s tolerancí menších chyb</li> </ul> <p><b>Interaktivní řečové dovednosti</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• představí sebe či jinou osobu a zapojí se do rozhovoru</li> <li>• reaguje na sdělení, pokud se týkají známých potřeb každodenního života</li> <li>• klade otázky</li> <li>• odpovídá na otázky, pokud mluví mluví zřetelně</li> <li>• porozumí dotazům a pokynům</li> </ul>	<p><b>Tematické okruhy:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bydlení</li> <li>2. Rodina a příbuzní</li> <li>3. Můj denní program</li> <li>4. Nakupování</li> <li>5. Životní styl</li> <li>6. Člověk a společnost</li> <li>7. Svátky a tradice</li> <li>8. Jídlo, v restauraci</li> <li>9. Anglicky mluvící země</li> <li>10. Technika v každodenním životě</li> <li>11. Volný čas</li> <li>12. Cestování a doprava</li> </ol> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• průběhový a prostý přítomný čas</li> <li>• sloveso have (got)</li> <li>• předpřítomný čas</li> <li>• minulý a průběhový čas</li> <li>• minulý čas versus předpřítomný</li> <li>• modální slovesa: must, mustn't, have to, don't have to, needn't, can, can't</li> <li>• stupňování příd. jmen</li> <li>• určitý a neurčitý člen</li> <li>• neurčité výrazy množství</li> <li>• počitatelnost</li> <li>• budoucnost: will x be going to</li> <li>• podstatná jména a členy</li> <li>• různé užití -ing tvaru</li> <li>• tvorba slov příponami a předponami</li> </ul> <p><b>Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• správná výslovnost souhlásek, samohlásek odlišných od rodného jazyka</li> <li>• četba anglického textu se známou slovní zásobou</li> <li>• intonace anglické otázky, oznamovací věty – menší chyby jsou ještě možné</li> </ul>



<p>pronesených jasně a srozumitelně vyučujícím</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• požádá o zopakování nebo o objasnění výrazů či vět, kterým nerozumí</li> <li>• komunikuje v každodenních situacích foneticky správně s využitím osvojené slovní zásoby na běžná témata</li> </ul> <p><b>Mediační řečové dovednosti</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• napíše pozdrav na pohlednici</li> <li>• vyplní formulář - na přihlášce v hotelu</li> <li>• napíše neformální dopis</li> </ul>	
--	--

## Anglický jazyk – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Receptivní řečové dovednosti</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše podstatné informace slyšeného či reprodukováného projevu na známá témata</li> <li>• používá pokyny z každodenního života</li> <li>• objasní standardně položené a zřetelně vyslovené otázky na běžná a známá témata</li> <li>• popíše krátké texty na běžná a známá témata</li> <li>• vysvětlí obsah základních typů standardních dopisů, faxů, emailů, formulářů</li> <li>• vysvětlí obsah obvyklých značení, nápisů na orientačních a informačních tabulích</li> <li>• objasní běžně používané spisovné výrazy a základní fráze z oblastí, které se týkají každodenního života</li> <li>• vyhledá požadovanou informaci v běžných seznamech, příručkách, brožurách, v reklamách, jídelních lístcích, jízdních řádech</li> <li>• používá překladový slovník</li> </ul> <p><b>Produktivní řečové dovednosti</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ústní i písemnou formou vyjádří svůj postoj ke každodenním či jemu známým</li> </ul>	<p><b>Tematické okruhy</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Masové sdělovací prostředky</li> <li>2. Anglicky mluvící země</li> <li>3. Životní styl</li> <li>4. Počasí, podnebí, roční období</li> <li>5. Kultura a umění</li> <li>6. Budoucí povolání</li> <li>7. Zdraví a nemoci, stravování</li> <li>8. Škola a studium</li> <li>9. Slavné osobnosti</li> </ol> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vedlejší věty podmínkové – nultý, první a druhý kondicionál</li> <li>• pasívum: v přítomném, minulém a předpřítomném čase</li> <li>• vyjádření blízké budoucnosti – plány, záměry – přít. čas průběhový</li> <li>• tázací dovětky</li> <li>• vedlejší věty vztažné</li> <li>• vedlejší věty časové</li> <li>• nepřímý rozkaz a žádost</li> <li>• účelový infinitiv</li> <li>• stupňování příslovcí</li> </ul> <p><b>Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovesný přízvuk</li> <li>• intonace - oznamovací věty, otázky</li> </ul>

- a běžným situacím
- ústně i písemně sdělí informace o sobě, svém okolí, svých základních potřebách
- srozumitelně, případně s menšími obtížemi aplikuje své jazykové dovednosti na výpověď o své minulosti, přítomnosti, budoucnosti
- požádá písemně či ústně o podrobnější osobní informace nebo je předá
- napíše osobní dopis, jasně strukturuje krátké písemné sdělení, poznámky a zprávy vztahující se k záležitostem v oblastech bezprostřední potřeby
- vyslovuje správně a srozumitelně, i když cizí přízvuk je zřejmý
- popíše zeměpisné údaje jedné z anglicky mluvících zemí

### **Interaktivní řečové dovednosti**

#### Žák

- představí sebe či jinou osobu a zapojí se do rozhovoru
- reaguje na sdělení, která se týkají i méně známých potřeb každodenního života
- klade otázky a odpovídá na ně
- komunikuje v každodenních situacích foneticky správně s využitím osvojené slovní zásoby na běžná témata
- rozliší dotazy a pokyny pronesené jasně a srozumitelně vyučujícím a reaguje na ně

### **Mediační řečové dovednosti**

#### Žák

- napíše osobní dopis, např. poděkování
- vyplní formulář - základní osobní údaje
- rozliší hlavní rubriky v tisku, názvy běžných pořadů, jednoduché reklamy, stručné zprávy, předpovědi počasí, sportu
- napíše dopis s výhodami a nevýhodami
- napíše příběh na uvedenou slovní zásobu

## **Anglický jazyk – 3. ročník**

<b>VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ</b>	<b>UČIVO</b>
<u>Žák</u>	<b>1. Řečové dovednosti</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• vyslechne s porozuměním souvislé projevy (monology i dialogy) ve standardním řečovém tempu,</li> <li>• čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu,</li> <li>• odhaduje význam neznámých slov podle kontextu a způsobu tvoření,</li> <li>• domluví se ve většině běžných situací, získá a podá informace,</li> <li>• přednese připravenou prezentaci a reaguje na jednoduché dotazy publika,</li> <li>• vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity,</li> <li>• přeloží text a používá slovníky dvojjazyčné, výkladové a elektronické</li> <li>• stručně porovná dva rozdílné obrázky,</li> <li>• formuluje problém, jeho důvod poskytne radu, a to jak ústně, tak i písemně,</li> <li>• sdělí a jednoduše zdůvodní svůj názor,</li> <li>• vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích,</li> <li>• vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se daného tématu,</li> <li>• vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech,</li> <li>• vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí,</li> <li>• požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení,</li> <li>• přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem.</li> <li>• vyslovuje srozumitelně co nejbliže přirozené výslovnosti,</li> <li>• komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů,</li> <li>• čtení a práce s textem,</li> <li>• mluvení zaměřené situačně i tematicky,</li> <li>• interakce ústní</li> </ul> <p><b>2. Jazykové prostředky</b></p> <p><b>a) Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výslovnost</li> <li>• slovní přízvuk</li> <li>• intonace.</li> </ul> <p><b>b) Slovní zásoba</b></p>
--	---

<p>zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek,</li> <li>• používá vhodně základní odbornou slovní zásobu svého studijního oboru,</li> <li>• napíše formální či obchodní dopis, popř. reakci na něj – LCCI,</li> <li>• napíše, zaujme stanovisko a zhodnotí krátkou zprávu či memo – LCCI,</li> <li>• reaguje na sdělení ve formálních textech, porozumí jim – LCCI,</li> <li>• analyzuje neznámý text, provede rozbor dle požadovaných instrukcí – LCCI,</li> <li>• interpretuje, uspořádá údaje a vytvoří tabulku a diagram – LCCI,“</li> <li>• sestaví či vyplní formulář nebo dotazník – LCCI,</li> <li>• na základě přečteného textu krátce zodpoví na uvedené otázky – LCCI,</li> <li>• formuluje krátké odpovědi – LCCI,</li> <li>• uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce.</li> <li>• vyjadřuje se ústně k některým všeobecným tématům a tématům osobního života,</li> <li>• domluví se ve většině běžných situací, získá i poskytne informace,</li> <li>• používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci,</li> <li>• vyjádří své preference a zdůvodní je</li> <li>• přednese prezentaci na dané téma.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• odpovídá tematickým okruhům i odborným</li> </ul> <p><b>c) Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• přítomné časy – přítomný prostý a průběhový, předpřítomný</li> <li>• vyjadřování preferencí</li> <li>• stavová a dějová slovesa – užití průběhových tvarů</li> <li>• předminulý čas</li> <li>• užití vazby used to a dále would pro minulý děj</li> <li>• vyjadřování minulosti – čas předminulý, minulý prostý a průběhový</li> <li>• předpřítomný čas prostý a průběhový</li> <li>• zájmena osobní, zvrtná, zdůrazňovací</li> <li>• trpný rod</li> <li>• vazba have / get st. done</li> <li>• přídavná jména</li> </ul> <p><b>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</b></p> <p><b>a) Tematické okruhy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vzdělávací systém,</li> <li>• cestování a cestovní prostředky,</li> <li>• zaměstnání, vstupní pohovor</li> <li>• problémy ve společnosti,</li> <li>• mezilidské vztahy,</li> <li>• mladí lidé a jejich problémy,</li> <li>• přestupky a tresty,</li> <li>• psaní formálních a obchodních dopisů, memo – LCCI,</li> <li>• práce s odborným či jiným formálním textem – LCCI,</li> <li>• tvorba tabulek a diagramů – LCCI,</li> <li>• vyplňování formulářů a dotazníků - LCCI,</li> <li>• TRUE / FALSE zadání (pravda / nepravda) – LCCI,</li> <li>• formulace krátkých odpovědí - LCCI.</li> </ul> <p><b>b) Komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• získávání a předávání informací (vstupní pohovor, informace o zájezdu, tlumočení výpovědi druhé osoby, inzerát atd.),</li> <li>• popis obrázků,</li> <li>• vyprávění,</li> <li>• vyjádření názoru: výhody a nevýhody.</li> </ul>
---	---

	<p><b>c) Jazykové funkce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• příkaz,</li> <li>• prosba, zdvořilá žádost,</li> <li>• žádost o svolení,</li> <li>• zákaz,</li> <li>• poskytnutí rady,</li> <li>• názor, souhlas, nesouhlas,</li> <li>• přání,</li> <li>• stížnost.</li> </ul> <p><b>4. Poznatky o zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• základní realie anglicky mluvících zemí,</li> <li>• základní realie České republiky.</li> </ul>
--	--

#### Anglický jazyk – 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyslechne s porozuměním souvislé projevy (monology i dialogy) ve standardním řečovém tempu,</li> <li>• čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, kratší upravené literární dílo,</li> <li>• odhaduje význam neznámých slov podle kontextu a způsobu tvoření,</li> <li>• domluví se v běžných situacích, získá a podá informace,</li> <li>• přednese připravenou prezentaci a reaguje na dotazy publika,</li> <li>• vypráví příběhy, zážitky, popíše své pocity,</li> <li>• přeloží text a používá slovníky dvojjazyčné, výkladové a elektronické,</li> <li>• porovná dva rozdílné obrázky,</li> <li>• formuluje problém, jeho důvod poskytne radu, a to jak ústně, tak i písemně,</li> <li>• sdělí a zdůvodní svůj názor,</li> <li>• vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích,</li> </ul>	<p><b>1. Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů,</li> <li>• čtení a práce s textem včetně odborného,</li> <li>• mluvení zaměřené situačně i tematicky,</li> <li>• písemné zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod.,</li> <li>• překlad na odpovídající úrovni,</li> <li>• interakce ústní a písemná.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru,</li> <li>• vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech,</li> <li>• vyřeší běžné denní situace, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí,</li> <li>• požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení,</li> <li>• přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem,</li> <li>• vyplní jednoduchý neznámý formulář.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti,</li> <li>• komunikuje se sebedůvěrou a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib,</li> <li>• používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek,</li> <li>• používá vhodně základní odbornou slovní zásobu svého studijního oboru,</li> <li>• napíše formální či obchodní dopis, popř. reakci na něj – LCCI,</li> <li>• napíše, zaujme stanovisko a zhodnotí krátkou zprávu či memo – LCCI,</li> <li>• <b>reaguje na sdělení ve formálních textech</b>, porozumí jim – LCCI,</li> <li>• analyzuje neznámý text, provede rozbor dle požadovaných instrukcí – LCCI,</li> <li>• interpretuje, uspořádá údaje a vytvoří tabulku a diagram – LCCI</li> </ul>	<p><b>2. Jazykové prostředky</b></p> <p><b>a) Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výslovnost</li> <li>• slovní přízvuk</li> <li>• intonace</li> </ul> <p><b>b) Slovní zásoba a její tvoření</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• užití still, yet, already,</li> <li>• užití so, such, too,</li> <li>• složeniny,</li> <li>• frázová slovesa,</li> <li>• slovesa make a let,</li> <li>• tvoření přídavných jmen z podstatných a naopak,</li> <li>• tvoření podstatných jmen ze sloves a naopak,</li> <li>• zájmena vztažná who, which, that,</li> <li>• infinitiv s „to“ a bez „to“,</li> <li>• slovesa make a do,</li> <li>• <b>slovní zásoba odpovídající odborným tématům (LCCI)</b></li> </ul> <p><b>c) Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• modální slovesa</li> <li>• přítomné časy</li> <li>• minulé časy a předminulé časy</li> <li>• předpřítomné časy</li> <li>• podmínkové věty</li> <li>• časové věty</li> <li>• slovesné vazby s infinitivem a gerundiem</li> <li>• nepřímá řeč, nepřímá otázka, nepřímé příkazy a žádosti</li> </ul>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• sestaví či vyplní formulář nebo dotazník – LCCI,</li> <li>• na základě přečteného textu krátce zodpoví na uvedené otázky – LCCI,</li> <li>• formuluje krátké odpovědi – LCCI,</li> <li>• uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce,</li> <li>• dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru,</li> <li>• řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti,</li> <li>• domluví se v běžných situacích, získá i poskytne informace,</li> <li>• používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci,</li> <li>• písemně zformuluje svůj názor na danou věc a zdůvodní – uvede argumenty pro a proti,</li> <li>• vyjádří své preference a zdůvodní je, zhodnotí výhody a nevýhody,</li> <li>• popíše vnější vzhled člověka či situaci a vyjádří své pocity,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• předložky</li> <li>• pracovní věty</li> </ul> <p><b>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</b></p> <p><b>a) Tematické okruhy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mezilidské vztahy - problémy a způsoby jejich řešení,</li> <li>• problémy dospívajících a jejich řešení,</li> <li>• přetvářka, lidské chování a jeho příčiny,</li> <li>• lidské pocity a emoce,</li> <li>• vzhled člověka a jeho povaha,</li> <li>• literární zpracování životního příběhu,</li> <li>• typy bydlení a způsoby života,</li> <li>• psaní formálních a ochodních dopisů, memo – LCCI,</li> <li>• práce s odborným či jiným formálním textem – LCCI,</li> <li>• tvorba tabulek a diagramů – LCCI</li> <li>• vyplňování formulářů a dotazníků - LCCI,</li> <li>• TRUE / FALSE zadání (pravda / nepravda) – LCCI</li> <li>• formulace krátkých odpovědí - LCCI.</li> </ul> <p><b>b) Komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• získávání a předávání informací,</li> <li>• popis obrázků,</li> <li>• vyprávění,</li> <li>• vyjádření názoru a jeho zdůvodnění.</li> </ul> <p><b>c) Jazykové funkce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• příkaz,</li> <li>• prosba, zdvořilá žádost,</li> <li>• žádost o svolení,</li> <li>• zákaz,</li> <li>• poskytnutí rady,</li> <li>• názor, souhlas, nesouhlas,</li> <li>• přání.</li> </ul> <p><b>4. Poznatky o zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• základní reálie anglicky mluvících zemí (geografie, politický systém, významné osobnosti),</li> </ul>
--	--

<ul style="list-style-type: none"><li>• napíše neformální dopis příteli/ přítelkyni z prázdnin,</li><li>• napíše neformální dopis příteli / přítelkyni, v němž se omlouvá, děkuje, zve či pozvání odmítá, vyjadřuje lítost, blahopřeje,</li><li>• napíše krátkou povídku,</li><li>• napíše žádost o grant.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• základní reálie České republiky (geografie, politický systém, významné osobnosti).</li></ul>
--	--



## Francouzský jazyk

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Francouzský jazyk
Celková hodinová dotace:	1. ročník – 4 hodiny týdně / 136 hodin za rok 2. ročník – 4 hodiny týdně / 136 hodin za rok 3. ročník – 4 hodiny týdně / 136 hodin za rok 4. ročník – 4 hodiny týdně / 112 hodin za rok Celkem 520 hodin za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Francouzský jazyk je povinný všeobecně vzdělávací předmět založený na komunikaci. Je to volitelný maturitní předmět v rámci volby cizího jazyka povinné zkoušky společné části maturitní zkoušky a vychází z požadavků RVP a Katalogů požadavků ke společné části maturitní zkoušky.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Francouzský jazyk se podílí na přípravě žáků na život v multikulturní společnosti, vede žáky k získání obecných a komunikativních kompetencí k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Přípravuje žáky k účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů, rozvíjí jejich schopnost učit se po celý život.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva francouzského jazyka je rozložen do čtyř ročníků. Učivo se v každém ročníku skládá z konverzační, tematické a gramatické složky, které jsou navzájem propojeny.

Vzdělávání ve druhém cizím jazyce navazuje na poznání českého a prvního cizího jazyka ze ZŠ, vede žáky k prohlubování komunikačních kompetencí a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních dovedností, které odpovídá výstupní úrovni B1 Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Osvojení jazykových dovedností je podpořeno zvýšenou hodinovou dotací. Předmět je součástí disponibilních hodin.

#### Obsahem učiva je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní,
- jazykových prostředků – slovní zásoby,
- zeměpisných poznatků z oblasti České republiky a oblasti francouzsky mluvících zemí,
- gramatických poznatků, které se osvojují prostřednictvím komunikativních dovedností.

#### Řečové dovednosti

- společenské a zdvořilostní fráze
- vyjádření, odůvodnění a obhájení postoje nebo názoru
- emoce, omluva, odpuštění, lítost, pochvala, pokárání
- pokyn k činnosti

- stručné zaznamenání čteného textu či slyšeného projevu, reprodukce

### **Tematické okruhy**

- domov a bydlení
- rodina a každodenní život
- mezilidské vztahy
- osobní charakteristika
- kultura a umění
- sport, volný čas, zábava
- obchody, služby
- stravování, péče o zdraví, hygiena
- cestování, doprava, ubytování
- škola a studium, zaměstnání
- člověk a společnost
- příroda, životní prostředí
- věda a technika
- počasí, podnebí, roční období

### **Reálie příslušných jazykových oblastí**

- reálie České republiky
- reálie příslušných francouzsky mluvících zemí (geografické údaje, historie, společensko-politická charakteristika, ekonomika, kultura)
- život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, zaměstnání)
- tradice, zvyky
- forma státu
- literatura a umění
- autentické materiály (noviny a časopisy, filmy v původním znění, práce s internetem)

### **Tematické okruhy odborné**

- práce a zaměstnání, příprava na povolání, budoucí profese, hledání zaměstnání, pracovní hodnocení, nezaměstnanost
- úřední dopis, fax, e-mail
- obchod a trh (vedení jednání, uzavírání smluv, zápis z jednání, atd.)
- základní terminologie z oblasti ekonomiky, bankovníctví, pojišťovnictví, sportu, práce s odbornými texty

### **Gramatické struktury**

- učivo z tvarosloví a skladby sloužící k vyjádření dějů přítomných, minulých a budoucích, okolností děje, časových vztahů, záporu, místních a časových vztahů
- další gramatické jevy potřebné pro porozumění čtenému a poslechovému textu
- vybrané frekventované prostředky odborného stylu

### **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka francouzského jazyka směřuje k tomu, aby žáci:

- tolerovali různé národy v Evropě,
- chápali výhody cizího jazyka pro uplatnění v životě i v zaměstnání,
- byli motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení,
- tolerovali jiný způsob života,
- získali multikulturní povědomí.

## **Výukové strategie**

Základními metodami práce je komunikace se žáky, vzájemná komunikace mezi žáky, poslech autentických textů, práce s texty a jejich interpretace, veřejné prezentace žáků, projektové metody výuky, týmová práce a kooperace, využívání ICT ve výuce, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, vyvozování jevů, jejich zobecňování a aplikace do příbuzných jevů. Je kladen důraz na neustálou kultivaci ústního i písemného projevu. Do výuky jsou zařazovány i exkurze, divadelní představení v jazyce, aktivní účast v mezinárodních jazykových projektech a účast na mezinárodních jazykových výměnách.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí. Při hodnocení je kladen důraz zejména na:

- schopnost vyjádření myšlenky v cizím jazyce,
- schopnost pohotové komunikace,
- schopnost samostatně pracovat,
- schopnost týmové práce,
- tvůrčí přístup k předmětu,
- schopnost sebedůvěrné prezentace poznatků a vedení diskuze o nich,
- tvůrčí přístup k předmětu,
- dovednost spolupracovat a týmově hledat řešení,
- dovednost analyzovat výsledky práce a hodnotit je.

Při hodnocení se klade důraz na 2 kontrolní písemné práce, které vždy obsahují část poslechovou, porozumění čtenému textu, gramatické struktury a souvislou slohovou práci. Každá práce obsahuje učivo za pololetí a píše se na jeho konci.

Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Bude se také zohledňovat aktivita žáků ve vyučování a jejich zájem o probíranou problematiku.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu francouzský jazyk k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce francouzského jazyka k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- s porozuměním poslouchal mluvené projevy,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání.

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,

- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit.

### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- zpracovával v cizím jazyce administrativní písemnosti (např. životopis, žádost o zaměstnání),
- dokázal pracovat s cizojazyčným textem, zaznamenat z něj hlavní myšlenky,
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dosáhl jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí,
- dosáhl jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění v ekonomické a administrativní oblasti,
- chápal výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění,
- byl motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům.

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- respektoval kulturní specifika jiných národů,
- si uvědomoval vlastní kulturní, národní identitu a přistupoval s tolerancí k identitě druhých,
- se aktivně zajímal o politické a společenské dění u nás a ve světě.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání,
- znal alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost,
- se dokázal písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikoval elektronickou poštou,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu.

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

Ve francouzském jazyce se realizují všechna čtyři průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce, Člověk a životní prostředí a Informační technologie.

K realizaci PT **Občan v demokratické společnosti** přispívá především navazování kontaktů mezi školami v zahraničí, účast v mezinárodních jazykových projektech, spolupráce se žáky z různého kulturního prostředí, a tím i posilování vlastní kulturní a národní identity.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání pro život. Prostřednictvím realizace odborných témat (Čím se chci stát, Hledáme zaměstnání, Ucházíme se o zaměstnání, Vstupní pohovor u zaměstnavatele, Moje plány do budoucna, Žádost o zaměstnání, Strukturovaný životopis, atd.) jsou žáci motivováni k pracovnímu životu a úspěšné kariéře.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** je žák veden k tomu, aby poznával svět a učil se mu rozumět, aby chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti a aby chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím.

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** je žák veden k tomu, aby využíval moderní technologie jednak v přípravě na vyučování a jednak ve výuce – především při prezentaci různých témat, kdy se využívá aplikace Power Point k využívání multimediálních technologií jsou žáci vedeni i při projektovém vyučování, zároveň komunikují s vyučujícím prostřednictvím e-mailu v rámci domácí přípravy a vyhledávají informace na internetu.

#### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

český jazyk a komunikace  
anglický jazyk  
literární výchova  
dějepis  
informatika

Obsah vzdělávání

Francouzský jazyk – 1. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Receptivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyslechne přiměřené souvislé projevy (monology i dialogy) ve standardním řečovém tempu</li> <li>• čte věcně i jazykově přiměřené testy, orientuje se v textu</li> <li>• odhaduje význam neznámých slov podle kontextu a způsobu tvoření</li> </ul> <p><b>Produktivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jednoduchou ústní i písemnou formou vyjádří izolované fráze a věty vztahující se k běžným, každodenním situacím (rodina, bydliště, seznamování, jednoduché fráze z telefonování, volný čas, komunikace v restauraci, při nakupování)</li> <li>• ústně i písemně sdělí základní informace o sobě, svém nejbližším okolí</li> <li>• využívá jednoduché fráze a věty v písemném i ústním projevu</li> <li>• požádá písemně i ústně o jednoduché osobní informace nebo je předá</li> <li>• napíše stručný vzkaz či jednoduchý text</li> <li>• vyslovuje foneticky správně s tolerancí menších chyb</li> <li>• vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti</li> <li>• rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka</li> <li>• disponuje slovní zásobou z oblasti daných tematických okruhů</li> <li>• dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu</li> <li>• při komunikaci ústní a písemné uvědoměle ovládá a používá zásady slovosledu věty jednoduché a pravidla tvarosloví v daném rozsahu</li> </ul>	<p><b>Slovní zásoba</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>oblast veřejná</b> - běžné obchody, způsoby cestování – doprava - základní informace</li> <li>2. <b>oblast pracovní</b> - nejběžnější profese, názvy, popisy běžných prací</li> <li>3. <b>oblast vzdělávací</b> - škola, základní předměty, základní informace o studiu</li> <li>4. <b>oblast osobní</b> - domov, rodina a okolí, příbuzní, koníčky, denní režim, oblékání, jídlo, pití</li> <li>5. <b>oblast osobnostní</b> - základní osobní vlastnosti a pocity</li> </ol> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• abeceda</li> <li>• člen určitý le, la, les</li> <li>• člen neurčitý un, une, des</li> <li>• číslovky 0-1000</li> <li>• národnosti, země</li> <li>• tázací zájmena quel, quelle, quels, quelles</li> <li>• tvoření otázky (intonací, symbolem est-ce que, přehozením slovosledu)</li> <li>• tvoření záporu</li> <li>• přivlastňovací zájmena</li> <li>• neosobní zájmeno ON</li> <li>• časování sloves être, avoir</li> <li>• časování sloves první, druhé a třetí třídy</li> <li>• nepravidelná a modální slovesa (pouvoir, vouloir, devoir, savoir, connaître, aller, venir, prendre, boire)</li> <li>• blízká budoucnost aller + infinitiv</li> <li>• vazba il y a</li> <li>• minulý čas passé composé</li> </ul>

<p><b>Interaktivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• představí sebe či jinou osobu a zapojí se do rozhovoru</li> <li>• reaguje na jednoduchá sdělení, pokud se týkají známých a základních potřeb každodenního života</li> <li>• klade jednoduché otázky, odpovídá na jednoduché otázky, pokud mluví mluví pomalu a zřetelně</li> <li>• vyslechne s porozuměním jednoduché dotazy a pokyny pronesené pomalu a jasně, reaguje na ně</li> <li>• požádá o zopakování nebo o objasnění výrazů či vět, kterým nerozumí</li> <li>• komunikuje v každodenních situacích foneticky správně s využitím osvojené slovní zásoby na běžná témata</li> </ul> <p><b>Mediační řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• napíše jednoduchý pozdrav na pohlednici</li> <li>• vyplní formulář - základní informace - adresa, jméno, národnost - na přihlášce v hotelu</li> </ul>	<p><b>Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní přízvuk a přízvuk ve větě</li> <li>• základní druhy větné intonace</li> </ul>
--	--

## Francouzský jazyk – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Receptivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozpozná podstatné informace slyšeného či reprodukováného projevu na známá témata – předneseného pomalu a zřetelně</li> <li>• rozezná téma diskuse, které je svědkem, pokud je vedena spisovným jazykem bez prvků dialektu</li> <li>• čte krátké jednoduché texty na běžná a známá témata</li> <li>• přečte základní typy standardních dopisů, faxů, emailů, formulářů</li> <li>• přečte obvyklá značení, nápisy na orientačních a informačních tabulích</li> <li>• přečte jednoduché návody k běžným přístrojům</li> </ul>	<p><b>Slovní zásoba</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. oblast veřejná</b> - veřejné instituce, veřejné služby, nákupy, způsoby cestování, ubytování</li> <li><b>2. oblast pracovní</b> - běžné profese, popisy běžných činností, pracovní prostředí</li> <li><b>3. oblast vzdělávání</b> - škola a její vybavení, typy škol, profese a funkce ve škole, jazykové vzdělávání</li> <li><b>4. oblast osobní</b> - vztahy mezi lidmi, záliby, koníčky, dovolená, důležitá data, lidské tělo, základní nemoci, styl oblékání, běžný denní režim, roční období, obvyklé činnosti, jídlo,</li> </ol>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• vyhledá požadovanou jednoduchou informaci v běžných seznamech, příručkách, brožurách, v reklamách, jídelních lístcích, jízdních řádech</li> <li>• provede jednoduché pokyny z každodenního života</li> <li>• používá překladový slovník</li> </ul> <p><b>Produktivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jednoduchou ústní i písemnou formou vyjádří svůj postoj ke každodenním či jemu známým a běžným situacím</li> <li>• ústně i písemně sdělí jednoduché informace o sobě, svém okolí, svých základních potřebách</li> <li>• jednoduše, srozumitelně, případně s menšími obtížemi hovoří o své minulosti, přítomnosti, budoucnosti</li> <li>• zodpoví standardně položené a zřetelně vyslovené otázky na běžná a známá témata</li> <li>• požádá písemně či ústně o podrobnější osobní informace nebo je předá</li> <li>• napíše jednoduchý osobní dopis, jasně strukturuje krátké písemné sdělení, poznámky a zprávy vztahující se k záležitostem v oblastech bezprostřední potřeby</li> <li>• vyslovuje správně a srozumitelně, i když cizí přízvuk je zřejmý</li> </ul> <p><b>Interaktivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozezná hlavní rubriky v tisku, názvy běžných pořadů, jednoduché reklamy, stručné zprávy, předpovědi počasí, zprávy z oblasti sportu</li> <li>• reaguje na jednoduchý rozhovor/diskusi</li> <li>• s podporou dalších mluvčích se zapojí do hovoru o tématech, která jsou mu známá, o něž se zajímá nebo se týkají každodenního života</li> </ul> <p><b>Mediační řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• napíše jednoduchý osobní dopis, např. poděkování</li> </ul>	<p>pítí</p> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dělivý člen</li> <li>• předložky místa</li> <li>• rozkaz</li> <li>• řadové číslovky</li> <li>• zápor s rien, jamais, personne, ne...que</li> <li>• zájmena v nepřímém předmětu</li> <li>• nutnost: il faut, devoir</li> <li>• předložky ve spojení se zeměmi, městy</li> <li>• zájmeno Y</li> <li>• ukazovací zájmena</li> <li>• vyjádření příčiny a následku (pourquoi, parce-que, pour + infinitiv)</li> <li>• minulý čas passé composé, shoda s rodem a číslem u slovesa etre</li> <li>• indikátory času (il y a, depuis, pendant, dans)</li> <li>• budoucí čas futur simple</li> </ul> <p><b>Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní přízvuk a přízvuk ve větě</li> <li>• základní druhy větné intonace</li> <li>• ostrý, tupý a složený přízvuk</li> </ul>
--	---



VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Receptivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozpozná přání nebo pocity mluvčího, autora, vypravěče nebo účastníků rozhovoru, rozliší ve vyslechnutém projevu jednotlivé mluvčí</li> <li>• přečte popis běžných událostí</li> <li>• rozezná hlavní myšlenky jasné spisovné řeči o záležitostech, s nimiž se pravidelně setkává v práci, ve škole, volném čase, atd.</li> <li>• zhodnotí srozumitelně a pomalu vyslovený záměr nebo názor mluvčího, autora, vypravěče nebo účastníků rozhovoru</li> <li>• vyhledá a postihne informaci na běžná a známá témata</li> <li>• vyhledá jednoduché návody, předpisy, pokyny, popis událostí, pocitů a přání v osobních dopisech</li> <li>• odhadne z kontextu význam neznámých slov</li> <li>• využívá překladový slovník</li> </ul> <p><b>Produktivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyjádří stručně a srozumitelně svoje myšlenky, názor a stanovisko k běžné události či problému</li> <li>• popíše v základních rysech místo, cestu, věc, osobu, událost, zkušenost, děj, zážitky, sny, naděje, cíle, své zájmy</li> <li>• reprodukuje krátký i středně dlouhý text, sdělení, příběh, obsah filmu, knihy</li> <li>• logicky a jasně strukturuje nekomplikovaný souvislý neformální text</li> <li>• vyhledá, sdělí, shrne nekomplikované, s menšími nepřesnostmi i složitější informace</li> <li>• porovná a zhodnotí různé alternativy řešení běžné situace</li> <li>• vyslovuje foneticky správně a srozumitelně, snaží se o minimalizaci cizího přízvuku</li> <li>• používá správnou výslovnost, intonaci, artikulaci, přízvuk, vázání slov</li> </ul>	<p><b>Slovní zásoba</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>oblast veřejná</b> - komunikace, reklama, technika a vývoj</li> <li>• <b>oblast pracovní</b> – profese, vybavení pracoviště, základní obchodní administrativa, jednoduchý popis a návod práce, informační značení, úřední dopis, e-mail, fax, zápis z jednání</li> <li>• <b>oblast vzdělávací</b> - škola, vybavení, školní personál, kurzy, jazykové vzdělávání</li> <li>• <b>oblast osobní</b> - prostředí domova, pracoviště a blízkého okolí, rodina a vztahy, zvyky v rodině, osobní vztahy, volný čas, zábava, koníčky</li> <li>• <b>oblast osobnostní</b> - popis vlastní osobnosti, svých zájmů, zálib, názorů, postojů, aktuální postoj k okolí</li> <li>• <b>oblast společenská</b> – umění, kultura, sport, média</li> </ul> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stupňování přídavných jmen a příslovcí</li> <li>• nepravidelná slovesa</li> <li>• slovesa pohybu, vyjádření nutnosti, nezbytnosti, možnosti</li> <li>• zájmena neurčitá, záporná, vztažná, tážací</li> <li>• účelové věty, subjunctif</li> <li>• trpný rod</li> </ul> <p><b>Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• redukce samohlásek v nepřízvučné pozici</li> <li>• věty přací a zvolací</li> <li>• elize, vázání</li> </ul>

- vliv mateřského jazyka může být postřehnutelný, ale nenarušuje srozumitelnost

### **Interaktivní řečové dovednosti**

#### Žák

- zahájí, udržuje a ukončí jednoduchý rozhovor/diskusi a s případnou pomocí se v rozhovoru chopí iniciativy
- vstoupí bez přípravy do hovoru o tématech, která jsou mu známá, o něž se zajímá nebo se týkají každodenního života
- poradí si s většinou situací, které mohou nastat při cestování v oblastech, kde se tímto jazykem mluví, požádá o informace, vysvětlení, zopakování, objasnění nebo rozvedení toho, co bylo řečeno
- komunikuje plynule a foneticky správně na běžná témata, správně a vhodně používá osvojené gramatické prostředky
- vysvětlí srozumitelně a s určitou mírou podrobnosti svůj názor, problém, jednání

### **Mediační řečové dovednosti**

#### Žák

- napíše jednoduchý souvislý text na témata jemu dobře známá
- napíše osobní dopis, popisující zážitky, dojmy, blahopřání, vzkaz, pozvání, pozdrav
- napíše jednoduchý formální dopis, žádost, odpoví na jednoduchý inzerát, vyplní běžný formulář, napíše životopis
- přečte a vyslechne krátké reklamy, jednoduché populárně-naučné články a pořady, krátké zprávy v tisku či v televizi o počasí, kultuře, sportu, vědě

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Receptivní řečové dovednosti</b>  <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozpozná téma textu prostě- sdělovacího, uměleckého, publicistického a populárně-naučného stylu</li> <li>• najde potřebné informace v textu</li> <li>• rozpozná záměr/ názor, který v textech zaznívá</li> <li>• postihne hlavní body</li> <li>• postihne specifické informace</li> <li>• aplikuje orientační pokyny</li> <li>• vyhledá jednoduché technické informace k předmětům každodenní potřeby</li> </ul> <p><b>Produktivní řečové dovednosti</b>  <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyjádří stručně a srozumitelně svoje myšlenky, názor/postoj a stanovisko k běžné události či problému, např. omluvu, lítost</li> <li>• popíše v základních rysech místo, cestu, věc, osobu, událost, zkušenost, děj, zážitky, sny, naděje, cíle, své zájmy</li> <li>• vyjádří přání, žádost, prosbu, nabídku, pozvání doporučení atd.</li> <li>• reprodukuje krátký i středně dlouhý text, sdělení, příběh, obsah filmu, knihy</li> <li>• logicky a jasně strukturuje nekomplikovaný souvislý neformální text</li> <li>• vyhledá, sdělí, shrne nekomplikované, s menšími nepřesnostmi i složitější informace</li> <li>• porovná a zhodnotí různé alternativy řešení běžné situace</li> <li>• vyslovuje foneticky správně a srozumitelně, snaží se o minimalizaci cizího přízvuku</li> <li>• vysvětlí problém anebo navrhne jeho řešení</li> <li>• vysvětlí, co považuje za důležité</li> <li>• shrne anebo využije předložené faktografické informace</li> <li>• uplatňuje základní způsoby tvoření slov</li> <li>• dodržuje základní pravopisné normy</li> </ul>	<p><b>Slovní zásoba</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>oblast veřejná</b> - běžné veřejné služby, zdravotnictví, komunikace, nákup, prodej, opravy, doprava, kulturní zařízení, program, stravování, ubytování, cestování, společenské události</li> <li>2. <b>oblast pracovní</b> - profese, podniky, činnosti, vybavení pracoviště, obchodní administrativa, popis a návod práce, situace a vztahy na pracovišti</li> <li>3. <b>oblast vzdělávací</b> - kurzy, jazykové vzdělávání, typy školských institucí</li> <li>4. <b>oblast osobní</b> - prostředí domova, pracoviště a blízkého okolí, rodina a vztahy, zvyky v rodině, osobní vztahy, volný čas, zábava, koníčky, dovolená</li> <li>5. <b>oblast osobnostní</b> - popis vlastní osobnosti, svých zájmů, zálib, názorů, postojů, aktuální postoj k okolí</li> <li>6. <b>oblast společenská</b> - tradice, společenské události, kultura, sport, média, životní prostředí, globální problémy, věda a technika</li> </ol> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le subjonctif présent, le subjonctif passé</li> <li>• zájmena</li> <li>• trpný rod</li> <li>• vyjádření příčiny a důsledku</li> <li>• vyjádření podmínky</li> <li>• spojky a spojovací výrazy</li> </ul> <p><b>Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intonace všech druhů vět</li> <li>• elize, vázání</li> </ul>

v písemném projevu, opravuje chyby

### **Interaktivní řečové dovednosti**

#### Žák

- zjistí, předá, ověří si a potvrdí informace, porovná různé alternativy
- vyměňuje si informace a rady, vyjadřuje svůj souhlas/nesouhlas
- zahájí, udržuje a ukončí jednoduchý rozhovor/diskusi a s případnou pomocí se v rozhovoru chopí iniciativy
- vstoupí bez přípravy do hovoru o tématech, která jsou mu známá, o něž se zajímá nebo se týkají každodenního života, vysvětlí své názory
- poradí si s většinou situací, které mohou nastat při cestování v oblastech, kde se tímto jazykem mluví
- požádá o informace, vysvětlení, zopakování, objasnění nebo rozvedení toho, co bylo řečeno
- komunikuje plynule a foneticky správně na běžná témata, správně a vhodně používá osvojené gramatické prostředky
- používá správnou výslovnost, intonaci, artikulaci, přízvuk, vázání slov
- vliv mateřského jazyka nenarušuje srozumitelnost promluvy žáka
- používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek
- požádá o ujištění, že výraz, který použil, je správný
- vysvětlí srozumitelně a s určitou mírou podrobnosti svůj názor, problém, jednání, plány a stručně je zdůvodní

### **Mediační řečové dovednosti**

#### Žák

- napíše jednoduchý souvislý text na témata jemu dobře známá, používá lexikální prostředky včetně vybrané frazeologie používá základní pravidla o stavbě slov, vět, nadvětých celků
- napíše osobní dopis popisující zážitky, dojmy, blahopřání, vzkaz, pozvání, pozdrav, používá správné gramatické prostředky
- napíše jednoduchý formální dopis,

<p>žádost, odpoví na jednoduchý inzerát, vyplní běžný formulář, napíše životopis, používá prostředky vybrané frazeologie, napíše žádost o zaměstnání, životopis a další odborné útvary</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• přečte a vyslechne krátké reklamy, jednoduché populárně-naučné články a pořady, krátké zprávy v tisku či v televizi o počasí, kultuře, sportu, vědě</li><li>• přeloží text a používá překladové slovníky i elektronické</li></ul>	
--	--

## Německý jazyk

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Německý jazyk
Celková hodinová dotace:	1. ročník – 4 hodiny týdně / 136 hodin za rok 2. ročník – 4 hodiny týdně / 136 hodin za rok 3. ročník – 4 hodiny týdně / 136 hodin za rok 4. ročník – 4 hodiny týdně / 112 hodin za rok Celkem 520 hodin za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Německý jazyk je povinný všeobecně vzdělávací předmět založený na komunikaci. Je to volitelný maturitní předmět v rámci volby cizího jazyka povinné zkoušky společné části státní maturitní zkoušky. Vychází z požadavků RVP a Katalogů požadavků zkoušek společné části maturitní zkoušky.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Německý jazyk se podílí na přípravě žáků na život v multikulturní společnosti, vede žáky k získání obecných a komunikativních kompetencí k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Přípravuje žáky k účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů, rozvíjí jejich schopnost učit se po celý život.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva německého jazyka je rozložen do čtyř ročníků. Předmět je součástí disponibilních hodin. Učivo se v každém ročníku skládá z konverzační, tematické a gramatické složky, které jsou navzájem propojeny.

Vzdělávání ve druhém cizím jazyce navazuje na poznání českého a prvního cizího jazyka. Osvojení jazykových dovedností je podpořeno zvýšenou hodinovou dotací, výstupní úroveň odpovídá stupni B1 Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Úroveň jazykových dovedností je podpořena možností složit mezinárodní zkoušku Zertifikat Deutsch. Přípravným stupněm k ní jsou bariérové testy, které žáci skládají ve 3. a 4. ročníku.

Na základě získané akreditace ke zkoušce z obchodního jazyka v jazyce německém a ustanovení mezinárodního centra zabezpečující celoživotní vzdělávání cizích jazyků a jejich odborností – EDI LCCI (Education Development International, London Chamber of Commerce and Industry) se ve 3. a v 1. pololetí 4. ročníku budou studenti OA Neveklov v hodinách německého jazyka cíleně připravovat ke standardizované písemné jazykové zkoušce z obchodního jazyka International Business, jm. German for Business (úroveň 1).

**Mezinárodní zkoušky EDI jsou hodnoceny dle Společného evropského referenčního rámce Rady Evropy. Studenti mohou certifikace EDI využít při studiu na univerzitách i v praxi. Dosažený stupeň mezinárodní certifikace je celoživotně platný.**

### **Obsahem učiva je systematické rozvíjení:**

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní,
- jazykových prostředků – slovní zásoby,
- zeměpisných poznatků z oblasti České republiky a oblasti německy mluvících zemí,
- gramatických poznatků, které se osvojují prostřednictvím komunikativních dovedností.

### **Řečové dovednosti**

- společenské a zdvořilostní fráze
- vyjádření, odůvodnění a obhájení postoje nebo názoru
- emoce, omluva, odpuštění, lítost, pochvala, pokárání,..
- pokyn k činnosti
- stručné zaznamenání čteného textu či slyšeného projevu, reprodukce

### **Tematické okruhy**

- domov, rodina
- mezilidské vztahy
- osobní charakteristika
- kultura a umění
- sport, volný čas
- bydlení, obchody, služby
- stravování, péče o zdraví
- cestování, doprava, ubytování
- škola a studium, zaměstnání
- člověk a společnost
- příroda, životní prostředí
- věda a technika
- počasí, podnebí, roční období

### **Reálie příslušných jazykových oblastí**

- reálie České republiky
- reálie příslušných zemí (geografické údaje, historie, společensko-politická charakteristika, ekonomika, kultura)
- život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, zaměstnání)
- tradice, zvyky
- forma státu
- literatura a umění
- autentické materiály (noviny a časopisy, filmy v původním znění, práce s internetem)

### **Tematické okruhy odborné**

- práce a zaměstnání, příprava na povolání, budoucí profese, hledání zaměstnání, pracovní hodnocení, nezaměstnanost, vstupní pohovor
- úřední dopisy, fax, e-mail
- obchod a trh (vedení jednání, uzavírání smluv, zápis z jednání, atd.)
- základní terminologie z oblasti průmyslu, sportu, pojišťovnictví, práce s odbornými texty
- na základě získané akreditace ke zkoušce z obchodního jazyka v jazyce německém - LCCI jde v rámci tematických a odborných okruhů o rozšíření o:
  - psaní formálních a obchodních dopisů, memo
  - práci s odborným či jiným formálním textem
  - tvorbu tabulek a diagramů
  - vyplňování formulářů a dotazníků
  - TRUE / FALSE zadání (pravda / nepravda)

- formulaci krátkých odpovědí

### **Gramatické struktury**

- učivo z tvarosloví a skladby sloužící k vyjádření dějů přítomných, minulých a budoucích, okolností děje, časových vztahů, záporu, místních a časových vztahů
- další gramatické jevy potřebné pro porozumění čtenému a poslechovému textu
- vybrané frekventované prostředky odborného stylu

### **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka německého jazyka směřuje k tomu, aby žáci:

- tolerovali různé národy v Evropě,
- chápali výhody cizího jazyka pro uplatnění v životě i v zaměstnání,
- byli motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení,
- tolerovali jiný způsob života,
- získali multikulturní povědomí.

### **Výukové strategie**

Základními metodami práce je komunikace s žáky, vzájemná komunikace mezi žáky, poslech autentických textů, práce s texty a jejich interpretace, veřejné prezentace žáků, projektové metody výuky, týmová práce a kooperace, využívání ICT ve výuce, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, vyvozování jevů, jejich zobecňování a aplikace do příbuzných jevů. Je kladen důraz na neustálou kultivaci ústního i písemného projevu. Do výuky jsou zařazovány i exkurze, divadelní představení v jazyce, aktivní účast v mezinárodních jazykových projektech a účast na mezinárodních jazykových výměnách.

### **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí. Při hodnocení je kladen důraz zejména na:

- schopnost vyjádření myšlenky v cizím jazyce,
- schopnost pohotové komunikace,
- schopnost samostatně pracovat,
- schopnost týmové práce,
- tvůrčí přístup k předmětu,
- schopnost sebevědomé prezentace poznatků a vedení diskuze o nich,
- dovednost spolupracovat a týmově hledat řešení,
- dovednost analyzovat výsledky práce a hodnotit je.



Při hodnocení se klade důraz na 2 kontrolní písemné práce, které vždy obsahují část poslechovou, porozumění čtenému textu, gramatické struktury a souvislou slohovou práci. Každá práce obsahuje učivo za pololetí a píše se na jeho konci.

Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Je také zohledňována aktivita žáků ve vyučování a jejich zájem o probíranou problematiku.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu německý jazyk k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce německého jazyka k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- s porozuměním poslouchal mluvené projevy,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání.

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit.

#### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- zpracovával v cizím jazyce administrativní písemnosti (např. životopis, žádost o zaměstnání),
- dokázal pracovat s cizojazyčným textem, zaznamenal z něj hlavní myšlenky,
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dosáhl jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí,
- dosáhl jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění v ekonomické a administrativní oblasti,
- chápal výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění,
- byl motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

#### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům.

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- respektoval kulturní specifika jiných národů
- si uvědomoval vlastní kulturní, národní identitu a přistupoval s tolerancí k identitě druhých
- se aktivně zajímal o politické a společenské dění u nás a ve světě

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání,
- znal alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost,
- se dokázal písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikoval elektronickou poštou,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu.

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V německém jazyce se realizují čtyři průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce, Člověk a životní prostředí a Informační a komunikační technologie.

K PT **Občan v demokratické společnosti** přispívá především navazování kontaktů mezi školami v zahraničí, účast v mezinárodních jazykových projektech, spolupráce se žáky z různého kulturního prostředí, a tím i posilování vlastní kulturní a národní identity. Škola každý rok žádá o získání finančních prostředků z EU v rámci mezinárodního projektu Leonardo, a pokud ho získá, mohou žáci vykonávat odbornou praxi v jiné zemi EU – případně v německy mluvící zemi, tím se v žácích posiluje multikulturní cítění.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání pro život. Prostřednictvím realizace odborných témat (Čím se chci stát, Hledáme zaměstnání, Ucházíme se o zaměstnání, Vstupní pohovor u zaměstnavatele, Moje plány do budoucna, Žádost o zaměstnání, Strukturovaný životopis atd.) jsou žáci motivováni k pracovnímu životu a úspěšné kariéře.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** je žák veden k tomu, aby poznával svět a učil se mu rozumět, aby chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti a aby chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím, (realizováno např. v tematických celcích životní styl, cestování a doprava, zdraví a nemoci, stravování, příroda, životní prostředí, třídění odpadu v domácnostech).

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** je žák veden k tomu, aby pracoval při domácí přípravě na výuku s počítačovou technikou (například příprava prezentací různých tematických celků), komunikoval prostřednictvím e-mailové pošty s vyučujícím, zpracovával

některé zadané úkoly na PC, pracoval s multimediální technikou (PC, dataprojektorem, fotoaparát, digitální kamerou,..) – zejména při práci na projektech.

### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

český jazyk a komunikace

konverzace v německém jazyce

literární výchova

dějepis

společenské vědy

ekonomika

informatika

písemná elektronická komunikace

**Obsah vzdělávání**

**Německý jazyk – 1. ročník**

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• přeloží si přiměřené souvislé projevy (monology i dialogy)</li> <li>• určí smysl školních a pracovních pokynů</li> <li>• čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v nich</li> <li>• odhaduje význam neznámých slov podle kontextu a způsobu tvoření</li> <li>• požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí význam sdělení</li> <li>• přeloží text a používá slovník</li> <li>• představí se</li> <li>• používá jednoduché otázky k tvorbě jednoduchých dialogů</li> <li>• hovoří o své rodině, o známých osobnostech</li> <li>• komunikuje v restauraci, při nakupování</li> <li>• popíše své bydliště, svůj volný čas</li> <li>• pozve přátele na své narozeniny</li> <li>• popíše přípravu jednoduchého jídla</li> </ul> <p><b>Jazykové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti</li> <li>• rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka</li> <li>• dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu</li> </ul>	<p><b>Tematické okruhy</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Seznamování, první kontakty</b></li> <li><b>2. Rodina</b></li> <li><b>3. Obchody, služby</b></li> <li><b>4. Jídlo</b></li> <li><b>5. Domov a bydlení</b></li> <li><b>6. Oslava narozenin</b></li> <li><b>7. Každodenní život</b></li> </ol> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• časování sloves v přítomném čase</li> <li>• sloveso sein</li> <li>• členy</li> <li>• přímý slovosled</li> <li>• skloňování podstatných jmen</li> <li>• základní číslovky</li> <li>• vynechávání členu u substantiv</li> <li>• zápor</li> <li>• přídavné jméno v přísudku</li> <li>• sloveso haben</li> <li>• nepřímý slovosled ve větě oznamovací</li> <li>• předložky se 3. pádem</li> <li>• předložky se 4. pádem</li> <li>• skloňování osobních zájmen</li> <li>• pořadí předmětů v německé větě</li> <li>• skloňování tázacích zájmen wer a was</li> <li>• přivlastňovací zájmena</li> <li>• časování sloves se změnou kmene v přítomném čase</li> <li>• rozkazovací způsob</li> <li>• slabé skloňování podstatných jmen v jednotném čísle</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• v ústním projevu používá správné tvary sloves</li> </ul> <p><b>Mediační řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• napíše jednoduchý pozdrav na pohlednici</li> <li>• vyplní formulář - základní informace - adresa, jméno, národnost - na přihlášce v hotelu</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vypráví o základních reáliích Německa (největší města, atraktivní turistické oblasti), orientuje se v geografii Spolkové republiky Německo</li> <li>• popíše základní geografii České republiky</li> <li>• diskutuje o stavebních pozoruhodnostech v Německu</li> <li>• vypráví o zvycích a tradicích v německy mluvících zemích</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• množné číslo substantiv</li> <li>• předložky se 3. a 4. pádem</li> <li>• vazba es gibt</li> <li>• slovesa stehen – stellen, liegen – legen</li> <li>• skloňování zájmena dieser, jeder, alle</li> <li>• modální slovesa a wissen</li> <li>• označení míry, hmotnosti a množství po číslovkách</li> <li>• doch v odpovědi na zápornou otázku</li> <li>• záporná předpona un-</li> <li>• základní předložkové vazby sloves</li> </ul>
--	--

### Německý jazyk – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nachází v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace</li> <li>• rozliší význam obecných sdělení a hlášení</li> <li>• čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty</li> <li>• s použitím jednoduchých slovních obrátů hovoří se spolužákem</li> </ul>	<p><b>Tematické okruhy:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Volný čas, zábava</li> <li>2. Cestování, ubytování</li> <li>3. Škola, studium, zaměstnání</li> <li>4. Příprava na povolání, budoucí profese</li> <li>5. Osobní charakteristika</li> <li>6. Zdraví, u lékaře</li> </ol>

- sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené
- pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem
- vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech
- vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity

### **Jazykové dovednosti**

#### Žák

- používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitějších myšlenek
- aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib

### **Mediační řečové dovednosti**

#### Žák

- napíše jednoduchý osobní dopis, např. poděkování

### **Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce**

#### Žák

- vypráví o základních reáliích Rakouska (největší města, zajímavé stavební objekty), orientuje se v geografii Rakouska
- uplatňuje faktické znalosti v porovnání s reáliemi mateřské země

## **7. Počasí, podnebí, roční období**

### **Gramatika**

- odlučitelné a neodlučitelné předpony
- zvrtná slovesa
- časové údaje
- stupňování adjektiv v přísudku
- stupňování příslovcí
- zeměpisné názvy
- souřadící spojky
- bezspojkové věty
- sloveso werden v přítomném čase
- zájmeno jemand
- zápor nichts, niemand
- minulý čas
- neurčitý podmět
- allein, selbst
- budoucí čas
- vedlejší věta
- perfektum způsobových sloves
- sloveso tun
- vazby sloves, podstatných a přídavných jmen
- zájmena a příslovce
- otázka zjišťovací
- použití wie a als

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele</li> <li>• přednese připravenou prezentaci dle svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika</li> <li>• dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače</li> <li>• zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu</li> <li>• používá správné mluvnické časy ve vyprávění</li> </ul> <p><b>Jazykové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• používá vhodně základní odbornou slovní zásobu dle svého oboru</li> <li>• komunikuje s jistou mírou sebedůvěry v rutinních situacích každodenního života</li> <li>• získá i poskytne složitější informace</li> </ul> <p><b>Mediační řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• napíše jednoduchý souvislý text na témata jemu dobře známá</li> <li>• napíše osobní dopis, popisující zážitky, dojmy, blahopřání, vzkaz, pozvání, pozdrav</li> <li>• napíše jednoduchý formální dopis, žádost, odpoví na jednoduchý inzerát, vyplní běžný formulář, napíše životopis</li> <li>• přečte a vyslechne krátké reklamy, jednoduché populárně-naučné články a pořady, krátké zprávy v tisku či</li> </ul>	<p><b>Tematické okruhy</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kultura a umění</li> <li>2. Věda a technika, základní odborná terminologie (sport, průmysl, pojišťovnictví)</li> <li>3. Ve městě</li> <li>4. Příroda a životní prostředí</li> <li>5. Mezilidské vztahy</li> <li>6. Úřední dopisy, e-maily, vstupní pohovor</li> <li>7. Sport</li> </ol> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vzájemné postavení příslovečných určení</li> <li>• větný rámec</li> <li>• vedlejší věty</li> <li>• skloňování přídavných jmen</li> <li>• tázací zájmena</li> <li>• předložky</li> <li>• řadové číslovky</li> <li>• směrová příslovce</li> <li>• infinitiv závislý na podstatném a přídavném jménu</li> <li>• infinitiv závislý na slovesu</li> <li>• es jako korelát</li> <li>• použití Platz, Stelle, Ort</li> <li>• ukazovací zájmena</li> <li>• vespolné zájmeno einander</li> <li>• předložky se 2. pádem</li> <li>• použití Ende, Schluss (endlich, schließlic)</li> <li>• nepřímé otázky</li> <li>• přirovnávací, způsobové věty</li> <li>• vedlejší věty účinkové</li> <li>• vztahné věty</li> </ul>

v televizi o počasí, kultuře, sportu, vědě

- napíše formální či obchodní dopis, popř. reakci na něj – LCCI,
- napíše, zaujme stanovisko a zhodnotí krátkou zprávu či memo – LCCI,
- reaguje na sdělení ve formálních textech, porozumí jim – LCCI,
- analyzuje neznámý text, provede rozbor dle požadovaných instrukcí – LCCI,
- interpretuje, uspořádá údaje a vytvoří tabulku a diagram – LCCI,“
- sestaví či vyplní formulář nebo dotazník – LCCI,
- na základě přečteného textu krátce zodpoví na uvedené otázky – LCCI,
- formuluje krátké odpovědi – LCCI,

### **Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce**

#### Žák

- vypráví o základních reáliích Švýcarska (největší města, zajímavá architektura, forma státu), orientuje se v geografii Švýcarska
- uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika dané země
- psaní formálních a obchodních dopisů, memo – LCCI,
- práce s odborným či jiným formálním textem – LCCI,
- tvorba tabulek a diagramů – LCCI,
- vyplňování formulářů a dotazníků - LCCI,
- TRUE / FALSE zadání (pravda / nepravda) – LCCI,
- formulace krátkých odpovědí - LCCI.



VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sdělí a zdůvodní svůj názor</li> <li>• rozumí souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášených ve standardním hovorovém tempu</li> <li>• zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu</li> <li>• zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis</li> <li>• vyjádří písemně svůj názor na text</li> <li>• v rozhovoru správně používá nepřímé otázky</li> <li>• vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru</li> <li>• přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informace dalším lidem</li> <li>• Jazykové dovednosti</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce</li> <li>• řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace týkající se pracovní činnosti</li> <li>• Mediační řečové dovednosti</li> <li>•</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• napíše jednoduchý souvislý text na témata jemu dobře známá, používá lexikální prostředky včetně vybrané frazeologie používá základní pravidla o stavbě slov, vět, nadvětých celků</li> <li>• napíše osobní dopis popisující zážitky, dojmy, blahopřání, vzkaz,</li> </ul>	<p><b>Tematické okruhy</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Péče o zdraví, hygiena</li> <li>2. Školský systém</li> <li>3. Doprava</li> <li>4. Gastronomie, v restauraci</li> <li>5. Hledání zaměstnání, nezaměstnanost</li> <li>6. Obchod a trh</li> <li>7. Člověk a společnost</li> </ol> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• porušování větného rámce</li> <li>• stupňování přídavných jmen v přívlastku</li> <li>• tvary příslovcí na –(e)stens, -st</li> <li>• použití machen a tun</li> <li>• infinitivní konstrukce</li> <li>• modální částice</li> <li>• jména obyvatel</li> <li>• přídavná jména odvozená od geografických názvů</li> <li>• skloňování zeměpisných názvů</li> <li>• slabé skloňování podstatných jmen</li> <li>• příčestí přítomné a minulé</li> <li>• konjunktiv préterita</li> <li>• würde + infinitiv</li> <li>• skloňování přídavných jmen zpodstatnělá přídavná jména a příčestí</li> <li>• zlomky, desetinná čísla, procenta</li> <li>• tvoření slov</li> </ul>

<p>pozvání, pozdrav, používá správné gramatické prostředky</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• napíše jednoduchý formální dopis, žádost o zaměstnání, odpoví na jednoduchý inzerát, vyplní běžný formulář, napíše životopis, používá prostředky vybrané frazeologie</li> <li>• přeloží text a používá překladové slovníky i elektronické</li> <li>• napíše formální či obchodní dopis, popř. reakci na něj – LCCI,</li> <li>• napíše, zaujme stanovisko a zhodnotí krátkou zprávu či memo – LCCI,</li> <li>• reaguje na sdělení ve formálních textech, porozumí jim – LCCI,</li> <li>• analyzuje neznámý text, provede rozbor dle požadovaných instrukcí – LCCI,</li> <li>• interpretuje, uspořádá údaje a vytvoří tabulku a diagram – LCCI</li> <li>• sestaví či vyplní formulář nebo dotazník – LCCI,</li> <li>• na základě přečteného textu krátce zodpoví na uvedené otázky – LCCI,</li> <li>• formuluje krátké odpovědi – LCCI,</li> <li>•</li> <li>• Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</li> </ul>	
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prokazuje faktické znalosti o geografických, demografických, hospodářských, politických a kulturních a ekonomických faktorech německy mluvících zemí</li> <li>• aplikuje poznatky i z jiných vyučovacích předmětů</li> <li>• používá autentické materiály (noviny, časopisy, internetové stránky v němčině)</li> <li>• jednoduše vypráví obsah nejvýznamnějších děl německy píšících autorů</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"><li>• psaní formálních a obchodních dopisů, memo – LCCI,</li><li>• práce s odborným či jiným formálním textem – LCCI,</li><li>• tvorba tabulek a diagramů – LCCI,</li><li>• vyplňování formulářů a dotazníků - LCCI,</li><li>• TRUE / FALSE zadání (pravda / nepravda) – LCCI,</li><li>• formulace krátkých odpovědí - LCCI.</li></ul>	
--	--

## Ruský jazyk

Název školy:	<b>Obchodní akademie Neveklov</b>
Kód a název oboru:	<b>63-41-M/01 Ekonomika a podnikání</b>
Školní vzdělávací program:	<b>Sportovní management</b>
Vyučovací předmět:	<b>Ruský jazyk</b>
Celková hodinová dotace:	<b>1. ročník - 4 hodiny týdně / 136 hodin za rok 2. ročník – 4 hodiny týdně / 136 hodin za rok 3. ročník – 4 hodiny týdně / 136 hodin za rok 4. ročník – 4 hodiny týdně / 112 hodin za rok Celkem 520 hodin za studium</b>
Platnost učební osnovy:	<b>od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem</b>

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Ruský jazyk je povinný všeobecně vzdělávací předmět založený na komunikaci. Je to volitelný maturitní předmět v rámci volby cizího jazyka a vychází z požadavků RVP a Katalogů požadavků zkoušek společné části maturitní zkoušky.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Ruský jazyk se podílí na přípravě žáků na život v multikulturní společnosti, vede žáky k získání obecných a komunikativních kompetencí k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Přípravuje žáky k účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů, rozvíjí jejich schopnost učit se po celý život.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva ruského jazyka je rozložen do čtyř ročníků. Učivo se v každém ročníku skládá z konverzační, tematické a gramatické složky, které jsou navzájem propojeny.

Vzdělávání ve druhém cizím jazyce podává jazykové znalosti a komunikační kompetence B1 Společného evropského referenčního rámce. Vzdelání ve druhém cizím jazyce navazuje na

poznání českého a prvního cizího jazyka. Osvojení jazykových dovedností je podpořeno zvýšenou hodinovou dotací. Předmět je součástí disponibilních hodin.

Obsahem učiva je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní
- jazykových prostředků – slovní zásoby
- zeměpisných poznatků z oblasti České republiky a oblasti ruský mluvících zemí
- gramatických poznatků, které se osvojují prostřednictvím komunikativních dovedností

### **Řečové dovednosti**

- společenské a zdvořilostní fráze
- vyjádření, odůvodnění a obhájení postoje nebo názoru
- emoce, omluva, odpuštění, lítost, pochvala, pokárání,..
- pokyn k činnosti
- stručné zaznamenání čteného textu či slyšeného projevu, reprodukce

### **Tematické okruhy**

- domov a bydlení
- rodina
- každodenní život
- mezilidské vztahy
- osobní charakteristika
- kultura a umění
- sport, volný čas, zábava
- obchody, služby
- stravování
- péče o zdraví, hygiena
- cestování, doprava, ubytování
- škola a studium, zaměstnání
- člověk a společnost
- příroda, životní prostředí
- věda a technika
- počasí, podnebí, roční období

### **Reálie příslušných jazykových oblastí**

- reálie České republiky
- reálie příslušných zemí (geografické údaje, historie, společensko-politická charakteristika, ekonomika, kultura)
- život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, zaměstnání)
- tradice, zvyky
- forma státu
- literatura a umění
- autentické materiály (noviny a časopisy, filmy v původním znění, práce s internetem)

### **Tematické a odborné okruhy**

- práce a zaměstnání, příprava na povolání, budoucí profese, hledání zaměstnání,
- úřední dopis, fax, e-mail
- obchod a trh (vedení jednání, uzavírání smluv, zápis z jednání, atd.)
- práce s odbornými texty

### **Gramatické struktury**

- učivo z tvarosloví a skladby sloužící k vyjádření dějů přítomných, minulých a budoucích, okolností děje, časových vztahů, záporu, místních a časových vztahů

- další gramatické jevy potřebné pro porozumění čtenému a poslechovému textu
- vybrané frekventované prostředky odborného stylu

### **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka ruského jazyka směřuje k tomu, aby žáci:

- tolerovali různé národy v Evropě,
- chápali výhody cizího jazyka pro uplatnění v životě i v zaměstnání,
- byli motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení,
- tolerovali jiný způsob života,
- získali multikulturní povědomí,
- uměli spolupracovat s ostatními, byli schopni podílet se na životě společnosti a našli v ní své místo.

### **Výukové strategie**

Základními metodami práce je komunikace s žáky, vzájemná komunikace mezi žáky, poslech autentických textů, práce s texty a jejich interpretace, veřejné prezentace žáků, projektové metody výuky, týmová práce a kooperace, využívání ICT ve výuce, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, vyvozování jevů, jejich zobecňování a aplikace do příbuzných jevů. Je kladen důraz na neustálou kultivaci ústního i písemného projevu. Do výuky jsou zařazovány i exkurze a četba krásné literatury v originále.

### **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu,

vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí. Při hodnocení je kladen důraz zejména na:

- schopnost vyjádření myšlenky v cizím jazyce,
- schopnost pohotové komunikace,
- schopnost samostatně pracovat,
- schopnost týmové práce,
- schopnost sebevědomé prezentace poznatků a vedení diskuze o nich,
- tvůrčí přístup k předmětu,
- dovednost spolupracovat a týmově hledat řešení,
- dovednost analyzovat výsledky práce a hodnotit je.

Při hodnocení se klade důraz na 2 významné kontrolní práce, které vždy obsahují část poslechovou, porozumění čtenému textu, gramatické struktury a souvislou písemnou práci. Každá práce obsahuje učivo za pololetí a píše se na jeho konci.

Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Zohledňován je také zájem žáků o předmět, jejich aktivita a tvůrčí přístup v rámci hodin i mimo ně (např. při vypracovávání prezentací).

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu ruský jazyk k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce ruského jazyka k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- s porozuměním poslouchal mluvené projevy,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání.

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit.

#### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- zpracovával v cizím jazyce administrativní písemnosti (např. životopis, žádost o zaměstnání),
- dokázal pracovat s cizojazyčným textem, zaznamenal z něj hlavní myšlenky,
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování,

- dosáhl jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí,
- dosáhl jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění v ekonomické a administrativní oblasti,
- chápal výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění,
- byl motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům.

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- respektoval kulturní specifika jiných národů,
- si uvědomoval vlastní kulturní, národní identitu a přistupoval s tolerancí k identitě druhých,
- se aktivně zajímal o politické a společenské dění u nás a ve světě.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání,
- znal alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost,
- se dokázal písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikoval elektronickou poštou,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu.



## **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V ruském jazyce se realizují především tři průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce a Člověk a životní prostředí. Téma Informační a komunikační technologie se objevuje zejména při vyhledávání informací.

K PT **Občan v demokratické společnosti** přispívá především navazování kontaktů v zahraničí, spolupráce se žáky z různého kulturního prostředí, a tím i posilování vlastní kulturní a národní identity.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání pro život. Prostřednictvím realizace odborných témat (Práce a zaměstnání, Příprava na povolání, Budoucí profese, Obchod a trh, Má budoucnost) jsou žáci motivováni k pracovnímu životu a úspěšné kariéře.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** je žák veden k tomu, aby poznával svět a učil se mu rozumět, aby chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti a aby chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím.

PT **Informační a komunikační technologie** je uplatňováno při vyhledávání informací, zejména reálií. Součástí výuky jsou rovněž prezentace, které využívají digitálně zpracovaná data.

## **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

český jazyk a komunikace  
literární výchova  
konverzace v ruském jazyce  
dějepis  
společenské vědy  
ekonomika  
informatika

**Obsah vzdělávání**

**Ruský jazyk – 1. ročník**

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Receptivní řečové dovednosti</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zjistí smysl zřetelně a pečlivě vyslované promluvy</li> <li>• reaguje na jednoduché krátké pokyny z každodenního života přednesené pomalu a zřetelně</li> <li>• vybere běžné fráze v jednoduchých krátkých textech</li> <li>• zjistí obsah krátkých a jednoduchých textů na známá témata</li> <li>• vyhledá v krátkém textu jednoduché údaje</li> <li>• využívá překladový slovník</li> </ul> <p><b>Produktivní řečové dovednosti</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jednoduchou ústní i písemnou formou vyjádří izolované fráze a věty vztahující se k běžným, každodenním situacím (rodina, seznamování, jednoduché fráze z telefonování, mám/nemám volný čas)</li> <li>• ústně i písemně sdělí základní informace o sobě, svém nejbližším okolí</li> <li>• využívá jednoduché fráze a věty v písemném i ústním projevu</li> <li>• požádá písemně i ústně o jednoduché osobní informace nebo je předá</li> <li>• napíše stručný vzkaz či jednoduchý text</li> <li>• vyslovuje foneticky správně s tolerancí menších chyb</li> </ul> <p><b>Interaktivní řečové dovednosti</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• představí sebe či jinou osobu a zapojí se do rozhovoru</li> <li>• reaguje na jednoduchá sdělení, pokud se týkají známých a základních potřeb každodenního života</li> </ul>	<p><b>Slovní zásoba</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>oblast veřejná</b> – běžné obchody, způsoby cestování – doprava – základní informace</li> <li>2. <b>oblast pracovní</b> – nejběžnější profese, názvy, popisy běžných prací</li> <li>3. <b>oblast vzdělávací</b> - škola, základní předměty, základní informace o studiu</li> <li>4. <b>oblast osobní</b> – domov, rodina a okolí, příbuzní, důležitá data, vztahy mezi lidmi, koníčky, dovolená, prázdniny, denní režim, oblékání, jídlo, pití</li> <li>5. <b>oblast osobnostní</b> – základní osobní vlastnosti a pocity</li> </ol> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• píše a čte azbukou</li> <li>• přítomný, minulý, budoucí čas</li> <li>• zájmena osobní, přivlastňovací, tázací</li> <li>• pádové otázky, základy skloňování podstatných jmen</li> <li>• sloveso být, mít v ruské větě</li> </ul> <p><b>Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• správná výslovnost souhlásek, samohlásek odlišných od rodného jazyka</li> <li>• četba jednoduchého ruského textu se známou slovní zásobou</li> <li>• intonace ruské otázky, oznamovací věty s menšími chybami</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• klade jednoduché otázky, odpovídá na jednoduché otázky, pokud mluví mluví pomalu a zřetelně</li> <li>• vyslechne s porozuměním jednoduché dotazy a pokyny pronesené pomalu a jasně, reaguje na ně</li> <li>• požádá o zopakování nebo o objasnění výrazů či vět, kterým nerozumí</li> <li>• komunikuje v každodenních situacích foneticky správně s využitím osvojené slovní zásoby na běžná témata</li> </ul> <p><b>Mediační řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• napíše jednoduchý pozdrav na pohlednici</li> <li>• vyplní formulář – základní informace – adresa, jméno, národnost – na přihlášce v hotelu</li> </ul>	
---	--

## Ruský jazyk – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Receptivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyjádří vlastními slovy podstatné informace slyšeného či reprodukováného projevu na známá témata – předneseného pomalu a zřetelně</li> <li>• reprodukuje téma diskuse, které je svědkem, pokud je vedena spisovným jazykem bez prvků dialektu</li> <li>• reaguje na jednoduché pokyny z každodenního života</li> <li>• reaguje na standardně položené a zřetelně vyslovené otázky na běžná a známá témata</li> <li>• vlastními slovy vyjádří krátké jednoduché texty na běžná a známá témata</li> <li>• analyzuje obsah základních typů standardních dopisů, faxů, e-mailů, formulářů</li> <li>• odhadne obsah obvyklých značení, nápisů na orientačních a informačních tabulích</li> </ul>	<p><b>Slovní zásoba</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. oblast veřejná</b> - veřejné instituce, veřejné služby, nákupy, způsoby cestování, ubytování</li> <li><b>2. oblast pracovní</b> - běžné profese, základní nástroje, zařízení, popisy běžných činností, pracovní prostředí</li> <li><b>3. oblast vzdělávání</b> - škola a její vybavení, typy škol, profese a funkce ve škole, jazykové vzdělávání</li> <li><b>4. oblast osobní</b> - domov a domácnost, okolí, rodina, blízcí lidé, vztahy mezi lidmi, záliby, koníčky, dovolená, důležitá data, lidské tělo, základní nemoci, styl oblékání, běžný denní režim, obvyklé činnosti, jídlo, pití,</li> </ol> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovesa zvratná, slovesa pohybu, nepravidelná slovesa - jejich časování</li> <li>• slovesa se změnou kmenové souhlásky</li> </ul>

- podle jednoduchých návodů použije v životě běžné přístroje
- opraví běžně používané spisovné výrazy a základní fráze z oblastí, které se týkají každodenního života
- vyhledá požadovanou jednoduchou informaci v běžných seznamech, příručkách, brožurách, v reklamách, jídelních lístcích, jízdních řádech
- používá překladový slovník

### **Produktivní řečové dovednosti**

#### Žák

- jednoduchou ústní i písemnou formou vyjádří svůj postoj ke každodenním či jemu známým a běžným situacím
- ústně i písemně sdělí jednoduché informace o sobě, svém okolí, svých základních potřebách
- jednoduše, srozumitelně, případně s menšími obtížemi hovoří o své minulosti, přítomnosti, budoucnosti
- požádá písemně či ústně o podrobnější osobní informace nebo je předá
- napíše jednoduchý osobní dopis, jasně strukturuje krátké písemné sdělení, poznámky a zprávy vztahující se k záležitostem v oblastech bezprostřední potřeby
- vyslovuje správně a srozumitelně, i když cizí přízvuk je zřejmý

### **Interaktivní řečové dovednosti**

#### Žák

- napíše jednoduchý osobní dopis, např. poděkování
- vyplní formulář - základní osobní údaje
- analyzuje hlavní rubriky v tisku, názvy běžných pořadů, jednoduché reklamy, stručné zprávy, předpovědi počasí

- rozkazovací způsob, podmiňovací způsob
- sloveso umět, moci
- řadové číslovky, číslovky základní - skloňování
- podstatná jména - skloňování
- infinitivní otázka
- skloňování přídavných jmen

### **Výslovnost**

- slovesný přízvuk
- intonace - oznamovací věty, otázky

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Receptivní řečové dovednosti</b>  <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• analyzuje přání nebo pocity mluvčího, autora, vypravěče nebo účastníků rozhovoru, rozliší ve vyslechnutém projevu jednotlivé mluvčí</li> <li>• popíše běžné události</li> <li>• reprodukuje hlavní myšlenky jasné spisovné řeči o záležitostech, s nimiž se pravidelně setkává v práci, ve škole, volném čase atd.</li> <li>• analyzuje srozumitelně a pomalu vyslovený záměr nebo názor mluvčího, autora, vypravěče nebo účastníků rozhovoru</li> <li>• vyhledá a postihne informaci na běžná a známá témata</li> <li>• čte s porozuměním jednoduché návody, předpisy, pokyny, popisy událostí, pocity a přání v osobních dopisech</li> <li>• odhadne z kontextu význam neznámých slov</li> <li>• využívá překladový slovník</li> </ul> <p><b>Produktivní řečové dovednosti</b>  <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyjádří stručně a srozumitelně svoje myšlenky, názor a stanovisko k běžné události či problému</li> <li>• popíše v základních rysech místo, cestu, věc, osobu, událost, zkušenost, děj, zážitky, sny, naděje, cíle, své zájmy</li> <li>• reprodukuje krátký i středně dlouhý text, sdělení, příběh, obsah filmu, knihy</li> <li>• logicky a jasně strukturuje nekomplikovaný souvislý neformální text</li> <li>• vyhledá, sdělí, shrne nekomplikované, s menšími nepřesnostmi i složitější informace</li> <li>• porovná a zhodnotí různé alternativy řešení běžné situace</li> <li>• vyslovuje foneticky správně a srozumitelně, snaží se o minimalizaci cizího přízvuku</li> <li>• používá správnou výslovnost, intonaci, artikulaci, přízvuk, vázání slov</li> </ul>	<p><b>Slovní zásoba</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. oblast veřejná</b> - běžné veřejné služby, zdravotnictví, komunikace, nákup, prodej, opravy, doprava, kulturní zařízení, program, stravování, ubytování, cestování</li> <li><b>2. oblast pracovní</b> - profese, podniky, činnosti, vybavení pracoviště, základní obchodní administrativa, jednoduchý popis a návod práce, informační značení, situace na pracovišti</li> <li><b>3. oblast vzdělávací</b> - škola, vybavení, školní personál, kurzy, jazykové vzdělávání</li> <li><b>4. oblast osobní</b> - prostředí domova, pracoviště a blízkého okolí, rodina a vztahy, zvyky v rodině, osobní vztahy, volný čas, zábava, koníčky</li> <li><b>5. oblast osobnostní</b> - popis vlastní osobnosti, svých zájmů, zálib, názorů, postojů, aktuální postoj k okolí</li> <li><b>6. oblast společenská</b> - tradice, společenské události, kultura, sport, média</li> <li><b>7. reálie</b> – základní geografické informace</li> </ol> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stupňování přídavných jmen, skloňování osobních zájmen</li> <li>• nepravidelná slovesa</li> <li>• slovesa pohybu, vyjádření nutnosti, nezbytnosti, možnosti</li> <li>• zájmena neurčitá, záporná, vztažná, tázací</li> <li>• účelové věty, spojky v souvětích, trpný rod</li> <li>• předložkové vazby odlišné od češtiny</li> </ul> <p><b>Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• redukce samohlásek v nepřízvučné pozici</li> <li>• věty práci a zvolací</li> </ul>

- vliv mateřského jazyka může být postřehnutelný, ale nenarušuje srozumitelnost

### **Interaktivní řečové dovednosti**

#### Žák

- zahájí, udržuje a ukončí jednoduchý rozhovor/diskusi a s případnou pomocí se v rozhovoru chopí iniciativy
- vstoupí bez přípravy do hovoru o tématech, která jsou mu známá, o něž se zajímá nebo se týkají každodenního života
- poradí si s většinou situací, které mohou nastat při cestování v oblastech, kde se tímto jazykem mluví, požádá o informace, vysvětlení, zopakování, objasnění nebo rozvedení toho, co bylo řečeno
- komunikuje plynule a foneticky správně na běžná témata, správně a vhodně používá osvojené gramatické prostředky
- vysvětlí srozumitelně a s určitou mírou podrobnosti svůj názor, problém, jednání

### **Mediační řečové dovednosti**

#### Žák

- napíše jednoduchý souvislý text na témata jemu dobře známá
- napíše osobní dopis, popisující zážitky, dojmy, blahopřání, vzkaz, pozvání, pozdrav
- napíše jednoduchý formální dopis, žádost, odpoví na jednoduchý inzerát, vyplní běžný formulář, napíše životopis
- analyzuje krátké reklamy, jednoduché populárně-naučné články a pořady, krátké zprávy tisku či televizi o počasí, kultuře, sportu, vědě,...

- pohyblivý přízvuk

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Receptivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odliší téma textu prostě-sdělovacího, uměleckého, publicistického a populárně-naučného stylu</li> <li>• reprodukuje hlavní myšlenku textu</li> <li>• vyjádří svými slovy záměr/ názor, který v textech zaznívá</li> <li>• postihne hlavní body cizojazyčného textu</li> <li>• postihne specifické informace</li> <li>• reaguje na orientační pokyny</li> <li>• čte s porozuměním jednoduché technické informace k předmětům každodenní potřeby</li> </ul> <p><b>Produktivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyjádří stručně a srozumitelně svoje myšlenky, názor/postoj a stanovisko k běžné události či problému, např. omluvu, lítost</li> <li>• popíše v základních rysech místo, cestu, věc, osobu, událost, zkušenost, děj, zážitky, sny, naděje, cíle, své zájmy</li> <li>• vyjádří přání, žádost, prosbu, nabídku, pozvání doporučení atd.</li> <li>• reprodukuje krátký i středně dlouhý text, sdělení, příběh, obsah filmu, knihy</li> <li>• logicky a jasně strukturuje nekomplikovaný souvislý neformální text</li> <li>• vyhledá, sdělí, shrne nekomplikované, s menšími nepřesnostmi i složitější informace</li> <li>• porovná a zhodnotí různé alternativy řešení běžné situace</li> <li>• vyslovuje foneticky správně a srozumitelně, snaží se o minimalizaci cizího přízvuku</li> <li>• vysvětlí problém anebo navrhne jeho řešení</li> <li>• vysvětlí, co považuje za důležité</li> <li>• shrne anebo využije předložené faktografické informace</li> <li>• uplatňuje základní způsoby tvoření slov</li> </ul>	<p><b>Slovní zásoba</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>oblast veřejná</b> - běžné veřejné služby, zdravotnictví, komunikace, nákup, prodej, opravy, doprava, kulturní zařízení, program, stravování, ubytování, cestování, společenské události</li> <li>2. <b>oblast pracovní</b> - profese, podniky, činnosti, vybavení pracoviště, základní obchodní administrativa, jednoduchý popis a návod práce, informační značení, situace na pracovišti</li> <li>3. <b>oblast vzdělávací</b> - škola, vybavení, školní personál, kurzy, jazykové vzdělávání, typy školských institucí</li> <li>4. <b>oblast osobní</b> - prostředí domova, pracoviště a blízkého okolí, rodina a vztahy, zvyky v rodině, osobní vztahy, volný čas, zábava, koníčky, dovolená</li> <li>5. <b>oblast osobnostní</b> - popis vlastní osobnosti, svých zájmů, zálib, názorů, postojů, aktuální postoj k okolí</li> <li>6. <b>oblast společenská</b> - tradice, společenské události, kultura, sport, média, životní prostředí, globální problémy, věda a technika</li> <li>7. <b>realie</b> – geografické informace</li> </ol> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• skloňování podstatných jmen</li> <li>• skloňování přídavných jmen</li> <li>• stupňování přídavných jmen,</li> <li>• skloňování osobních, ukazovacích zájmen</li> <li>• nepravidelná slovesa</li> <li>• přechodníky</li> <li>• slovesa pohybu, vyjádření nutnosti, nezbytnosti, možnosti</li> <li>• zájmena neurčitá, záporná, vztažná, tázací</li> <li>• účelové věty, spojky v souvětích, trpný rod</li> <li>• předložkové vazby odlišné od češtiny</li> </ul>

- dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby

### **Interaktivní řečové dovednosti**

#### Žák

- zjistí, předá, ověří si a potvrdí informace, porovná různé alternativy
- vyměňuje si informace a rady, vyjadřuje svůj souhlas/nesouhlas
- zahájí, udržuje a ukončí jednoduchý rozhovor/diskusi a s případnou pomocí se v rozhovoru chopí iniciativy
- vstoupí bez přípravy do hovoru o tématech, která jsou mu známá, o něž se zajímá nebo se týkají každodenního života, vysvětlí své názory
- poradí si s většinou situací, které mohou nastat při cestování v oblastech, kde se tímto jazykem mluví
- požádá o informace, vysvětlení, zopakování, objasnění nebo rozvedení toho, co bylo řečeno
- komunikuje plynule a foneticky správně na běžná témata, správně a vhodně používá osvojené gramatické prostředky
- používá správnou výslovnost, intonaci, artikulaci, přízvuk, vázání slov
- vliv mateřského jazyka nenarušuje srozumitelnost promluvy žáka
- používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek
- požádá o ujištění, že výraz, který použil, je správný
- vysvětlí srozumitelně a s určitou mírou podrobnosti svůj názor, problém, jednání, plány a stručně je zdůvodní

### **Mediační řečové dovednosti**

#### Žák

- napíše jednoduchý souvislý text na témata jemu dobře známá, používá lexikální prostředky včetně vybrané frazeologie používá základní pravidla o stavbě slov, vět, nadvětých celků
- napíše osobní dopis popisující zážitky, dojmy, blahopřání, vzkaz, pozvání, pozdrav, používá správné gramatické prostředky

- větný a členský zápor

### **Výslovnost**

- intonace všech druhů vět
- výslovnost samohlásek pod přízvukem i mimo něj
- artikulace složitých hláskových skupin



- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• napíše jednoduchý formální dopis, žádost, odpoví na jednoduchý inzerát, vyplní běžný formulář, napíše životopis, používá prostředky vybrané frazeologie</li><li>• zaznamená krátké reklamy, jednoduché populárně-naučné články a pořady, krátké zprávy tisku či televize o počasí, kultuře, sportu, vědě,...</li><li>• přeloží text a používá překladové slovníky i elektronické</li></ul> |  |
|--|--|

## Španělský jazyk

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Španělský jazyk
Celková hodinová dotace:	1. ročník - 4 hodiny týdně / 136 hodin za rok 2. ročník - 4 hodiny týdně / 136 hodin za rok 3. ročník - 4 hodiny týdně / 136 hodin za rok 4. ročník - 4 hodiny týdně / 112 hodin za rok Celkem 520 hodin za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Španělský jazyk je povinný všeobecně vzdělávací předmět založený na komunikaci. Je to volitelný maturitní předmět v rámci volby cizího jazyka. Vychází z požadavků RVP a Katalogů požadavků ke společné části maturitní zkoušky.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Španělský jazyk se podílí na přípravě žáků na život v multikulturní společnosti, vede žáky k získání obecných a komunikativních kompetencí k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Přípravuje žáky k účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů a rozvíjí jejich schopnost učit se po celý život.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva španělského jazyka je rozložen do čtyř ročníků. Učivo se v každém ročníku skládá z konverzační, tématické a gramatické složky, které jsou navzájem propojeny.

Vzdělávání ve druhém cizím jazyce vede žáky k osvojení takových jazykové dovedností a komunikačních kompetencí, které odpovídají úrovni A2 - B1 Společného evropského referenčního rámce. Vzdelávání ve druhém cizím jazyce navazuje na poznání českého a prvního cizího jazyka ze ZŠ. Osvojení jazykových dovedností je podpořeno zvýšenou hodinovou dotací. Předmět je součástí disponibilních hodin.

#### Obsahem učiva je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní
- jazykových prostředků – slovní zásoby v přiměřeném rozsahu
- zeměpisných poznatků z oblasti České republiky a španělsky mluvících zemí
- gramatických poznatků, které se osvojují prostřednictvím komunikativních dovedností

#### Řečové dovednosti

- společenské a zdvořilostní fráze
- vyjádření, odůvodnění a obhájení postoje nebo názoru
- emoce, omluva, odpuštění, lítost, pochvala, pokárání,...
- pokyn k činnosti

- stručné zaznamenání čteného textu či slyšeného projevu, reprodukce

### **Tematické okruhy**

- domov a bydlení
- rodina
- každodenní život
- mezilidské vztahy
- osobní charakteristika
- kultura a umění
- sport, volný čas, zábava
- obchody, služby
- stravování
- péče o zdraví, hygiena
- cestování, doprava, ubytování
- škola a studium, zaměstnání
- člověk a společnost
- příroda, životní prostředí
- věda a technika
- počasí, podnebí, roční období

### **Reálie příslušných jazykových oblastí**

- reálie České republiky
- reálie příslušných zemí (geografické údaje, historie, společensko-politická charakteristika, ekonomika, kultura)
- život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, zaměstnání)
- tradice, zvyky
- forma státu
- literatura a umění
- autentické materiály (noviny a časopisy, filmy v původním znění, práce s internetem)

### **Tematické a odborné okruhy**

- práce a zaměstnání, příprava na povolání, budoucí profese, hledání zaměstnání, pracovní hodnocení, nezaměstnanost
- úřední dopis, fax, e-mail
- obchod a trh (vedení jednání, uzavírání smluv, zápis z jednání, atd.)
- základní terminologie z oblasti ekonomiky, bankovníctví, pojišťovnictví, práce s odbornými texty

### **Gramatické struktury**

- učivo z tvarosloví a skladby sloužící k vyjádření dějů přítomných, minulých a budoucích, okolností děje, časových vztahů, záporu, místních a časových vztahů
- další gramatické jevy potřebné pro porozumění čtenému a poslechovému textu
- vybrané frekventované prostředky odborného stylu

### **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka španělského jazyka směřuje k tomu, aby žáci:

- tolerovali různé národy nejen v Evropě, ale i celosvětově,
- chápali výhody cizího jazyka pro uplatnění v životě i v zaměstnání,
- byli motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení,
- tolerovali jiný způsob života,
- získali multikulturní povědomí,

## **Výukové strategie**

Základními metodami práce je komunikace s žáky, vzájemná komunikace mezi žáky, poslech autentických textů, práce s texty a jejich interpretace, veřejné prezentace žáků, projektové metody výuky, týmová práce a kooperace, využívání ICT ve výuce, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, vyvozování jevů, jejich zobecňování a aplikace do příbuzných jevů. Je kladen důraz na neustálou kultivaci ústního i písemného projevu. Do výuky jsou zařazovány i exkurze a četba krásné literatury v originále.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí. Při hodnocení je kladen důraz zejména na:

- schopnost vyjádření myšlenky v cizím jazyce,
- schopnost pohotové komunikace,
- schopnost samostatně pracovat,
- schopnost prezentace poznatků a vedení diskuze o nich,
- schopnost týmové práce,
- tvůrčí přístup k předmětu,
- schopnost sebevědomé prezentace poznatků a vedení diskuze o nich,
- dovednost spolupracovat a týmově hledat řešení,
- dovednost analyzovat výsledky práce a hodnotit je.

Při hodnocení se klade důraz na 2 kontrolní písemné práce, které vždy obsahují část poslechovou, porozumění čtenému textu, gramatické struktury a souvislou slohovou práci. Každá práce obsahuje učivo za pololetí a píše se na jeho konci.

Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Je také zohledňována aktivita žáků ve vyučování a jejich zájem o probíranou problematiku.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu španělský jazyk k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce španělského jazyka k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- s porozuměním poslouchal mluvené projevy,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání.

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit,

### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- zpracovával v cizím jazyce administrativní písemnosti (např. životopis, žádost o zaměstnání),
- dokázal pracovat s cizojazyčným textem, zaznamenal z něj hlavní myšlenky,
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dosáhl jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí,
- dosáhl jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění v ekonomické a administrativní oblasti,
- chápal výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění,
- byl motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům.

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- respektoval kulturní specifika jiných národů,
- si uvědomoval vlastní kulturní, národní identitu a přistupoval s tolerancí k identitě druhých,
- se aktivně zajímal o politické a společenské dění u nás a ve světě.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání,
- znal alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost,
- se dokázal písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikoval elektronickou poštou,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu.

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

Ve španělském jazyce se realizují čtyři průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce, Člověk a životní prostředí, Informační a komunikační technologie .

K realizaci PT **Občan v demokratické společnosti** přispívá především navazování kontaktů v zahraničí, spolupráce se žáky z různého kulturního prostředí, a tím i posilování vlastní kulturní a národní identity.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání pro život. Prostřednictvím realizace odborných témat (Práce a zaměstnání, Příprava na povolání, Budoucí profese, Obchod a trh, Moje budoucnost) jsou žáci motivováni k pracovnímu životu a úspěšné kariéře.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** je žák veden k tomu, aby poznával svět, učil se mu rozumět, aby chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa, seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti a aby chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím. Konkrétně je výuka zaměřena na ekologické projekty ve španělsky mluvících zemích, zvláště pak v Jižní Americe.

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** je žák veden k tomu, aby využíval moderní technologie jednak v přípravě na vyučování a jednak ve výuce – především při prezentaci různých témat, kdy se využívá aplikace Power Point. K využívání multimediálních technologií jsou žáci vedeni i při projektovém vyučování, zároveň komunikují s vyučujícím prostřednictvím e-mailu v rámci domácí přípravy a vyhledávají informace na internetu.

### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

český jazyk a komunikace  
literární výchova  
společenské vědy  
dějepis  
ekonomika  
informatika

## ROZPIS UČIVA

### Obsah vzdělávání

#### Španělský jazyk– 1. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Receptivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• odhadne smysl zřetelně a pečlivě vyslovované promluvy</li><li>• rozezná jednoduché krátké pokyny z každodenního života přednesené pomalu a zřetelně</li><li>• rozliší běžné fráze v jednoduchých krátkých textech</li><li>• odhadne obsah krátkých a jednoduchých textů na známá témata</li><li>• vyhledá v krátkém textu jednoduché údaje</li><li>• využívá překladový slovník</li></ul>	<p><b>Slovní zásoba</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>oblast veřejná</b> - běžné obchody, způsoby cestování – doprava - základní informace</li><li>2. <b>oblast pracovní</b> - nejběžnější profese, názvy, popisy běžných prací</li><li>3. <b>oblast vzdělávací</b> - škola, základní předměty, základní informace o studiu</li><li>4. <b>oblast osobní</b> - domov, rodina a okolí, příbuzní, důležitá data, vztahy mezi lidmi, koníčky, dovolená, prázdniny, denní režim, oblékání, jídlo, pití</li><li>5. <b>oblast osobnostní</b> - základní osobní vlastnosti a pocity</li></ol>
<p><b>Produktivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• jednoduchou ústní i písemnou formou vyjádří izolované fráze a věty vztahující se k běžným, každodenním situacím (rodina, seznamování, jednoduché fráze z telefonování, mám/nemám volný čas)</li><li>• ústně i písemně sdělí základní informace o sobě, svém nejbližším okolí</li><li>• využívá jednoduché fráze a věty v písemném i ústním projevu</li><li>• požádá písemně i ústně o jednoduché osobní informace nebo je předá</li><li>• napíše stručný vzkaz či jednoduchý text</li><li>• vyslovuje foneticky správně s tolerancí menších chyb</li></ul>	<p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• grafické znaky španělského jazyka</li><li>• přítomný, minulý, budoucí čas</li><li>• zájmena osobní, přivlastňovací i tázací</li><li>• pádové předložky, základy skloňování podstatných jmen</li><li>• užití sloves být a mít ve španělské větě</li></ul>
<p><b>Interaktivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• představí sebe či jinou osobu a zapojí se do rozhovoru</li><li>• reaguje na jednoduchá sdělení, pokud se týkají známých a základních potřeb každodenního života</li><li>• klade jednoduché otázky a odpovídá</li></ul>	<p><b>Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• správná výslovnost souhlásek i samohlásek odlišných od rodného jazyka</li><li>• četba jednoduchého španělského textu se známou slovní zásobou</li><li>• intonace španělské otázky, oznamovací věty</li></ul>

<p>na jednoduché otázky, pokud mluvčí mluví pomalu a zřetelně</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• užívá jednoduché dotazy a pokyny a jsou-li proneseny pomalu a jasně, reaguje na ně</li> <li>• požádá o zopakování nebo o objasnění výrazů či vět, kterým nerozumí</li> <li>• komunikuje v každodenních situacích foneticky správně s využitím osvojené slovní zásoby na běžná témata</li> </ul> <p><b>Mediační řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• napíše jednoduchý pozdrav na pohlednici</li> <li>• vyplní formulář - základní informace - adresa, jméno, národnost - na přihlášce v hotelu</li> </ul>	
--	--

## Španělský jazyk – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Receptivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• porozumí podstatným informacím slyšeného či reprodukováného projevu na známá témata – předneseného pomalu a zřetelně</li> <li>• rozpozná téma diskuse, které je svědkem, pokud je vedena spisovným jazykem bez prvků dialektu</li> <li>• využívá jednoduché pokyny z každodenního života</li> <li>• reaguje na standardně položené a zřetelně vyslovené otázky na běžná a známá témata</li> <li>• odhadne obsah krátkých jednoduchých textů na běžná a známá témata</li> <li>• rozezná obsah základních typů standardních dopisů, faxů, emailů, formulářů</li> <li>• reaguje na smysl obvyklých značení a nápisů na orientačních a informačních tabulích</li> <li>• objasní jednoduché psané návody k běžným přístrojům</li> <li>• odhadne smysl běžně používaných spisovných výrazů a základních frází</li> </ul>	<p><b>Slovní zásoba</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. oblast veřejná</b> - veřejné instituce, veřejné služby, nákupy, způsoby cestování, ubytování</li> <li><b>2. oblast pracovní</b> - běžné profese, základní nástroje, zařízení, popisy běžných činností, pracovní prostředí</li> <li><b>3. oblast vzdělávání</b> - škola a její vybavení, typy škol, profese a funkce ve škole, jazykové vzdělávání</li> <li><b>4. oblast osobní</b> - domov a domácnost, okolí, rodina, blízcí lidé, vztahy mezi lidmi, záliby, koníčky, dovolená, důležitá data, lidské tělo, základní nemoci, styl oblékání, běžný denní režim, obvyklé činnosti, jídlo, pití,</li> </ol> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovesa zvrtná a slovesa pohybu, nepravidelná slovesa - jejich časování</li> <li>• slovesa se změnou kmenové souhlásky</li> <li>• rozkazovací způsob, podmiňovací způsob</li> <li>• slovesa umět a moci</li> </ul>



<p>z oblastí, které se týkají každodenního života</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyhledá požadovanou jednoduchou informaci v běžných seznamech, příručkách, brožurách, v reklamách, jídelních lístcích, jízdních řádech</li> <li>• používá překladový slovník</li> </ul> <p><b>Produktivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jednoduchou ústní i písemnou formou vyjádří svůj postoj ke každodenním či jemu známým a běžným situacím</li> <li>• ústně i písemně sdělí jednoduché informace o sobě, svém okolí, svých základních potřebách</li> <li>• jednoduše, srozumitelně, případně s menšími obtížemi aplikuje své jazykové dovednosti na výpověď o své minulosti, přítomnosti, budoucnosti</li> <li>• požádá písemně či ústně o podrobnější osobní informace nebo je předá</li> <li>• napíše jednoduchý osobní dopis, jasně strukturuje krátké písemné sdělení, poznámky a zprávy vztahující se k záležitostem v oblastech bezprostřední potřeby</li> <li>• vyslovuje správně a srozumitelně, i když cizí přízvuk je zřejmý</li> </ul> <p><b>Interaktivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• napíše jednoduchý osobní dopis, např. poděkování</li> <li>• vyplní formulář - základní osobní údaje</li> <li>• odhadne obsah hlavních rubrik v tisku, názvy běžných pořadů, smysl jednoduchých reklam, stručných zpráv a zpráv ze sportu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• řadové číslovky, číslovky základní - skloňování</li> <li>• podstatná jména - skloňování</li> </ul> <p><b>Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovesný přízvuk</li> <li>• intonace - oznamovací věty, otázky</li> </ul>
--	---

### Španělský jazyk – 3. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Receptivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozezná přání nebo pocity mluvčího,</li> </ul>	<p><b>Slovní zásoba</b></p> <p><b>1. oblast veřejná - běžné veřejné služby, zdravotnictví, komunikace,</b></p>

<p>autora, vypravěče nebo účastníků rozhovoru, rozliší ve vyslechnutém projevu jednotlivé mluvčí</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• objasní popis běžných událostí</li> <li>• zhodnotí hlavní myšlenky jasného spisovného proslovu o záležitostech, s nimiž se pravidelně setkává v práci, ve škole, volném čase, atd.</li> <li>• rozezná srozumitelně a pomalu vyslovený záměr nebo názor mluvčího, autora, vypravěče nebo účastníků rozhovoru</li> <li>• vyhledá a postihne informaci na běžná a známá témata</li> <li>• odhadne smysl jednoduchých návodů, předpisů a pokynů nebo popisu událostí, popisu pocitů a přání v osobních dopisech</li> <li>• odhadne z kontextu význam neznámých slov</li> <li>• využívá překladový slovník</li> </ul> <p><b>Produktivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyjádří stručně a srozumitelně svoje myšlenky, názor a stanovisko k běžné události či problému</li> <li>• popíše v základních rysech místo, cestu, věc, osobu, událost, zkušenost, děj, zážitky, sny, naděje, cíle, své zájmy</li> <li>• reprodukuje krátký i středně dlouhý text, sdělení, příběh, obsah filmu, knihy</li> <li>• logicky a jasně strukturuje nekomplikovaný souvislý neformální text</li> <li>• vyhledá, sdělí, shrne nekomplikované, s menšími nepřesnostmi i složitější informace</li> <li>• porovná a zhodnotí různé alternativy řešení běžné situace</li> <li>• vyslovuje foneticky správně a srozumitelně, snaží se o minimalizaci nesprávného přízvuku</li> <li>• používá správnou výslovnost, intonaci, artikulaci, přízvuk, vázání slov</li> <li>• vliv mateřského jazyka může být postřehnutelný, ale nenarušuje srozumitelnost</li> </ul> <p><b>Interaktivní řečové dovednosti</b></p>	<p>nákup, prodej, opravy, doprava, kulturní zařízení, program, stravování, ubytování, cestování</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>2. oblast osobní</b> - prostředí domova, pracoviště a blízkého okolí, rodina a vztahy, zvyky v rodině, osobní vztahy, volný čas, zábava, koníčky</li> <li><b>3. oblast osobnostní</b> - popis vlastní osobnosti, svých zájmů, zálib, názorů, postojů, aktuální postoj k okolí</li> <li><b>4. oblast společenská</b> - tradice, společenské události, kultura, sport, média</li> </ol> <p><b>Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nepravidelná přídavná jména a zájmena</li> <li>• nepravidelná slovesa a gramatika složených tvarů</li> <li>• vyjádření nutnosti, nezbytnosti, možnosti a pohybu</li> <li>• zájmena neurčitá, záporná, vztažná, tázací</li> <li>• účelové věty, spojky v souvětích, trpný rod</li> <li>• předložkové vazby odlišné od češtiny</li> </ul> <p><b>Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• redukce samohlásek v nepřízvučné pozici</li> <li>• intonace věty práci a zvolací</li> </ul>
---	--

<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zahájí, udržuje a ukončí jednoduchý rozhovor/diskusi a s případnou pomocí se v rozhovoru chopí iniciativy</li> <li>• vstoupí bez přípravy do hovoru o tématech, která jsou mu známá, o která se zajímá nebo se týkají každodenního života</li> <li>• poradí si s většinou situací, které mohou nastat při cestování v oblastech, kde se tímto jazykem mluví, požádá o informace, vysvětlení, zopakování, objasnění nebo rozvedení toho, co bylo řečeno</li> <li>• komunikuje plynule a foneticky správně na běžná témata, správně a vhodně používá osvojené gramatické prostředky</li> <li>• vysvětlí srozumitelně a s určitou mírou podrobnosti svůj názor, problém nebo i jednání</li> </ul>	
<p><b>Mediační řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• napíše jednoduchý souvislý text na témata jemu dobře známá</li> <li>• napíše osobní dopis, popisující zážitky, dojmy, blahopřání, vzkaz, pozvání, pozdrav</li> <li>• napíše jednoduchý formální dopis, zvládá základní obchodní korespondenci, odpoví na jednoduchý inzerát, vyplní běžný formulář, napíše životopis</li> <li>• analyzuje krátké reklamy, jednoduché populárně-naučné články a pořady, krátké zprávy z tisku či televize o počasí, kultuře, sportu, vědě a podobně</li> </ul>	

### Španělský jazyk – 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Receptivní řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozpozná téma textu prostě sdělovacího, uměleckého, publicistického a populárně-naučného stylu</li> <li>• reprodukuje hlavní myšlenku textu</li> </ul>	<p><b>Slovní zásoba</b></p> <p>1. <b>oblast veřejná</b> - běžné veřejné služby, zdravotnictví, komunikace, nákup, prodej, opravy, doprava, kulturní zařízení, program, stravování, ubytování, cestování,</p>

- rozpozná záměr/názor, který v textech zaznívá
- postihne hlavní body
- postihne specifické informace
- reaguje na orientační pokyny
- čte s porozuměním jednoduché technické informace k předmětům každodenní potřeby

### **Produktivní řečové dovednosti**

#### Žák

- vyjádří stručně a srozumitelně svoje myšlenky, názory, postoje a stanoviska k běžné události či problému, např. omluvu, vyjádření lítosti a podobně
- popíše v základních rysech místo, cestu, věc, osobu, událost, zkušenost, děj, zážitky, sny, naděje, cíle, své zájmy
- vyjádří přání, žádost, prosbu, nabídku, pozvání doporučení atd.
- reprodukuje krátký i středně dlouhý text, sdělení, příběh, obsah filmu, knihy
- logicky a jasně strukturuje nekomplikovaný souvislý neformální text
- vyhledá, sdělí, shrne nekomplikované, s menšími nepřesnostmi i složitější informace
- porovná a zhodnotí různé alternativy řešení běžné situace
- vyslovuje foneticky správně a srozumitelně, snaží se o minimalizaci cizího přízvuku
- vysvětlí problém anebo navrhne jeho řešení
- vysvětlí, co považuje za důležité
- shrne anebo využije předložené faktografické informace
- uplatňuje základní způsoby tvoření slov
- dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby

### **Interaktivní řečové dovednosti**

#### Žák

- zjistí, předá, ověří si a potvrdí informace, porovná různé alternativy
- vyměňuje si informace a rady, vyjadřuje svůj souhlas nebo nesouhlas
- zahájí, udržuje a ukončí jednoduchý rozhovor či diskusi a s případnou

společenské události

2. **oblast pracovní** - profese, podniky, činnosti, vybavení pracoviště, základní obchodní administrativa, jednoduchý popis a návod práce, informační značení, situace na pracovišti
3. **oblast vzdělávací pro povolání a odbornost** - příprava na povolání, nároky budoucí profese, hledání zaměstnání, trh práce a nezaměstnanost, pracovní hodnocení, základní dovednosti – vedení jednání, uzavírání smluv, zápis z jednání, základní odborná terminologie, práce s odbornými texty
4. **oblast osobní** - prostředí domova, pracoviště a blízkého okolí, rodina a vztahy, zvyky v rodině, osobní vztahy, volný čas, zábava, koníčky, dovolená
5. **oblast osobnostní** - popis vlastní osobnosti, svých zájmů, zálib, názorů, postojů, aktuální postoj k okolí
6. **oblast společenská** - tradice, společenské události, kultura, sport, média, životní prostředí, globální problémy, věda a technika

### **Gramatika**

- skloňování osobních, ukazovacích zájmen
- nepravidelná slovesa
- přechodníky
- slovesa pohybu, vyjádření nutnosti, nezbytnosti, možnosti
- zájmena neurčitá, záporná, vztažná, tázací
- účelové věty, spojky v souvětích, trpný rod
- předložkové vazby
- větný zápor

### **Výslovnost**

- intonace všech druhů vět

<p>pomocí se v rozhovoru chopí iniciativy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vstoupí bez přípravy do hovoru o tématech, která jsou mu známá, o něž se zajímá nebo se týkají každodenního života a vysvětlí své názory</li> <li>• poradí si s většinou situací, které mohou nastat při cestování v oblastech, kde se tímto jazykem mluví</li> <li>• požádá o informace, vysvětlení, zopakování, objasnění nebo rozvedení toho, co bylo řečeno</li> <li>• komunikuje plynule a foneticky správně na běžná témata, správně a vhodně používá osvojené gramatické prostředky</li> <li>• používá správnou výslovnost, intonaci, artikulaci, přízvuk, vázání slov</li> <li>• vliv mateřského jazyka nenarušuje srozumitelnost promluvy žáka</li> <li>• používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek</li> <li>• požádá o ujištění, že výraz, který použil, je správný</li> <li>• vysvětlí srozumitelně a s určitou mírou podrobnosti svůj názor, problém, jednání, plány a stručně je zdůvodní</li> </ul> <p><b>Mediační řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• napíše jednoduchý souvislý text na témata jemu dobře známá, používá lexikální prostředky včetně vybrané frazeologie používá základní pravidla o stavbě slov, vět, nadvětných celků</li> <li>• napíše osobní dopis popisující zážitky, dojmy, blahopřání, vzkaz, pozvání, pozdrav, používá správné gramatické prostředky</li> <li>• napíše jednoduchý formální dopis, žádost, odpoví na jednoduchý inzerát, vyplní běžný formulář, používá prostředky vybrané frazeologie</li> <li>• zaznamená krátké reklamy, jednoduché populárně-naučné články a pořady, krátké zprávy tisku či televize o počasí, kultuře, sportu, vědě,...</li> <li>• přeloží text a používá překladové slovníky i elektronické</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• výslovnost samohlásek pod přízvukem i mimo něj</li> <li>• artikulace složitých hláskových skupin</li> </ul>
---	--

## Literární výchova

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Literární výchova
Celková hodinová dotace:	1. ročník - 2 hodiny týdně / 68 hodin za rok 2. ročník – 1 hodina týdně / 34 hodin za rok 3. ročník – 1 hodina týdně / 34 hodin za rok 4. ročník – 2 hodiny týdně / 56 hodin za rok Celkem 192 hodiny za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Literární výchova je všeobecně vzdělávací předmět. Je to povinný maturitní předmět a vychází z požadavků RVP a Katalogů požadavků zkoušek společné části maturitní zkoušky.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Předmět literární výchova poskytuje žákům základy literárního vzdělání v oblasti vývoje literatury a uměleckých směrů jednotlivých kulturních epoch. Prostřednictvím rozboru a interpretace vybraných textů z různých funkčních stylů učí žáky porozumět čtenému textu, pěstuje u co největší části z nich potřebu číst. Poznání textu slouží rovněž k vytváření rozmanitých komunikačních situací, v nichž probíhá dialog žáků s texty a učitelem i mezi žáky navzájem. Žáci jsou vedeni k tomu, aby rozpoznali text umělecký od neuměleckého a aby konkrétní literární díla klasifikovali podle základních druhů a žánrů.

Vzdělávání v oblasti práce s textem a dějin literatury vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Cílem tohoto vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě znalostí dějin literatury i literární teorie. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev.

Estetické vzdělávání je součástí literární výchovy. Jeho obecným cílem je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, přispívat k jejich tvorbě i ochraně. Vzdělání tedy směřuje k tomu, aby žáci uplatňovali ve svém životním stylu estetická kritéria a chápali význam umění pro člověka.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva je rozložen do čtyř ročníků. Učivo se v každém ročníku skládá z literární teorie, dějin české i světové literatury v kulturních i historických souvislostech a práce s textem – analýzy, reprodukce, interpretace. Dále jsou zde zastoupeny informace o kultuře obecně, prvky

informační výchovy i vybrané poznatky ze společenských věd. Jednotlivé složky jsou navzájem propojeny. Předmět je součástí estetického vzdělávání.

### **Literární teorie**

- základy literární vědy
- literární druhy a žánry

### **Dějiny české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech**

- literární díla v kontextu dějin lidstva
- literární směry a skupiny

### **Práce s textem**

- četba a interpretace textu
- metody interpretace textu

### **Kultura**

- základní poznatky z estetiky
- kultura národnostních menšin žijících na našem území
- charakteristika kulturního bohatství a metody jeho ochrany

### **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka literatury a práce s textem směřuje k tomu, aby žáci:

- dokázali formulovat své názory,
- dokázali užívat českého jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací,
- aktivně se účastnili diskuzí,
- formulovali a obhajovali své názory a postoje,
- formulovali své myšlenky srozumitelně a souvisle, samostatně vytvářeli a reprodukovali texty,
- tolerovali způsob života národnostních menšin,
- získali multikulturní povědomí,
- získali potřebu kulturního vyžití a života v kulturním prostředí,
- uplatňovali ve svém životním stylu estetická kritéria,
- přistupovali s tolerancí k estetickému cítění, vkusu a zájmu druhých lidí,
- uvědomovali si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury,
- chápali umění jako specifickou výpověď o skutečnosti,
- chápali význam umění pro člověka.

### **Výukové strategie**

Při výuce jsou využívány klasické i moderní metody a formy práce:

- výklad učitele a řízený dialog,
- samostatná práce individuální i skupinová,
- samostatná domácí práce - příprava referátů,
- projektové vyučování,
- multimediální metody (podle možností využití počítače, videa, DVD, dataprojektoru, interaktivní tabule),
- řečnická cvičení,
- různé metody práce s textem, jeho vnímání i reprodukce.

Během výuky je vždy kladen důraz na neustálou kultivaci ústního i písemného projevu. Žáci jsou vedeni ke vzájemné komunikaci. Žáci jsou zapojováni do literárních soutěží, navštěvují divadelní přestavení i školní filmová představení.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí. Při hodnocení se klade důraz zejména na:

- tvůrčí přístup k předmětu,
- schopnost vyjádření myšlenky a pohotovou komunikaci,
- samostatnou práci při rozboru textů a vyhledávání jeho hlavních myšlenek,
- schopnost sebedědobné prezentace poznatků a vedení diskuze o nich,
- dovednost spolupracovat a týmově hledat řešení,
- dovednost analyzovat výsledky práce a hodnotit je.

Při hodnocení se klade důraz na uplatňování znalostí z literární teorie při práci s textem. Dále je kladen důraz na četbu a interpretaci literárních děl, jejich zařazení do kontextu doby, v níž díla vznikla, jejich klasifikaci dle základních druhů a žánrů. Při hodnocení se přihlíží také k rozsahu a rozmanitosti používaných jazykových a stylizačních prostředků a při písemných výstupech, např. při zpracování projektu, se zohledňuje také gramatická a lexikální správnost vyjadřovaných myšlenek.

Hodnocení žáků se provádí na základě kombinace ústního zkoušení a různých forem písemného zkoušení. Nejčastěji používanými formami prověřování znalostí, ze kterých vycházejí podklady pro klasifikaci, jsou:

- individuální i frontální ústní zkoušení,
- písemné zkoušení,
- příprava a přednes referátů,
- projektová práce individuální i skupinová,
- prezentace individuálních i skupinových prací.

Zohledňován je také zájem žáků o předmět, jejich aktivita a tvůrčí přístup v rámci hodin i mimo ně (např. při vypracovávání prezentací).

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu literární výchova k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je při výuce literární výchovy veden k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- s porozuměním poslouchal mluvené projevy,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, byl čtenářsky gramotný,
- využíval ke svému učení různé informační zdroje,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání.



### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky (týmové řešení),
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit.

### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu aby:

- se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval,
- se aktivně účastnil diskuzí,
- formuloval a obhajoval své názory a postoje,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- písemně zaznamenával podstatné myšlenky ústního i písemného projevu jiných lidí,
- se vyjadřoval v souladu se zásadami kulturního projevu,
- dodržoval jazykové a stylistické normy, odborně se vyjadřoval.

### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se efektivně učil a pracoval,
- vyhodnocoval dosažené výsledky a pokrok,
- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům,
- nepodléhal předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem.

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- respektoval kulturní specifika jiných národů,
- si uvědomoval vlastní kulturní, národní identitu a přistupoval s tolerancí k identitě druhých,
- se aktivně zajímal o politické a společenské dění u nás a ve světě,
- uznával tradice a hodnoty svého národa, chápal jeho minulost i současnost v evropském i světovém měřítku,
- podporoval hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měl k nim vytvořen pozitivní vztah.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání,
- znal alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost,
- se dokázal písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- komunikoval elektronickou poštou,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet,
- pracoval s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních),
- si uvědomoval nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupoval k získaným informacím, byl mediálně gramotný.

## **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V literární výchově se realizují všechna průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie.

### **Občan v demokratické společnosti**

Pro zpracování referátů a prezentací zadaných v rámci literární výchovy vyhledávají žáci informace z různých zdrojů. Tyto informace žáci kriticky hodnotí a prezentují je.

Při rozboru literárních děl diskutují i o citlivých a kontroverzních otázkách, hledají optimální řešení. Zamýšlejí se nad existenčními otázkami, které si kladou literární hrdinové, odpovědi a řešení uvedená v literárních dílech posuzují v kontextu s dnešní dobou. Vyjadřují se ke kultuře svého národa i národů ostatních, rozdíly mezi národy posuzují s tolerancí a pochopením.

Žáci komunikují s učitelem i navzájem mezi sebou věcně správně, uplatňují emocionální i racionální stránku komunikace, stejně jako prostředky neverbální komunikace.

### **Člověk a životní prostředí**

Při rozboru literárních děl žáci vnímají esteticky a citově popisovanou tematiku přírodního prostředí a posuzují, jaké má člověk postavení vůči přírodě.

### **Člověk a svět práce**

Při rozboru literárních děl je žák veden k tomu, aby si uvědomoval odpovědnost za vlastní život, význam vzdělávání a celoživotního učení pro život, aby byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře.

### **Informační a komunikační technologie**

Prostředky informačních a komunikačních technologií jsou využívány při vyhledávání informací a jejich následném zpracovávání v elektronické podobě.

## **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

český jazyk a komunikace  
společenské vědy  
informatika  
dějepis

## ROZPIS UČIVA

### Obsah vzdělávání

#### Literární výchova – 1. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• užívá nabídku kulturních institucí</li><li>• popíše vhodné společenské chování v dané situaci</li><li>• vysvětlí folklór a ústní lidovou slovesnost (ÚLS)</li><li>• charakterizuje jednotlivé formy ÚLS</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• definuje umění jako specifickou výpověď o skutečnosti</li><li>• vyjádří vlastní prožitky z recepce uměleckého díla (knihy, divadelního představení, filmu, výtvarného díla aj.)</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• rozezná umělecký text od neuměleckého, umělecký brak od kýče</li><li>• rozebere umělecký text za použití znalosti z literární teorie a poetiky</li><li>• konkrétní literární díla klasifikuje podle druhů a žánrů</li><li>• interpretuje text</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• rozliší jednotlivé umělecké slohy daného období, popíše jejich charakteristické rysy, uvede jejich významné představitele a stěžejní díla</li><li>• popíše základní vývojové etapy literární historie světové i české</li><li>• zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• zhodnotí význam daného autora nebo literárního díla pro dobu, v níž tvořil, i pro současnost</li></ul>	<p><b>1. Kultura</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• kulturní instituce v ČR a regionu</li><li>• lidové umění a užitá tvorba (ÚLS)</li><li>• ochrana a využívání kulturních hodnot</li><li>• funkce reklamy a propagačních prostředků a jejich vliv na životní styl</li></ul> <p><b>2. Literatura a ostatní druhy umění</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• umění jako specifická výpověď o skutečnosti</li><li>• aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého v tradiční i netradiční podobě</li></ul> <p><b>3. Práce s literárním textem</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• základy literární vědy</li><li>• literární druhy a žánry</li><li>• četba a interpretace literárního textu</li><li>• metody interpretace textu tvořivé činnosti</li></ul> <p><b>4. Vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech</b></p> <p><b>- literatura starověku</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• středomořské civilizace</li><li>• Bible</li><li>• antika</li></ul> <p><b>- literatura raného středověku</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• křesťanství</li><li>• románský styl</li><li>• evropská rytířská a dvorská literatura</li></ul> <p><b>- počátky literatury na našem území do 13. stol.</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• odhadne přibližné dobové zasazení díla na základě textových reálií a stylových či strukturních rysů</li> <li>• rozliší prózu, poezii, lyrický, epický, lyrickoepický a dramatický text</li> <li>• přiřadí text k patřičnému literárnímu druhu a žánru</li> <li>• uvědomuje si rozdíl mezi fiktivním a aktuálním světem</li> <li>• rozliší monolog, dialog</li> <li>• rozliší předmluvu, doslov, nadpis, poznámku aj. od vlastního textu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>umění vrcholného středověku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gotika</li> <li>• literatura 14. a 15 století</li> <li>• období husitského hnutí</li> </ul> </li> <li>- <b>renesance a humanismus</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• evropské země</li> <li>• Čechy – humanismus – latinský, český,</li> </ul> </li> <li>- <b>baroko, doba pobělohorská</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• J. A. Komenský</li> </ul> </li> <li>- <b>klasicismus, osvícenství, preromantismus</b></li> </ul>
---	--

## Literární výchova – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozebere umělecký text za použití znalostí z literární teorie a poetiky</li> <li>• konkrétní literární díla klasifikuje podle druhů a žánrů</li> <li>• rozliší jednotlivé umělecké slohy daného období, popíše jejich charakteristické rysy, uvede jejich významné představitele a stěžejní díla</li> <li>• popíše základní vývojové etapy literární historie světové i české,</li> <li>• zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období,</li> <li>• zhodnotí význam daného autora nebo literárního díla pro dobu, v níž tvořil, i pro současnost,</li> <li>• vyjádří vlastní prožitky z recepce uměleckého díla (knihy, divadelního představení, filmu aj.)</li> <li>• interpretuje text</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odhadne přibližné dobové zasazení díla na základě textových reálií a stylových či strukturních rysů</li> </ul>	<p><b>1. Vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>české národní obrození</b></li> <li>- <b>romantismus</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• romantická literatura ve světě a v české literatuře</li> </ul> </li> <li>- <b>realismus</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• realismus ve světové literatuře</li> <li>• realismus v české literatuře - literární skupiny 2. poloviny 19. století – májovci, ručovci, lumírovci, generace Národního divadla</li> </ul> </li> <li>- <b>kritický realismus</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ve světové literatuře</li> <li>• v české literatuře</li> </ul> </li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozliší prózu, poezii, lyrický, epický, lyrickoepický a dramatický text</li> <li>• přiřadí text k patřičnému literárnímu druhu i žánru</li> <li>• uvědomuje si rozdíl mezi fiktivním a aktuálním světem</li> <li>• rozliší monolog, dialog</li> <li>• rozliší předmluvu, doslov, nadpis, poznámku aj. od vlastního textu</li> </ul>	
--	--

### Literární výchova – 3. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	TEMATICKÉ CELKY
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozebere umělecký text za použití znalosti z literární teorie a poetiky,</li> <li>• konkrétní literární díla klasifikuje podle druhů a žánrů,</li> <li>• rozliší jednotlivé umělecké slohy daného období, popíše jejich charakteristické rysy, uvede významné představitele a stěžejní díla uvedeného období,</li> <li>• popíše základní vývojové etapy literární historie světové i české,</li> <li>• zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období,</li> <li>• zhodnotí význam daného autora nebo literárního díla pro dobu, v níž tvořil, i pro současnost,</li> <li>• vyjádří vlastní prožitky z recepce uměleckého díla (knihy, divadelního představení, filmu aj.)</li> <li>• text interpretuje</li> <li>• odhadne přibližné dobové zasazení díla na základě textových reálií a stylových či strukturních rysů</li> <li>• rozliší prózu, poezii, lyrický, epický, lyrickoepický a dramatický text</li> <li>• přiřadí text k patřičnému literárnímu druhu a žánru</li> <li>• uvědomuje si rozdíl mezi fiktivním a aktuálním světem</li> <li>• rozliší monolog, dialog</li> </ul>	<p><b>1. Vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>moderní poezie 19. století</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prokletí básníci</li> </ul> </li> <li>- <b>umělecké směry na přelomu 19. a 20. století v české literatuře</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Česká moderna</li> <li>• protispolečenská buřiči</li> <li>• P. Bezruč</li> </ul> </li> <li>- <b>1. světová válka v literatuře české i světové</b></li> <li>- <b>charakteristika období mezi dvěma světovými válkami</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• avantgardní umělecké směry v české literatuře (poezie, próza, drama)</li> </ul> </li> </ul>

- rozliší předmluvu, doslov, nadpis, poznámku aj. od vlastního textu

#### Literární výchova – 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	TEMATICKÉ CELKY
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozebere umělecký text za použití znalosti z literární teorie a poetiky,</li> <li>• konkrétní literární díla klasifikuje podle druhů a žánrů,</li> <li>• rozliší jednotlivé umělecké slohy daného období, popíše jejich charakteristické rysy, uvede významné představitele a stěžejní díla daného období,</li> <li>• popíše základní vývojové etapy literární historie světové i české,</li> <li>• zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období,</li> <li>• zhodnotí význam daného autora nebo literárního díla pro dobu, v níž tvořil, i pro současnost,</li> <li>• vyjádří vlastní prožitky z recepce uměleckého díla (knihy, divadelního představení, filmu aj.)</li> <li>• text interpretuje</li> <li>• odhadne přibližné dobové zasazení díla na základě textových reálií a stylových či strukturních rysů</li> <li>• rozliší prózu, poezii, lyrický, epický, lyrickoepický a dramatický text</li> <li>• přiřadí text k patřičnému literárnímu druhu i žánru</li> <li>• uvědomuje si rozdíl mezi fiktivním a aktuálním světem</li> <li>• rozliší monolog, dialog</li> <li>• rozliší předmluvu, doslov, nadpis, poznámku aj. od vlastního textu</li> </ul>	<p><b>1. Vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- česká literatura v období okupace</li> <li>- odraz 2. světové války ve světové literatuře</li> <li>- česká literatura v letech 1945 – 1989 <ul style="list-style-type: none"> <li>• periodizace</li> <li>• proudy v literatuře</li> <li>• představitelé</li> </ul> </li> <li>- vývoj české literatury po roce 1989</li> </ul> <p><b>2. Česká filmová a televizní tvorba</b></p>

## Společenské vědy

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Společenské vědy
Celková hodinová dotace:	1. ročník – 1 hodina týdně / 34 hodin za rok 2. ročník – 1 hodina týdně / 34 hodin za rok 3. ročník – 1 hodina týdně / 34 hodin za rok Celkem 102 hodin za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Společenské vědy jsou všeobecně vzdělávací předmět založený na získávání, vyhledávání a kritickém zhodnocování informací.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem společenskovedního vzdělávání je připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Vzdělávání směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, aby byli slušnými lidmi a odpovědnými občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě nejen pro vlastní prospěch, ale též pro veřejný zájem. Předmět kultivuje jejich historické vědomí, a tím je učí hlouběji rozumět jejich současnosti, učí je uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žijí.

#### Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno do tří ročníků. Téma Kultura je zařazeno do prvního ročníku, Člověk v lidském společenství a Člověk jako občan jsou zařazena do druhého ročníku, témata Člověk a právo, Člověk a svět jsou obsahem učiva třetího ročníku.

#### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka společenských věd směřuje k tomu, aby žáci:

- využívali svých společenskovedních kompetencí v praktickém životě, ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického i filozoficko-estetického rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů právního a sociálního charakteru,
- měli pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- využívali ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- uplatňovali při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace,
- spolupracovali při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení),
- se aktivně účastnili diskusí, formulovali a objasňovali své názory,
- vyjadřovali se a vystupovali v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- přispívali k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům,
- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za své rozhodnutí a jednání,

- vážili si demokracie a svobody, usilovali o její zachování a zdokonalování,
- jednali v souladu s humanitou a vlastenectvím, respektovali lidská práva,
- kriticky posuzovali společnost kolem sebe, přemýšleli o ní, nenechali se zmanipulovat,
- uznávali, že základní hodnotou je život,
- na základě vlastní identity ctili identitu ostatních, oprostili se od předsudků, intolerance, rasismu, etnické, náboženské či jiné nesnášenlivosti,
- cílevědomě zlepšovali a chránili životní prostředí,
- vážili si hodnot lidské práce, neničili je a pečovali o ně,
- kladli si v životě praktické otázky filozofického a etického charakteru a hledali na ně v diskusi s jinými lidmi i se sebou samým odpovědi,
- uplatňovali ve svém životním stylu estetická kritéria,
- chápali umění jako specifickou výpověď o skutečnosti,
- chápali význam umění,
- podporovali hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury,
- získali přehled o kulturním dění,
- uvědomovali si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury.

### **Výukové strategie**

Základními metodami práce je výklad a řízený rozhovor, komunikace s žáky, vzájemná komunikace mezi žáky, analýza textů a jejich interpretace, referáty, veřejné prezentace žáků, projektové metody výuky, týmová práce a kooperace, využívání ICT ve výuce, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, vyvozování jevů, jejich zobecňování a aplikace do příbuzných jevů. Je kladen důraz na neustálou kultivaci ústního i písemného projevu. Do výuky je zařazována práce s tiskem a informacemi získanými prostřednictvím médií, dále jsou zařazovány exkurze.

### **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí. Při hodnocení je kladen důraz zejména na:

- samostatné, správné a logické vyjádření myšlenky,
- pohotovou komunikaci,
- schopnost samostatně pracovat,
- tvůrčí přístup k předmětu,
- sebevědomou prezentaci poznatků a vedení diskuze o nich,
- dovednost spolupracovat a týmově hledat řešení,
- dovednost analyzovat výsledky práce a hodnotit je,
- kultivovanost projevu.

Hodnoceny jsou zejména referáty zpracované tvůrčím způsobem, zasazené do kontextu společnosti, doby. Dále je hodnocena příprava prezentací na dané téma a aktualit ze současného světa.

Zohledňován je také zájem žáků o předmět, jejich aktivita a tvůrčí přístup v rámci hodin i v rámci domácí přípravy.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.



## **Popis přínosu předmětu společenské vědy k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení:**

Žák je veden při výuce společenských věd k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- s porozuměním poslouchal mluvené projevy,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- využíval ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušenosti svých i jiných lidí,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání.

#### **Kompetence k řešení problémů:**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal a kriticky hodnotil informace z různých zdrojů – z verbálních textů, z ikonických textů (např. obrazy, fotografie, schémata, mapy aj...) a kombinovaných textů (např. film) a navrhl způsob řešení,
- uplatňoval při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky (týmové řešení),
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit.

#### **Komunikativní kompetence:**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval,
- formuloval své myšlenky věcně, pojmově a formálně správně, srozumitelně a souvisle,
- debatoval o politických, sociálních, praktických ekonomických i etických otázkách, svá tvrzení náležitě podložil argumenty,
- účastnil se aktivně diskusí, formuloval a obhajoval své názory a postoje,
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- formuloval věcně, pojmově a formálně správně své názory na sociální, politické, praktické ekonomické a etické otázky, náležitě je podložil argumenty, debatoval o nich.

#### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu a podílel se na realizaci společných pracovních i jiných činností,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům,
- si ověřoval získané poznatky, kriticky zvažoval názory, postoje a jednání jiných lidí.

#### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu,
- dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupoval proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispíval k uplatňování hodnot demokracie,

- uvědomoval si - v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupoval s aktivní tolerancí k identitě druhých,
- zajímal se aktivně o politické a společenské dění u nás i ve světě,
- chápal význam životního prostředí pro člověka, jednal v duchu udržitelného rozvoje,
- uznával hodnotu života, uvědomoval si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,
- uznával tradice a hodnoty svého národa, chápal jeho minulost i současnost v evropském i světovém kontextu,
- podporoval hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měl k nim vytvořen pozitivní vztah.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, tedy i vzdělávání,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání,
- měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce,
- se dokázal písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

### **Matematické kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- uměl číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.).

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- vyhledával a zpracovával informace z tisku a ostatních médií,
- pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikoval elektronickou poštou,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet,
- pracoval s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- si uvědomoval nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupoval k získaným informacím, byl mediálně gramotný.

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

Ve společenských vědách se realizují především tři průřezová témata – **Občan v demokratické společnosti** a **Člověk a svět práce** a **Člověk a životní prostředí**. Lze zde realizovat však i **PT Informační a komunikační technologie**.

**PT Občan v demokratické společnosti** je hlavní náplní předmětu společenské vědy. Komplexně prostupuje výukou. Vzdělání v předmětu společenské vědy směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti, dodržovali je, jednali v souladu s trvale udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury.

V rámci **PT Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání pro život. Téma je uplatňováno zejména při probírání kapitol **Člověk v lidském společenství**, **Člověk jako občan** a **Člověk a právo**. V rámci kapitol **Člověk a svět** a **Kultura** odívání si žák osvojuje pravidla správného chování a odívání, se připravuje na pohovor s budoucími zaměstnavateli.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** je žák veden k tomu, aby poznával svět a učil se mu rozumět, aby chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím. Aby pochopil souvislost mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy. PT Člověk a životní prostředí je realizováno zejména v tematických celcích Člověk v lidském společenství a Člověk jako občan.

Dále je žák veden k tomu, aby dokázal esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí.

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** je žák veden k tomu, aby efektivně pracoval s informačními a komunikačními technologiemi, aby vyhledával, zpracovával a předával informace. Výsledky své práce žák předává ostatním pomocí prezentace v PowerPointu.

#### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY:**

dějepis

matematika

biologie

zeměpis

ekonomika

informatika

písemná a elektronická komunikace

seminář z dějepisu

**Obsah vzdělávání**

**Společenské vědy – 1. ročník**

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění</li> <li>• popíše vhodné společenské chování v dané situaci, používá je v praxi;</li>   <li>• rozliší nabídku kulturních institucí,</li> <li>• aktivně se zúčastňuje různých kulturních akcí</li>   <li>• porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území</li>   <li>• osvojí si estetická kritéria a uplatňuje je v běžném životě,</li> <li>• vysvětlí rozdíl mezi uměním a kýčem</li>   <li>• posoudí požadavky na kulturní bydlení</li>   <li>• vysvětlí termín kultura odívání,</li> <li>• rozlišuje oděvy pro různé příležitosti a do různých prostředí,</li> <li>• vysvětlí pojem móda</li>   <li>• vysvětlí, co je kulturní dědictví,</li> <li>• charakterizuje jednotlivé typy kulturních památek</li> <li>• vysvětlí význam ochrany materiálních i duchovních hodnot minulosti i současnosti</li>   <li>• charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení</li> <li>• charakterizuje funkce rodiny, osvětlí problematiku tzv. krize rodiny</li> <li>• zhodnotí nové formy soužití</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Společenská kultura</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• principy a normy kulturního chování</li> <li>• hmotná kultura, duchovní kultura</li> <li>• společenská výchova</li> </ul> </li>   <li><b>2. Kulturní instituce v ČR a v regionu</b> (knihovny, muzea, divadla, kulturní střediska, kina, koncertní a výstavní síně ...)</li>   <li><b>3. Kultura národností na našem území</b> /Češi, Slováci, Židé, Ukrajinci, Vietnamci .../</li>   <li><b>4. Estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě</b></li>   <li><b>5. Kultura bydlení</b></li>   <li><b>6. Kultura odívání</b></li>   <li><b>7. Kulturní dědictví a kulturní hodnoty současnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jejich ochrana a využívání</li> </ul> </li>   <li><b>8. Člověk v lidském společenství</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• společnost, společnost tradiční a moderní, pozdně moderní společnost</li> <li>• současná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úloha</li> </ul> </li> </ol>

<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy, popíše, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace</li> <li>• rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti</li> <li>• navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti</li> <li>• objasní způsoby ovlivňování veřejnosti</li> <li>• objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě</li> <li>• debatuje o pozitivě i negativě multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí</li> <li>• posoudí, kdy je praktickém životě rovnost pohlaví porušována</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti</li> <li>• majetek a jeho nabývání, rozhodování o finančních záležitostech jedince a rodiny, rozpočtu domácnosti, zodpovědné hospodaření</li> <li>• řešení krizových finančních situací, sociální zajištění rodiny</li> <li>• rasy, etnika, národy a národnosti, majorita a minority ve společnosti, multikulturní soužití, migrace, migranti, azylanti</li> <li>• postavení mužů a žen, genderové problémy</li> </ul>
---	---

## Společenské vědy – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• objasní postavení církví a věřících v ČR, vysvětlí, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus</li> <li>• rozezná hlavní světová náboženství</li> <li>• charakterizuje demokracii, interpretuje její fungování a problémy s ní spjaté (korupce, kriminalita...)</li> <li>• vysvětlí význam práv a svobod zakotvených v českých zákonech</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Víra a ateismus</b> náboženství a církve, náboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus</li> <li>2. <b>Člověk jako občan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• základní hodnoty a principy demokracie</li> <li>• lidská práva, jejich obsah a pojetí,</li> <li>• obhajování a možné zneužívání práv,</li> <li>• veřejný ochránce práv,</li> </ul> </li> </ol>

<p>a popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kriticky přistupuje k mediálním obsahům a využívá pozitivně jejich nabídky</li> <li>• rozliší na konkrétních příkladech pojmy občan a obyvatel státu</li> <li>• demonstruje na konkrétních příkladech vztah mezi občanem a státem</li> <li>• rozliší formy státu podle toho, kdo vykonává státní moc, a podle toho, kdo stojí v čele státu</li> <li>• posoudí formy přímé a nepřímé demokracie</li> <li>• charakterizuje republikánskou formu státu</li> <li>• demonstruje na konkrétních příkladech rozdíly mezi unií, federací a konfederací</li> <li>• charakterizuje funkci a význam ústavy pro demokratický stát</li> <li>• charakterizuje Ústavu ČR</li> <li>• uvede a charakterizuje jednotlivé subjekty státní správy a samosprávy</li> <li>• uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy</li> <li>• demonstruje na konkrétních příkladech význam samosprávy pro občana</li> <li>• uvede na konkrétních příkladech možnosti občanů, jak se podílet na správě a samosprávě obce a záležitostech týkajících se veřejného zájmu</li> <li>• objasní význam demokratických voleb pro uplatňování nepřímé demokracie</li> <li>• porovná volební systémy</li> <li>• zdůvodní stanovené věkové hranice pro aktivní a pro pasivní volební právo</li> <li>• porovná postavení občana v demokratickém a totalitním státě</li> <li>• objasní pojem politika a vysvětlí obsah politické činnosti</li> <li>• uvede možné formy politické participace v demokratické společnosti</li> <li>• charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• práva dětí</li> <li>• svobodný přístup k informacím, masmédiá v demokratické společnosti,</li> <li>• kritický přístup, využití masmédií v každodenním životě</li> <li>• stát, občan a národ, státy na prahu 21. století, občanství ČR</li> <li>• Ústava ČR,</li> <li>• práva a povinnosti občanů ČR</li> <li>• politický systém v ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská zastupitelstva</li> <li>• politika a politická ideologie, politické strany, volební systémy a volby</li> <li>• radikalismus a extremismus v politice,</li> <li>• současná česká extremistická scéna a její symbolika</li> <li>• teror, terorismus</li> </ul>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• má přehled o programech politických stran</li> <li>• vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem či extremismem</li> <li>• vysvětlí, proč je nepřipustné užívat neonacistické symboliky nebo jinak propagovat hnutí omezující lidská práva a svobody</li> <li>• navrhne, jak je možné se účastnit občanského života v rámci obce a regionu</li> <li>• debatuje o vlastnostech občana demokratického státu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• občanská společnost a občanská participace</li> <li>• občanské ctnosti potřebné pro demokracii a soužití v multikulturní společnosti</li> </ul>
---	--

### Společenské vědy – 3. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí význam etiky pro život,</li> <li>• diskutuje o praktických etických problémech</li> <li>• rozliší obsah pojmů morálka, mravnost, etika</li> <li>• vymezí vzájemný vztah hodnot a norem, na konkrétních příkladech objasní význam hodnotové orientace pro lidský život</li> <li>• popíše základní normy a hodnoty</li> <li>• kriticky posoudí vlastní hodnotovou orientaci</li> <li>• vysvětlí, co to je svoboda</li> <li>• rozliší na modelových situacích dobro a zlo</li> <li>• charakterizuje úlohu svědomí v lidském rozhodování a jednání</li> <li>• doloží na konkrétních příkladech porozumění různým rovinám pojmu viny, zhodnotí význam odpuštění a účinné lítosti pro morálně hodnotný život člověka</li> </ul>	<p><b>1. Etika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• význam etiky v životě člověka, její smysl pro řešení životních situací</li> <li>• předmět etiky</li> <li>• základní pojmy etiky</li> <li>• morálka</li> <li>• mravní hodnoty a normy</li> <li>• mravní rozhodování a odpovědnost (svoboda, dobro a zlo, svědomí a jeho autonomie)</li> <li>• životní postoje a hodnotová orientace, člověk mezi touhou po vlastním štěstí a angažováním se pro obecné dobro a pro pomoc jiným lidem</li> <li>• moderní etika</li> <li>• profesní etika</li> <li>• etika podnikání</li> </ul>

- zhodnotí význam tolerance, respektu a pluralismu pro vývoj demokratické společnosti
- vysvětlí, v čem spočívá morální zralost člověka
- vysvětlí soudobé etické teorie
- vysvětlí, na čem je založena etika podnikání, zhodnotí důležitost etiky ve vlastním životě.
- vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem
- vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie,
- vysvětlí správně pojmy a vhodně je používá
- pracuje s jemu obsahově a formálně dostupnými texty
- debatuje o praktických filozofických otázkách (ze života kolem sebe - u kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění)
- rozliší materialismus a idealismus,
- vysvětlí roli náboženství při hledání podstaty světa
- brání se vůči názorové manipulaci a duchovní závislosti
- vysvětlí, co je to pravda
- doloží příklady relativnosti lidského poznání,
- formuluje a obhájí vlastní názor

## 2. Člověk a svět (praktická filozofie)

- význam filozofie v životě člověka
- základní pojmy
- ontologie (základní filosofická otázka, hmota a vědomí, řešení vztahu hmoty a vědomí v dějinách filozofie)
- gnozeologie (poznání, metody, formy, prostředky, pravda, relativita poznání, poznání v dějinách filozofie)



## Dějepis

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Dějepis
Celková hodinová dotace:	2. ročník – 2 hodiny týdně / 64 hodin za rok Celkem 64 hodin za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Dějepis je všeobecně vzdělávací předmět založený na komunikaci, orientaci v čase a prostoru, vyhledávání a kritickém zhodnocování informací týkajících se národních a světových dějin.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem dějepisu je připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Dále vzdělávání směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, aby byli slušnými lidmi a odpovědnými občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě nejen pro vlastní prospěch, ale též pro veřejný zájem. Předmět kultivuje jejich historické vědomí, a tím je učí hlouběji rozumět jejich současnosti, učí je uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žijí. Dějepis posiluje u žáků hrdost na tradice a hodnoty svého národa.

#### Charakteristika učiva

Učivo je probíráno v prvním ročníku. Je vykládáno chronologickým způsobem s paralelním pojetím světových a národních dějin a v podobě vybraných kapitol v následujících tematických celcích. V pololetí Úvod do dějepisu, Starověk, Středověk, Novověk. Ve druhém pololetí Dějiny 20. století. Předmět je součástí společenskovedního vzdělávání.

#### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka dějepisu směřuje k tomu, aby žáci:

- využívali svého historického povědomí a dovedností v praktickém životě, ve styku s jinými lidmi a různými institucemi,
- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů – z verbálních textů (tj. tvořených slovy), z ikonických textů (tj. obrazy, fotografie, schémata, mapy) a kombinovaných textů (např. film), z odborné i umělecké literatury,
- formulovali věcně, pojmově a formálně správně své názory na historické a politické otázky,
- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za své rozhodnutí a jednání,
- vážili si demokracie a svobody, usilovali o její zachování a zdokonalování,
- jednali v souladu s humanitou a vlastenectvím, respektovali lidská práva,
- kriticky posuzovali společnost kolem sebe, přemýšleli o ní, nenechali se zmanipulovat
- uznávali, že základní hodnotou je život,
- na základě vlastní identity ctíli identitu ostatních, oprostili se od předsudků, intolerance, rasismu, etnické, náboženské či jiné nesnášenlivosti,

- cílevědomě zlepšovali a chránili životní prostředí,
- vážili si hodnot lidské práce, neničili je, ale pečovali o ně,
- kladli si v životě praktické otázky filozofického a etického charakteru a hledali na ně v diskusi s jinými lidmi i se sebou samým odpovědi,
- uplatňovali ve svém životním stylu estetická kritéria,
- chápali význam umění,
- podporovali hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury,
- uvědomovali si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury

### **Výukové strategie**

Základními metodami práce je výklad a řízený rozhovor, komunikace s žáky, vzájemná komunikace mezi žáky, analýza textů a jejich interpretace, referáty, veřejné prezentace žáků, projektové metody výuky, týmová práce a kooperace, využívání ICT ve výuce, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, vyvozování jevů, jejich zobecňování a aplikace do příbuzných jevů. Je kladen důraz na neustálou kultivaci ústního i písemného projevu. Do výuky je zařazována práce s tiskem a informacemi získanými prostřednictvím médií, dále jsou zařazovány exkurze.

### **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí. Při hodnocení je kladen důraz zejména na:

- samostatné, správné a logické vyjádření myšlenky,
- pohotovou komunikaci,
- schopnost samostatně pracovat,
- tvůrčí přístup k předmětu,
- sebevědomou prezentaci poznatků a vedení diskuze o nich,
- dovednost spolupracovat a týmově hledat řešení,
- dovednost analyzovat výsledky práce a hodnotit je,
- kultivovanost projevu.

Při ústním zkoušení je kladen důraz na ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, zákonitostí a vztahů a schopnost vyjádřit je. Je hodnocena kvalita mluveného projevu a schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech.

Při písemných projevech je hodnocena přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost projevu.

Hodnoceny budou také referáty a prezentace zpracované tvůrčím způsobem, zasazené do kontextu společnosti, doby.

Zohledňován je také zájem žáků o předmět, jejich aktivita a tvůrčí přístup v rámci hodin i mimo ně.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu dějepis k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce dějepisu k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- s porozuměním poslouchal mluvené projevy,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- využíval ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušenosti svých i jiných lidí,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání.

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,
- uplatňoval při řešení problémů různé metody myšlení (analýza, syntéza, komparace) a myšlenkové operace,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky (týmové řešení),
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit.

#### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval,
- formuloval své myšlenky věcně, pojmově a formálně správně, srozumitelně a souvisle,
- debatoval o politických, sociálních, praktických ekonomických i etických otázkách, svá tvrzení náležitě podložil argumenty,
- účastnil se aktivně diskuzí, formuloval a obhajoval své názory a postoje,
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

#### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu a podílel se na realizaci společných pracovních i jiných činností,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům,
- si ověřoval získané poznatky, kriticky zvažoval názory, postoje a jednání jiných lidí.

#### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu,
- dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupoval proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispíval k uplatňování hodnot demokracie,
- si uvědomoval v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupoval s aktivní tolerancí k identitě druhých,
- zajímal se aktivně o politické a společenské dění u nás i ve světě,

- uznával hodnotu života, uvědomoval si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,
- uznával tradice a hodnoty svého národa, chápal jeho minulost i současnost v evropském i světovém kontextu,
- podporoval hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měl k nim vytvořen pozitivní vztah.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, tedy i vzdělávání,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání.

### **Matematické kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- uměl číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- vyhledával a zpracovával informace z tisku a ostatních médií,
- pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikoval elektronickou poštou,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet,
- informace kriticky hodnotil a nenechal se manipulovat tvrzeními,
- dokázal se orientovat v archivech, knihovnách, muzeích.

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V dějepise se realizuje především PT **Občan v demokratické společnosti**. Dále je uplatňováno i průřezové téma **Informační a komunikační technologie**.

PT **Občan v demokratické společnosti** je nedílnou součástí předmětu dějepis. Komplexně prostupuje výukou – např. v tematických celcích antické Řecko, politické ideologie, dějiny Československa po první světové válce. Vzdělání v předmětu dějepis směřuje k tomu, aby žáci později absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s trvale udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury.

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** je žák veden ke zpracování seminárních prací ve Wordu, zhotovování prezentací v programu PowerPoint, dále pak k vyhledávání informací na internetu a jejich následnému vyhodnocování.

### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY:**

společenské vědy

matematika

právo

ekonomika

písemná elektronická komunikace

informatika

společenskovědní seminář

## ROZPIS UČIVA

### Obsah vzdělávání

#### Dějepis – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• objasní smysl poznávání dějin a variabilitu jejich výkladů,</li><li>• časově vymezí jednotlivá období dějin na časové přímce</li></ul>	<p><b>1. Úvod do dějepisu</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• smysl dějepisu</li><li>• časová přímka</li><li>• periodizace dějin</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• uvede příklady přínosu starověkých civilizací</li></ul>	<p><b>2. Starověk</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• dědictví a kulturní přínos starověkých civilizací</li><li>• judaismus a křesťanství</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• vysvětlí pojem "stěhování národů"</li><li>• vymezí první slovanské státní útvary na našem území</li><li>• vysvětlí počátky a příčiny mocenského rozmachu českého státu</li><li>• určí vznikající státy ve střední, západní a východní Evropě</li><li>• vysvětlí a na mapě ukáže křížové výpravy</li><li>• rozpozná a popíše základní rysy románské a gotické kultury</li><li>• porovná dějiny českého státu za Přemyslovců, Lucemburků a v husitství</li><li>• rozezná základní rozdíly gotické a renesanční kultury</li><li>• vysvětlí příčiny a výsledky a na mapě ukáže zámořské objevy</li><li>• vysvětlí renesanční a reformační myšlenky</li><li>• popíše základní revoluční změny v Evropě ve středověku a raném novověku</li></ul>	<p><b>3. Středověk</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• stěhování národů</li><li>• křížové výpravy</li><li>• počátky české státnosti</li><li>• kultura středověku</li><li>• církev ve středověku</li><li>• husitství</li></ul> <p><b>4. Novověk</b></p> <p><b>Počátky novověku</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• zámořské objevy</li><li>• renesance a reformace</li><li>• Habsburkové ve střední a západní Evropě</li><li>• třicetiletá válka, stavovská opozice v Českých zemích</li><li>• anglická revoluce</li><li>• změny v Evropě po třicetileté válce</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí příčiny a výsledky třicetileté války, popíše její průběh</li> <li>• stanoví základní rysy a rozdíly renesanční a barokní kultury</li> <li>• vymezí rozdíly absolutismu a parlamentarismu, ukáže na příkladech</li> <li>• popíše vývoj a charakterizuje milníky vývoje Habsburské monarchie v 16.-18. století</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kultura baroka</li> <li>• srovnání absolutismu a parlamentarismu</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• na příkladu občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti</li> <li>• objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci</li> <li>• popíše česko – německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. století</li> <li>• charakterizuje proces modernizace společnosti</li> <li>• zdůvodní vznik neokolonialismu, ukáže jednotlivé neevropské kolonie na mapě a přiřadí je k evropským státům</li> </ul>	<p><b>19. století</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• velké občanské revoluce – americká, francouzská, revoluce 1848/9 v Evropě a českých zemích</li> <li>• společnost a národy – národní hnutí v Evropě a v Českých zemích, česko – německé vztahy, postavení minorit, dualismus v habsburské monarchii, vznik národního státu v Německu</li> <li>• modernizace společnosti – technická, průmyslová, komunikační revoluce, urbanizace, demografický vývoj</li> <li>• modernizovaná společnost a jedinec – sociální struktura společnosti, postavení žen, sociální zákonodárství, vzdělání</li> <li>• vznik a vývoj koloniální soustavy, kolonie v 2. pol. 19. století</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi</li> <li>• popíše první světovou válku a objasní významné změny ve světě po válce</li> <li>• charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky, objasní vývoj česko – německých vztahů</li> <li>• identifikuje základní zásady, hodnoty a principy moderní evropské demokracie, rozliší znaky demokratického a totalitního státu</li> <li>• vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize</li> <li>• charakterizuje fašismus a nacismus, srovná nacistický a komunistický totalitarismus, identifikuje nástroje</li> </ul>	<p><b>5. Dějiny – 20. století</b>  <b>Dějiny do roku 1945</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vztahy mezi velmocemi – pokus o revizi rozdělení světa první světovou válkou, české země za světové války, první odboj, poválečné uspořádání Evropy a světa, vývoj v Rusku</li> <li>• demokracie a diktatura – Československo v meziválečném období, autoritativní a totalitní režimy, nacismus v Německu a komunismus v Rusku a SSSR, velká hospodářská krize, mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech, růst napětí a cesta k válce, druhá světová válka, Československo za války, druhý československý odboj, válečné zločiny a holocaust, důsledky války</li> </ul>

<p>totalitních režimů, které je udržují u moci</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou, objasní, vysvětlí, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR</li> <li>• objasní cíle válčících stran ve druhé světové válce, její totální charakter a její výsledky, popíše válečné zločiny včetně holocaustu</li> <li>• objasní uspořádání světa po druhé světové válce a důsledky pro Československo</li> <li>• popíše projevy a důsledky studené války</li> <li>• charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku</li> <li>• popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace (OSN, NATO, RVHP, Varšavská smlouva, EU, Rada Evropy)</li> <li>• popíše dekolonizaci a objasní problémy třetího světa</li> <li>• vysvětlí rozpad sovětského bloku</li> <li>• uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století</li> <li>• vysvětlí příčiny vzniku terorismu a uvede příklady teroristických akcí</li> <li>• popíše historii studovaného oboru – uvede její významné mezníky a osobnosti, vysvětlí přínos studovaného oboru pro život lidí</li> </ul>	<p><b>Dějiny po roce 1945</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• svět v blocích, demokratický svět a sovětský blok, supervelmoci USA a SSSR, studená válka</li> <li>• poválečné Československo</li> <li>• třetí svět a dekolonizace</li> <li>• konec bipolarity Východ – Západ</li> </ul> <p><b>6. Dějiny studovaného oboru</b></p>
---	---

## Právo

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Právo
Celková hodinová dotace:	4. ročník – 1 hodina týdně / 28 hodin za rok Celkem 28 hodin za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Předmět právo patří k povinným všeobecně vzdělávacím předmětům. Rozvíjí a doplňuje znalosti získané ve společenskovedních a odborných ekonomických předmětech a vychází z požadavků RVP.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Předmět právo tvoří spolu s předměty ekonomika a účetnictví povinný ekonomicko-právní základ odborného vzdělávání. Jde o předmět, jehož úkolem je utvářet právní vědomí žáků na potřebné úrovni a vést žáky k dodržování právních předpisů. V průběhu výuky se vytváří vědomí významu práva ve společnosti a žáci jsou vedeni k jeho respektování.

Předmět právo přispívá k přípravě žáků na přijímací řízení a studium na vysokých školách a vyšších odborných školách a rovněž umožňuje absolventům uplatnit se přímo v praxi.

#### Charakteristika učiva

Učivo předmětu právo je rozvrženo do jednotlivých tematických celků podle právních oborů v dotaci 1 vyučovací hodiny týdně ve 4. ročníku. Výuka je zaměřena na osvojení základů právních vědomostí, žáci se učí orientovat v právním řádu ČR. Učivo zahrnuje tematické celky Člověk a právo (zejména otázky z teorie práva, práva občanského, rodinného a trestního), Organizace, podnik a právní úprava podnikání (zákon o obchodních korporacích, živnostenský zákon), Zabezpečení podniku vstupy (zákoník práce) a Prodejní činnost a obchodně závazkové vztahy. Předmět zpracovává do svého obsahu i kompetence, které lze považovat za obecně občanské a lidské. Pokud se obsahy vzdělávání překrývají s předmětem ekonomika, jsou v předmětu právo zohledněny především její právní aspekty.

#### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka práva směřuje k tomu, aby žáci:

- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů – z odborné literatury, internetu, médií,
- uvědomovali si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury,
- kriticky posuzovali společnost kolem sebe, přemýšleli o ní, nenechali se zmanipulovat,
- respektovali právo,
- jednali odpovědně v souladu s právními normami,
- přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání.



## **Výukové strategie**

Strategie výuky vychází z charakteru předmětu. Ve výuce se upřednostňují aktivizující výukové strategie, přednostně jsou kombinovány tyto formy: výklad, diskuse, týmová práce a kooperace (při řešení příkladů z praxe, vypracování autentických písemností), problémové vyučování, individuální práce s textem (učebnice, právní předpis, vyhledávání konkrétních ustanovení pomocí internetu apod.) Žáci pracují s odborným tiskem, ze kterého zpracovávají formou referátů aktuální informace z oblasti práva.

Do výuky je zařazována i exkurze k soudu.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí.

Metodou kontroly je zkoušení ústní, písemné a samostatná práce žáků v podobě zpracování referátů, prezentací nebo řešení konkrétních příkladů z praxe.

Při ústním zkoušení se posuzuje zejména:

- odborný a souvislý projev a jeho věcná správnost,
- logické myšlení,
- schopnost navázat i na ostatní odborné předměty,
- dovednost analyzovat výsledky práce a hodnotit je.

Při písemném zkoušení se klade důraz na:

- věcnou správnost, přesnost a přehlednost,
- schopnost samostatné práce žáka.

Při hodnocení samostatných prací žáků se klade důraz na:

- výběr důležitých a zajímavých informací z oblasti práva,
- přínos pro posluchače,
- přehlednost, jazykovou správnost a srozumitelnost při formulaci myšlenek,
- správné používání odborné terminologie,
- využití prostředků výpočetní techniky.

Součástí hodnocení je i aktivita žáka v hodinách a celkový zájem o problematiku.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu právo k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce práva k tomu, aby:

- měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- využíval ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využíval zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- dodržoval jazykové a stylistické normy a používal odbornou terminologii.

### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- byl schopen pracovat v týmu,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- získané poznatky ověřoval a kriticky zvažoval názory a jednání jiných lidí.

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- dodržoval zákony a respektoval práva druhých lidí,
- jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- uměl vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli,
- získal základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- uměl pracovat s osobním počítačem a běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu,
- pracoval s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

Při výuce práva se realizují tři průřezová témata. Stěžejní pro výuku je PT Občan v demokratické společnosti, které prolíná celou výukou tohoto předmětu, zásadně se uplatňuje i PT Člověk a svět práce.

V rámci PT **Občan v demokratické společnosti** se rozvíjejí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědné občanské rozhodování a jednání. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali využívat nabyté právní znalosti a dovednosti pro argumentaci v diskusích o problémech běžného občanského života, např. v oblasti ochrany spotřebitele, rodinného

práva, v oblasti pracovně právní apod. V průběhu celé výuky se směřuje zejména k pěstování sebe odpovědnosti, hledání kompromisů mezi osobní svobodou a společenskou odpovědností a k budování odpovědnosti k majetku a jiným materiálním hodnotám.

V rámci PT **Člověk a svět práce** jsou žáci vedeni k tomu, aby si průběžně uvědomovali význam učiva (např. učiva o právních aspektech pracovního poměru, soukromého podnikání atd.) pro své úspěšné rozhodování o dalším vzdělávání a kariéře.

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** se žáci učí samostatné práci vyhledáváním právních informací pomocí internetu, rozvíjejí práci s informacemi a komunikačními prostředky, která je významná vzhledem k požadavkům dalšího vysokoškolského studia.

#### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY:**

informatika

ekonomika

společenské vědy

písemná a elektronická komunikace

**Obsah vzdělávání**

**Právo – 4. ročník**

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí pojem právo, právní stát, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů</li> <li>• popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství</li> <li>• popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejích všeobecných podmínek</li> <li>• hájí své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace</li> <li>• vysvětlí, v čem spočívá právní význam manželství a rodiny, na příkladech vysvětlí rozdíl mezi osvojením, poručenstvím a pěstounskou péčí</li> <li>• popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi, popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení problémů</li> <li>• vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost</li> <li>• vymezí podmínky trestní odpovědnosti a uvede, za jakých okolností je trestnost vyloučena</li> <li>• rozliší trestný čin a přestupek, vysvětlí význam trestu, pojmenuje na příkladu účastníky trestního řízení</li> <li>• objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí, nebo</li> </ul>	<p><b>1. Člověk a právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• právo a spravedlnost, právní stát</li> <li>• právní řád, právní ochrana občanů, právní vztahy</li> <li>• soustava soudů v České republice</li> <li>• notáři, advokáti a soudci</li> <li>• vlastnictví, právo v oblasti duševního vlastnictví, smlouvy, odpovědnost za škodu</li> <li>• rodinné právo</li> <li>• správní řízení</li> <li>• trestní právo – trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení</li> <li>• kriminalita páchaná na dětech a mladistvých, kriminalita páchaná mladistvými</li> </ul>

<p>svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání apod.</p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vymezí základní prvky podnikání</li> <li>• rozliší fyzickou a právnickou osobu, zejména jako subjekty právního vztahu; charakterizuje právní subjektivitu</li> <li>• vysvětlí postup založení podniku (právní formy podniků) a způsoby ukončení podnikání</li> <li>• vyhledá základní právní normy v živnostenském zákoně a v obchodním zákoníku (v tištěné nebo internetové podobě)</li> <li>• na příkladu ukáže postup získání živnostenského oprávnění, porovná ohlašovací a koncesovanou živnost</li> <li>• srovná obchodní společnosti nejméně podle vkladu společníka a způsobu ručení</li> </ul>	<p><b>2. Organizace, podnik, právní úprava podnikání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pojem podnikání</li> <li>• fyzická a právnická osoba</li> <li>• právní formy podniku (živnosti, obchodní společnosti) – založení, vznik, zrušení, zánik</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí význam právní úpravy obchodně závazkových vztahů – navrhne, jak řešit odpovědnost za vady či škodu, srovná prostředky zajištění zákazníků, posoudí důsledky změn závazků</li> <li>• rozliší na konkrétních příkladech hlavní typy pojmenovaných smluv a jejich podstatné a nepodstatné náležitosti</li> <li>• na konkrétním případě ukáže, jak lze řešit odpovědnost za vady, škodu a prodlení</li> </ul>	<p><b>3. Prodejní činnost, obchodní závazkové vztahy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obchodní závazkové vztahy – vznik, změna, zajištění, zánik</li> <li>• kupní smlouva</li> <li>• smlouva o dílo</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• demonstruje na příkladu z praxe povinné náležitosti pracovní smlouvy</li> <li>• vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce nebo výňatku</li> </ul>	<p><b>4. Pracovní právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zákoník práce – náležitosti pracovní smlouvy; práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců</li> </ul>

<p>z něho (např. délka pracovní doby, vznik nároku na dovolenou, vznik odpovědnosti)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• posoudí na příkladu, zda nebyla porušena důležitá práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů (s použitím zákoníku práce)</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje systém evropského a komunitárního práva, identifikuje význam Evropského soudního dvora</li> <li>• uvede vliv evropského a komunitárního práva na vnitrostátní právo členských států</li> <li>• vysvětlí význam a pozici nařízení Rady EU (resp. Rady a Parlamentu EU) jako pramene práva</li> </ul>	<p><b>5. Evropské právo, právo EU</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• systém práva</li> <li>• Evropský soudní dvůr</li> <li>• nařízení Rady EU (resp. Rady a Parlamentu EU)</li> </ul>
--	---

## Matematika

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Matematika
Celková hodinová dotace:	1. ročník – 4 hodiny týdně / 136 hodin ročně 2. ročník – 3 hodiny týdně / 102 hodin ročně 3. ročník – 3 hodiny týdně / 102 hodin ročně 4. ročník – 3 hodiny týdně / 84 hodin ročně Celkem 424 hodin za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Matematika je všeobecně vzdělávací předmět rozvíjející logické a abstraktní myšlení žáků, vede je k samostatnému myšlení a přispívá k jejich celkovému intelektuálnímu rozvoji. Je volitelným maturitním předmětem a vychází z požadavků RVP a Katalogu požadavků společné části maturitní zkoušky pro předmět matematika v základní úrovni obtížnosti.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích. Žák je veden k tomu, aby si aktivně osvojil strategie řešení úloh a problémů a rozlišoval kvantitativní vztahy v přírodě a společnosti.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva předmětu matematika je rozložen do čtyř ročníků.

Významnou úlohu ve studiu matematiky hraje prohlubování pojmu proměnné, utváření funkčního, kombinatorického a pravděpodobnostního myšlení. Nezastupitelné místo má i rozvíjení geometrické představivosti v planimetrii a stereometrii a pochopení vzájemného vztahu geometrie a algebry s aritmetikou na učivu analytické geometrie.

Zařazené tematické celky odpovídají Katalogu požadavků zkoušek společné části maturitní zkoušky pro předmět matematika

Na tuto úroveň navazuje předmět matematický seminář, který je určen zejména pro žáky, kteří chtějí ve studiu matematiky pokračovat na vysokých a vyšších odborných školách, a to zejména ekonomického zaměření.

Obsahem učiva jsou tematické celky:

1. Operace s čísly a výrazy
2. Algebraické výrazy
3. Řešení rovnic a nerovnic
4. Planimetrie
5. Funkce a její průběh
6. Goniometrie
7. Trigonometrie
8. Stereometrie

9. Analytická geometrie v rovině
10. Posloupnosti a jejich využití
11. Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika

## **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka matematiky směřuje k tomu, aby žáci získali:

- motivaci k celoživotnímu vzdělávání,
- důvěru ve vlastní schopnosti,
- smysl pro pečlivost, důslednost a preciznost při práci.

## **Výukové strategie**

V předmětu matematika jsou kombinovány různé metody výuky. Pro jejich volbu je rozhodující charakter látky, učitelovo pojetí výuky, úroveň a předpoklady konkrétní třídy a jednotlivých žáků, časové podmínky a stále se rozvíjející technické možnosti.

Základní možnosti představují komunikace ve směrech *učitel* ↔ *žák* a *žák* ↔ *žák* a samostatná práce.

Ty jsou využívány ve fázi seznámení s novou látkou, procvičování, kontroly výsledků ve vzdělávání i opakování. Do výuky jsou zařazovány problémové úlohy využívající hromadnou, skupinovou i individuální formu řešení, své místo má projektové vyučování.

Díky rozvoji ICT je samozřejmostí využití

- multimediálních technologií,
- osobních počítačů,
- elektronické podpory výuky prostřednictvím eLearningu.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Podklady pro hodnocení a klasifikaci žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
- písemnými i ústními zkouškami a didaktickými testy,
- kontrolními písemnými pracemi,
- analýzou výsledků činnosti žáka,
- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb, zejména u žáků s trvalejšími psychickými a zdravotními potížemi a poruchami,
- rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.

Jedním z podkladů pro klasifikaci je hodnocení z celkem dvou čtvrtletních písemných prací, které jsou zařazeny během každého pololetí. Ve čtvrtém ročníku může být zařazena pouze jedna pololetní písemná práce.

Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě.

Při hodnocení jsou žáci vedeni ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení vlastních výsledků.

Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka.

Při klasifikaci sleduje zejména:



- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalitu myšlení, především jeho logiku, samostatnost a tvořivost,
- aktivitu v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odbornou i jazykovou správnost ústního a písemného projevu,
- kvalitu výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.

## **Popis přínosu předmětu matematika k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce matematiky k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- získal pozitivní postoj k matematice, zájem o ni a její aplikace,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání,
- aktivně přijímal hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí.

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob či varianty řešení,
- kvantitativně odhadl řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- vyhodnotil a ověřil správnost zvoleného postupu a získaných výsledků,
- uplatňoval při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace.

#### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- správně užíval matematické pojmy,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a matematicky správně,
- formuloval a obhajoval své názory a postoje,
- dokázal s porozuměním přečíst text s matematickými symboly.

#### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům,
- ověřoval si získané poznatky, kriticky zvažoval názory, postoje a jednání jiných lidí.

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- dodržoval nejen přírodní zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí,
- vnímal probíranou látku také v historických souvislostech a chápal matematiku jako multikulturní dorozumívací prostředek.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- si uvědomoval význam celoživotního učení a byl připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám,
- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a znal požadavky terciárního stupně vzdělávání v oblasti matematiky.

### **Matematické kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- správně používal a převáděl běžné jednotky,
- používal pojmy kvantifikujícího charakteru,
- prováděl reálný odhad výsledku řešení dané úlohy,
- nacházel vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů a uměl je vymežit, popsat a správně využít pro dané řešení,
- četl a vytvářel různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.),
- aplikoval znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru,
- efektivně aplikoval matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem a kalkulačkou,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu.

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V matematice se realizuje především průřezové téma **Informační a komunikační technologie**. Žák je veden k tomu, aby dovedl využít informačních technologií při numerických výpočtech, tvorbě grafů a jejich aplikaci při řešení rovnic a nerovnic, při řešení konkrétních úloh (např. z finanční matematiky) a pro algoritmizaci úloh (např. z analytické geometrie).

### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

V předmětu matematika se realizují mezipředmětové vztahy zejména ve spojení s ekonomickými předměty (finanční matematika, statistika, využití funkcí, slovní úlohy), přírodovědnými předměty (vyjádření neznámé ze vzorce, slovní úlohy) a informatikou (využití tabulkového procesoru v tematických celcích Funkce a Analytická geometrie)

## ROZPIS UČIVA

### Obsah vzdělávání

#### Matematika – 1. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>zařadí číslo do příslušného číselného oboru</li> <li>vymeze rozdíly mezi jednotlivými číselnými obory</li> <li>provádí aritmetické operace s přirozenými čísly</li> <li>rozlišuje prvočíslo a číslo složené, rozloží přirozené číslo na součin prvočinitelů</li> <li>užívá pojem dělitelnosti a znaků dělitelnosti k rozkladům přirozených čísel</li> <li>určí nejmenší společný násobek a největšího společného dělitele přirozených čísel</li> <li>provádí aritmetické operace s celými čísly</li> <li>k danému číslu najde číslo opačné</li> <li>provádí číselné operace s racionálními čísly</li> <li>používá různé tvary zápisu racionálních čísel a převádí je</li> <li>k danému číslu najde číslo převrácené</li> <li>provádí operace s desetinnými čísly včetně zaokrouhlování</li> <li>efektivně využívá pro výpočty kalkulačku, pracuje s tvarem <math>a \cdot 10^k</math>; <math>k \in \mathbb{Z}</math></li> <li>řeší praktické úlohy na procenta</li> <li>znázorní přesný obraz racionálního čísla na číselné ose</li> </ul>	<p><b>1. Operace s čísly a výrazy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>číselné obory</li> <li>přirozená čísla</li> <li>celá čísla</li> <li>racionální čísla</li> <li>užití procentového počtu</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>používá různé zápisy reálného čísla</li> <li>znázorní reálné číslo nebo jeho aproximaci na číselné ose</li> <li>určí absolutní hodnotu reálného čísla a graficky ukáže její geometrický význam</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>reálná čísla</li> <li>absolutní hodnota reálného čísla</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>zapiše množinu výčtem prvků, charakteristickou vlastností, pomocí Vennových diagramů</li> <li>určí průnik a sjednocení množin</li> <li>rozhodne, zda je množina podmnožinou jiné množiny</li> <li>vypíše všechny podmnožiny dané množiny</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>množiny a operace s množinami</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• zapíše a znázorní interval</li> <li>• určí sjednocení a průnik daných intervalů</li> <li>• určí přibližnou hodnotu druhé a třetí mocniny a odmocniny</li> <li>• provádí operace s mocninami s celočíselným exponentem</li> <li>• provádí početní výkony s mocninami s racionálním exponentem</li> <li>• převede číslo s racionálním exponentem na tvar s odmocninou a naopak</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• určí hodnotu výrazu</li> <li>• rozhodne, zda je dané číslo kořenem (nulovým bodem) výrazu</li> <li>• provádí početní operace s mnohočleny</li> <li>• rozloží mnohočlen na součin užitím vzorců a vytýkáním</li> <li>• provádí početní operace s lomenými výrazy</li> <li>• určí definiční obor lomeného výrazu</li> <li>• upravuje výrazy obsahující mocniny a odmocniny</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• intervaly</li> <li>• mocniny – s exponentem přirozeným, celým a racionálním</li> <li>• odmocniny</li> </ul> <p><b>2. Algebraické výrazy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• algebraický výraz</li> <li>• mnohočleny</li> <li>• lomené výrazy</li> <li>• výrazy s mocninami a odmocninami</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• řeší lineární rovnice o jedné neznámé</li> <li>• stanoví definiční obor rovnice s neznámou ve jmenovateli</li> <li>• třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní</li> <li>• vyjádří neznámou ze vzorce</li> <li>• různými metodami řeší soustavy lineárních rovnic</li> <li>• řeší kvadratickou rovnici</li> <li>• užije vztahů mezi kořeny a koeficienty k nalezení řešení kvadratické rovnice</li> <li>• řeší lineární nerovnice s jednou neznámou a jejich soustavy</li> <li>• řeší rovnice a nerovnice v součinném a podílovém tvaru</li> <li>• převádí jednoduché reálné situace do matematických struktur</li> <li>• pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě</li> </ul>	<p><b>3. Řešení rovnic a nerovnic</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• lineární rovnice a jejich soustavy</li> <li>• kvadratická rovnice</li> <li>• lineární nerovnice a jejich soustavy</li> <li>• slovní úlohy</li> <li>• rovnice s parametrem</li> <li>• iracionální rovnice</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• načrtne graf lineární funkce a ryze kvadratické funkce podle předpisu</li> <li>• graficky nalezne řešení soustavy rovnic a nerovnic</li> </ul>	<p><b>4. Funkce a její průběh</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• základní graf lineární a kvadratické funkce</li> <li>• grafické řešení rovnic a nerovnic</li> </ul>

## Matematika – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• správně užívá pojmů bod, přímka, polopřímka, rovina, polorovina, úsečka, úhly (vedlejší, vrcholové, střídavé)</li> <li>• objekty symbolicky zapisuje a znázorňuje v rovině</li> <li>• s porozuměním užívá polohových a metrických vztahů v rovině (rovnoběžnost, kolmost, odchylka přímek, délka úsečky a velikost úhlu, vzdálenosti bodů a přímek)</li> <li>• rozliší konvexní a nekonvexní útvary</li> <li>• rozlišuje základní druhy rovinných obrazců (mnohoúhelníky, kružnice), určí jejich obvod a obsah</li> <li>• vyjádří a při výpočtu využije vztah mezi středovým a obvodovým úhlem</li> <li>• definuje a pro výpočty užije goniometrické funkce v pravouhlém trojúhelníku</li> <li>• aplikuje poznatky o trojúhelnících (obvod, obsah, velikost výšky, Pythagorova věta, Euklidovy věty, poznatky o těžnicích a těžišti) v metrických úlohách</li>   <li>• určí objekty v trojúhelníku (strany, úhly, těžnice, výšky, osy stran, střední příčky, kružnice vepsaná a opsaná), znázorní je a správně užije jejich vlastnosti při řešení konstrukčních úloh</li> <li>• využívá poznatků o množinách bodů dané vlastnosti při řešení konstrukčních úloh</li> </ul>	<p><b>1. Planimetrie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• základní planimetrické pojmy</li>   <li>• polohové a metrické vztahy mezi planimetrickými objekty</li>   <li>• metrické úlohy</li> <li>• řešení pravouhlého trojúhelníku</li> <li>• mnohoúhelníky a kružnice</li>   <li>• konstrukční úlohy</li> <li>• trojúhelník</li> <li>• množiny všech bodů dané vlastnosti</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozliší shodná zobrazení a popíše jejich vlastnosti (souměrnosti, posunutí, otočení)</li> <li>• užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v konstrukčních úlohách</li> <li>• užije polohové vztahy mezi body, kružnicemi a přímkami k řešení vybraných konstrukčních úloh</li> <li>• popíše a určí stejnoolehlost útvarů v rovině</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• shodnost a podobnost trojúhelníků</li> <li>• shodná a podobná zobrazení</li> <li>• stejnoolehlost</li> </ul>

<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozlišuje jednotlivé typy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti</li> <li>podle grafu či předpisu určí definiční obor, obor hodnot, hodnotu funkce v bodě</li> <li>podle grafu popíše průběh funkce, její maximum, minimum, omezenost</li> <li>vypočte a zakreslí průsečíky s osami</li> <li>objasní geometrický význam parametrů <math>a</math>, <math>b</math>, <math>m</math>, <math>n</math> v předpisu funkce</li> <li>využije grafů funkcí k řešení rovnic a nerovnic</li> </ul>	<p><b>2. Funkce a její průběh</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>základní pojmy – pojem funkce, definiční obor a obor hodnot, graf funkce, vlastnosti funkcí</li> <li>racionální funkce (lineární, lomená, kvadratická)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>načrtne graf exponenciální i logaritmické funkce</li> <li>určí definiční obor a obor hodnot</li> <li>rozliší možnosti dle hodnoty základu <math>a</math></li> <li>uplatní věty o logaritmech při úpravách výrazů s logaritmy</li> <li>vyřeší základní exponenciální a logaritmické rovnice</li> <li>využije kalkulačku při výpočtech logaritmů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>exponenciální a logaritmické funkce</li> <li>logaritmus a základní logaritmické a exponenciální rovnice</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>určí bez užití kalkulačky hodnotu goniometrických funkcí v bodech <math>\{0; \frac{\pi}{6}; \frac{\pi}{4}; \frac{\pi}{3}; \pi\}</math> a jejich násobcích</li> <li>efektivně využívá kalkulačku při výpočtech s goniometrickými funkcemi</li> <li>řeší jednoduché goniometrické rovnice</li> <li>s využitím vlastností a vzorců upravuje goniometrické výrazy</li> <li>znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel</li> </ul>	<p><b>3. Goniometrie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>hodnoty goniometrických funkcí</li> <li>goniometrické rovnice</li> <li>goniometrické výrazy</li> <li>goniometrické funkce ostrého a obecného úhlu</li> </ul>

### Matematika - 3. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	TEMATICKÉ CELKY
<u>Žák</u>	<b>1. Trigonometrie</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>řeší praktické úlohy s užitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku a obecného trojúhelníku (sinová věta, kosinová věta, Heronův vzorec, vzorce pro obsah)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>věta sinová a kosinová, řešení obecného trojúhelníku</li> </ul>
<u>Žák</u>	<b>2. Stereometrie</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>metodou volného rovnoběžného promítání zobrazí těleso do roviny</li> <li>určuje vzájemnou polohu dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, vzdálenost bodu od roviny</li> <li>určuje povrch a objem základních těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru</li> <li>tělesa</li> </ul>
<u>Žák</u>	<b>3. Analytická geometrie v rovině</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>provádí operace s vektory (součet vektorů, násobení vektorů reálným číslem, skalární součin vektorů)</li> <li>určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky</li> <li>určí odchylku dvou vektorů</li> <li>parametricky, obecnou rovnicí i směrnicovým tvarem vyjádří přímku</li> <li>určí vzájemnou polohu bodu a přímky</li> <li>určí vzájemnou polohu dvou přímek</li> <li>vypočte vzdálenost bodu od přímky</li> <li>aplikuje analytický postup při zjišťování vlastností rovinných útvarů</li> <li>sestaví rovnici kružnice podle parametrů</li> <li>zakreslí kružnici danou předpisem</li> <li>určí vzájemnou polohu přímky a kružnice, určí jejich průsečíky</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>vektory</li> <li>přímka a její analytické vyjádření</li> <li>vlastnosti rovinných útvarů</li> <li>kružnice</li> </ul>

### Matematika – 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<u>Žák:</u>	<b>1. Posloupnosti a jejich využití</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce</li> <li>určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen a zadanou rekurentně, výčtem prvků, graficky</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>základní poznatky o posloupnostech</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>rozliší aritmetickou a geometrickou posloupnost</li> <li>užije základních vzorců pro výpočet členů posloupnosti a součtu prvních n členů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>aritmetická a geometrická posloupnost</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí</li> <li>rozliší základní pojmy finanční matematiky a využije je k řešení úloh</li> <li>pro řešení úloh finanční matematiky využívá finančních funkcí tabulkového procesoru</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>finanční matematika</li> </ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>užívá základní kombinatorická pravidla součtu a součinu</li> <li>rozezná kombinatorické skupiny (variace, permutace, kombinace bez opakování)</li> <li>podle vzorce určí počet variací, permutací a kombinací bez opakování</li> <li>počítá s faktoriály a kombinačními čísly</li> <li>podle binomické věty rozepíše konkrétní mocninu dvojčlenu</li> </ul>	<b>2. Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika v praktických úlohách</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>základní poznatky z kombinatoriky (variace, permutace a kombinace bez opakování)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>na konkrétním příkladě vysvětlí pojmy náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, náhodný jev, opačný jev, nemožný jev a jistý jev</li> <li>určí pravděpodobnost náhodného jevu kombinatorickým postupem</li> <li>vzorcem vyjádří vztah sjednocení a průniku dvou jevů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>základní poznatky z pravděpodobnosti (náhodný jev a jeho pravděpodobnost, nezávislost jevů)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>popíše daný statistický soubor na základě jeho charakteristik</li> <li>navrhne metodu získání statistických dat v konkrétním případě z praxe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Statistický soubor, jednotka, znak, četnosti</li> <li>Charakteristiky polohy a variability</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>řeší vybrané úlohy ze středoškolské látky</li> <li>volí různé metody při zpracování úloh didaktických testů</li> <li>pracuje s chybou a odhaduje správný výsledek</li> </ul>	<b>3. Opakování učiva ze SŠ</b>



## Biologie

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63 -41 –M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Biologie
Celková hodinová dotace:	1. ročník - 3 hodiny týdně / 102 hodiny za rok Celkem 102 hodiny za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Biologie je přírodovědný předmět a tvoří základ pro pochopení biologické podstaty přírodních jevů a jejich použití v praktickém životě. Je to povinný všeobecně vzdělávací předmět a vychází z požadavků RVP.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je zprostředkovat žákům základní biologické principy a jejich dopad na běžný život. Vzdělávání v biologii navazuje na poznatky, které žáci získali na základní škole a přispívá k hlubšímu a komplexnějšímu pochopení přírodních jevů a zákonů a k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí. Vede žáky ke správnému a kritickému využívání informačních zdrojů a rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, učí je chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje, uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví.

Výuka učí žáky:

- chápání a používání základních biologických pojmů při popisování přírodních vztahů,
- uvědomit si dopad vlastního jednání a jednání společnosti na životní prostředí, popsat vzájemné vztahy organismů v přírodě a postavení člověka v rámci koloběhu látek a energií v přírodě,
- orientaci v základních ekologických pojmech, znalosti základních nástrojů společnosti na ochranu životního prostředí a možnost aktivně tyto nástroje používat,
- pracovat s odborným textem, efektivně v něm vyhledávat informace,
- orientovat se v odborných biologických schématech a náčrtcích,
- uplatňovat vědomosti a dovednosti v odborné složce vzdělání a praktickém životě,
- pracovat přesně, důsledně, odpovědně a vytrvale.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva biologie je zařazen do druhého ročníku, kde se vyučuje 3 hodiny týdně. Do biologického vzdělávání jsou zařazeny 3 tematické celky, a to Ekologie, Člověk a životní prostředí a Základy biologie. Tematický celek Ekologie vede žáky k porozumění vědnímu oboru ekologie, jako k vědě zkoumající vztahy mezi živými organismy. Navazující celek Člověk a životní prostředí vysvětluje vývoj vztahu mezi lidstvem a jeho životním prostředím v minulosti a zabývá se i výhledem do budoucna. Tematický celek Základy biologie zahrnuje

témata vzniku a vývoje života na Zemi, genetiky a biologie člověka. Předmět je součástí přírodovědného vzdělávání a disponibilních hodin, neboť je součástí odborné výuky.

### **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka biologie směřuje k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti,
- pozitivní postoj k přírodě,
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti,
- odpovědný vztah ke svému zdraví.

### **Výukové strategie**

Základními metodami práce je přednáška a diskuze s žáky, práce s texty a jejich interpretace, veřejné prezentace žáků, projektové metody výuky, týmová práce a kooperace, využívání ICT ve výuce, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, vyvozování jevů, jejich zobecňování a aplikace do příbuzných jevů.

Jsou využívány motivační metody výuky (příklady z praktického života, návaznost na předchozí zkušenosti, návštěvy výukových programů v některém ekocentru), fixační (ústní i písemné opakování, samostatné práce a vyhledávání informací) a v neposlední řadě i expoziční (popisy - biologických struktur, vysvětlování - vztahů, dějů, zobecňování - pravidel z konkrétních příkladů z živé přírody, grafické znázorňování - vztahů, dějů, využívání zpětného projektoru, dataprojektoru, nástěnných obrazů, odborné literatury).

### **Hodnocení výsledků žáků**

Pro hodnocení jsou žáci zkoušeni ústně nebo písemně z menších celků učiva a dále je průběžně hodnocena samostatná práce v hodině.

Předmětem hodnocení je: zvládnutí teoretického základu učiva, schopnost aplikovat základní biologické principy na konkrétních příkladech, základní orientace ve schématech a náčrtcích, aktivita při diskusích, aktivita v praktických cvičeních, pohotovost při vyhledávání konkrétních příkladů z praxe nebo z předchozí zkušenosti (učivo základní školy) a efektivní práce se zdroji informací.

Při hodnocení je kladen důraz zejména na:

- schopnost vysvětlit podstatu přírodních dějů,
- tvůrčí přístup k předmětu,
- dovednost analyzovat výsledky práce a hodnotit je.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

### **Popis přínosu předmětu biologie k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

#### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

##### **Kompetence k učení:**

Žák je veden při výuce biologie k tomu, aby:

- využíval ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- s porozuměním poslouchal mluvené projevy,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,

- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky.

#### **Kompetence k řešení problémů:**

Žák je veden k tomu, aby:

- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit.

#### **Komunikativní kompetence:**

Žák je veden k tomu, aby:

- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- se aktivně účastnil diskuzí, formuloval a obhajoval své názory a postoje.

#### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- si ověřoval získané poznatky, kriticky zvažoval názory, postoje a jednání jiných lidí,
- měl odpovědný vztah ke svému zdraví, pečoval o svůj fyzický a duševní rozvoj, byl si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu.

#### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu,
- chápal význam životního prostředí pro člověka a jednal v duchu udržitelného rozvoje,
- uznával hodnotu života, uvědomoval si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,
- se aktivně zajímal o politické a společenské dění u nás a ve světě.

#### **Matematické kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- dokázal číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.).

#### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu,
- pracoval s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích,
- si uvědomoval nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupoval k získaným informacím.

#### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

Ve výuce biologie se realizují především dvě průřezová témata – Občan v demokratické společnosti a Člověk a životní prostředí.

PT **Občan v demokratické společnosti** je obsaženo ve všech celcích ve formě diskusí a řešení problémových situací (např. ekologie stanovišť, vztahy mezi populacemi, ochrana

přírody a krajiny, významné choroby člověka a jejich předcházení, zdravý životní styl, závislosti a jejich prevence)

Předmět rozvíjí celé PT **Člověk a životní prostředí** ve všech tematických celcích.

Předmět souvisí i s PT **Informační a komunikační technologie**, kdy žáci připravují referáty pomocí výpočetní techniky, vyhledávají informace v odborných publikacích a na internetu a vytvářejí a představují prezentace.

#### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

fyzika

chemie

společenské vědy

tělesná výchova

anatomie

plavání

gymnastika

## ROZPIS UČIVA

### Obsah vzdělávání

#### Biologie – 1. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>vysvětlí základní ekologické pojmy a charakterizuje vztahy mezi organismy a prostředím, dokáže ekologické pojmy použít v širším kontextu</li><li>rozliší a charakterizuje abiotické a biotické podmínky života, demonstruje vliv podmínek na živé organismy</li><li>vysvětlí potravní vztahy v přírodě</li><li>uvědomuje si význam každého jednotlivého člověka v koloběhu látek a energie</li><li>charakterizuje ekosystém, objasní jeho funkci a demonstruje vztahy mezi složkami na konkrétním příkladu</li><li>popíše podstatu oběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického</li><li>charakterizuje různé typy krajiny ve svém okolí a její využívání člověkem</li></ul>	<p><b>1. Ekologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>základní ekologické pojmy, organismus a prostředí</li><li>podmínky života (sluneční záření, ovzduší, voda, půda, populace, společenstva)</li><li>potravní řetězce</li><li>stavba, funkce a typy ekosystému</li><li>oběh látek v přírodě</li><li>typy krajiny</li></ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>má přehled o historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody, dokáže vyjmenovat historické aspekty vztahu člověka a životního prostředí</li><li>hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí</li><li>charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví, popíše zdravotní rizika</li><li>uplatňuje základní hygienická pravidla v každodenním životě</li><li>vysvětlí různé způsoby nakládání s odpady a možnosti snížení jejich produkce, uvede základní znečišťující látky v ovzduší ve vodě a v půdě a získá informace o aktuální situaci z různých zdrojů</li><li>uvede příklady globálních problémů životního prostředí a možnosti jejich řešení ve vztahu k problémům</li></ul>	<p><b>2. Člověk a životní prostředí</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>člověk a vývoj jeho vztahu k přírodě</li><li>vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím</li><li>dopady činností člověka na životní prostředí</li><li>odpady</li><li>globální problémy životního prostředí</li><li>ochrana přírody a krajiny, chráněná území</li><li>nástroje společnosti na ochranu životního prostředí</li><li>odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí</li><li>ochrana obyvatelstva za mimořádných událostí</li><li>živelné pohromy</li></ul>

<p>regionálním a lokálním, diskutuje o zásadních otázkách</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu, objasní rozdíly mezi různými stupni ochrany krajiny</li> <li>• má přehled o ekonomických, právních a informačních nástrojích společnosti na ochranu přírody a prostředí a o indikátorech životního prostředí</li> <li>• aktivně chrání životní prostředí, navrhne využití nástrojů státní správy pro ochranu přírody a krajiny ve svém okolí</li> <li>• zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe, navrhne řešení vybraného environmentálního problému</li> <li>• vysvětlí postupy integrovaného záchranného systému, navrhne a použije zásady chování při mimořádných událostech</li> <li>• popíše příčiny vzniku, následky a principy ochrany před základními typy živelných pohrom</li> </ul>	
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše základní anatomickou stavbu lidského těla a funkci orgánů v lidském těle, vysvětlí zásady správné výživy a zdravého životního stylu</li> <li>• vysvětlí základní genetické pojmy, uvede příklady využití genetiky, popíše genetické choroby člověka</li> <li>• dodržuje zásady zdravého životního stylu, uvědomuje si dopad vlastního jednání na své duševní i tělesné zdraví</li> <li>• interpretuje názory na vznik a vývoj života na Zemi, vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav, použije obecné poznatky na konkrétním příkladu</li> <li>• popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života, porovná různé typy buněk a vysvětlí rozdíl mezi autotrofní a heterotrofní buňkou</li> <li>• uvede příklady základních skupin organismů a porovná je na buněčné i fyziologické úrovni</li> </ul>	<p><b>3. Základy biologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vlastnosti živých soustav (systémové uspořádání, metabolismus, dráždivost, rozmnožování, adaptace, růst a vývoj)</li> <li>• buňka bakteriální, rostlinná a živočišná</li> <li>• rozmanitost organismů a jejich charakteristika</li> <li>• zdraví a nemoc</li> <li>• biologie člověka, stavba a funkce orgánových soustav</li> <li>• dědičnost a proměnlivost organismů, vliv prostředí</li> <li>• vznik a vývoj života na Zemi, geologické éry</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"><li>• uvede původce bakteriálních, virových a jiných onemocnění, vysvětlí způsoby přenosu a ochrany před nimi</li></ul>	
---	--

## Fyzika

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Fyzika
Celková hodinová dotace:	2. ročník - 2 hodiny týdně / 68 hodin za rok Celkem 68 hodin za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Fyzika je povinný všeobecně vzdělávací předmět, který vychází z požadavků RVP a patří do systému přírodních věd. Tvoří základ pro pochopení fyzikální podstaty přírodních a technických jevů.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Fyzika přispívá ke komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů a umožňuje žákům proniknout do dějů, které v přírodě probíhají. Cílem je žáky naučit využívat fyzikálních poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim odpovědi. Výuka směřuje k tomu, aby žáci uměli logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché fyzikální problémy a byli motivováni k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva fyziky je jako celek umístěn do druhého ročníku. Učivo jednotlivých kapitol se skládá z teoretické části a z příkladů pro procvičení. Předmět je součástí obsahového okruhu přírodovědné vzdělávání.

#### Tematické okruhy

- mechanika
- molekulová fyzika a termika
- mechanické kmitání a vlnění
- elektřina a magnetismus
- optika
- speciální teorie relativity
- fyzika mikrosvěta

#### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka fyziky směřuje k tomu, aby žáci:

- porozuměli základním souvislostem a postavení člověka v přírodě,
- měli v úctě přírodu a jedinečnost života na Zemi a respektovali život jako nejvyšší hodnotu,
- chápali význam přírodních věd a jejich přínos pro člověka,
- byli motivováni k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě
- odborné pracovní činnosti,



- byli motivováni k celoživotnímu vzdělávání ve fyzikální oblasti.

### **Výukové strategie**

Základními metodami práce je komunikace se žáky, vzájemná komunikace mezi žáky, práce s texty a jejich interpretace, veřejné prezentace žáků, projektové metody výuky, frontální výklad, týmová práce a kooperace, využívání ICT ve výuce, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, vyvozování jevů, jejich zobecňování a aplikace do příbuzných jevů. I ve fyzice je kladen důraz na neustálou kultivaci ústního projevu.

### **Hodnocení výsledků žáků**

U žáků je hodnocen ústní projev při individuálním zkoušení, při prezentacích a referátech. Dále jsou hodnoceny písemné práce, projekty a samostatné práce. Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí.

Při klasifikaci učitel sleduje zejména:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalitu myšlení, především jeho logiku, samostatnost a tvořivost,
- aktivitu v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odbornou i jazykovou správnost ústního a písemného projevu,
- kvalitu výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.

Součástí klasifikace žáka je hodnocení jeho aktivity v hodinách a celkový zájem o problematiku.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

### **Popis přínosu předmětu fyzika k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

#### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

##### **Kompetence k učení:**

Žák je veden při výuce fyziky k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání.

##### **Kompetence k řešení problémů:**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit.

### **Komunikativní kompetence:**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně, se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- chápal výhody znalosti základních fyzikálních jevů pro životní i pracovní uplatnění,
- byl motivován k prohlubování svých dovedností v celoživotním učení.

### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání.

### **Matematické kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- správně používal běžné jednotky,
- dokázal číst různé formy grafického znázornění,
- efektivně aplikoval matematické postupy při řešení praktických příkladů.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikoval elektronickou poštou,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu.

## **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V předmětu fyzika lze realizovat tato průřezová témata: Člověk a svět práce, Člověk a životní prostředí a Informační a komunikační technologie.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání pro život. Žáci jsou motivováni k pracovnímu životu a úspěšné kariéře. V rámci výuky fyziky je žák seznámen s širokou škálou fyzikálních poznatků, které mají široké uplatnění v technické praxi i v každodenním životě.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** je žák veden k tomu, aby poznával svět a učil se mu rozumět, aby chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním, aby chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským

zdravím. Toto je realizováno zejména v kapitole Střídavý proud, kde je zdůrazněn vliv energetiky na rozvoj národního hospodářství a zároveň na životní prostředí.

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** je žák veden k tomu, aby dovedl využívat informačních technologií při numerických výpočtech a při tvorbě grafů. Žáci připravují prezentace z jednotlivých kapitol učiva. Během výuky vyhledávají neznámé informace na internetu. Žáci komunikují s vyučujícím elektronickou poštou.

#### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY:**

matematika

chemie

informatika

teorie sportovní přípravy

**Obsah vzdělávání**

**Fyzika – 2. ročník**

Výsledky vzdělávání	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu;</li> <li>• určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají;</li> <li>• určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly;</li> <li>• vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie;</li> <li>• určí výslednici sil působících na těleso;</li> <li>• aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh;</li> </ul>	<p><b>1. Mechanika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici</li> <li>• Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace mechanická práce a energie</li> <li>• posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil</li> <li>• tlakové síly a tlak v tekutinách</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi;</li> <li>• vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny;</li> <li>• popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů;</li> <li>• popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi;</li> </ul>	<p><b>2. Termika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• teplota, teplotní roztažnost látek</li> <li>• teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa</li> <li>• tepelné motory</li> <li>• struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj;</li> <li>• řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona;</li> <li>• popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN;</li> <li>• určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem;</li> <li>• popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice;</li> </ul>	<p><b>3. Elektřina a magnetismus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče</li> <li>• elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče</li> <li>• magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce</li> <li>• vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření;</li> <li>• charakterizuje základní vlastnosti zvuku;</li> <li>• chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu;</li> <li>• charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích;</li> <li>• řeší úlohy na odraz a lom světla;</li> <li>• řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami;</li> <li>• vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad;</li> <li>• popíše význam různých druhů elektromagnetického záření;</li> </ul>	<p><b>4. Vlnění a optika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mechanické kmitání a vlnění</li> <li>• zvukové vlnění</li> <li>• světlo a jeho šíření</li> <li>• zrcadla a čočky, oko</li> <li>• druhy elektromagnetického záření,</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu;</li> <li>• popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony;</li> <li>• vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením;</li> <li>• popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru;</li> </ul>	<p><b>5. Fyzika atomu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• model atomu, laser</li> <li>• nukleony, radioaktivita, jaderné záření</li> <li>• jaderná energie a její využití</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše důsledky plynoucí z principů speciální teorie relativity pro chápání prostoru a času</li> <li>• objasní souvislosti mezi energií a hmotností objektů pohybujících se velkou rychlostí</li> </ul>	<p><b>6. Vesmír</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Slunce, planety a jejich pohyb, komety</li> <li>• hvězdy a galaxie</li> </ul>

## Chemie

Název školy:	<b>Obchodní akademie Neveklov</b>
Kód a název oboru:	<b>63-41-M/01 Ekonomika a podnikání</b>
Školní vzdělávací program:	<b>Sportovní management</b>
Vyučovací předmět:	<b>Chemie</b>
Celková hodinová dotace:	<b>1. ročník - 2 hodiny týdně / 68 hodiny za rok Celkem 68 hodin za studium</b>
Platnost učební osnovy:	<b>od 1. 9. 2016 počínaje prvním ročníkem</b>

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Chemie je přírodovědný předmět, který přispívá ke komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů a jejich využití v každodenním životě. Je to povinný všeobecně vzdělávací předmět a vychází z požadavků RVP.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem výuky chemie na ekonomickém lyceu je pochopení základů obecné, anorganické a organické chemie a biochemie. Důraz je kladen na poznání jevů a zákonů, které formují kladný vztah žáků k životnímu prostředí a umožňují jim proniknout do procesů, které v živé i neživé přírodě probíhají. Cílem předmětu je naučit žáky nejen znalostem vybraných faktů, pojmů a procesů, ale především využívat získané poznatky v každodenním profesním i občanském životě. Výuka chemie má podíl na rozvoji logického myšlení, rozvíjí zájem o experimentální práci a především je součástí všeobecného vzdělání, které je předpokladem k dalšímu studiu na vysoké škole.

#### Charakteristika učiva

Učivo je zařazeno do prvního ročníku po 3 hodinách týdně. V prvním pololetí se probírají tematické celky z obecné a anorganické chemie, ve druhém pololetí z chemie organické a základů biochemie. Obsah učiva chemie navazuje ve všech tematických oblastech na výuku chemie na ZŠ. Žáci získávají nejdříve v obecné chemii nezbytné poznatky o chemických látkách, jejich částicovém složení, chemické vazbě, symbolice, reakcích a rovnicích, jednoduchých výpočtech z chemických vzorců a rovnic a složení roztoků a směsí. Na toto učivo navazují základy anorganické a organické chemie, kde je kladen důraz na použití prvků a sloučenin v běžném každodenním životě a jejich vliv na životní prostředí a lidské zdraví. V tematickém celku základů biochemie se žáci seznámí s chemickým složením živých organismů, se složením, výskytem a funkcí nejdůležitějších přírodních látek a s podstatou základních biochemických dějů. Chemie je součástí disponibilních hodin neboť souvisí s odbornou přípravou žáků.

#### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka chemie směřuje k tomu, aby žáci:

- chápali význam přírodních věd a jejich přínos pro člověka,
- měli v úctě přírodu a jedinečnost života na Zemi a respektovali život jako nejvyšší hodnotu,

- prosazovali zásady trvale udržitelného rozvoje,
- objektivně posuzovali ekologické problémy a svým způsobem života přispívali k jejich řešení.

### **Výukové strategie**

Výklad je zpestřován demonstračními pokusy v rámci možností materiálního vybavení školy a pro doplnění učiva se používají videokazety nebo DVD. Důležitá je komunikace se žáky o aktuálních problémech, které s probíraným učivem souvisí, práce s texty a jejich interpretace, referáty žáků, samostatná práce s využitím ICT. Uplatňuje se také skupinové vyučování a projektové metody výuky. V návaznosti na učivo jsou zařazovány exkurze.

### **Hodnocení výsledků žáků**

U žáků je hodnocen ústní projev při individuálním i frontálním zkoušení, při prezentacích a referátech. Další složkou hodnocení je písemný projev v písemných pracích, projektech a samostatných pracích. Žáci jsou v rámci spolupráce s vyučujícím také vedeni k sebehodnocení. Při hodnocení výsledků žáků se posuzuje úroveň porozumění poznatkům a schopnost aplikovat učivo při řešení konkrétních problémů, vystihnout podstatu problému a logicky ji zhodnotit. Přihlíží se také ke způsobu práce se zdroji informací, schopnostem diskutovat a myslet v souvislostech a v neposlední řadě k celkovému přístupu k předmětu. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

### **Popis přínosu předmětu chemie k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

#### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

##### **Kompetence k učení:**

Žák je veden při výuce chemie k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- uplatňoval znalost práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání,
- si osvojil postupy logického myšlení a analýzy problémů.

##### **Kompetence k řešení problémů:**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,
- volil vhodné prostředky a způsoby řešení,
- využíval poznatků a dovedností z chemie v praktickém životě,
- logicky uvažoval, analyzoval a řešil jednoduché chemické problémy,
- pozoroval a zkoumal přírodu, prováděl jednoduché experimenty a zpracovával a vyhodnocoval získané údaje,
- posuzoval chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy,
- porozuměl základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě.

##### **Komunikativní kompetence:**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřenou odbornou terminologií v písemném i mluveném projevu,

- formuloval své myšlenky přesně, srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- se aktivně účastnil diskuzí,
- dokázal vyvodit a interpretovat závěry na základě analyzovaných dějů,
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- dokázal naslouchat názorům ostatních a objektivně je posuzoval,
- pracoval v týmu a k řešení společných úkolů přispíval vlastními návrhy,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům,
- využíval ke svému učení zkušeností jiných lidí, učil se na základě zprostředkování zkušeností.

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- se aktivně zajímal o politické, společenské a vědecké dění u nás i ve světě,
- dodržoval zásady trvale udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti,
- měl v úctě živou i neživou přírodu a jedinečnost života na Zemi a respektoval život jako nejvyšší hodnotu.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání,
- dokázal interpretovat odborné informace, zaujímal k nim stanovisko a využíval je v profesním životě,
- dbal na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikoval elektronickou poštou,
- získával a ověřoval informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu.

### **Kompetence aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů**

Žák je veden k tomu, aby:

- uměl využívat a vytvářet různé formy grafických znázornění,
- správně používal a převáděl jednotky při chemických výpočtech,
- prováděl reálný odhad výsledku při řešení praktického úkolu,
- sestavil ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků.

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V chemii lze realizovat všechna čtyři průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce, Člověk a životní prostředí i Informační a komunikační technologie.

K PT **Občan v demokratické společnosti** přispívá především sledováním aktuálních problémů, které souvisejí s ochranou a tvorbou životního prostředí a posuzováním jejich řešení



z hlediska platné legislativy a občanských postojů. Tyto problémy jsou řešeny například při nauce o vlastnostech anorganických, organických i přírodních látek, jejich vlivu na životní prostředí a možnostech, jak negativnímu působení těchto látek zabránit, omezit je, či úplně odstranit. Žáci si váží materiálních a duchovních hodnot a uvědomují si nutnost jejich zachování pro příští generace.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání pro život a k využívání všech získaných poznatků ve své profesi.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** je žák veden k tomu, aby poznával svět a učil se mu rozumět. Je veden k úctě k přírodě a k respektování života jako nejvyšší hodnoty, aby chápal význam strategie trvale udržitelného rozvoje a seznamoval se s její realizací. Tyto problémy jsou řešeny především při nauce o vlastnostech nejprve anorganických a následně organických sloučenin, jejich získávání, využití v běžném životě a odborné praxi a jejich vlivu na přírodu a zdraví člověka a dále v kapitole Biochemie.

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** je žák veden k tomu aby pracoval s výpočetní technikou, uměl vyhledávat informace, ověřoval je a efektivně s nimi pracovat, komunikoval prostřednictvím e-mailové pošty a uměl používat multimediální techniku. Výpočetní technika je nejčastěji využívána při přípravě referátů a samostatných prací, při skupinovém vyučování a projektových metodách výuky, kdy je pro řešení zadaného problému potřeba vyhledávat a aplikovat potřebné informace.

## MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

fyzika  
biologie  
matematika  
informatika

## ROZPIS UČIVA

### Obsah vzdělávání

#### Chemie – 1. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <p>dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek;</p> <p>- popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby;</p> <p>- zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin;</p> <p>- popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků;</p> <p>- popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi;</p> <p>- vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení;</p> <p>- vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí;</p>	<p><b>1. Obecná chemie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• chemické látky a jejich vlastnosti</li> <li>• částicové složení látek, atom, molekula</li> <li>• chemická vazba</li> <li>• chemické prvky, sloučeniny</li> <li>• chemická symbolika</li> <li>• periodická soustava prvků</li> <li>• směsi roztoky</li> <li>• chemické reakce, chemické rovnice, výpočty v chemii</li> </ul>

<p>- provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi;</p> <p><u>Žák</u></p> <p>- vysvětlí vlastnosti anorganických látek;  - tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin;  - charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí;</p> <p><u>Žák</u></p> <p>- charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy;  - uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí</p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny</li> <li>• charakterizuje nejdůležitější přírodní látky;</li> <li>• popíše vybrané biochemické děje.</li> </ul>	<p><b>2 Anorganická chemie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli</li> <li>• názvosloví anorganických sloučenin</li> <li>• vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi</li> </ul> <p><b>3 Organická chemie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vlastnosti atomu uhlíku</li> <li>• základ názvosloví organických sloučenin</li> <li>• organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi</li> </ul> <p><b>4 Biochemie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• chemické složení živých organismů</li> <li>• přírodní látky: bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory</li> <li>• biochemické děje</li> </ul>
--	--

## Tělesná výchova

Název školy:	<b>Obchodní akademie Neveklov</b>
Kód a název oboru:	<b>63-41-M/01 Ekonomika a podnikání</b>
Školní vzdělávací program:	<b>Sportovní management</b>
Vyučovací předmět:	<b>Tělesná výchova</b>
Celková hodinová dotace:	<b>1. ročník - 2 hodiny týdně / 68 hodin za rok 2. ročník - 2 hodiny týdně / 68 hodin za rok 3. ročník - 2 hodiny týdně / 68 hodin za rok 4. ročník - 2 hodiny týdně / 56 hodin za rok Celkem 260 hodin za studium</b>
Platnost učební osnovy:	<b>od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem</b>

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### **Koncepce vyučovacího předmětu**

Tělesná výchova je povinný všeobecně vzdělávací předmět, který vychází z požadavků RVP.

#### **Obecný cíl vyučovacího předmětu**

Předmět tělesná výchova přispívá ke komplexnímu zvýšení úrovně pohybové úrovně žáka s přihlédnutím k fyzickým dispozicím, zdravotnímu stavu a zájmu. Cílem předmětu je výchova všestranně vzdělané osobnosti. Učí žáky vážit si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot v životě člověka a cílevědomě je chránit, osvojit si pohybové dovednosti, pochopit význam tělovýchovných aktivit pro vhodné využití volného času. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, učí je vzájemné toleranci, rozvíjí jejich fyzické schopnosti.

#### **Charakteristika učiva**

Obsah učiva tělesné výchovy je rozložen do čtyř ročníků. Učivo se v každém ročníku skládá z atletiky, gymnastiky, sportovních her (košíková, volejbal, kopaná, házená, futsal, florbal). Doplnkově softbal, tenis, stolní tenis, badminton, frisbie. Ve druhém ročníku je zařazeno plavání a bruslení, 1. ročníku žáci absolvují lyžařský výcvikový kurz a ve 3. ročníku kurz sportovně-turistický.

Tělesná výchova je povinná pro všechny dívky a chlapce s výjimkou krátkodobých nebo dlouhodobých úlev nebo omezení (navrhovaných a sledovaných lékařem) ve shodě se zdravotním stavem žáka. V rámci tematických celků je učivo členěno do ročníků.

Předmět tělesná výchova se zařazuje 2 hodiny týdně. Předmět je součástí obsahového okruhu vzdělávání pro zdraví.

#### **Obsahem učiva je:**

- rozvoj pohybových dovedností a kultivace pohybu,
- regenerace a kompenzace jednostranné zátěže způsobené pobytem ve škole,
- rozpoznání základních situací ohrožujících tělesné a duševní zdraví.

#### **Tematické celky**

- poznatky z tělesné výchovy a sportu
- průpravná, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační, tvořivá cvičení
- atletika
- gymnastika a tanec

- rytmická gymnastika a kondiční cvičení
- úpoly
- sportovní hry
- turistika a pobyt v přírodě
- plavání
- lyžování
- bruslení
- testování

### **Tematické okruhy odborné**

- péče o zdraví
- ohrožení člověka při mimořádných situacích
- pravidla her
- historie olympijských her

### **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka tělesné výchovy směřuje k tomu, aby žáci:

- dodržovali jednání fair play,
- chápali výhody dobré fyzické kondice pro uplatnění v životě i v zaměstnání,
- byli motivováni k prohlubování pohybových schopností a dovedností,
- dosáhli optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností,
- spolupracovali navzájem,
- poznávali zdraví jako nejdůležitější životní hodnotu,
- rozvíjeli svoji fyzickou kondici a zvyšovali individuální výkon.

### **Výukové strategie**

Výuka tělesné výchovy má být pro žáky zajímavá a má je pozitivně motivovat. Vyučující klade důraz na individuální přístup k žákům, a tím rozvíjí jejich osobní schopnosti, posouvá jejich limity. Vyučující organizuje ve výuce kolektivní hry a soutěže k rozvoji zodpovědnosti jedince za výsledek kolektivu, organizuje i soutěže pro jednotlivce a tím rozvíjí morálně volní vlastnosti žáků, učí je vyrovnávat se s neúspěchy. Každého žáka vede vyučující k individuálnímu zlepšení. Výuka tělesné výchovy je doplňována dalšími odbornými předměty a sportovními aktivitami.

### **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení, zvláště je vést k sebehodnocení. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu a vysvětlením. Hodnocení a klasifikace je v souladu s klasifikačním řádem.

Při hodnocení je kladen důraz zejména na:

- respektování individuálních předpokladů žáka,
- poznání jeho předpokladů,
- aktuální možnosti žáka a zdravotní stav,
- pohybové zájmy žáka,
- schopnost týmové práce,
- přístup k předmětu,
- schopnost sebedůvěrné prezentace dovedností a výkonů,
- dovednost spolupracovat.

Žák je hodnocen za zvládnutí konkrétního cíle, za změnu ve vlastním výkonu, za zájem o tělesnou výchovu, za snahu prakticky využívat některé osvojené pohybové dovednosti. Při hodnocení se přihlíží nejen výkonu, ale zohledňuje se také snaha.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu tělesná výchova k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce tělesné výchovy k tomu, aby:

- byl motivován dále zvyšovat svoji fyzickou kondici,
- se vyjadřoval přiměřenou odbornou terminologií,
- pociťoval radost a uspokojení z prováděné tělesné a sportovní činnosti,
- dosáhl optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností,
- vyhledával aktivně příležitosti k dalším pohybovým aktivitám,
- zlepšoval svůj individuální výkon.

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání cvičení, případně herní situaci a získal informace potřebné k řešení problému, navrhl způsob řešení,
- spolupracoval při činnostech s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit.

#### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně odbornou sportovní terminologií,
- rozvíjel své osobní schopnosti,
- rozvíjel své morálně volní vlastnosti prostřednictvím soutěží,
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami sportovního chování a jednání fair play.

#### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům,
- přijímal a odpovědně plnil své i kolektivní úkoly,
- dodržoval sjednaná pravidla a rozvíjel tak své morálně volní vlastnosti,
- vyvozoval a posuzoval závěry chování a řešil herní situace.

#### **Občanské kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- respektoval spoluhráče i soupeře,
- si uvědomoval své možnosti v dané oblasti,
- se aktivně zajímal o vztahy v kolektivu.

#### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,

- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání,
- se dokázal seberealizovat při vstupu na trh práce (fyzické testy jako předpoklad pro výkon některých zaměstnání).

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s počítačem,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu v oblasti sportu a soutěží (viz celostátní futsalová liga).

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V tělesné výchově se realizují především tři průřezová témata – Občan v demokratické společnosti a Člověk a svět práce a Člověk a životní prostředí.

K PT **Občan v demokratické společnosti** přispívá především navazování kontaktů mezi školami prostřednictvím sportovních utkání a závodů. Škola spolupracuje s jinými školami v okrese v rámci AŠSK.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání a odpovídající fyzické kondice pro život. Pro úspěšný výkon některých povolání je nutná dobrá fyzická kondice jako předpoklad úspěšné kariéry nebo přijetí do zaměstnání.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** si žáci osvojují zásady bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, respektují nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím. Je zařazováno téma ochrany člověka za mimořádných situací.

### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

biologie

teorie sportovní přípravy

anatomie

gymnastika

sportovní hry a atletika

společenské vědy

informatika

## ROZPIS UČIVA

### Obsah vzdělávání

#### Tělesná výchova – 1. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• připraví organismus k pohybové činnosti</li><li>• prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci</li><li>• seznámí se s problematikou ochrany člověka za mimořádných situací</li><li>• komentuje historii a význam OH</li><li>• pojmenuje cviky správnými názvy</li><li>• vyjádří vlastními slovy pravidla her</li><li>• posoudí své tělesné a duševní síly vzhledem k požadavkům zaměstnání</li></ul>	<p><b>1. Teoretické poznatky</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• zásady rozcvičení</li><li>• zátěž a odpočinek</li><li>• péče o zdraví</li><li>• první pomoc</li><li>• mimořádné situace</li><li>• historie olympijských her</li><li>• odborné názvosloví</li><li>• pravidla her, závodů, soutěží</li><li>• pořadová cvičení</li></ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• uplatňuje techniku disciplíny</li><li>• dodržuje zásady bezpečnosti při aktivitách</li><li>• volí sportovní vybavení</li><li>• prokáže úroveň rychlostních a vytrvalostních schopností</li><li>• správně technicky provede skok do dálky, do výšky</li><li>• vrhá kouli technikou zádového způsobu</li></ul>	<p><b>2. Atletika</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• sprint 60 m</li><li>• vytrvalostní běh</li><li>• skoky do výšky</li><li>• skoky do dálky</li><li>• vrh koule dívky 4 kg, chlapci 5 kg</li></ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ovlivní správné držení těla</li><li>• provede správně kotouly, stoje a rovnovážná cvičení</li><li>• disponuje názvoslovím z oblasti rozcvičení, cvičí a slovně popíše cvičení na nářadí</li><li>• odhadne své reálné možnosti cvičení na jednotlivých nářadích (kruhy, koza, kůň, švédská bedna, trampolína, hrazda)</li></ul>	<p><b>3. Gymnastika a tanec</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• cvičení s náčiním</li><li>• kondiční, kompenzační a relaxační cvičení</li><li>• akrobacie</li><li>• cvičení na nářadí</li><li>• rytmická gymnastika</li><li>• pohyb při hudbě, tanec</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• zacvičí sestavu se švihadlem</li> <li>• pohybuje se v rytmu hudby, zatančí základní kroky společenských tanců</li> </ul>	
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• analyzuje a definuje základní pohybové schopnosti při rozvoji úpolových sportů</li> <li>• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</li> </ul>	<p><b>4. Úpoly</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pády vpřed, vzad, stranou</li> <li>• přetahy, přetlaky a úpolové odpory</li> <li>• základní sebeobrana</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• volí sportovní vybavení</li> <li>• technicky správně ovládá míč nohou, vedení míče, používá správně přihrávky, zpracuje míč, vystřelí</li> <li>• odbije míč obouřč vrchem, spodem, nahraje, smečuje, podá přes síť</li> <li>• ve správné výšce dribluje, přihrává míč různými způsoby, hraje systém osobní a zónové obrany</li> </ul>	<p><b>5. Sportovní hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kopaná a futsal – herní činnosti jednotlivce obranné a útočné</li> <li>• odbíjená – herní činnosti jednotlivce: přihrávka, nahrávka, smeč, blok, podání</li> <li>• košíková – dribling, dvojtakt, střelba</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) s ohledem na klimatické podmínky a bezpečnost, udržuje ho</li> <li>• v přírodě se chová ekologicky</li> </ul>	<p><b>2. Lyžařský výcvikový kurz</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• seznámení s horským prostředím</li> <li>• základy sjezdového lyžování (zatačení, zastavování, sjíždění i přes terénní nerovnosti)</li> <li>• základy běžeckého lyžování</li> <li>• výcvik na snowboardu (pro zájemce)</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prokáže úroveň své tělesné zdatnosti</li> <li>• porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami</li> </ul>	<p><b>3. Testování tělesné zdatnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• motorické testy</li> </ul>

## Tělesná výchova – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• používá terminologii pohybových činností</li> </ul>	<p><b>1. Teoretické poznatky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• terminologie pohybových činností</li> <li>• pojem aktivní zdraví</li> <li>• hygiena při sportovních činnostech</li> <li>• první pomoc</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí význam pojmu aktivní zdraví</li> <li>• rychle reaguje a poskytne správně první pomoc při poraněních vzniklých při pohybové činnosti</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zdokonalí start, techniku běhu a štafetové předávky</li> <li>• uplatňuje zásady tréninku</li> <li>• rozlišuje jednání fair play od nesportovního chování</li> <li>• zdokonalí techniku vrhu a skoků</li> <li>• zasáhne granátem stanovený cíl</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ovládá akrobatické cviky z 1. ročníku</li> <li>• zdokonalí cvičení na náradí</li> <li>• sestaví libovolné pořadí prvků při sestavě se švihadlem</li> <li>• zdokonalí nacvičené taneční kroky</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nacvičí vedení míčku, přihrávky, střelbu, útočné a obranné kombinace</li> <li>• přihrává spoluhráči jednoruč vrchem, přihrávkou o zem, střílí na bránu trojskokem, hraje utkání</li> <li>• přesně přihrává, důsledně uplatňuje prvky osobní obrany, střílí na bránu, hraje utkání</li> <li>• zábavnou formou se seznámí s pravidly, sehraje utkání se spolužáky</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pečuje o svoji výstroj a výzbroj</li> <li>• nacvičí jízdu vpřed s oporou</li> <li>• přenesení váhu z nohy na nohu</li> <li>• jede střídnož</li> <li>• zastaví pluhem i smykem</li> <li>• překládá vpravo i vlevo</li> </ul>	<p><b>2. Atletika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 60 m - zdokonalování techniky běhu</li> <li>• nácvik nízkého startu</li> <li>• štafetový běh</li> <li>• vrh koulí - technika a výkon</li> <li>• skok daleký - technika a výkon</li> <li>• skok vysoký - technika a výkon</li> <li>• hod granátem na dálku a na cíl</li> </ul> <p><b>3. Gymnastika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• protahovací a posilovací cvičení</li> <li>• sestava akrobacie</li> <li>• cvičení na náradí</li> <li>• cvičení se švihadlem</li> <li>• cvičení při hudbě, taneční kroky</li> </ul> <p><b>4. Sportovní hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• florbal</li> <li>• házená</li> <li>• futsal</li> <li>• doplňkově tenis, stolní tenis, badminton, líný tenis, frisbie</li> </ul> <p><b>5. Bruslení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• bruslařská výstroj a výzbroj - péče</li> <li>• hygiena a bezpečnost na ledě</li> <li>• základní postoj, podřepy, vyjíždění oblouků, přenášení váhy</li> <li>• jízda vpřed střídnož (stromeček)</li> <li>• zastavení – oblouk, pluh, smyk</li> <li>• překládání vpravo a vlevo (nácvik „koloběžka“)</li> <li>• průprava jízdy vzad „rybičky“</li> </ul>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• vyjíždí oblouky</li> <li>• jede vzad s dopomocí, průpravně rybičky, později samostatně</li> <li>• jede vzad bez dopomoci, zatáčí</li> <li>• hraje bezpečně hry na ledě</li> <li>• zajede vytrvalost</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• obraty snožmo vpřed a vzad</li> <li>• překonání překážek</li> <li>• obraty</li> <li>• hry na ledě, lední revue</li> <li>• bruslařská vytrvalost</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• opakuje základní plavecké činnosti známé ze základní školy</li> <li>• se adaptuje na vodní prostředí, nacvičí postupně plavecké způsoby, startovní skok, jednoduchou obrátku</li> <li>• při splývání udrží rovnovážnou polohu ve vodě, neztrácí orientaci</li> <li>• zdokonaluje pod vedením pedagoga techniku plaveckých způsobů</li> <li>• uplave 50 m předepsanou technikou s kontrolou času</li> <li>• zdokonaluje postupně rychlost a vytrvalost plaveckého projevu</li> <li>• při závodu štafety zdokonaluje pravidla soutěže</li> <li>• v závěru výcviku ovládá dva plavecké styly dobrou technikou</li> <li>• poskytne pomoc unavenému plavci, provede podle pokynů učitele nácvik záchrany tonoucího</li> <li>• v závěru výcviku překoná vzdálenost 100 m ve stanoveném čase odlišném pro chlapce a dívky</li> </ul>	<p><b>6. Plavání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dýchání do vody</li> <li>• potápění</li> <li>• splývání, hvězdice, odraz od hrany bazénu</li> <li>• skoky do vody</li> <li>• nácvik znaku, správné dýchání</li> <li>• pohyb dolních končetin, záběry paží</li> <li>• nácvik stylu prsa: pohyb nohou a rukou, správná koordinace</li> <li>• styl prsa s dýcháním do vody</li> <li>• nácvik obrátky, odraz od stěny bazénu po splývání</li> <li>• trať 50 m na čas</li> <li>• nácvik stylu kraul: pohyb nohou a paží, koordinace</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• plavecká štafeta 4 x 50 m</li> <li>• bok – způsob používaný při dopomoci unavenému plavci, znak soupaž dvoudobý používaný při přepravě tonoucího</li> <li>• záchrana tonoucího</li> <li>• plavání pod vodou</li> <li>• v závěru výcviku plavání 100 m na časový limit odlišný pro chlapce a dívky</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prokáže úroveň své tělesné zdatnosti pomocí stanovených testů</li> <li>• porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami, výsledky jiných žáků a svými výsledky z předchozího roku.</li> <li>• koriguje vlastní pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji</li> </ul>	<p><b>7. Testování fyzické zdatnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• motorické testy</li> </ul>

## Tělesná výchova – 3. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	TEMATICKÉ CELKY
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zdůvodní význam zdravého životního stylu</li> <li>• rozliší sportovní a nespportovní jednání, vysvětlí výraz fair play</li> <li>• vysvětlí pojem doping</li> <li>• rozpozná nebezpečí, zajistí pomoc</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatňuje zásady sportovního tréninku</li> <li>• snaží se zlepšit své výkony</li> <li>• sestaví družstvo pro štafetový běh</li> <li>• nacvičí techniku skoku vysokého a dalekého</li> <li>• přizpůsobí běh podmínkám daného terénu</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• využívá vhodné akrobatické cviky pro zvyšování tělesné zdatnosti</li> <li>• přeskočí kozu, koně</li> <li>• opakuje akrobatické cviky z předchozích ročníků, váže je do sestav</li> <li>• sestaví jednoduché cvičení při hudbě</li> <li>• předvede kroky lidových tanců</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odstraňuje své nedostatky v technickém provedení herních činností jednotlivce</li> <li>• komunikuje při hrách, dodržuje smluvené signály, vhodně používá sportovní terminologii, reaguje na znamení rozhodčího</li> <li>• rozhoduje, zapisuje, sleduje výkon týmu</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• orientuje se v neznámém prostředí</li> </ul>	<p><b>1. Péče o zdraví</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prevence úrazů a nemoci</li> <li>• rozdíly mezi rekreačním, výkonnostním a vrcholovým sportem</li> <li>• negativní jevy ve sportu</li> <li>• mimořádné situace</li> </ul> <p><b>2. Atletika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rychlý běh, nízký start</li> <li>• vytrvalostní běh, vysoký start</li> <li>• štafetový běh</li> <li>• skok do dálky</li> <li>• skok do výšky</li> <li>• vrh koulí</li> <li>• vytrvalostní běh terénem</li> </ul> <p><b>3. Gymnastika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• akrobatické prvky – opakování, sestava akrobacie ze zvolených prvků</li> <li>• přeskok</li> <li>• sestava na kladině, vyhýbání</li> <li>• sestava na hrazdě</li> <li>• sestava kruhy</li> <li>• pohyb při hudbě, opakování tanečních kroků</li> </ul> <p><b>4. Sportovní hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odbíjená</li> <li>• kopaná</li> <li>• futsal</li> <li>• florbal</li> <li>• košíková</li> <li>• házená</li> <li>• učitel upřednostní 2 sportovní hry dle svojí specializace, zájmu skupiny a momentálních sportovních podmínek školy</li> </ul> <p><b>5. Sportovně turistický kurz</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• ovládá turistické značky</li> <li>• poskytne první pomoc při zranění v přírodě</li> <li>• posoudí technický stav používané výzbroje</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• porovná tabulky i své minulé výsledky</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• seznámení s prostředím pobytu</li> <li>• pěší turistika</li> <li>• cykloturistika nebo vodní turistika</li> <li>• hry v terénu, míčové hry</li> <li>• orientace v terénu (běh)</li> <li>• práce s mapou a buzolou</li> </ul> <p><b>6. Testování tělesné zdatnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• průběžné motorické testy</li> </ul>
---	---

#### Tělesná výchova – 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zdůvodní význam pohybu pro zdraví</li> <li>• uplatní naučené modelové situace v případě úrazů, nemocí nebo mimořádných událostí</li> <li>• uplatňuje zásady sportovního tréninku</li> <li>• snaží se o zvýšení svého výkonu z předchozích období</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• využívá vhodné protahovací a posilovací cviky pro zvyšování zdatnosti</li> <li>• vylepšuje své výkony na nářadí v akrobacii a ve šplhu</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• se dokáže v souladu s pravidly zapojit do jakékoli sportovní hry</li> <li>• uplatňuje techniku a taktiku dané hry</li> <li>• vyhledává kolektivní sporty jako pozitivní působení na psychiku člověka</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prokáže úroveň tělesné zdatnosti a porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami a výsledky z předchozích let</li> </ul>	<p><b>1. Teoretické poznatky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• význam pohybu pro zdraví</li> <li>• prevence úrazů a nemocí</li> <li>• jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných situací</li> </ul> <p><b>2. Atletika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• běhy</li> <li>• skoky</li> <li>• vrhy</li> <li>• hody</li> </ul> <p><b>3. Gymnastika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• akrobatické prvky</li> <li>• rytmická gymnastika</li> <li>• cvičení na nářadí</li> <li>• přeskok</li> <li>• šplh</li> </ul> <p><b>4. Sportovní hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odbíjená</li> <li>• košíková</li> <li>• kopaná</li> <li>• futsal</li> <li>• házená</li> <li>• florbal</li> <li>• učitel volí přednostně sportovní hry dle zájmu skupiny</li> <li>• doplňkově tenis, stolní tenis, badminton, softbal, frisbie</li> <li>• rozhodování</li> </ul> <p><b>5. Testování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• motorické testy</li> </ul>

## Informatika

Název školy:	<b>Obchodní akademie Neveklov</b>
Kód a název oboru:	<b>63-41-M/01 Ekonomika a podnikání</b>
Školní vzdělávací program:	<b>Sportovní management</b>
Vyučovací předmět:	<b>Informatika</b>
Celková hodinová dotace:	<b>1. ročník - 2 hodiny týdně / 68 hodin za rok 2. ročník - 2 hodiny týdně / 68 hodin za rok 3. ročník - 2 hodiny týdně / 68 hodin za rok 4. ročník - 1 hodina týdně / 28 hodin za rok Celkem za studium 232 hodin</b>
Platnost učební osnovy:	<b>od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem</b>

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Předmět informatika je povinný odborný předmět, který si mohou žáci zvolit v rámci státní maturitní zkoušky jako povinně volitelný předmět, a vychází z požadavků RVP.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

V předmětu informatika se žáci učí pracovat s výpočetní technikou, a to jak v oblasti hardware, tak standardního software. Předmět poskytuje žákům vědomosti a praktické dovednosti potřebné k ovládnutí typického programového vybavení při řešení ekonomických úloh, vyhotovování písemností, vyhledávání informací a komunikaci. Žáci jsou vedeni k chápání a správnému užívání pojmů z oblasti hardware, software a práci v počítačové síti. Významnou součástí je plné zvládnutí práce s informacemi v prostředí lokální sítě a v síti internet.

Předmět směřuje k utváření a rozvíjení počítačové gramotnosti žáka, tj. schopnosti ovládnutí a efektivního využívání prostředků informačních a komunikačních technologií jak v průběhu studia v jiných předmětech, tak v dalším vzdělávání, profesním i osobním životě

#### Charakteristika učiva

Předmět má převážně dovednostní charakter, je živější a pro žáky více motivující.

Obsah učiva informatiky je rozložen do čtyř ročníků. První ročník je zaměřen na základy hardware, práci s operačním systémem MS Windows a základy zpracování textu v MS Word. Ve druhém ročníku pokračuje výuka dalšími částmi programového balíku MS Office – MS PowerPoint a MS Excel. Učivo třetího ročníku je zaměřeno na zpracování grafiky rastrové, vektorové i webové. Ve čtvrtém ročníku jsou žáci seznámeni s databázemi a využívají v řešení komplexních příkladů znalosti z oblasti ekonomiky, účetnictví, ekonomiky ve stavebnictví, matematiky, apod.

Předmět je součástí obsahových okruhů – vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích, komunikace a disponibilních hodin.

## **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka informatiky směřuje k tomu, aby žáci:

- získali motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- aktivně a tvořivě přistupovali k řešení problémů
- chápali pracovní činnosti jako příležitost k seberealizaci
- pracovali přesně, důsledně, odpovědně a vytrvale
- získali důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci

## **Výukové strategie**

V předmětu informatika jsou kombinovány různé metody výuky – např. výklad, skupinová práce, samostatná práce žáků, interaktivní výuka aj. Pro jejich volbu je rozhodující charakter látky, úroveň a předpoklady konkrétní třídy a jednotlivých žáků, časové podmínky a stále se rozvíjející technické možnosti.

Výuka probíhá v odborných počítačových učebnách, kdy každý žák pracuje samostatně u počítače.

Z vyučovacích metod se používá výklad, problémový výklad, vysvětlování, instruktáž (vše s podporou vizualizace pomocí dataprojektoru), práce s odborným textem, problémové situační metody. Základní možnosti představují komunikace ve směrech učitel ↔ žák a žák ↔ žák a samostatná práce.

Stěžejní formou výuky je cvičení při provádění praktických úkolů

## **Hodnocení výsledků žáků**

Hodnotí se úroveň zvládnutí požadovaných vědomostí a dovedností

- u teoretických vědomostí dílčími písemnými testy nebo ústním zkoušením
- u dovedností individuálně řešenými praktickými úlohami

Praktické úlohy mají pro výslednou klasifikaci vyšší váhu.

Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě.

Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka.

Při klasifikaci sleduje zejména:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí,
- kvalitu myšlení, především jeho logiku, samostatnost a tvořivost,
- aktivitu v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odbornou i jazykovou správnost ústního a písemného projevu,
- kvalitu výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.
- učitel se ve výuce řídí dále Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání na Obchodní akademii Neveklov.

Součástí klasifikace žáka je hodnocení jeho aktivity v hodinách a celkový zájem o problematiku.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu informatika k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce informatiky k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání,
- aktivně přijímal hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí.

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob či varianty řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- vyhodnotil a ověřil správnost zvoleného postupu a získaných výsledků,
- uplatňoval při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace.

#### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- správně užíval pojmy z oblasti informačních a komunikačních technologií,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle,
- formuloval a obhajoval své názory a postoje.

#### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil zadané úkoly,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům,
- ověřoval si získané poznatky, kriticky zvažoval názory, postoje a jednání jiných lidí.

#### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- dodržoval nejen přírodní zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí,
- vnímal probíranou látku také v historických souvislostech.

#### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- si uvědomoval význam celoživotního učení a byl připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám,
- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti.

## **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- navrhl počítačovou sestavu včetně přídavných zařízení pro různé oblasti použití,
- rozuměl parametrům klíčových komponent osobního počítače,
- pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu,
- pracoval s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií,
- si uvědomoval nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupoval k získaným informacím,
- dodržoval zásady bezpečnosti komunikace v počítačových sítích.

## **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

písemná elektronická komunikace

český jazyk a komunikace

matematika

ekonomika

marketing a management sportu

účetnictví

projektový management

cizí jazyky



## ROZPIS UČIVA

### Obsah vzdělávání

#### Informatika – 1. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• popíše historický vývoj prostředků výpočetní techniky</li><li>• porovná současné druhy počítačů</li><li>• sleduje vývojové trendy v oboru</li><li>• vysvětlí pojmy data, informace, jednotka informace, kód</li><li>• převádí čísla mezi dvojkovou, desítkovou a šestnáctkovou číselnou soustavou</li><li>• používá jednotky velikosti informace</li><li>• porovná princip analogového a digitálního zařízení</li><li>• uvede základní hardwarové komponenty PC, vysvětlí jejich funkci a uvede parametry důležité pro uživatele a jejich aktuální hodnoty</li><li>• rozdělí a definuje přídavná zařízení a uvede jejich parametry.</li><li>• vysvětlí výhody a nevýhody propojení počítačů do sítě</li><li>• popíše základní dělení sítí</li><li>• popíše hardware a software nutný pro výstavbu a provoz sítě</li><li>• vysvětlí rozdíl mezi serverem a stanicí</li><li>• vysvětlí fungování a strukturu internetu</li><li>• uvede nejpoužívanější služby internetu</li><li>• popíše možnosti připojení k internetu</li></ul>	<p><b>1. Historický vývoj, současný stav a tendence prostředků výpočetní techniky</b></p> <p><b>2. Data, informace</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• jednotky záznamu, kódy a formáty dat</li></ul> <p><b>3. Hardware</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• základní stavební prvky a jejich funkce</li></ul> <p><b>4. Síť a komunikace</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• základní charakteristiky počítačových sítí</li><li>• internet a jeho služby</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• vysvětlí funkci operačního systému a jeho současnou strukturu</li><li>• popíše historii operačních systémů</li><li>• vysvětlí organizaci dat v počítači a tuto znalost aktivně využívá</li><li>• ovládá aktuální verzi MS Windows včetně nastavení a konfigurace</li><li>• efektivně využívá webový prohlížeč</li><li>• vyhledá informace na webu pomocí katalogu i fulltextově</li><li>• ověří věrohodnost, kvalitu a relevanci informací</li></ul>	<p><b>5. Ovládání MS Windows</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• funkce a vývoj operačních systémů</li><li>• grafické rozhraní</li><li>• pracovní plocha, okna, soubory a složky</li><li>• programy ve Windows</li><li>• konfigurace Windows</li><li>• prohlížeč a poštovní klient</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí a porovná možnosti elektronické komunikace</li> <li>• používá e-mail prostřednictvím poštovního klienta i pomocí webového rozhraní</li> <li>• respektuje zásady bezpečné práce na internetu</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše podstatu textových procesorů, uvede nejznámější historické i současné zástupce, vysvětlí základní typy textových procesorů i problematiku jejich standardizace</li> <li>• správně používá základní typografickou terminologii</li> <li>• zná prostředí textového procesoru, který si individuálně nastaví a upraví pro efektivní práci</li> <li>• vytváří a upravuje strukturované textové dokumenty včetně vložených objektů jiných aplikací na profesionální úrovni</li> <li>• dodržuje základní typografická a estetická pravidla</li> <li>• vysvětlí princip hromadné korespondence a tuto dovednost používá</li> </ul>	<p><b>6. Textový procesor – MS Word</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• principy, filozofie a nejrozšířenější software</li> <li>• základy počítačové typografie</li> <li>• ovládání programu a orientace v prostředí</li> <li>• psaní, editace a vybírání textu, formátování písma, odstavců a vložených objektů, práce s tabulátory, vzhled stránky a tisk</li> <li>• práce se soubory, šablony, styly, záhlaví a zápatí</li> <li>• sloupce, ohraničení, stínování, vzorky, obsah, rejstřík, poznámky pod čarou, oddíly</li> <li>• hromadná korespondence</li> </ul>

## Informatika – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede základní přehled software používaného na PC</li> <li>• vysvětlí pojmy verze, lokalizace, upgrade, patch, service pack</li> <li>• vysvětlí právní aspekty užívání software a popíše možnosti jeho licencování</li> <li>• pracuje s informacemi v souladu s autorskými zákony</li> <li>• uvede přehled rizik poškození a zneužití dat a možnosti ochrany a zabezpečení</li> <li>• popíše princip komprimace dat, komprimuje a dekomprimuje data</li> </ul>	<p><b>1. Software a data</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozdělení programového vybavení PC</li> <li>• právní ochrana a licencování software</li> <li>• přehled rizik poškození a zneužití dat</li> <li>• možnosti ochrany a zabezpečení dat</li> <li>• viry a antivirová ochrana</li> <li>• komprimace dat</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše podstatu programů pro zpracování prezentací, uvede nejznámější historické i současné zástupce</li> <li>• vytváří a upravuje prezentace na profesionální úrovni</li> <li>• využívá šablony a motivy instalované v prostředí programu</li> <li>• vytvoří funkční prezentaci</li> <li>• popíše podstatu tabulkových procesorů, uvede nejznámější historické i současné zástupce</li> <li>• vysvětlí strukturu tabulky, adresaci buněk, formáty a strukturu vzorce</li> <li>• z reálných dat navrhne, sestaví a zformátuje tabulku, případně propojenou soustavu tabulek</li> <li>• vhodně využívá funkce</li> <li>• vytvoří a upraví graf</li> <li>• využívá databázové funkce tabulkového procesoru</li> <li>• na konkrétním případě vysvětlí pojmy statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, statistický znak, absolutní a relativní četnost znaku</li> <li>• s využitím tabulkového procesoru vypočte a zhodnotí význam základních charakteristik polohy (aritmetický průměr, medián, modus) a variability (rozptyl, směrodatná odchylka, variační rozpětí)</li> <li>• čte, sestaví a vyhodnotí tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji</li> </ul>	<p><b>2. Prezentace – MS PowerPoint</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• principy, filozofie a nejrozšířenější software</li> <li>• ovládání programu a orientace v prostředí</li> <li>• návrh a úprava snímku</li> <li>• přechody snímku</li> <li>• tvorba interaktivní a automatické prezentace</li> <li>• uložení prezentace</li> </ul> <p><b>3. Tabulkový procesor – MS Excel</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• principy, filozofie a nejrozšířenější software</li> <li>• ovládání programu a orientace v prostředí</li> <li>• práce se soubory, sešit, list</li> <li>• vkládání a úprava dat</li> <li>• adresace buněk a oblastí, kopírování a přenos</li> <li>• formátování buněk, řádků a sloupců</li> <li>• funkce</li> <li>• vytváření grafů a jejich úpravy</li> <li>• využívání databázových funkcí</li> <li>• základy statistiky</li> <li>•</li> </ul>
---	--

### Informatika 3. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí základní pojmy z oblasti počítačové grafiky</li> <li>• porovná vlastnosti, způsoby pořízení a použití rastrové a vektorové grafiky</li> <li>• vyfotí a upraví fotografie</li> <li>• ovládá přídavná zařízení určená pro práci v oblasti počítačové grafiky</li> <li>• tvoří jednoduchou rastrovou i vektorovou grafiku</li> <li>• vytvoří vlastní video, DVD</li> </ul>	<p><b>1. Počítačová grafika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• základní pojmy – rastry a vektory, rozlišení, barevná hloubka, grafické formáty</li> <li>• rastrová grafika – základní nástroje pro malbu, úprava fotografií, retuše a koláže</li> <li>• vektorová grafika – nástroje pro kresbu základních tvarů, práce s objekty</li> <li>• tvorba videa</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí základní pojmy z oblasti tvorby webových stránek</li> <li>• porovná vlastnosti, způsoby pořízení a použití webových prezentací</li> <li>• vytvoří pomocí vývojového prostředí webovou stránku</li> <li>• vytvoří jednoduchou webovou stránku pomocí jazyka HTML</li> <li>• publikuje stránku na internetu</li> </ul>	<b>2. Webové stránky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• základní pojmy – webová stránka, rámce, vývojové nástroje, programovací jazyky</li> <li>• nástroje pro tvorbu webových stránek</li> <li>• MS Publisher, MS Front Page</li> <li>• jazyk HTML</li> </ul>
--	--

#### Informatika 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše podstatu databázových systémů a oblasti použití, uvede nejznámější historické i současné zástupce</li> <li>• vysvětlí základní pojmy z oblasti databází - pole, typ, záznam, tabulka, relace, klíč</li> <li>• navrhne a vytvoří strukturu jednoduché databáze</li> <li>• pracuje v tabulkách, propojí tabulky pomocí relací</li> <li>• vytvoří všechny druhy dotazů</li> <li>• vytvoří formuláře a sestavy a pracuje s nimi</li> <li>• vloží tabulku aplikace MS Excel do dokumentu aplikace MS Word klasicky, jako objekt i s propojením</li> <li>• využije data v databázovém systému MS Access a v tabulkovém procesoru MS Excel pro vytvoření hromadné korespondence</li> <li>• importuje a exportuje data mezi aplikacemi MS Office</li> </ul>	<b>1. Databázové systémy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• základní pojmy – E-R diagramy, datová položka, datový typ, datový záznam, databáze, primární klíč</li> <li>• nejrozšířenější software</li> <li>• vytvoření datové tabulky</li> <li>• práce s daty v zobrazení datového listu, kopírování a přesun dat, řazení a filtrování</li> <li>• relace</li> <li>• vytvoření dotazu</li> <li>• vytvoření a úprava formuláře</li> <li>• vytvoření a úprava sestavy</li> </ul> <b>2. MS Office</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• propojení aplikací MS Office – Access, Excel, Word</li> <li>• vkládání tabulek a grafů aplikace MS Excel do MS Word</li> <li>• převody tabulek MS Excel do MS Access a opačně</li> <li>• využívání různých datových zdrojů v hromadné korespondenci</li> </ul>

## Písemná a elektronická komunikace

Název školy:	<b>Obchodní akademie Neveklov</b>
Kód a název oboru:	<b>63-41-M/01 Ekonomika a podnikání</b>
Školní vzdělávací program:	<b>Sportovní management</b>
Vyučovací předmět:	<b>Písemná a elektronická komunikace</b>
Celková hodinová dotace:	<b>1. ročník - 2 hodiny týdně / 68 hodin za rok 2. ročník - 2 hodiny týdně / 68 hodin za rok 4. ročník – 1 hodina týdně / 28 hodin za rok Celkem 164 hodin za studium</b>
Platnost učební osnovy:	<b>od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem</b>

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### **Koncepce vyučovacího předmětu**

Písemná a elektronická komunikace je povinný odborný předmět založený na komunikaci prostřednictvím PC.

#### **Obecný cíl vyučovacího předmětu**

Cílem výuky předmětu je zvýšení produktivity a kvality práce na počítači. Psaní desetiprstovou hmatovou metodou je základním předpokladem pro efektivní ovládnutí počítače a tvoří základy tzv. počítačové gramotnosti.

Žák se učí vyhotovovat písemnosti v souladu s normou pro úpravu písemností a zdokonalí se v oblasti využívání elektronické komunikace. Výuka rozvíjí samostatné logické uvažování a pěstuje kultivovaný písemný projev nejen z hlediska vhodné odborné stylizace, ale také logické, věcné a gramatické správnosti.

#### **Charakteristika učiva**

Učivo je rozvrženo do tří ročníků s následující hodinovou dotací:

- 1. ročník – 2 hodiny
- 2. ročník – 2 hodiny
- 4. ročník – 1 hodina

Do prvního ročníku je zařazen tematický celek Základy psaní na klávesnici. Žák se seznamuje s klávesnicí počítače a učí se ji ovládat desetiprstovou hmatovou metodou s pomocí výukového programu. Dále se učí pořizovat záznam podle přímého diktátu a zpracovávat text v textovém editoru. Ve druhém ročníku se žáci zdokonalují v rychlosti a přesnosti psaní, dále navazují tematické celky Elektronická komunikace a Manipulace s dokumenty. V celku Normalizovaná úprava písemností se žáci seznamují s ČSN 01 6910. Učí se psát adresy na dopisní papíry i na obálky a ovládat základní pravidla normalizované úpravy písemností. V dalších tematických celcích se učí pohybovat se v šabloně pro psaní obchodní korespondence a stylizovat nejdůležitější obchodní dopisy, zpracovávat žádosti občanů včetně žádosti o místo a strukturovaného životopisu, osobní dopisy vedoucích pracovníků a jednoduché právní písemnosti. Seznamují se i s vyhotovením tabulky v doporučené úpravě s využitím tabulkového procesoru, zdokonalují se v úpravě textu při znalosti korekturních znamének. Výuka směřuje ke složení státní zkoušky ze zpracování textu na PC a státní zkoušky z kancelářského psaní. Ve čtvrtém ročníku se žáci seznamují s pravidly pro vyhotovování a obhajování maturitních prací.

## **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka písemné a elektronické komunikace směřuje k tomu, aby žáci:

- byli soustředění na preciznost a přesnost práce,
- byli trpěliví a svědomití při plnění zadaných úkolů,
- byli motivováni k prohlubování svých dovedností v celoživotním učení v oblasti nových progresivních forem komunikace sloužících ke stírání jazykových i vzdálenostních bariér,
- získali multikulturní povědomí v oblasti komunikačních technik.

## **Výukové strategie**

Základními metodami práce je v I. ročníku programová výuka, která respektuje individuální možnosti a schopnosti žáků, komunikace s žáky, v dalších ročnících pak výklad, frontální práce, vzájemná komunikace mezi žáky, veřejné prezentace žáků, projektové metody výuky, týmová práce a kooperace, využívání všech možností ICT ve výuce, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, vyvozování jevů, jejich zobecňování a aplikace do příbuzných jevů. Je kladen důraz na neustálou kultivaci písemného projevu. Do výuky jsou zařazovány i školní, meziškolní a mezinárodní soutěže a internetové soutěže.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků v rychlopise platí všeobecně platné tabulky. Žák musí splňovat po celou dobu studia stejné požadavky na přesnost psaní:

do 0,20 % chyb – výborná,

0,21 – 0,40 % chyb – chvalitebná,

0,41 -0,60 % chyb – dobrá,

0,61 -0,80 % - dostatečná,

Nad 0,81 % - nedostatečná.

Požadavky na rychlost psaní se průběžně zpřísnují každý měsíc. Při běžných opisech se používá penalizace 10 úhozů za chybu, při soutěžích 30, 50 nebo 100 úhozů za chybu. Při speciálních soutěžích může být penalizace i 500 úhozů za chybu.

Při probírání dalších tematických celků (zejména z oblasti korespondence) jsou žáci vedeni ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a motivování i k sebehodnocení. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí. Při hodnocení je kladen důraz zejména na:

- schopnost vyjádření myšlenky prostřednictvím odborných výrazů v písemném projevu,
- obsahovou správnost dokumentů,
- věcnou správnost dokumentů,
- gramatickou a stylistickou správnost,
- formální správnost dokumentů a jejich estetický vzhled,
- schopnost samostatně pracovat,
- dovednost zapojení do týmové práce,
- schopnost sebevědomé prezentace poznatků a vedení diskuze o nich,
- tvůrčí přístup k předmětu,
- dovednost spolupracovat a týmově hledat řešení,
- schopnost analyzovat výsledky práce a hodnotit je.

Jako nejefektivnější se považuje hodnocení učitelem nebo spolužáky pomocí dataprojektoru. Samostatné nebo skupinové práce (dopisy, podnikové písemnosti, prezentace atd.) jsou promítány všem žákům, aby si uvědomovali chyby nejen své vlastní, ale i svých spolužáků.

Někdy jsou hodnoceni nejen za svůj výkon, nýbrž i za hodnocení výkonu jiných jednotlivců nebo konkurenčních týmů.

Je také zohledňována aktivita žáků ve vyučování a jejich zájem o probíranou problematiku.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu písemná a elektronická komunikace k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

Žáci ovládají klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou a využívají editační funkce textového editoru. Na základě znalostí normalizované úpravy a organizace písemného styku samostatně stylizují základní standardní písemnosti. Poznávají a osvojují si poznatky, pracovní postupy a nástroje potřebné pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce. Učí se pracovat a jednat zodpovědně, cílevědomě, soustředěně, vytrvale a pečlivě. Žáci si vytvářejí odpovědný přístup k plnění svých povinností a respektují stanovená pravidla. Rozvíjejí své volní vlastnosti a přijímají odpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, jednání a chování. Tyto odborné kompetence se propojují a vzájemně doplňují s klíčovými.

#### **Kompetence k učení:**

Žák je veden při výuce písemné a elektronické komunikace k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- uplatňoval různé způsoby práce, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání.

#### **Kompetence k řešení problémů:**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit.

#### **Komunikativní kompetence:**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a v písemných v projevech se vhodně prezentoval,
- formuloval své myšlenky v písemné podobě přehledně, srozumitelně, souvisle a jazykově správně,
- zpracovával administrativní písemnosti (např. životopis, žádost o zaměstnání) v českém i cizím jazyce,
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dosáhl odborné způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění v ekonomické a administrativní oblasti,
- chápal výhody znalosti kancelářského psaní a zásad písemné a elektronické komunikace pro životní i pracovní uplatnění,
- byl motivován k prohlubování svých komunikačních dovedností v celoživotním učení.

#### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,

- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům.

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- respektoval kulturní specifika naší země i jiných zemí,
- si uvědomoval vlastní kulturní, národní identitu a přistupoval s tolerancí k identitě druhých,
- se aktivně zajímal o politické a společenské dění u nás a ve světě.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání,
- znal alternativy uplatnění odborného vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na odbornou gramotnost,
- se dokázal písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikoval elektronickou poštou,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu.

## **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V písemné a elektronické komunikaci lze realizovat tři průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce i Informační a komunikační technologie.

K PT **Občan v demokratické společnosti** přispívá především navazování kontaktů mezi obdobně zaměřenými školami, účast v meziškolních soutěžích, spolupráce se žáky z různého prostředí, a tím i posilování vlastní školní identity. Škola spolupracuje s jinými školami v rámci výukového programu ZAV a aktivitami organizovanými NÚV.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání pro život. Žáci si osvojují základní formy písemné sebereprezentace i prezentace organizace, jejímž jménem jednají s obchodními partnery, institucemi a dalšími právníckými a fyzickými osobami. Prostřednictvím realizace písemné komunikace se zaměstnavatelem, vnitropodnikových písemností, jednoduchých právních písemností obchodní korespondence, elektronické komunikace atd. jsou žáci motivováni k pracovnímu životu a úspěšné kariéře.

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** je žák veden k tomu, aby spolehlivě ovládal všechny funkce osobních počítačů, při domácí přípravě na hodiny pracoval s počítačovou technikou, kterou musí nezbytně vlastnit, nebo mít každodenně k dispozici, komunikoval prostřednictvím e-mailové pošty s vyučujícím, zpracovával zadané úkoly na PC s požadovaným výstupem (tisk, uložení na médium, uložení na síť, zaslání elektronickou poštou nebo jiným komunikačním nástrojem), pracoval s multimediální technikou (PC, dataprojektorem, fotoaparátem, digitální kamerou, ...) – zejména při práci na projektech.



## **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

český jazyk a komunikace

německý jazyk

anglický jazyk

společenské vědy

ekonomika

účetnictví

právo

ekonomická cvičení

informatika

## ROZPIS UČIVA

### Obsah vzdělávání

#### Písemní a elektronická komunikace – 1. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• píše na klávesnici všemi deseti a naslepo</li><li>• opíše text i v cizím jazyce</li><li>• zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování</li><li>• píše podle diktátu</li></ul>	<b>1. Základy psaní na klávesnici</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• nácvik psaní malých a velkých písmen, diakritických a interpunkčních znamének, číslic a značek</li><li>• opisy cizojazyčných textů</li><li>• nácvik úpravy textu</li><li>• psaní podle diktátu</li></ul>

#### Písemní a elektronická komunikace – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• zvyšuje rychlost a přesnost psaní</li><li>• zpracuje efektivně text v textovém editoru</li><li>• píše podle diktátu</li></ul>	<b>1. Psaní na klávesnici a zpracování písemností</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• zvyšování rychlosti a přesnosti psaní</li><li>• korekturní znaménka</li><li>• zpracování textu v textovém editoru</li><li>• psaní podle diktátu</li></ul> <b>2. Elektronická komunikace, manipulace s dokumenty</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• elektronická pošta (e-mail)</li><li>• fax</li><li>• internet</li><li>• evidence a archivace dokladů</li></ul> <b>3. Normalizovaná úprava písemností</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• velikosti papírů a obálek podle normy</li><li>• pravidla normalizované úpravy písemností podle aktuální ČSN</li></ul> <b>4. Obchodní dopisy</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• části obchodního dopisu</li><li>• stylizace jednoduchých obchodních dopisů</li></ul> <b>5. Žádosti</b>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• posílá jednoduchá sdělení a dokumenty v příloze elektronickou poštou</li><li>• ovládá činnost faxu</li><li>• vyhledává potřebné informace na internetu, např. na adrese <a href="http://www.nuv.cz">www.nuv.cz</a> nebo <a href="http://www.zav.cz">www.zav.cz</a></li><li>• zakládá a eviduje doklady své školní činnosti</li></ul>	
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• rozlišuje normalizované velikosti dopisních papírů a obálek</li><li>• správně napíše adresy na dopisní papíry i na obálky</li></ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• ovládá pravidla normalizované úpravy písemností podle aktuální ČSN</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• píše v šabloně pro psaní obchodní korespondence</li> <li>• aplikuje základní pravidla pro stylizaci obchodních dopisů</li> <li>• zpracuje na počítači poptávku, nabídku, objednávku, reklamaci, urgenci, upomínku</li> <li>• základní typy dopisů napíše i v němčině a angličtině</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• napíše žádost občana, včetně žádosti o místo a strukturovaného životopisu</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• píše osobní dopisy podle pravidel pro jejich stylizaci</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• formuluje a vyhotovuje plnou moc, dlužní úpis, potvrzenku</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zpracovává tabulky s využitím tabulkového procesoru</li> <li>• upravuje tabulky podle doporučených pravidel</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• žádosti občanů</li> <li>• žádost o místo a životopis</li> </ul> <p><b>6. Osobní dopisy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• blahopřejné</li> <li>• děkovné</li> <li>• soustrastné</li> <li>• zvací</li> <li>• omluvné</li> </ul> <p><b>7. Jednoduché právní písemnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• plná moc</li> <li>• dlužní úpis</li> <li>• potvrzenka</li> </ul> <p><b>8. Tabulky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• náležitosti a druhy tabulek</li> <li>• zpracování tabulek na PC podle pravidel vyžadovaných u státní zkoušky</li> </ul>
---	---

#### Písemná a elektronická komunikace – 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozdělí závěrečné prací podle typu, jejich obsahu, rozsahu a požadavcích na jejich zpracování</li> <li>• aplikuje platné normy na úpravu maturitní práce</li> <li>• prakticky ovládá úpravu maturitní práce, zejména</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Význam a typy maturitních prací</b></li> <li><b>2. Normy vztahující se k úpravě závěrečných prací</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ČSN 01 6910</li> <li>• ČSN ISO 690:2011</li> </ul> </li> </ol>

<p>s ohledem na členění textu, vkládání obrázků, tabulek, grafů, zachování její předepsané struktury (neopomenutí žádné části)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vkládá citace, čerpá ze zdrojů v souladu s autorským zákonem</li> <li>• při zpracování využívá r možnosti textového editoru (automatické generování obsahu, seznamů tabulek, grafů, obrázků...)</li> <li>• prezentuje svoji maturitní práci s využitím PowerPointu (případně jiného programu pro prezentaci)</li> <li>•</li> </ul>	<p><b>3. Struktura práce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• úvodní stránky (prohlášení, poděkování, abstrakt, klíčová slova, použité zkratky...)</li> <li>• obsah</li> <li>• úvod</li> <li>• teoretická východiska</li> <li>• vlastní práce</li> <li>• závěr</li> <li>• použité zdroje</li> <li>• seznamy obrázků, tabulek a grafů</li> <li>• přílohy</li> </ul> <p><b>4. Formátování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• formát písma,</li> <li>• formát odstavce,</li> <li>• formát stránky...</li> </ul> <p><b>5. Prezentace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obsah a rozsah prezentace</li> <li>• pravidla pro tvorbu snímků</li> <li>• nácvik vlastní prezentace</li> </ul>
--	---

## Ekonomika

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Ekonomika
Celková hodinová dotace:	1. ročník - 1 hodiny týdně / 34 hodin za rok 2. ročník - 2 hodiny týdně / 68 hodin za rok 3. ročník - 3 hodiny týdně / 102 hodiny za rok 4. ročník - 3 hodiny týdně / 84 hodin za rok Celkem 390 hodin za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Ekonomika je povinný odborný předmět vytvářející komplexní základ ekonomického vzdělání. Je to povinný maturitní předmět v rámci profilové maturitní zkoušky a vychází z požadavků RVP.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je naučit žáky ekonomicky myslet a chovat se racionálně po ekonomické stránce v osobním i profesním životě. Žáci jsou vedeni k samostatnému vyhledávání ekonomických informací, učí se s nimi pracovat a správně je pochopit a interpretovat. Žáci si rovněž osvojují kompetence pro bezprostřední využití v reálném životě občanském nebo profesním.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva ekonomika je rozložen do čtyř ročníků. Učivo je v jednotlivých ročnících strukturováno do tematických celků. v prvním ročníku si žáci osvojují základy fungování tržní ekonomiky jako celku, seznamují se s fungováním ziskových a neziskových organizací a s právní úpravou podnikání. Další učivo prvního a následně druhého ročníku je zaměřeno na jednotlivé podnikové činnosti, jako je hospodaření s oběžným a dlouhodobým majetkem, personalistika a odměňování zaměstnanců, hlavní činnost podniku, základy marketingu a managementu. Ve třetím ročníku je zařazeno učivo o finančním trhu, cenných papírech, bankovníctví, pojišťovnictví a problematika financování podniku. Čtvrtý ročník je zaměřen na daňovou soustavu státu, charakteristiku a význam jednotlivých daní. Učivo vyúsťuje makroekonomickým pohledem na národní hospodářství a světovou ekonomiku.

#### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka ekonomiky směřuje k tomu, aby žák:

- rozvíjel svou schopnost učit se a byl připraven celoživotně se vzdělávat,
- byl schopný adaptovat se na změněné podmínky, byl flexibilní a kreativní,
- rozvíjel aktivní přístup k pracovnímu životu,
- zvažoval a respektoval schopnosti své i schopnosti druhých,
- cítil potřebu aktivně se zapojit do občanského života a aby jednal v souladu se strategií udržitelného rozvoje.

## **Výukové strategie**

Základními metodami práce kromě tradiční metody výkladu je komunikace s žáky, vzájemná komunikace mezi žáky. Žák se učí pracovat s texty, interpretovat je, reagovat na změny v předpisech a aplikovat je, uvědomovat si mezipředmětové vztahy a aplikovat znalosti z předmětu v praxi a naopak. Dalšími metodami použitými ve výuce jsou veřejné prezentace žáků, projektové metody výuky, týmová práce a kooperace, využívání ICT ve výuce, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Do výuky jsou zařazovány i exkurze, soutěže.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Žáci jsou hodnoceni ústně i písemně. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí. Při hodnocení je kromě znalostí a dovedností při ústním zkoušení kladen důraz zejména na:

- souvislost ústního projevu,
- srozumitelnost,
- pohotovost a rychlost reagování,
- odborné vyjadřování,
- schopnost sebevědomé prezentace poznatků a vedení diskuze o nich,
- dovednost spolupracovat a týmově hledat řešení,
- dovednost analyzovat výsledky práce a hodnotit je,

a při písemném projevu je hodnocena:

- odbornost vyjadřování,
- souvislost,
- pečlivost,
- přesnost.

Při závěrečné klasifikaci se berou v úvahu i samostatné práce žáka, jeho aktivita v hodinách a jeho zájem o problematiku.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu ekonomika k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce ekonomiky k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání,
- využíval ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí.

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit,
- uplatňoval při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace.

### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a správně,
- aktivně se účastnil diskusí, formuloval a obhajoval své názory a postoje,
- zpracovával jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály,
- dodržoval odbornou terminologii,
- zaznamenával písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí,
- dosáhl jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění.

### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům,
- adaptoval se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňoval, byl připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti, byl finančně gramotný,
- podněcoval práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažoval návrhy druhých.

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí,
- jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispíval k uplatňování hodnot demokracie,
- chápal význam životního prostředí pro člověka a jednal v duchu udržitelného rozvoje,
- uvědomoval si spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,
- se aktivně zajímal o politické a společenské dění u nás a ve světě.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání,
- uměl získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech,
- vhodně komunikoval s potenciálními zaměstnavateli, prezentoval svůj odborný potenciál a své profesní cíle,
- znal obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků,
- rozuměl podstatě a principům podnikání, měl představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání,

- dokázal vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi,
- se dokázal písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

### **Matematické kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- správně používal běžné jednotky,
- četl různé formy grafického znázornění,
- efektivně aplikoval matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikoval elektronickou poštou,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu,
- pracoval s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích.

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V ekonomice se realizují tato průřezová témata – Člověk a svět práce, Člověk a životní prostředí a Informační a komunikační technologie.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání pro život, k orientaci ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu, dále je žák schopen verbální prezentace při jednání s potenciálními zaměstnavateli, je schopný orientovat se ve službách zaměstnanosti, to je realizováno především v tematickém celku Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji. Žák je motivován k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře, dokáže se orientovat v právech a povinnostech zaměstnanců a zaměstnavatelů i v základních aspektech soukromého podnikání, je veden k práci s příslušnými právními předpisy.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** je žák veden k tomu, aby pochopil souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, chápal postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život, porozuměl souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji, respektoval principy udržitelného rozvoje, získal přehled o používání ekonomických nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje a osvojil si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání, a to zejména v tematických celcích Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem a dlouhodobým majetkem.

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** je žák veden k tomu, aby byl schopen pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií, např. při psaní životopisu, při vyhledávání potřebných informací, při provádění jednoduchých výpočtů apod., a efektivně je využíval jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání, stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jeho osobního a občanského života.

### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

právo

matematika

účetnictví

ekonomická cvičení



**ROZPIS UČIVA**

**Obsah vzdělávání**

**Ekonomika – 1. ročník**

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"><li>na příkladech z běžného života objasní základní pojmy např. potřeby, statky, služby, obětovaná příležitost, rovnovážná cena</li><li>vysvětlí vznik tržní rovnováhy, důsledky působení trhu a úlohu zisku</li></ul>	<b>1. Podstata fungování tržní ekonomiky</b> <ul style="list-style-type: none"><li>základní ekonomické pojmy</li><li>podstata tržní ekonomiky (nabídka, poptávka, tržní rovnováha)</li><li>zisk jako ekonomický stimul</li></ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"><li>rozliší druhy živností a obchodních společností</li><li>popíše založení podniku</li><li>zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr</li><li>vyhledá informace v Občanském zákoníku</li></ul>	<b>2. Organizace, podnik, právní úprava podnikání</b> <ul style="list-style-type: none"><li>ziskové a neziskové organizace</li><li>podnikání, podnikatelský záměr</li><li>právní formy podnikání</li><li>ukončení podnikání</li></ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"><li>provede propočty související se sestavováním a kontrolou plánu</li><li>graficky vyjádří a zhodnotí organizační strukturu podniku</li><li>zhodnotí využití a navrhne motivační nástroje</li><li>rozumí funkci informací v řízení organizace</li></ul>	<b>3. Management</b> <ul style="list-style-type: none"><li>plánování</li><li>organizování</li><li>motivace a vedení lidí, kontrola</li><li>rozhodování</li></ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"><li>provede jednoduchý průzkum trhu</li><li>rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky</li><li>stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH</li></ul>	<b>4. Marketing</b> <ul style="list-style-type: none"><li>podstata marketingu</li><li>průzkum trhu</li><li>produkt, cena, distribuce, propagace</li></ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"><li>popíše postup pořízení materiálu</li></ul>	<b>5. Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem</b> <ul style="list-style-type: none"><li>oběžný majetek, členění, pořízení</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>provede základní propočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob a nákupu, komentuje výsledky</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>skladování, spotřeba materiálu</li> <li>optimalizace zásob a nákupu</li> </ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozliší oběžný a dlouhodobý majetek a jejich základní druhy</li> <li>provede běžné výpočty odpisů</li> </ul>	<b>6. Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>dlouhodobý majetek, členění</li> <li>opotřebení, odpisy</li> <li>pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku</li> </ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>popíše možnost získávání a výběru zaměstnanců z hlediska zaměstnance i zaměstnavatele</li> <li>popíše kroky pohovoru</li> </ul>	<b>7. Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>zjišťování potřeby zaměstnanců, získávání a výběr, hodnocení a rozmisťování zaměstnanců</li> <li>vznik, změny a zánik pracovního poměru</li> </ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>provede jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů a zvyšováním tržeb</li> <li>vysvětlí vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje, komentuje výsledky</li> </ul>	<b>8. Náklady, výnosy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>náklady – členění, možnosti snižování</li> <li>výnosy – členění, možnosti zvyšování</li> </ul>

## Ekonomika – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>komentuje konkrétní a aktuální události o národním hospodářství např. vývoj inflace, nezaměstnanosti, HDP a státního rozpočtu</li> </ul> <u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>uvede příklady důvodů a forem mezinárodní integrace</li> <li>stručně charakterizuje vybrané mezinárodní organizace a vyhledá další informace o nich</li> <li>stručně charakterizuje EU, posoudí význam některých aspektů EU, například společného trhu</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Národní hospodářství, hospodářská politika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>uspořádání národního hospodářství</li> <li>úloha státu v tržní ekonomice</li> <li>magický čtyřúhelník</li> </ul> </li> <li><b>Mezinárodní integrace</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>druhy a formy mezinárodní integrace</li> <li>vybrané mezinárodní organizace (OSN, NATO, EFTA, NAFTA, OPEC...)</li> <li>EU – vývoj, současný stav,</li> <li>principy, orgány</li> </ul> </li> </ol>

<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zpracuje jednoduchý průzkum trhu</li> <li>• stanoví cenu, porovná různé metody stanovení cen a vysvětlí, jak se cena může lišit podle zákazníků, místa, období,...</li> <li>• rozliší běžné cenové triky a klamavé nabídky</li> <li>• na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu, např. stanovení ceny, volba prodejní cesty a vhodné propagace</li> </ul>	<p>3. <b>Marketing</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• podstata marketingu</li> <li>• průzkum trhu</li> <li>• produkt, cena, distribuce, propagace</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí postup pořízení materiálu</li> <li>• provede základní propočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob a nákupu, komentuje výsledky</li> </ul>	<p>4. <b>Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• oběžný majetek, členění, pořízení, skladování, obrat zásob, spotřeba materiálu, optimalizace zásob a nákupu</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozliší oběžný a dlouhodobý majetek a jejich základní druhy</li> <li>• provede běžné výpočty odpisů, kapacity a jejího využití, efektivnosti investic a komentuje výsledky</li> </ul>	<p>5. <b>Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dlouhodobý majetek, členění</li> <li>• opotřebenění, odpisy, kapacita</li> <li>• pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyjmenuje možnosti získávání a výběru zaměstnanců z hlediska zaměstnance i zaměstnavatele</li> <li>• navrhne postup, jak se připravit na přijímací pohovor</li> <li>• vyhledá v zákoně práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele</li> <li>• vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce</li> <li>• provede výpočet základní mzdy</li> </ul>	<p>6. <b>Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zjišťování potřeby zaměstnanců, získávání a výběr, hodnocení a rozmístování zaměstnanců</li> <li>• vznik, změny a zánik pracovního poměru</li> <li>• práce konané mimo pracovní poměr</li> <li>• práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců, kolektivní vyjednávání</li> <li>• formy a složky mzdy</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP</li> <li>• zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce</li> </ul>	<p>7. <b>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace na pracovišti</li> <li>• pracovně právní problematika BOZP</li> <li>• bezpečnost technických zařízení</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> <li>• uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevence</li> <li>• popíše první pomoc při úrazu na pracovišti</li> <li>• uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu</li> </ul>	
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti</li> <li>• popíše problematiku péče o jakost</li> <li>• posoudí ekologické souvislosti výrobní činnosti</li> </ul>	<b>8. Hlavní činnost podniku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výroba, obchod, služby, neziskový sektor</li> <li>• péče o jakost</li> </ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• na příkladu vysvětlí sjednávání kupní smlouvy a její potřebný obsah, porovná nejběžnější dodací a platební podmínky</li> <li>• vypočte vhodnou velikost zásob zboží a vybere vhodný způsob dodání</li> <li>• vyjmenuje používané doklady a popíše průběh obchodního případu</li> </ul>	<b>9. Prodejní činnost, obchodní závazkové vztahy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obchodní závazkové vztahy – vznik, změna, zajištění, zánik</li> <li>• kupní smlouva, smlouva o dílo</li> <li>• získávání zákazníků</li> <li>• průběh prodejní činnosti, sjednání kupní smlouvy, dodací podmínky, platební podmínky</li> <li>• realizace dodávky – expedice, doprava, pojištění, celní řízení</li> </ul>

### Ekonomika – 3. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• provede výpočty spojené se snižováním nákladů, zvyšováním tržeb, vysvětlí vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje, komentuje výsledky</li> </ul>	<b>1. Náklady a výnosy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• náklady – členění, možnosti snižování, manažerské pojetí nákladů</li> <li>• výnosy – členění, možnosti zvyšování</li> </ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyjmenuje jednotlivé zdroje financování činností podniku</li> </ul>	<b>2. Zdroje financování</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vlastní kapitál, cizí zdroje</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• odliší zisk a platební schopnost</li> <li>• vypočítá rentabilitu, obrátku peněz, sestaví platební kalendář, vysvětlí podstatu cash flow, interpretuje výsledky</li> <li>• provede výpočty časové hodnoty peněz a ukáže protikladnost výnosu a rizika</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• krátkodobé financování – zdroje, pracovní kapitál, řízení likvidity a solvence</li> <li>• dlouhodobé financování, cash flow</li> <li>• čas, výnos, riziko a likvidita ve finančním řízení</li> <li>• vlastní kapitál, cizí zdroje</li> <li>• krátkodobé financování – zdroje, pracovní kapitál, řízení likvidity a solvence</li> <li>• dlouhodobé financování, cash flow</li> <li>• čas, výnos, riziko a likvidita ve finančním řízení</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí princip fungování finančního trhu</li> <li>• na příkladech vysvětlí využití cenných papírů a obchodování s nimi</li> <li>• vysvětlí používání nejběžnějších platebních nástrojů a popíše směnu peněz podle kurzovního lístku</li> <li>• posoudí možnosti uložení peněz a provede obvyklé výpočty</li> <li>• posoudí nabídky pojistných produktů a vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby</li> <li>• rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti</li> <li>• efektivně hospodaří s finančními prostředky</li> <li>• navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti</li> <li>• navrhne způsoby, jak využít volné finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování</li> <li>• popíše problematiku získání úvěru</li> <li>• vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, zdůvodní své rozhodnutí a posoudí způsoby zajištění úvěru</li> </ul>	<p><b>3. Finanční trh</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• úloha finančního trhu</li> <li>• peníze, cenné papíry, burza</li> <li>• centrální banka</li> <li>• komerční banky</li> <li>• komunikace s bankou</li> <li>• úrokování</li> <li>• stavební spoření, penzijní připojištění</li> <li>• pojišťovny, pojistná smlouva</li> <li>• pojištění odpovědnosti organizace za škodu vzniklou při pracovním úrazu nebo nemocí z povolání</li> <li>• majetek a jeho nabývání, rozhodování o finančních záležitostech jedince a rodiny, rozpočtu domácnosti, zodpovědné hospodaření</li> <li>• řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů</li> </ul>

<p>a vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavami a jinými subjekty a jejich možná rizika</li> <li>• vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN</li> </ul>	
--	--

## Ekonomika – 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• používá základní daňové pojmy</li> <li>• odliší princip přímých a nepřímých daní</li> <li>• vypočte daňovou povinnost k DPH, k dani z příjmů fyzických osob a k dani z příjmů právnických osob se zahrnutím nejobvyklejších položek ovlivňujících základ daně</li> <li>• vyplní vybrané položky v daňovém přiznání, vyplní náležitosti daňových dokladů</li> <li>• vyhledá informace v zákoně o DPH a v zákoně o daních z příjmů</li> <li>• propočítá sociální a zdravotní pojištění zaměstnavatele a zaměstnance, použije základní princip výpočtu pro osoby samostatně výdělečně činné</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odliší cíle expanzivní a restriktivní politiky, odhadne vlivy základních opatření vnitřní měnové politiky a fiskální politiky na ekonomiku</li> <li>• aplikuje znalosti opatření sociální politiky na konkrétní případy</li> </ul> <p><u>Žák</u></p>	<p><b>1. Soustava daní a zákonného pojištění</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• soustava daní, přímé a nepřímé daně</li> <li>• správa daní a poplatků</li> <li>• daně z příjmů, srážková daň</li> <li>• DPH, přijatá a uskutečněná zdanitelná plnění</li> <li>• silniční daň</li> <li>• spotřební daně, ostatní daně</li> <li>• sociální a zdravotní pojištění</li> </ul> <p><b>2. Národní hospodářství, hospodářská politika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• soustava veřejných rozpočtů, rozpočet EU, strukturální fondy</li> <li>• hospodářská politika, politika expanzivní a restriktivní, vnitřní měnová politika, fiskální politika, sociální politika</li> </ul> <p><b>3. Světová ekonomika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mezinárodní obchod</li> <li>• vnější obchodní a měnová politika</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"><li>• objasní problematiku mezinárodního obchodu a mezinárodní integrace</li><li>• posoudí dopad základních opatření vnější obchodní a měnové politiky na ekonomiku</li><li>• posoudí význam společného trhu EU</li><li>• jedná ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ekonomická integrace</li></ul>
--	--

## Účetnictví

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Účetnictví
Celková hodinová dotace:	2. ročník – 2 hodiny týdně / 68 hodin za rok 3. ročník – 2 hodiny týdně / 68 hodin za rok 4. ročník – 2 hodiny týdně / 56 hodin za rok Celkem 192 hodiny za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Účetnictví je povinný odborný předmět, který je jedním ze stěžejních ekonomických předmětů a tvoří osu odborného ekonomického vzdělávání na oboru ekonomika a podnikání. Je zařazen mezi povinně volitelné předměty v rámci profilové maturitní zkoušky a vychází z požadavků RVP.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je naučit žáky ekonomicky myslet, pochopit podstatu účetnictví a jeho význam pro řízení podniku. Vede žáky k samostatnému uvažování, k vyhledávání aktuálních ekonomických informací a jejich zpracování prostřednictvím účetnictví. Žáci si osvojují vědomosti a dovednosti potřebné pro přípravu ke studiu na vysokých školách a vyšších odborných školách převážně ekonomického zaměření.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva účetnictví je rozložen do tří ročníků, počínaje 2. ročníkem, a je zaměřen především na získání základních vědomostí o podstatě účetnictví a daňové evidence, na procvičení dovedností při zpracování účetních dokladů a zaúčtování ve finančním účetnictví. Jednotlivá témata jsou provázána s výukou ekonomiky, zejména témata mzdové výpočty, kalkulace, členění dlouhodobého majetku, odpisy hmotného dlouhodobého majetku a daně. Žáci jsou vedeni k pochopení nutnosti dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury.

**Učivo ve 2. ročníku je rozloženo do 2 hodin týdně** a zabývá se podstatou účetnictví. Úkolem je naučit žáky vyhotovovat, používat a zpracovávat účetní doklady, např. pokladní doklady, faktury, výpisy z bankovních účtů. Učivo směřuje ke zvládnutí základů účtování na syntetických účtech s postupným používáním účtového rozvrhu a účtové osnovy.

**Učivo ve 3. ročníku je rozloženo do 2 hodin týdně** a objasňuje účtování zásob, dlouhodobého je majetku, krátkodobého i dlouhodobého finančního majetku a úvěrů, mezd, zúčtovacích vztahů vůči odběratelům a dodavatelům včetně účtování DPH, účtování finančního leasingu a dalších zdrojů financování. Dále rozvíjí účtování nákladů a výnosů včetně časového rozlišení. Učivo směřuje k prohloubení a rozšíření poznatků, získaných ve 2. ročníku účetnictví.



**Učivo ve 4. ročníku je rozloženo do 2 hodin týdně** a vyúsťuje do problematiky účtování v oblasti daní a zákonného pojištění a do účetní uzávěrky a účetní závěrky včetně účetních výkazů a příloh. Samostatným celkem je daňová evidence.

### **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka účetnictví směřuje k tomu, aby žáci:

- efektivně hospodařili s finančními prostředky,
- byli motivováni k prohlubování svých odborných dovedností v celoživotním učení,
- posilovali morální vlastnosti jako je smysl pro pravdivost, přesnost a zodpovědnost,
- nabyli návyku pravidelně kontrolovat výsledky své práce.

### **Výukové strategie**

Základními metodami práce jsou kromě metody výkladu a vysvětlování, rozhovor se žáky, společné odvozování postupů účtování, praktické procvičování, skupinová práce při práci s texty, při vyhledávání aktuálních informací na internetu a v odborné literatuře. Žáci při práci využívají účtový rozvrh, provádějí účetní zápisy do účetních knih, seznamují se s využitím účetních programů na PC. Zjištěné informace žáci posuzují a využívají při samostatném řešení zadaných úkolů, jsou vedeni k odpovědnosti za výsledky své práce. Je kladen důraz na pečlivost a důslednost při práci. V průběhu studia zpracovávají žáci souvislé příklady, jejichž zadání vychází z účetní praxe. V předmětu fiktivní firma a při odborné praxi v podnicích žáci prakticky aplikují poznatky z předmětu účetnictví, a tím si ověřují klíčové a odborné kompetence v předmětu získané.

### **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí. Metodou kontroly je zkoušení písemné a ústní. Největší váhu mají písemné kontrolní práce k zakončeným celkům.

Při písemném zkoušení se posuzuje zejména:

- správnost, přesnost a pečlivost při provádění účetních zápisů,
- schopnost samostatné práce žáka,
- dovednost analyzovat výsledky práce a hodnotit je.

Při ústním zkoušení se posuzuje zejména:

- odborné a srozumitelné vyjadřování,
- logické myšlení,
- tvůrčí přístup k předmětu.

Součástí klasifikace žáka je hodnocení jeho aktivity v hodinách, celkový zájem o problematiku.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu účetnictví k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce účetnictví k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a znal možnosti svého dalšího vzdělávání v oboru,
- využíval ke svému učení různé informační zdroje,
- s porozuměním poslouchal mluvené projevy a pořizoval si poznámky,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky.

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky.

#### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a správně,
- se účastnil aktivně diskusí, formuloval a obhajoval své názory,
- zpracovával administrativní písemnosti (např. pokladní doklady),
- porozuměl běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě.

#### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- uměl pracovat v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům.

#### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí,
- jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu.

#### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, byl připraven se přizpůsobovat měnícím se pracovním podmínkám a uvědomoval si význam celoživotního vzdělávání,
- měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v oboru,
- měl reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru,
- znal obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců,
- se dokázal písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

#### **Matematické kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- správně používal a převáděl běžné jednotky,
- efektivně aplikoval matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích,
- prováděl reálný odhad výsledku řešení dané úlohy.

## **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem a s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- získával informace z otevřených věrohodných zdrojů, zejména pak z internetu,

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V účetnictví se realizují průřezová témata Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** je žák veden ke správnému nakládání s odpady (téma Oběh účetních dokladů - archivace a skartace dokladů, Vyřazování a likvidace dlouhodobého majetku apod. ) a k dodržování požadavků na bezpečnost a hygienu práce.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání pro život, k uplatnění na trhu práce, k využívání možností dalšího profesního vzdělávání včetně rekvalifikací. V rámci tohoto PT je žák v tematických celcích podstata účetnictví a právní úprava účetnictví veden k práci s příslušnými právními předpisy, v celku zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji je motivován k aktivním znalostem v oblasti odměňování zaměstnanců a mzdových předpisů.

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** je žák je veden k tomu, aby uměl pracovat a efektivně využívat prostředky informačních a komunikačních technologií jak v průběhu studia, tak i při výkonu povolání. Cílem tohoto PT je naučit žáka ovládat a používat účetní program na PC, vyhledávat potřebné informace v oblasti předpisů a daňových zákonů na internetu, zpracovávat některé praktické úlohy na PC, komunikovat s vyučujícím mailem, pracovat s multimediální technikou (PC, dataprojektorem).

### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

ekonomika

právo

matematika

ekonomická cvičení

informatika

**Obsah vzdělávání**

**Účetnictví – 2. ročník**

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• objasní podstatu zpracování informací v účetnictví</li> <li>• vyjmenuje základní předpisy upravující účetnictví</li> <li>• formuluje základní účetní zásady</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• objasní význam účetních dokladů</li> <li>• rozezná základní druhy</li> <li>• ověří náležitosti účetních dokladů</li> <li>• připraví doklady k zaúčtování</li> <li>• provede likvidaci účetních dokladů při běžném účtování</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede základní funkce rozvahy</li> <li>• objasní změny na rozvahových účtech a na výsledkových účtech</li> <li>• vysvětlí podstatu podvojného zápisu</li> <li>• vysvětlí vazby mezi syntetickými a analytickými účty</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• účtuje podle výpisu z účtu a podle pokladních dokladů</li> <li>• objasní a vypočítá DPH na vstupu, na výstupu, daňovou povinnost</li> <li>• vyplní skladní kartu zásob, vyhotoví výdejku, příjemku</li> <li>• znázorní účtování o zásobách materiálu a zboží včetně DPH</li> <li>• znázorní účtování o dlouhodobém majetku</li> <li>• zaúčtuje doklady pro mzdy</li> </ul>	<p><b>1. Vymezení podstaty účetnictví</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• informační systém podniku, účetnictví</li> <li>• podstata účetnictví</li> <li>• předpisy upravující účtování</li> <li>• účetní zásady</li> </ul> <p><b>2. Účetní doklady</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• význam a druhy</li> <li>• náležitosti</li> <li>• vyhotovování</li> </ul> <p><b>3. Základy účetnictví</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozvaha</li> <li>• vznik rozvahových účtů</li> <li>• vznik výsledkových účtů</li> <li>• metoda podvojného zápisu</li> <li>• syntetické a analytické účty</li> </ul> <p><b>4. Základy účtování ve finančním účetnictví</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• účtování finančního majetku</li> <li>• (pokladna, ceniny, bankovní účty)</li> <li>• DPH a její účtování</li> <li>• účtování zásob</li> <li>• účtování dlouhodobého majetku</li> <li>• účtování mezd</li> <li>• evidence zboží, krátkodobých závazků a pohledávek z obchodního styku</li> <li>• pravidla účtování nákladů a výnosů</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• naznačí účtování o mzdách, zákonném pojištění a dani z příjmů</li> <li>• objasní podstatu účtování o nákladech a výnosech ve finančním účetnictví včetně DPH</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pracuje s účtovým rozvrhem</li> <li>• využívá znalostí oprav účetních zápisů při běžném účtování</li> </ul>	<p><b>5. Účetní technika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• účtový rozvrh</li> <li>• opravy účetních zápisů</li> <li>• účetní knihy</li> </ul>
---	--

### Účetnictví – 3. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyhotoví příjemku, výdejku</li> <li>• účtuje způsobem A i B podle dokladů o zásobách materiálu a zboží</li> <li>• účtuje o DPH na vstupu při obchodování v tuzemsku, v EU a s třetími zeměmi</li> <li>• účtuje o nedokončené výrobě a výrobcích (zhotovení a vyskladnění)</li> <li>• účtuje o nákupu a prodeji zboží</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozliší oběžný a dlouhodobý majetek a jejich základní druhy</li> <li>• vyčíslí ocenění dlouhodobého majetku</li> <li>• účtuje na syntetických a analytických účtech o dlouhodobém majetku (pořízení, vyřazení) podle dokladů</li> <li>• vypočítá a účtuje běžné formy odpisů</li> <li>• účtuje o pořízení a prodeji dlouhodobého finančního majetku</li> <li>• zařadí majetek podle Standardní klasifikace produkce (SKP) a v odpisovém plánu</li> </ul> <p><u>Žák</u></p>	<p><b>1. Zásoby</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• účtování zásob</li> <li>• podstata evidence materiálu a zboží způsobem A, způsobem B</li> <li>• účtování faktur, DPH – přijatá zdanitelná plnění</li> <li>• příjem, výdej materiál, manko, škoda, analytická evidence</li> <li>• nedokončená výroba, polotovary vlastní výroby, výrobky</li> </ul> <p><b>2. Dlouhodobý majetek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dlouhodobý hmotný majetek</li> <li>• dlouhodobý nehmotný majetek</li> <li>• dlouhodobý finanční majetek</li> <li>• analytická a syntetická evidence dlouhodobého majetku</li> </ul> <p><b>3. Krátkodobý finanční majetek a krátkodobé úvěry</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozlišuje korunovou a valutovou pokladnu s využitím analytické evidence</li> <li>• účtuje na syntetických i analytických účtech podle pokladních dokladů a výpisů z bankovních účtů</li> <li>• provede inventarizaci pokladny a zaúčtuje inventarizační rozdíly</li> <li>• účtuje úvěry a úroky podle výpisu z účtu</li> <li>• účtuje o směnkách</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vybere a zkontroluje doklady pro účtování mezd</li> <li>• účtuje o mzdách, zákonném zdravotním a sociálním pojištění a zálohách daně z příjmů</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zkontroluje a připraví fakturu k zaúčtování, účtuje o nákupu a prodeji zboží v Kč a v cizí měně</li> <li>• zaúčtuje vydané faktury, popř. jejich odpis</li> <li>• likviduje přijaté faktury</li> <li>• účtuje o DPH na vstupu a výstupu při obchodování v tuzemsku, v EU a s třetími zeměmi</li> <li>• účtuje další krátkodobé a dlouhodobé závazky a pohledávky a jejich úhradu (včetně pohledávek k zahraničním subjektům)</li> <li>• zaúčtuje kurzové rozdíly</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odsouhlasí výši hospodářského výsledku mezi účtem zisků a ztrát a rozvahou</li> <li>• účtuje tvorbu a čerpání rezerv</li> <li>• hodnotí dopad tvorby a čerpání rezerv na výsledek hospodaření a základ daně z příjmů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• hotovostní a bezhotovostní platební styk</li> <li>• peněžní prostředky v pokladně, pokladní doklady, valuty</li> <li>• peněžní prostředky na účtech, devizy</li> <li>• úhrada faktur přijatých a vydaných, úhrady v cizí měně, kurzové rozdíly</li> <li>• bankovní úvěry</li> <li>• cenné papíry (směnky k úhradě a směnky k inkasu)</li> </ul> <p><b>4. Mzdy, zdravotní a sociální pojištění</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• doklady pro účtování mezd</li> <li>• účtování mezd</li> </ul> <p><b>5. Pohledávky a závazky, zúčtovací vztahy,</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pohledávky</li> <li>• druhy závazků</li> <li>• účtování DPH - přijatá a uskutečněná zdanitelná plnění v tuzemsku, v rámci EU, při vývozu a dovozu</li> <li>• účtování krátkodobých a dlouhodobých závazků a pohledávek</li> </ul> <p><b>6. Účtování finančních zdrojů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• účtování na kapitálových účtech</li> <li>• účtování o výsledku hospodaření a jeho rozdělení</li> <li>• nerozdělený zisk</li> <li>• ztráta z minulých let</li> <li>• rezervy zákonné a ostatní</li> </ul>
--	---

## Účetnictví – 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• účtuje daňové povinnosti k dani z příjmů fyzických a právnických osob a jejich úhrady</li> <li>• vypočítá daňovou povinnost k DPH a zaúčtuje ji</li> <li>• zaúčtuje ostatní daně a poplatky s využitím účtového rozvrhu</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• objasní a aplikuje podstatu časového rozlišování nákladů a výnosů</li> <li>• účtuje náklady ve finančním účetnictví, časové rozlišení nákladů včetně daňových</li> <li>• účtuje časové rozlišení splátek u finančního leasingu u plátce</li> <li>• účtuje výnosy, výnosy příštích období a příjmy příštích období včetně DPH</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sestaví předběžnou kalkulaci úplných nákladů metodou přírážkovou</li> <li>• účtuje náklady a výnosy hospodářských středisek</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je</li> <li>• uzavře rozvahové a výsledkové (nákladové a výnosové) účty</li> <li>• vypočítá výsledek hospodaření, sestaví a uzavře účet zisků a ztrát</li> <li>• schematicky sestaví účet zisku a ztrát a rozvahu</li> <li>• zaúčtuje tvorbu a rozdělení hospodářského výsledku</li> <li>• otevře účet na začátku nového účetního období</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• určí osoby oprávněné vést daňovou evidenci</li> <li>• vede daňovou evidenci</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Soustava daní a zákonného pojištění</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• daň z příjmů a ostatní přímé daně</li> <li>• DPH</li> <li>• ostatní daně a poplatky</li> </ul> </li> <li><b>2. Náklady a výnosy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• účtování ve finančním účetnictví</li> <li>• časové rozlišení nákladů, náklady příštích období, výdaje příštích období</li> <li>• kalkulace úplných nákladů</li> <li>• účtování tržeb z prodeje výkonů, DPH – uskutečněné zdanitelné plnění</li> <li>• časové rozlišení výnosů, výnosy příštích období, příjmy příštích období</li> </ul> </li> <li><b>3. Manažerské účetnictví</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• hospodářská střediska</li> <li>• vedení vnitropodnikového účetnictví</li> <li>• kalkulace</li> </ul> </li> <li><b>4. Účetní uzávěrka a závěrka</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sestavení výkazu zisku a ztrát</li> <li>• inventarizace majetku a závazků</li> <li>• uzávěrkové operace</li> <li>• účetní závěrka</li> <li>• výsledek hospodaření, možnosti rozdělení zisku, úhrada ztráty</li> <li>• výpočet a účtování daně z příjmu</li> <li>• uzavření účtů</li> <li>• účetní výkazy</li> <li>• otevření účtů na začátku období</li> </ul> </li> <li><b>5. Daňová evidence</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• evidence příjmů a výdajů</li> </ul> </li> </ol>

## Finanční gramotnost

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Finanční gramotnost
Celková hodinová dotace:	3. ročník - 1 hodina týdně /34 hodiny za rok Celkem 34 hodin za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Finanční gramotnost je odborný předmět vytvářející komplexní základ ekonomického vzdělání. Je to povinný maturitní předmět a vychází z požadavků RVP.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem tématu finanční gramotnosti je vzdělat finančně gramotného občana, který se orientuje ve finančním světě a dosáhne znalostí, dovedností a hodnotových postojů umožňujících mu finančně zabezpečit sebe a své blízké, případně své podnikání. Žák bude aktivně vystupovat na trhu finančních produktů a služeb.

#### Charakteristika učiva

Učivo je zařazeno do třetího ročníku a skládá ze čtyř tematických celků dle standard finanční gramotnosti pro střední vzdělávání, které slouží jako východisko při tvorbě vzdělávacího programu:

- peníze
- hospodaření domácnosti
- finanční produkty
- práva spotřebitele

Všechny části jsou pro žáka stejně významné, společně tvoří komplexní téma, které mu pomůže kvalitně se rozhodovat ve finančních otázkách běžného života. Témata jsou doplněna domácí přípravou a úkoly, které zpracovávají žáci samostatně.

Jednotlivá témata předmětu finanční gramotnost navazují a doplňují učivo předmětu Ekonomika .

#### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka finanční gramotnosti se zaměřuje především na rozvíjení samostatného zodpovědného rozhodování ve finanční oblasti.

Výuka v této oblasti směřuje k tomu, aby žák:

- rozvíjel svou schopnost učit se a byl připraven celoživotně se vzdělávat,
- byl schopný adaptovat se na změněné podmínky, byl flexibilní a kreativní, rozvíjel aktivní přístup k pracovnímu životu,



- pochopil, že neznalost pravidel na finančním trhu může mít negativní vliv na jeho budoucí rozhodování
- byl schopný zhodnotit důsledky svého rozhodování, obzvláště z dlouhodobého hlediska,
- byl v reálném životě flexibilní a schopný nalézt optimální možnost, jak si nejen zajistí příjem, dále jej co nejefektivněji využije

### **Výukové strategie**

Základními metodami práce jsou tyto výukové metody:

- praktická cvičení
- modelové problémové úlohy
- brainstorming
- besedy a přednášky s lidmi z praxe
- diskuse

Při výuce je vhodné využívat aktivizující metody, diskuzi ve skupinách, vytváření a řešení problémových případů a konfliktních situací, které připravují žáky na situace běžného života.

### **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Žáci jsou hodnoceni ústně i písemně. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí. Při hodnocení je kromě znalostí a dovedností při ústním zkoušení kladen důraz zejména na:

- vědomosti a dovednosti
- aplikace teorie do praxe
- míra angažovanosti při výuce, aktivita
- komunikační dovednosti a schopnosti
- schopnost práce v týmu
- schopnost řešit problémy samostatně
- schopnost obhajovat svůj názor

Při závěrečné klasifikaci se berou v úvahu i samostatné práce žáka, jeho aktivita v hodinách a jeho zájem o problematiku.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu finanční gramotnost k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce finanční gramotnosti k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat, ověřovat a zpracovávat informace,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání v oblasti finančních produktů,
- využíval ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí.

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit,
- uplatňoval při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace.

#### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a správně,
- aktivně se účastnil diskusí, formuloval a obhajoval své názory a postoje,
- dodržoval odbornou terminologii.

#### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům,
- se adaptoval na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňoval, byl připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti, byl finančně gramotný,
- podněcoval práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažoval návrhy druhých.

#### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí,
- jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispíval k uplatňování hodnot demokracie.

#### **Matematické kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- správně používal běžné jednotky,
- četl různé formy grafického znázornění,
- efektivně aplikoval matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

## **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením, s e-learningovými aplikacemi, textovými a tabulkovými procesory,
- komunikoval elektronickou poštou,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu,
- efektivně vyhledával a zpracovával odborné informace z finanční oblasti,
- vyhodnocoval získané informace z hlediska pravdivosti a věrohodnosti.

## **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V předmětu finanční gramotnosti se realizují tato průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie.

**V rámci PT Občan v demokratické společnosti** – mezilidské vztahy, poznání a sebepoznání, komunikace, spolupráce, morálka, svoboda a tolerance se rozvíjí ve všech tematických celcích, zejména pak v celku hospodaření domácnosti.

Výchova demokratického občana – schopnost řešit problémy se znalostí svých práv a povinností je naplňována především v tématu práva spotřebitele, zejména problematika vhodného řešení konfliktů a vyjednávání.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání pro život, k orientaci ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu. Dále je schopen verbální prezentace při jednání s finančními institucemi, je schopný orientovat se v nabídce služeb finančního sektoru. Žák se dokáže orientovat v právech a povinnostech spotřebitele, je veden k práci s příslušnými právními předpisy.

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** je žák veden k tomu, aby byl schopen pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií, toto téma je naplňováno průběžně po celou dobu výuky, především využitím e-learningových aplikací, internetu, apod. Důraz je kladen na rozvoj schopnosti efektivního vyhledávání a zpracování informací, práci s textovými procesory, tabulkovými procesory a zhodnocení získaných informací z hlediska pravdivosti a věrohodnosti.

## **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

ekonomika	matematika
účetnictví	právo
ekonomická cvičení	informatika

## ROZPIS UČIVA

### Obsah vzdělávání

#### Finanční gramotnost – 3. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>vysvětlí využití jednotlivých druhů platebních karet,</li><li>vyplní šek, vysvětlí jeho využití v praxi,</li><li>vyplní směnku a vysvětlí rizika použití,</li><li>výhodně smění peníze za použití aktuálního kurzovního lístku</li><li>na příkladech vysvětlí využití cenných papírů a obchodování s nimi</li><li>stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH, vysvětlí, jak se liší cena podle zákazníků, místa, období</li><li>rozezná běžné cenové triky a klamavé nabídky</li><li>sestaví rozpočet domácnosti; navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti</li><li>vyhledá potřebné údaje v zákoně a vypočítá výši životního minima</li><li>dovede vyhledat pomoc, octne-li se v tíživé sociální situaci,</li><li>navrhne, jak postupovat při předlužení</li><li>vypočítá úroky při jednoduchém úrokování,</li><li>provádí výpočty časové hodnoty peněz, ukáže protikladnost výnosu a rizika,</li></ul>	<p><b>1. Peníze</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>platební nástroje</li><li>cenné papíry – nabídka na finančním trhu</li><li>tvorba ceny</li><li>marketing - cena</li></ul> <p><b>2. Hospodaření domácnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>rozpočet domácnosti</li><li>majetek</li><li>závazky</li><li>životní minimum</li><li>bankovní poradenství</li><li>insolvence</li></ul> <p><b>3. Finanční produkty</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>jednoduché úrokování</li><li>krátkodobé ukládání peněz</li><li>střednědobé a dlouhodobé ukládání peněz – spoření, stavební spoření</li><li>úvěry – bankovní, nebankovní, neschopnost splácet, RPSN</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• vybere nejvhodnější produkt pro investování volných finančních prostředků a svůj výběr obhájí</li> <li>• vyhledá a porovná na internetu nabídku peněžních ústavů v oblasti vkladových a spořicíh účtů a vybere nejvhodnější peněžní ústav; svůj výběr obhájí</li> <li>• vyhledá v nabídkách bank úvěrové produkty; vybere a zdůvodní nejvhodnější řešení s ohledem na RPSN a na dané potřeby jednotlivce nebo rodiny,</li> <li>• vyhledá nabídku úvěrových produktů nebankovních institucí, porovná s nabídkou bank; zaměří se na podmínky získání úvěru a výši RPSN</li> <li>• zhodnotí nabídku pojišťovacího trhu a vybere pro danou situaci nejvhodnější produkt</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyhledá příslušné právní předpisy a porovná nejběžnější dodací a platební podmínky, záruční lhůty, reklamační lhůty (včetně nákupu přes internet)</li> <li>• popíše postup při reklamaci a zjistí, jak postupovat při neuznané reklamaci,</li> <li>• zjistí z textu smlouvy běžné v praktickém životě (kupní, pojistné, nájemní atd.), jaké mu z ní vyplývají práva a povinnosti</li> <li>• navrhne, jak, řešit odpovědnost za škodu, za vady věci</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pojištění</li> </ul> <p><b>4. Práva spotřebitele</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• předpisy na ochranu spotřebitele</li> <li>• občanský zákoník – základní typy závazkových vztahů</li> </ul>
---	--

## Ekonomická cvičení

Název školy:	<b>Obchodní akademie Neveklov</b>
Kód a název oboru:	<b>63-41-M/01 Ekonomika a podnikání</b>
Školní vzdělávací program:	<b>Sportovní management</b>
Vyučovací předmět:	<b>Ekonomická cvičení</b>
Celková hodinová dotace:	<b>4. ročník – 1 hodina týdně / 28 hodin ročně Celkem 28 hodin za studium</b>
Platnost učební osnovy:	<b>od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem</b>

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### **Koncepce vyučovacího předmětu**

Ekonomická cvičení patří mezi odborné předměty dotvářející komplexní základ ekonomického vzdělání. Vychází z požadavků RVP. Znalosti, vědomosti a dovednosti v něm získané slouží jako podklady pro úspěšné složení praktické maturitní zkoušky.

#### **Obecný cíl vyučovacího předmětu**

Cílem předmětu je naučit žáky aplikovat poznatky a vědomosti získané v ekonomice a ostatních odborných předmětech na praktické příklady, naučit je ekonomicky myslet a chovat se racionálně v osobním i profesním životě. Žáci jsou vedeni k samostatné schopnosti aplikace znalostí získaných v teoretických odborných předmětech, samostatnému vyhledávání ekonomických informací v různých zdrojích, učí se s nimi pracovat a správně je interpretovat. Žáci si rovněž osvojují vědomosti a dovednosti určené pro bezprostřední využití v reálném životě.

#### **Charakteristika učiva**

Obsah učiva ekonomická cvičení je určený pro 4. ročník. Učivo je orientováno na praktické výpočty a úzce souvisí s látkou probíranou v ekonomice a dalších odborných předmětech.

Předmět je součástí obsahového okruhu ekonomika.

#### **Tematické okruhy**

- výpočty týkající se zaměstnanců
- výpočty spojené s problematikou finančního trhu
- výpočty zaměřené na oběžný majetek
- výpočty zaměřené na dlouhodobý majetek
- výpočty spjaté s problematikou prodejní činnosti a obchodních závazkových vztahů
- výpočty týkající se hospodaření a financování podnikové činnosti (náklady, výnosy, zdroje financování, manažerské účetnictví)
- výpočty související s daněmi a zákonnými pojištěními

#### **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka ekonomických cvičení směřuje k tomu, aby žák:

- správně pojímal význam a principy fungování daňových zákonů, mzdových a dalších předpisů souvisejících s odměňováním, odvodovou a daňovou problematikou, chápal principy odvodů a zdanění a jejich význam pro společenské přerozdělování finančních prostředků prostřednictvím státního rozpočtu,

- pronikl do podstaty hospodaření s finančními prostředky z dlouhodobého hlediska, správně posuzoval poměr předpokládaného výnosu, rizika a investičního horizontu při individuálním i kolektivním investování, logicky při tom uvažoval o výhodnosti různých nástrojů finančního trhu,
- byl schopný spolupráce s ostatními a chápal význam týmové práce, zejména simulací ekonomických situací typických pro podnikové činnosti (týkající se zásobování a hospodaření s dlouhodobým majetkem),
- komunikoval na odborné úrovni prostřednictvím všech dostupných forem písemné i elektronické komunikace, pro výpočty zvládal využívat veškeré programové vybavení, které se mu nabízí k dispozici.

## **Výukové strategie**

Základními metodami práce je kromě tradiční metody výkladu za použití prostředků výpočetní techniky samostatná práce žáků na počítačích, komunikace se žáky, případně vzájemná komunikace mezi žáky. Žák se učí pracovat s problémovými příklady, interpretovat je, využívat svých teoretických znalostí, které si samostatně aktualizuje pomocí různých informačních zdrojů, reagovat na změny v předpisech a operativně je aplikovat, uvědomovat si mezipředmětové vztahy a aplikovat všeobecné znalosti. Dalšími metodami použitými ve výuce jsou veřejné prezentace žáků, vzájemné hodnocení žáků a sebehodnocení, projektové metody výuky, týmová práce a kooperace, využívání různých možností prostředků výpočetní techniky ve výuce.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Žáci jsou hodnoceni ústně i písemně. Hodnocení se vyjadřuje slovní analýzou výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí. Při hodnocení se kromě znalostí, vědomostí a dovedností je při písemném projevu hodnocena:

- odbornost,
- komplexnost,
- pečlivost,
- přesnost,
- matematická správnost výpočtů,
- grafická úprava prací,
- celkový vzhled.

Při ústním zkoušení, které má doplňující charakter, se klade důraz zejména na:

- souvislost ústního projevu,
- srozumitelnost,
- pohotovost a rychlost reagování,
- odborné vyjadřování,
- schopnost sebevědomé prezentace poznatků a vedení diskuze o nich,
- dovednost spolupracovat a týmově hledat řešení,
- dovednost analyzovat výsledky práce a hodnotit je.

Při závěrečné klasifikaci se berou v úvahu i samostatné práce žáka, aktivita žáka v hodinách a jeho zájem o problematiku.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu ekonomická cvičení k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce ekonomických cvičení k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- uplatňoval různé způsoby práce s předpisy – zákony, vyhláškami, nařízeními atd., uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání,
- využíval ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí.

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit,
- uplatňoval při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace.

#### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a správně,
- aktivně se účastnil diskusí, formuloval a obhajoval své názory a postoje,
- zpracovával jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály,
- dodržoval odbornou terminologii,
- zaznamenával písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí,
- dosahoval odborné způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění,
- chápal výhody znalosti odborných problémů pro životní i pracovní uplatnění,
- dosáhl odborné způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění v ekonomické a administrativní oblasti,
- byl motivován k prohlubování svých odborných dovedností v celoživotním učení.

#### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení své práce a svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům,
- adaptoval se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňoval, byl připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti, byl finančně gramotný,
- podněcoval práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

#### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí,



- jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispíval k uplatňování hodnot demokracie,
- chápal význam životního prostředí pro člověka a jednal v duchu udržitelného rozvoje,
- si uvědomoval spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,
- se aktivně zajímal o politické a společenské dění u nás a ve světě.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání,
- znal alternativy uplatnění odborného vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na odbornost,
- uměl získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech,
- vhodně komunikoval s potenciálními zaměstnavateli, prezentoval svůj odborný potenciál a své profesní cíle,
- znal obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků,
- rozuměl podstatě a principům podnikání, měl představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání,
- dokázal vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi,
- se dokázal písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

### **Matematické kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- aplikoval teoretické znalosti a postupy výpočtů na praktické příklady,
- správně používal měrné jednotky, peněžní jednotky a jejich přepočty,
- zvládal správně graficky interpretovat výsledky výpočtů a číst různé formy grafického znázornění.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením a využíval ho při výpočtech,
- komunikoval elektronickou poštou,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu,
- pracoval s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích.

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V předmětu ekonomická cvičení se realizují všechna průřezová témata: Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce, Člověk a životní prostředí, Informační a komunikační technologie.

V rámci PT **Občan v demokratické společnosti** je žák veden ke schopnosti odolávat myšlenkové manipulaci, ke které směřují reklamní kampaně peněžních domů v oblasti bankovníctví, pojišťovnictví a investičních společností, k orientaci v informacích zveřejňovaných v masových médiích, k selekci informací, jejich využívání a kritickému hodnocení, ke schopnosti využívat uzákoněné a jednoznačně formulované předpisy a při jednáních s ostatními ekonomickými subjekty hledat všestranně přijatelná řešení při volbě mezi nástroji finančního trhu, do kterých mohou fyzické i právnické osoby investovat na základě odůvodnění doložených ekonomickými počty.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák v tematických celcích zaměstnanci, hospodaření a financování podnikatelské činnosti motivován k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře, dokáže se orientovat v právech a povinnostech zaměstnanců a zaměstnavatelů i v základních aspektech soukromého podnikání, je veden k práci s příslušnými právními předpisy.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** je žák při probírání tematických celků oběžný majetek a dlouhodobý majetek veden k tomu, aby pochopil souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, chápal postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život, porozuměl souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji, respektoval principy udržitelného rozvoje, získal přehled o používání ekonomických nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje a osvojil si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání.

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** je žák veden k tomu, aby byl schopen pracovat při probírání všech tematických celků s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využíval jak v průběhu vzdělávání, tak později při výkonu povolání, stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jeho osobního a občanského života. Žák při zpracování jednotlivých příkladů z praxe používá internet, jeho prostřednictvím získává doplňující informace (např. aktualizované zákony, vyhlášky, zákonná opatření...), při probírání témat daně a zákonná pojištění si ověřuje výši daňových sazeb, výši odpočtů i algoritmy výpočtů v různých situacích, které praktický život přináší. Zná adresy webových stránek, na kterých může hledat praktické informace, kalkulátory srovnávacích výpočtů, kterými si ověří své výsledky, adresy stránek s formuláři správce daně, okresní správy sociálního zabezpečení, zdravotních pojišťoven, komerčních bank a pojišťoven, odesílá formuláře přímo z webových stránek i jako přílohy e-mailů, představuje své projekty a výpočty prostřednictvím prezentací zpracovaných v Power Pointu. Využívá k tomu vybavení, které je ve škole k dispozici.

## **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

český jazyk a komunikace

ekonomika

účetnictví

matematika

informatika

písemná elektronická komunikace

## ROZPIS UČIVA

### Obsah vzdělávání

#### Ekonomická cvičení – 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"><li>vysvětlí mzdovou, odvodovou a daňovou problematiku</li><li>provádí základní mzdové výpočty a výpočty odvodů a zálohy na daň ze mzdy</li></ul>	<b>1. Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji</b> <ul style="list-style-type: none"><li>vznik, změny a zánik pracovního poměru</li><li>mzdové předpisy, formy a složky mzdy, náhrady mezd, dávky nemocenského pojištění, sociálního zabezpečení, daň z příjmu ze závislé činnosti</li></ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"><li>vysvětlí přínos investice při využití cenných papírů a obchodování s nimi</li><li>posoudí možnosti uložení peněz a provádí obvyklé výpočty</li><li>popíše směnu peněz podle kurzovního lístku</li><li>popíše problematiku získání úvěru</li><li>posoudí nabídky pojistných produktů</li></ul>	<b>2. Finanční trh</b> <ul style="list-style-type: none"><li>úloha finančního trhu</li><li>investiční společnosti, burza</li><li>komerční banky</li><li>úrokování</li><li>směnárenství</li><li>stavební spoření, penzijní připojištění</li><li>pojišťovny</li></ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"><li>provádí základní propočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob a nákupu, komentuje výsledky</li><li>zapisuje na skladovou kartu</li></ul>	<b>3. Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem</b> <ul style="list-style-type: none"><li>oběžný majetek</li><li>spotřeba materiálu</li><li>optimalizace zásob a nákupu</li></ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"><li>vyjadřuje stupeň opotřebení pomocí odpisů – rovnoměrné a zrychlené odpisy za standardní situace</li><li>provádí zápisy na evidenční kartu</li></ul>	<b>4. Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem</b> <ul style="list-style-type: none"><li>dlouhodobý majetek</li><li>opotřebení</li><li>pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku</li></ul>

<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• komentuje vznik, průběh a zánik obchodních závazkových vztahů</li> <li>• kalkuluje ceny ve výrobním a obchodním podniku</li> <li>• vybírá vhodné doklady</li> </ul>	<p><b>5. Prodejní činnost, obchodní závazkové vztahy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obchodní závazkové vztahy – vznik, změna, zajištění, zánik</li> <li>• průběh prodejní činnosti, sjednání kupní smlouvy, dodací podmínky, platební podmínky</li> <li>• realizace dodávky</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• provádí jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů a zvyšováním tržeb</li> <li>• vysvětlí vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje, komentuje výsledky</li> </ul>	<p><b>6. Náklady, výnosy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• náklady – členění, možnosti snižování</li> <li>• výnosy – členění, možnosti zvyšování</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sestaví rozvahu</li> <li>• vypočítá základní poměrové ukazatele hospodaření</li> </ul>	<p><b>7. Zdroje financování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vlastní kapitál, cizí zdroje</li> <li>• krátkodobé financování</li> <li>• dlouhodobé financování</li> <li>• čas, výnos, riziko a likvidita ve finančním řízení</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sestavuje kalkulace úplných nákladů, neúplných nákladů, interpretuje výsledky</li> <li>• zpracuje jednoduchý rozpočet</li> </ul>	<p><b>8. Manažerské účetnictví</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kalkulace předběžné a výsledné</li> <li>• kalkulace úplných a neúplných nákladů</li> <li>• rozpočty</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• používá základní daňové pojmy</li> <li>• vypočte daňovou povinnost k DPH, k dani z příjmů fyzických osob</li> <li>• sestavuje daňová přiznání k nejobvyklejším daním</li> <li>• propočítá sociální a zdravotní pojištění zaměstnavatele a zaměstnance, dovede použít základní princip výpočtu pro OSVČ</li> </ul>	<p><b>9. Soustava daní a zákonného pojištění</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• soustava daní, přímé a nepřímé daně</li> <li>• daně z příjmů, srážková daň</li> <li>• DPH, přijatá a uskutečněná zdanitelná plnění</li> <li>• silniční daň</li> <li>• spotřební daně, ostatní daně</li> <li>• sociální a zdravotní pojištění</li> </ul>

## Marketing a management sportu

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Marketing a management sportu
Celková hodinová dotace:	4. ročník - 2 hodiny týdně / 56 za rok Celkem 56 hodin za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Marketing a management sportu je odborný předmět, který podává soubor poznatků z ekonomiky, managementu a marketingu se zvláštním zřetelem ke sportovním organizacím.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je vést žáky k pochopení smyslu, významu a přínosu pohybových aktivit pro životní styl populace a naučit žáky pohlížet na odvětví sportu z jeho ekonomické stránky. Přínosem studia marketingu a managementu sportu je rozvoj logického myšlení, vypěstování analytických metod práce a získání takových znalostí a návyků, které by byly vhodnou základnou pro další odborný růst žáků. Žáci zde mohou vhodně propojovat své znalosti a dovednosti ze studia ekonomiky a práva se znalostmi a dovednostmi ze studia projektového managementu, historie tělesné kultury a dalších odborných sportovních předmětů.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva marketingu a managementu sportu je jako celek vyučován ve čtvrtém ročníku a je rozčleněn do pěti částí.

Obsahem první části je přehled a struktura národního hospodářství a začlenění sportovních organizací do skupiny neziskových organizací. Žáci se seznámí se způsoby financování sportovních neziskových organizací.

Druhá část se zabývá managementem ve sportovních organizacích, funkcemi a činnostmi manažera sportovní organizace.

Část třetí – nazvaná Sportovní organizace – popisuje typy sportovních organizací, zabývá se pravidly pro jejich vznik a založení, včetně tvorby stanov a registrace.

Čtvrtá část - Marketing ve sportovní organizaci – popisuje marketingové zásady, marketingový průzkum trhu a tvorbu a využití všech nástrojů marketingového mixu od vzniku produktu přes stanovení jeho ceny, místo prodeje až po propagaci včetně využití reklamy a sponzorství ve sportu.

Pátá část – Projektový management – je zaměřena na praktický návrh podnikatelského záměru s cílem zajištění fiktivní sportovní akce od sestavení rozpisu, zajištění ubytování, stravování, personálního, materiálního a finančního zajištění až po prezentaci výsledků práce.

Předmět je součástí obsahového okruhu obchodní činnost.

## **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka marketingu a managementu sportu směřuje k tomu, aby žáci:

- dokázali formulovat své názory,
- aktivně se účastnili diskuzí,
- formulovali a obhajovali své názory a postoje,
- dbali na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci,
- zvažovali a respektovali schopnosti své i schopnosti druhých,
- využívali svých poznatků ve svém dalším profesním životě,
- porozuměli základním souvislostem a postavení člověka v přírodě,
- byli motivováni k celoživotnímu vzdělávání.

## **Výukové strategie**

Základními metodami kromě výkladu je komunikace s žáky, vzájemná komunikace mezi žáky, práce s texty, následné výpočty a jejich interpretace, veřejné prezentace žáků, projektové metody výuky, týmová práce a kooperace, využívání ICT ve výuce, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, vyvozování jevů, jejich zobecňování a aplikace do příbuzných jevů. Je kladen důraz na neustálou kultivaci ústního i písemného projevu.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Podklady pro hodnocení a klasifikaci žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připraveností na vyučování,
- písemnými a ústními zkouškami,
- analýzou výsledků činnosti žáka,
- prezentacemi a referáty.

Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, přičemž poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů a výtvorů. Při ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím. Hodnocení je vyjadřováno pětistupňovou klasifikační stupnicí.

Při hodnocení je kladen důraz zejména na:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů a pojmů,
- schopnost vyjádření myšlenky,
- schopnost pohoťové komunikace,
- schopnost samostatně pracovat,
- schopnost týmové práce,
- tvůrčí přístup k předmětu,
- schopnost sebedůvěrné prezentace poznatků a vedení diskuze o nich,
- dovednost spolupracovat a týmově hledat řešení,
- dovednost analyzovat výsledky práce a hodnotit je.

Součástí klasifikace je hodnocení žákovy aktivity v hodinách a celkový zájem o problematiku.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu marketing a management sportu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce marketingu a managementu sportu k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit.

### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dosáhl jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění ve sportovně ekonomické a administrativní oblasti,
- byl motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům,
- se adaptoval na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňoval, byl připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti, byl finančně gramotný,
- podněcoval práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažoval návrhy druhých.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání,
- se dokázal písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

### **Matematické kompetence**

Žák je veden k tomu aby:

- správně používal běžné jednotky,
- prováděl reálný odhad výsledku,
- efektivně aplikoval matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných životních situacích.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikoval elektronickou poštou,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu.

## **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V předmětu management a marketing ve sportu se realizují všechna čtyři průřezová témata:

V rámci PT **Občan v demokratické společnosti** se u žáků během studia rozvíjí především odborné, komunikativní, sociální kompetence a kompetence k řešení problémů v tom, že se učitelé snaží o vytvoření zdravého klimatu školy - dobré přátelské vztahy mezi učiteli, učiteli a žáky a mezi žáky navzájem. Ve výuce jsou kromě výkladu využívány aktivizující metody výuky, např. projektové učení, týmová práce, samostatná práce – vyhledávání a interpretace textu, prezentace; během práce v týmech se učí žáci hledat kompromisy mezi názory členů skupiny.

V rámci PT **Člověk a svět práce** jsou žáci vedeni k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání pro život. V rámci výuky jsou seznamováni s různými profesemi ve sportovních organizacích a odbornostmi, díky nimž se mohou úspěšně prosadit na trhu práce i v životě. Žáci se během své odborné praxe ve sportovních organizacích věnují pozornost nejen odborné činnosti podniků, ale i jejich personální strategii. Se světem práce se žáci mohou setkat i během exkurzí pořádaných školou během školního roku.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** jsou žáci vedeni k tomu, aby poznávali svět a učili se mu rozumět, aby chápali význam strategie udržitelného rozvoje světa, nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím. Během výuky odborných témat jsou seznamováni s ochranou životního prostředí týkající se probíraného tématu.

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** jsou žáci vedeni k tomu, aby pracovali při domácí přípravě na výuku s počítačovou technikou, zpracovávali některé zadané úkoly na PC, aby byli schopni komunikovat s vyučujícím prostřednictvím e-mailové pošty.

## **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

ekonomika

právo

informatika

tělesná výchova

projektový management

teorie sportovní přípravy



## ROZPIS UČIVA

### Obsah vzdělávání

#### Marketing a management sportu – 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• charakterizuje osobité postavení sportovních organizací v ekonomice</li><li>• vymezí pohybové (tělovýchovné, sportovní a sportovně rekreační) aktivity pro životní styl populace</li><li>• specifikuje způsoby financování sportovních organizací</li> <li>• objasní základní principy řízení firmy</li><li>• charakterizuje jednotlivé manažerské funkce</li><li>• na příkladu popíše rozhodovací metody managementu sportovně zaměřené firmy</li><li>• na typovém příkladu navrhne organizační strukturu neziskové organizace zabývající se nabídkou tělovýchovných, sportovních a sportovně rekreačních aktivit</li><li>• specifikuje organizace sportu v ČR a ve světě</li><li>• objasní propojení podnikatelské sféry a neziskových organizací</li> <li>• rozlišuje typické právní formy sportovních organizací a charakterizuje jejich základní znaky</li><li>• vysvětlí způsob sestavování stanov a objasní jejich význam</li><li>• vymezí postup vzniku a založení sportovní organizace a její registrace</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Národní hospodářství a neziskové organizace</b><ul style="list-style-type: none"><li>• struktura národního hospodářství</li><li>• typy neziskových organizací</li><li>• sportovní neziskové organizace</li><li>• financování sportovní organizace</li></ul></li> <li><b>2. Management v tělovýchovné organizaci</b><ul style="list-style-type: none"><li>• manažerské funkce</li><li>• funkce a činnosti manažera sportovní organizace</li><li>• organizace sportu v ČR</li><li>• organizace a řízení tělovýchovných klubů</li><li>• podnikání a sport</li><li>• sportovní management ve světě</li></ul></li> <li><b>3. Sportovní organizace</b><ul style="list-style-type: none"><li>• typy sportovních organizací</li><li>• vznik a založení sportovní organizace</li><li>• stanovy</li><li>• registrace sportovní organizace</li></ul></li> <li><b>4. Marketing ve sportovní organizaci</b><ul style="list-style-type: none"><li>• průzkum trhu</li><li>• marketingové koncepce</li></ul></li></ol>

- provede samostatně nebo ve skupině jednoduchý průzkum trhu a zpracuje jednoduchý marketingový plán
  - vysvětlí souvislost segmentu trhu, pozice produktu a nástrojů marketingu u sportovní organizace
  - stanoví ceny služby a objasní typické cenové taktiky
  - navrhne taktiku stanovení ceny pro konkrétní produkt
  - ukáže a objasní typické prodejní cesty
  - vybere vhodný reklamní prostředek pro určitý produkt
  - specifikuje potřebu sponzoringu ve sportu
- 
- provede ve skupině průzkum trhu
  - analyzuje poptávku a konkurenci
  - vytvoří sportovní produkt a sestaví nabídkový list
  - zpracuje cenovou kalkulaci produktu
  - navrhne vhodnou propagaci produktu
  - interpretuje výsledky

- SWOT analýza
- marketingový mix ve sportu a sportovně rekreačních aktivitách
- produkt
- cena
- místo prodeje
- propagace

#### **5. Projektový management**

- průzkum trhu
- sportovní akce, sportovní soutěže
- podnikatelský záměr
- tvorba sportovního produktu (nabídkový list, tvorba, cena, propagace)

## Anatomie

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Anatomie
Celková hodinová dotace:	2. ročník - 2 hodiny týdně / 68 hodin za rok Celkem: 68 hodin za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Anatomie člověka je přírodovědný předmět a tvoří základ pro pochopení biologické podstaty fungování lidského těla a její použití v praktickém životě. Je to povinný všeobecně vzdělávací předmět a vychází z požadavků RVP.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je zprostředkovat žákům základní biologické principy fungování lidského organismu. Vzdělávání v anatomii navazuje na poznatky, které žáci získali na základní škole, a přispívá k hlubšímu a komplexnějšímu pochopení zákonitostí fungování lidského organismu. Vede žáky ke správnému a kritickému využívání informačních zdrojů a rozšiřuje jejich znalosti o sobě samotných. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, učí je chápat význam zdravého životního stylu a jednat v jeho duchu, uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví jak svého, tak i ostatních.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva anatomie je zařazen do druhého ročníku, kde se vyučuje 2 hodiny týdně. Navazuje na předmět biologie, který je vyučován v 1. ročníku.

Předmět je součástí obsahového okruhu disponibilní hodiny, neboť jde o profilující předmět.

Předmět anatomie vede žáky k porozumění základním principům fungování lidského organismu a jejich vzájemnou provázanost. Zároveň anatomie vysvětluje vztahy mezi jednotlivými orgánovými soustavami, jejich stavbou a funkcí.

Obsahem učiva předmětu anatomie je:

- chápání a používání základních anatomických pojmů,
- orientace v základních biologických pojmech,
- práce s odborným textem.

#### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka anatomie směřuje k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad zdravého životního stylu,
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti,
- odpovědný vztah ke svému zdraví a svému tělu.

### **Výukové strategie**

Základními metodami práce je přednáška a diskuze s žáky, práce s texty a jejich interpretace, veřejné prezentace žáků, projektové metody výuky, týmová práce a kooperace, využívání ICT ve výuce, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, vyvozování jevů, jejich zobecňování a aplikace do příbuzných jevů.

Jsou využívány motivační metody výuky (příklady z praktického života, návaznost na předchozí zkušenosti), fixační (ústní i písemné opakování, samostatné práce a vyhledávání informací) a v neposlední řadě i expoziční (popisy - biologických struktur, vysvětlování - vztahů, dějů, zobecňování - pravidel z konkrétních příkladů, grafické znázorňování - vztahů, dějů probíhajících v lidském organismu, využívání interaktivní tabule, dataprojektoru, nástěnných obrazů, odborné literatury).

### **Hodnocení výsledků žáků**

Pro hodnocení jsou žáci zkoušeni ústně nebo písemně z menších celků učiva a dále je průběžně hodnocena samostatná práce v hodině.

Předmětem hodnocení je: zvládnutí teoretického základu učiva, schopnost aplikovat základní biologické principy na konkrétních příkladech, základní orientace ve schématech a náčrtcích, aktivita při diskusích, aktivita v praktických cvičeních, pohotovost při vyhledávání konkrétních příkladů z praxe nebo z předchozí zkušenosti (učivo základní školy) a efektivní práce se zdroji informací.

Při hodnocení je kladen důraz zejména na:

- schopnost vysvětlit podstatu fyziologických dějů a jejich provázanosti,
- schopnost vysvětlit základní principy stavby a správné funkce lidského organismu,
- aplikovat získané poznatky v praxi,
- tvůrčí přístup k předmětu,
- dovednost analyzovat výsledky své práce a hodnotit je.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

### **Popis přínosu předmětu anatomie k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

#### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

##### **Kompetence k učení:**

Žák je veden při výuce anatomie k tomu, aby:

- využíval ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- s porozuměním poslouchal mluvené projevy,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky.

### **Kompetence k řešení problémů:**

Žák je veden k tomu, aby:

- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit.

### **Komunikativní kompetence:**

Žák je veden k tomu, aby:

- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- se aktivně účastnil diskuzí, formuloval a obhajoval své názory a postoje.

### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- si ověřoval získané poznatky, kriticky zvažoval názory, postoje a jednání jiných lidí,
- měl odpovědný vztah ke svému zdraví, pečoval o svůj fyzický a duševní rozvoj, byl si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu.

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu,
- chápal význam zdravého životního stylu a jednal v jeho duchu,
- uznával hodnotu života, uvědomoval si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,
- se aktivně zajímal o politické a společenské dění u nás a ve světě.

### **Matematické kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- dokázal číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.).

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu,
- pracoval s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích,
- si uvědomoval nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupoval k získaným informacím.

## **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

Ve výuce anatomie se realizují především dvě průřezová témata – Občan v demokratické společnosti a Člověk a životní prostředí.

PT **Občan v demokratické společnosti** je obsaženo ve všech celcích ve formě diskuzí a řešení problémových situací (vztahy mezi populacemi, ochrana člověka za mimořádných situací,

významné choroby člověka a jejich předcházení, zdravý životní styl, závislosti a jejich prevence).

Předmět rozvíjí celé PT **Člověk a životní prostředí** ve všech tématických celcích.

Předmět souvisí i s PT **Informační a komunikační technologie**, kdy žáci připravují referáty pomocí výpočetní techniky, vyhledávají informace v odborných publikacích a na internetu a vytvářejí a představují prezentace.

### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

fyzika

chemie

společenské vědy

tělesná výchova

biologie

## ROZPIS UČIVA

### Obsah vzdělávání

#### Anatomie – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• popíše základní anatomickou stavbu lidského těla a funkci orgánů v lidském těle</li><li>• orientuje se v základním anatomickém názvosloví</li><li>• vysvětlí zásady správné výživy a zdravého životního stylu</li><li>• charakterizuje základní genetické pojmy, uvede příklady využití genetiky, popíše genetické choroby člověka</li><li>• uvede zásady zdravého životního stylu, uvědomuje si dopad vlastního jednání na své duševní i tělesné zdraví</li><li>• vysvětlí příklady duševní hygieny a popíše její důsledky</li><li>• popíše postup při poskytování první pomoci</li><li>• prakticky ošetří poranění dle jejich typu</li><li>• popíše postup při resuscitaci</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Morfologie orgánových systémů. Stavební plán těla, anatomické názvosloví, topografické vztahy na těle, soustava pohybová, obecná nauka o kostech a svalech, jejich spojení a mechanika, skelet člověka.</li><li>• Soustava cévní. Stavba a uložení srdce, krev a lymfa. Definice, obsah fyziologie, homeostáza, složení lidského těla. Fyziologie oběhového systému.</li><li>• Soustava trávicí. Fyziologie trávicího systému.</li><li>• Soustava dýchací. Fyziologie dýchacího systému.</li><li>• Soustava močopohlavní (urogenitální). Stavba ledvin a pohlavního ústrojí muže a ženy. Vývoj plodu.</li><li>• Fyziologie vylučovacího systému.</li><li>• Genetika člověka.</li><li>• Soustava nervová. Autonomní a vegetativní nervový systém.</li><li>• Fyziologie žláz s vnitřní sekrecí.</li><li>• Fyziologie smyslových orgánů. Zrakové-sluchové-čichové-chuťové-kožní ústrojí, nervosvalový přenos, svalová kontrakce.</li><li>• Kardio resuscitační první pomoc. Správný postup první pomoci při zástavě srdce</li><li>• Úrazová první pomoc. Správné ošetření zlomenin kostí a svalových úrazů</li><li>• Šokové stavy. Zásady a postup při šoku postiženého</li><li>• Popáleniny. Správný postup ošetření při popáleninách</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zastavení krvácení. Ošetření krvácejících ran, tepenné, žilní krvácení</li></ul>
--	--



## Gymnastika

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Gymnastika
Celková hodinová dotace:	1. ročník - 1 hodina týdně / 34 hodin za rok 2. ročník – 1 hodina týdně / 34 hodin za rok 3. ročník – 1 hodina týdně / 34 hodin za rok Celkem 102 hodin za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

#### Koncepce vyučovacího předmětu:

Gymnastika je povinný odborný předmět. Rozšiřuje požadavky RVP a v praktické i teoretické rovině přispívá k výsledné odborné profilaci žáků oboru.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu:

Předmět gymnastika přispívá ke komplexnímu zvýšení úrovně pohybové úrovně žáka s přihlédnutím k fyzickým dispozicím, zdravotnímu stavu a zájmu. Cílem předmětu je rozvoj základních pohybových dovedností a teoreticky seznámit žáky s historií, pravidly a charakteristikou tohoto sportovního odvětví.

#### Charakteristika učiva:

Obsah učiva předmětu gymnastika je zařazen do prvního ročníku a druhého ročníku. V praktické rovině se jedná o rozvoj základních pohybových dovedností v oblasti akrobacie i základních prvků na nářadí.

Součástí učiva je pak i rozvíjení teoretických poznatků o historii a vývoji gymnastiky, dělení do jednotlivých disciplín a povědomí o současném stavu a dění na národní i světové úrovni.

Gymnastika je povinná pro všechny dívky a chlapce s výjimkou krátkodobých nebo dlouhodobých úlev, nebo omezení (navrhovaných a sledovaných lékařem) ve shodě se zdravotním stavem žáka.

Předmět je součástí disponibilních hodin, neboť jde o odbornou přípravu žáků..

#### Obsahem učiva je:

- rozvoj pohybových dovedností a kultivace pohybu
- regenerace a kompenzace jednostranné zátěže působené pobytem ve škole
- rozpoznání základních situací ohrožujících tělesné a duševní zdraví

#### Tématické celky

- průpravná cvičení
- akrobacie
- kladina
- hrazda
- přeskok
- kruhy

## **Tematické okruhy odborné**

- historie a vývoj
- gymnastické soutěže

## **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:**

Výuka gymnastiky směřuje k tomu, aby žáci:

- dodržovali jednání fair play
- chápali výhody dobré fyzické kondice pro uplatnění v životě i v zaměstnání
- byli motivováni k prohlubování pohybových schopností a dovedností v dané oblasti
- dosáhli optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností
- spolupracovali navzájem
- poznávali zdraví jako nejdůležitější životní hodnotu
- rozvíjeli svoji fyzickou kondici a zvyšovali individuální výkon

## **Výukové strategie**

Výuka gymnastiky má být pro žáky zajímavá a má je pozitivně motivovat. Vyučující klade důraz na individuální přístup k žákům a tím rozvíjí jejich osobní schopnosti, posouvá jejich limity. Vyučující vede žáka k individuálnímu zlepšení.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení, zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení bude vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu a vysvětlením. Hodnocení a klasifikace je v souladu s klasifikačním řádem.

Při hodnocení se bude klást důraz zejména na:

- respektování individuálních předpokladů žáka
- poznání jeho předpokladů
- aktuální možnosti žáků a zdravotní stav
- pohybové zájmy žáků
- schopnost týmové práce
- přístup k předmětu
- schopnost sebevědomé prezentace dovedností a výkonů
- dovednost spolupracovat

Žák je hodnocen za zvládnutí konkrétního cíle, za změnu ve vlastním výkonu, za zájem o předmět, za snahu prakticky využívat některé osvojené pohybové dovednosti. Při hodnocení se přihlíží nejen výkonu, ale zohledňuje se také snaha.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu gymnastika k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení:**

Žák je veden při výuce gymnastiky k tomu, aby:

- byl motivován dále zvyšovat svoji fyzickou kondici
- se vyjadřoval přiměřenou odbornou terminologií
- pociťoval radost a uspokojení z prováděné tělesné a sportovní činnosti
- dosáhl optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností
- vyhledával aktivně příležitosti k dalším pohybovým aktivitám

- zlepšoval svůj individuální výkon

#### **Kompetence k řešení problémů:**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání cvičení a získal informace potřebné k řešení problému, navrhl způsob řešení
- spolupracoval při činnostech s jinými žáky
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit

#### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně odbornou sportovní terminologií
- rozvíjel své osobní schopnosti
- rozvíjel své morálně volní vlastnosti prostřednictvím soutěží
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami sportovního chování a jednání fair play

#### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku
- pracoval v týmu
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům
- přijímal a odpovědně plnil své i kolektivní úkoly
- dodržoval sjednaná pravidla a rozvíjel tak své morálně volní vlastnosti
- vyvozoval a posuzoval závěry chování a řešil herní situace

#### **Občanské kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- respektoval spolucvičící a soupeře
- si uvědomoval své možnosti v dané oblasti
- se aktivně zajímal o vztahy v kolektivu

#### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání
- se dokázal seberealizovat při vstupu na trh práce (fyzické testy jako předpoklad pro výkon některých zaměstnání)

#### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- aktivně pracoval s počítačem
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu v oblasti sportu a soutěží

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V gymnastice se realizují především tři průřezová témata – Občan v demokratické společnosti a Člověk a svět práce a Člověk a životní prostředí.

K PT **Občan v demokratické společnosti** přispívá především navazování kontaktů mezi školami prostřednictvím sportovních utkání a závodů. Škola spolupracuje s jinými školami v okrese v rámci AŠSK.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání a odpovídající fyzické kondice pro život. Pro úspěšný výkon některých

povolání je nutná dobrá fyzická kondice jako předpoklad úspěšné kariéry nebo přijetí do zaměstnání.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** si žáci osvojují zásady bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, respektují nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím. Zařazujeme téma ochrany člověka za mimořádných situací.

### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

biologie

anatomie

teorie sportovní přípravy

tělesná výchova

## ROZPIS UČIVA

### Obsah vzdělávání

#### Gymnastika – 1. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• používá správnou terminologii</li><li>• popíše a provede základní cvičební prvky</li><li>• rozliší správnost didaktických postupů při nácvičení jednotlivých prvků</li><li>• uvědomuje si rizika úrazu při provádění jednotlivých prvků, je schopen zajistit spolužákovi správnou pomoc</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• pohovoří o historii gymnastiky a organizaci soutěží ve světovém kontextu</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Průpravná cvičení</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Zpevňování trupu a končetin</li><li>• Pohyblivost v ramenních a kyčelních kloubech</li><li>• Rotační příprava</li><li>• Odrazová příprava</li><li>• Posilování na šplhacím nářadí</li><li>• Kompenzační cvičení</li></ul></li><li><b>2. Akrobacie</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Kotouly</li><li>• Stoj na rukou</li></ul></li><li><b>3. Kladina</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Chůze, poskoky</li><li>• Obraty</li></ul></li><li><b>4. Hrazda</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Průpravná cvičení</li><li>• Výmyk</li><li>• Podmet</li></ul></li><li><b>5. Přeskok</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Průpravná cvičení</li><li>• Přímé skoky</li></ul></li><li><b>6. Kruhy</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Komihání</li></ul></li><li><b>7. Historie</b></li></ol>

## Gymnastika – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• používá správnou terminologii</li><li>• popíše a provede základní cvičební prvky</li><li>• rozliší správnost didaktických postupů při nácviku jednotlivých prvků</li><li>• uvědomuje si rizika úrazu při provádění jednotlivých prvků, je schopen zajistit spolužákovi správnou pomoc</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• pohovoří o historii gymnastiky a organizaci soutěží v národním kontextu</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Průpravná cvičení</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Zpevňování trupu a končetin</li><li>• Pohyblivost v ramenních a kyčelních kloubech</li><li>• Rotační příprava</li><li>• Odrazová příprava</li><li>• Posilování na šplhacím nářadí</li><li>• Kompenzační cvičení</li></ul></li><li><b>2. Akrobacie</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Kotouly</li><li>• Stoj na rukou</li><li>• Přemet stranou</li><li>• Rondát</li></ul></li><li><b>3. Kladina</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Chůze, poskoky</li><li>• Obraty</li></ul></li><li><b>4. Hrazda</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Průpravná cvičení</li><li>• Výmyk</li><li>• Podmet</li><li>• Toč jízdmo</li></ul></li><li><b>5. Přeskok</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Průpravná cvičení</li><li>• Přímé skoky</li></ul></li><li><b>6. Kruhy</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Komíhání</li><li>• Vzepření</li><li>• Svisy</li><li>• Seskok</li></ul></li><li><b>7. Historie</b></li></ol>

## Gymnastika – 3. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• používá správnou terminologii</li> <li>• popíše a provede základní cvičební prvky</li> <li>• rozliší správnost didaktických postupů při nácvičování jednotlivých prvků</li> <li>• sestaví a zacvičí jednoduchou sportovní sestavu</li> <li>• uvědomuje si rizika úrazu při provádění jednotlivých prvků, je schopen zajistit spolužákovi správnou pomoc</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede nejznámější představitele české gymnastiky a přiblíží jejich největší úspěchy</li> <li>• vysvětlí pravidla jednotlivých gymnastických disciplín a způsob hodnocení při soutěžích jednotlivců i družstev</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Průpravná cvičení</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zpevňování trupu a končetin</li> <li>• Pohyblivost v ramenních a kyčelních kloubech</li> <li>• Rotační příprava</li> <li>• Odrazová příprava</li> <li>• Posilování na šplhacím náradí</li> <li>• Kompenzační cvičení</li> </ul> </li> <li><b>2. Akrobacie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kotouly</li> <li>• Stoj na ruce</li> <li>• Přemet stranou, rondat</li> <li>• Přemet</li> </ul> </li> <li><b>3. Kladina</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chůze, poskoky</li> <li>• Obraty</li> <li>• Náskoky a seskoky</li> <li>• Rovnovážné postoje a polohy</li> </ul> </li> <li><b>4. Hrazda</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Podmet</li> <li>• Toče</li> <li>• Kmih, vzepření</li> </ul> </li> <li><b>5. Přeskok</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Průpravná cvičení</li> <li>• Průpravná cvičení pro převratové skoky</li> </ul> </li> <li><b>6. Kruhy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Houpání</li> <li>• Obraty</li> <li>• Vzepření</li> <li>• Seskoky</li> </ul> </li> <li><b>7. Gymnastické soutěže</b></li> </ol>

## Sportovní hry a atletika

Název školy:	<b>Obchodní akademie Neveklov</b>
Kód a název oboru:	<b>63-41-M/01 Ekonomika a podnikání</b>
Školní vzdělávací program:	<b>Sportovní management</b>
Vyučovací předmět:	<b>Sportovní hry a atletika</b>
Celková hodinová dotace:	<b>1. ročník – 1 hodina týdně / 34 hodin za rok 2. ročník – 1 hodina týdně / 34 hodin za rok 3. ročník - 1 hodina týdně / 34 hodin za rok Celkem 102 hodin za studium</b>
Platnost učební osnovy:	<b>od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem</b>

### **POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:**

#### **Koncepce vyučovacího předmětu:**

Sportovní hry a atletika je povinný odborný předmět. Rozšiřuje požadavky RVP a v praktické i teoretické rovině přispívá k výsledné odborné profilaci žáků oboru.

#### **Obecný cíl vyučovacího předmětu:**

Předmět sportovní hry a atletika přispívá ke komplexnímu zvýšení úrovně pohybové úrovně žáka s přihlédnutím k fyzickým dispozicím, zdravotnímu stavu a zájmu. Cílem předmětu je rozvoj základních pohybových dovedností a teoretické seznámení žáků s historií, rozdělením, pravidly a charakteristikou těchto sportovních odvětví.

#### **Charakteristika učiva:**

Obsah učiva předmětu sportovní hry a atletika je zařazen do prvního a třetího ročníku. V praktické rovině se jedná o rozvoj základních pohybových dovedností spojených s těmito sportovními odvětvími.

Součástí učiva je i rozvoj teoretických poznatků o historii a vývoji jednotlivých sportovních her a atletiky, dělení do jednotlivých skupin a povědomí o současném stavu a dění na národní i světové úrovni.

Obsahem učiva je:

- rozvoj pohybových dovedností a kultivace pohybu
- regenerace a kompenzace jednostranné zátěže působené pobytem ve škole
- rozpoznání základních situací ohrožujících tělesné a duševní zdraví

Předmět je součástí disponibilních hodin, neboť jde o odbornou přípravu žáků..

#### **Tématické celky**

- základní atletické disciplíny
- běhy, skoky vrhy
- kategorie sportovních her

#### **Tématické okruhy teoretické**

- historie a vývoj
- pravidla jednotlivých sportovních her
- pravidla atletiky
- základní metodika při výuce konkrétních her a atletických disciplín



## **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:**

Výuka sportovních her a atletiky směřuje k tomu, aby žáci:

- dodržovali jednání fair play
- chápali výhody dobré fyzické kondice pro uplatnění v životě i v zaměstnání
- byli motivováni k prohlubování pohybových schopností a dovedností v dané oblasti
- dosáhli optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností
- spolupracovali navzájem
- poznávali zdraví jako nejdůležitější životní hodnotu
- rozvíjeli svoji fyzickou kondici a zvyšovali individuální výkon

## **Výukové strategie**

Výuka sportovních her a atletiky má být pro žáky zajímavá a má je pozitivně motivovat. Vyučující klade důraz na individuální přístup k žákům a tím rozvíjí jejich osobní schopnosti, posouvá jejich limity. Vyučující vede žáka k individuálnímu zlepšení.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení, zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení bude vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu a vysvětlením. Hodnocení a klasifikace je v souladu s klasifikačním řádem.

Při hodnocení se bude klást důraz zejména na:

- respektování individuálních předpokladů žáka
- poznání jeho předpokladů
- aktuální možnosti žáků a zdravotní stav
- pohybové zájmy žáků
- schopnost týmové práce
- přístup k předmětu
- schopnost sebevědomé prezentace dovedností a výkonů
- dovednost spolupracovat

Žák je hodnocen za zvládnutí konkrétního cíle, za změnu ve vlastním výkonu, za zájem o předmět, za snahu prakticky využívat některé osvojené pohybové dovednosti. Při hodnocení se přihlíží nejen výkonu, ale zohledňuje se také snaha.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu sportovní hry a atletika k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení:**

Žák je veden při výuce sportovních her a atletiky k tomu, aby:

- byl motivován dále zvyšovat svoji fyzickou kondici
- se vyjadřoval přiměřenou odbornou terminologií
- pociťoval radost a uspokojení z prováděné tělesné a sportovní činnosti
- dosáhl optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností
- vyhledával aktivně příležitosti k dalším pohybovým aktivitám
- zlepšoval svůj individuální výkon

#### **Kompetence k řešení problémů:**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání cvičení a získal informace potřebné k řešení problému, navrhl způsob řešení
- spolupracoval při činnostech s jinými žáky
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit

#### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně odbornou sportovní terminologií
- rozvíjel své osobní schopnosti
- rozvíjel své morálně volní vlastnosti prostřednictvím soutěží
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami sportovního chování a jednání fair play

#### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku
- pracoval v týmu
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům
- přijímal a odpovědně plnil své i kolektivní úkoly
- dodržoval sjednaná pravidla a rozvíjel tak své morálně volní vlastnosti
- vyvozoval a posuzoval závěry chování a řešil herní situace

#### **Občanské kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- respektoval spolucvičící a soupeře
- si uvědomoval své možnosti v dané oblasti
- se aktivně zajímal o vztahy v kolektivu

#### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání
- se dokázal seberealizovat při vstupu na trh práce (fyzické testy jako předpoklad pro výkon některých zaměstnání)

#### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- aktivně pracoval s počítačem
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu v oblasti sportu a soutěží

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V předmětu se realizují především tři průřezová témata – Občan v demokratické společnosti a Člověk a svět práce a Člověk a životní prostředí.

K PT **Občan v demokratické společnosti** přispívá především navazování kontaktů mezi školami prostřednictvím sportovních utkání a závodů. Škola spolupracuje s jinými školami v okrese v rámci AŠSK.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání a odpovídající fyzické kondice pro život. Pro úspěšný výkon některých povolání je nutná dobrá fyzická kondice jako předpoklad úspěšné kariéry nebo přijetí do zaměstnání.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** si žáci osvojují zásady bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, respektují nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím. Zařazujeme téma ochrany člověka za mimořádných situací.

## **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

biologie

fyzika

anatomie

teorie sportovní přípravy

tělesná výchova

informatika

## ROZPIS UČIVA

### Obsah vzdělávání

#### Sportovní hry a atletika – 1. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák:</u></p> <p><b>Atletika</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• používá správnou terminologii</li><li>• vysvětlí pravidla jednotlivých disciplín a upřesní jejich technické parametry</li><li>• pohovoří o historii atletiky a organizaci soutěží ve světovém kontextu</li><li>• uvede nejznámější představitele a přiblíží jejich největší úspěchy</li><li>• popíše správnou techniku jednotlivých atletických disciplín</li><li>• předvede výkon v jednotlivých atletických disciplínách</li><li>• dokáže změřit výkon sportovce</li></ul> <p><b>Sportovní hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• používá správnou terminologii</li><li>• vysvětlí pravidla jednotlivých sportovních her, technické nároky (velikost hřiště, parametry sportovního náčiní)</li><li>• vysvětlí rozdíly v herních systémech kolektivních her</li><li>• pohovoří o historii jednotlivých her a organizaci soutěží ve světovém kontextu</li><li>• uvede nejznámější představitele jednotlivých her a přiblíží jejich největší úspěchy</li><li>• předvede základní pohybové dovednosti v jednotlivých sportovních hrách</li></ul>	<p><b>1. Běhy</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Běžecská abeceda</li><li>• Krátké tratě</li><li>• Nízký start</li><li>• Štafetová předávka</li></ul> <p><b>2. Vrh a hody</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Koule</li><li>• Oštěp</li></ul> <p><b>3. Skoky</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dálka</li><li>• Výška</li></ul> <p><b>Sportovní hry</b></p> <p><b>1. Fotbal</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Herní činnosti jednotlivce: vedení míče, střelba, přihrávka</li><li>• Herní kombinace a herní systémy</li></ul> <p><b>2. Basketbal</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Herní činnosti jednotlivce: vedení míče, střelba, přihrávka</li><li>• Herní kombinace a herní systémy</li></ul> <p><b>3. Házená</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Herní činnosti jednotlivce: vedení míče, střelba, přihrávka</li><li>• Herní kombinace a herní systémy</li></ul> <p><b>4. Softbal</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Příhozy, nadhozy, odpaly</li><li>• Herní systémy, hra</li></ul>

## Sportovní hry a atletika – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák:</u></p> <p><b>Atletika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• používá správnou terminologii</li> <li>• vysvětlí pravidla jednotlivých disciplín a upřesní jejich technické parametry</li> <li>• pohovoří o historii atletiky a organizaci soutěží ve světovém kontextu</li> <li>• uvede nejznámější představitele a přiblíží jejich největší úspěchy</li> <li>• popíše správnou techniku jednotlivých atletických disciplín</li> <li>• předvede výkon v jednotlivých atletických disciplínách</li> <li>• dokáže změřit výkon sportovce</li> </ul> <p><b>Sportovní hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• používá správnou terminologii</li> <li>• vysvětlí pravidla jednotlivých sportovních her, technické nároky (velikost hřiště, parametry sportovního náčiní)</li> <li>• vysvětlí rozdíly v herních systémech kolektivních her</li> <li>• pohovoří o historii jednotlivých her a organizaci soutěží ve světovém kontextu</li> <li>• uvede nejznámější představitele jednotlivých her a přiblíží jejich největší úspěchy</li> <li>• předvede základní pohybové dovednosti v jednotlivých sportovních hrách</li> </ul>	<p><b>1. Běhy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Běžecská abeceda</li> <li>• Krátké tratě</li> <li>• Nízký start</li> <li>• Štafetová předávka</li> </ul> <p><b>2. Vrh a hody</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koule</li> <li>• Oštěp</li> </ul> <p><b>3. Skoky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dálka</li> <li>• Výška</li> </ul> <p><b>Sportovní hry</b></p> <p><b>5. Fotbal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Herní činnosti jednotlivce: vedení míče, střelba, přihrávka</li> <li>• Herní kombinace a herní systémy</li> </ul> <p><b>6. Basketbal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Herní činnosti jednotlivce: vedení míče, střelba, přihrávka</li> <li>• Herní kombinace a herní systémy</li> </ul> <p><b>7. Florbal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Herní činnosti jednotlivce: vedení míče, střelba, přihrávka</li> <li>• Herní kombinace a herní systémy</li> </ul> <p><b>8. Volejbal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Herní činnosti jednotlivce: odbití míče, přihrávka, nahrávka, podání, útočný úder</li> <li>• Herní kombinace a herní systémy</li> </ul>

## Sportovní hry a atletika – 3. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák:</u></p> <p><b>Atletika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• používá správnou terminologii</li> <li>• vysvětlí pravidla jednotlivých disciplín a jejich technické parametry</li> <li>• pohovoří o historii atletiky a organizaci soutěží ve světovém kontextu</li> <li>• uvede nejznámější představitele v českém i světovém měřítku a přiblíží jejich největší úspěchy</li> <li>• popíše správnou techniku jednotlivých atletických disciplín</li> <li>• předvede výkon v jednotlivých atletických disciplínách</li> <li>• dokáže změřit výkon sportovce</li> </ul> <p><b>Sportovní hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• používá správnou terminologii</li> <li>• vysvětlí pravidla jednotlivých sportovních her, technické nároky (velikost hřiště, parametry sportovního náčiní)</li> <li>• vysvětlí rozdíly v herních systémech kolektivních her</li> <li>• pohovoří o historii jednotlivých her a organizaci soutěží ve světovém kontextu</li> <li>• uvede nejznámější představitele jednotlivých her a přiblíží jejich největší úspěchy</li> <li>• předvede základní pohybové dovednosti v jednotlivých sportovních hrách</li> </ul>	<p><b>1. Běhy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Běžecská abeceda</li> <li>• Střední a dlouhé tratě</li> <li>• Překážky</li> </ul> <p><b>2. Vrhly a hody</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disk</li> <li>• Oštěp</li> </ul> <p><b>3. Skoky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dálka, trojskok</li> <li>• Výška</li> </ul> <p><b>Sportovní hry</b></p> <p><b>1. Florbal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Herní činnosti jednotlivce: vedení míče, střelba, přihrávka</li> <li>• Herní kombinace a herní systémy</li> </ul> <p><b>2. Volejbal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Herní činnosti jednotlivce: odbití míče, přihrávka, nahrávka, podání, útočný úder</li> <li>• Herní kombinace a herní systémy</li> </ul> <p><b>3. Badminton</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Herní činnosti jednotlivce</li> <li>• Hra</li> </ul> <p><b>4. Tenis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Herní činnosti jednotlivce</li> <li>• Hra</li> </ul> <p><b>5. Další sportovní hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dle možností i zájmu konkrétní skupiny žáků</li> </ul>

## Plavání

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Plavání
Celková hodinová dotace:	4. ročník - 2 hodiny týdně / 56 hodin za rok Celkem 56 hodin za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

#### Koncepce vyučovacího předmětu:

Plavání je povinný odborný předmět. Rozšiřuje požadavky RVP a v praktické i teoretické rovině přispívá k výsledné odborné profilaci žáků oboru.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu:

Předmět plavání přispívá ke komplexnímu zvýšení úrovně pohybové úrovně žáka s přihlédnutím k fyzickým dispozicím, zdravotnímu stavu a zájmu. Cílem předmětu je rozvoj základních pohybových dovedností a teoreticky seznámit žáky s historií, pravidly a charakteristikou tohoto sportovního odvětví. Žák je veden k tomu, aby plavání vnímal jako prostředek k regeneraci a relaxaci.

#### Charakteristika učiva:

Obsah učiva předmětu plavání je zařazen čtvrtého ročníku. Předmět je součástí disponibilních hodin, neboť jde o odbornou přípravu žáků.

V praktické rovině se jedná o rozvoj základních pohybových dovedností, nácvik jednotlivých plaveckých stylů a rozvoj plavecké vytrvalosti.

Součástí učiva jsou pak i teoretické poznatky o historii a vývoji plavání, dělení do jednotlivých disciplín a povědomí o současném stavu a dění na národní i světové úrovni.

Plavání je povinné pro všechny dívky a chlapce s výjimkou krátkodobých nebo dlouhodobých úlev, nebo omezení (navrhovaných a sledovaných lékařem) ve shodě se zdravotním stavem žáka.

Obsahem učiva je:

- rozvoj pohybových dovedností a kultivace pohybu
- regenerace a kompenzace jednostranné zátěže působené pobytem ve škole
- rozpoznání základních situací ohrožujících tělesné a duševní zdraví

#### Tématické celky

- průpravná cvičení
- nácvik jednotlivých plaveckých stylů (kraul, znak, prsa, motýlek)
- startovní skok
- plavecké otočky
- záchrana tonoucího a první pomoc v případě tonutí

#### Tematické okruhy teoretické

- historie a vývoj
- plavecké soutěže
- zásady bezpečnosti při vodní turistice

### **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:**

Výuka plavání směřuje k tomu, aby žáci:

- dodržovali jednání fair play
- chápali výhody dobré fyzické kondice pro uplatnění v životě i v zaměstnání
- byli motivováni k prohlubování pohybových schopností a dovedností v dané oblasti
- dosáhli optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností
- spolupracovali navzájem
- poznávali zdraví jako nejdůležitější životní hodnotu
- rozvíjeli svoji fyzickou kondici a zvyšovali individuální výkon

### **Výukové strategie**

Výuka plavání má být pro žáky zajímavá a má je pozitivně motivovat. Vyučující klade důraz na individuální přístup k žákům a tím rozvíjí jejich osobní schopnosti, posouvá jejich limity. Vyučující vede žáka k individuálnímu zlepšení.

### **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení, zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení bude vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu a vysvětlením.

Při hodnocení se bude klást důraz zejména na:

- respektování individuálních předpokladů žáka
- poznání jeho předpokladů
- aktuální možnosti žáků a zdravotní stav
- pohybové zájmy žáků
- schopnost týmové práce
- přístup k předmětu
- schopnost sebevědomé prezentace dovedností a výkonů
- dovednost spolupracovat

Žák je hodnocen za zvládnutí konkrétního cíle, za změnu ve vlastním výkonu, za zájem o předmět, za snahu prakticky využívat některé osvojené pohybové dovednosti. Při hodnocení se přihlíží nejen výkonu, ale zohledňuje se také snaha.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

### **Popis přínosu předmětu plavání k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

#### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

##### **Kompetence k učení:**

Žák je veden při výuce plavání k tomu, aby:

- byl motivován dále zvyšovat svoji fyzickou kondici
- se vyjadřoval přiměřenou odbornou terminologií
- pociťoval radost a uspokojení z prováděné tělesné a sportovní činnosti
- dosáhl optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností
- vyhledával aktivně příležitosti k dalším pohybovým aktivitám



- zlepšoval svůj individuální výkon

### **Kompetence k řešení problémů:**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání cvičení a získal informace potřebné k řešení problému, navrhl způsob řešení
- spolupracoval při činnostech s jinými žáky
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit

### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně odbornou sportovní terminologií
- rozvíjel své osobní schopnosti
- rozvíjel své morálně volní vlastnosti prostřednictvím soutěží
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami sportovního chování a jednání fair play

### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku
- pracoval v týmu
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům
- přijímal a odpovědně plnil své i kolektivní úkoly
- dodržoval sjednaná pravidla a rozvíjel tak své morálně volní vlastnosti
- vyvozoval a posuzoval závěry chování a řešil herní situace

### **Občanské kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- respektoval spolucvičící a soupeře
- si uvědomoval své možnosti v dané oblasti
- se aktivně zajímal o vztahy v kolektivu

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání
- se dokázal seberealizovat při vstupu na trh práce (fyzické testy jako předpoklad pro výkon některých zaměstnání)

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- aktivně pracoval s počítačem
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu v oblasti sportu a soutěží

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V plavání se realizují především tři průřezová témata – Občan v demokratické společnosti a Člověk a svět práce a Člověk a životní prostředí.

K PT **Občan v demokratické společnosti** přispívá především navazování kontaktů mezi školami prostřednictvím sportovních utkání a závodů. Škola spolupracuje s jinými školami v okrese v rámci AŠSK.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání a odpovídající fyzické kondice pro život. Pro úspěšný výkon některých

povolání je nutná dobrá fyzická kondice jako předpoklad úspěšné kariéry nebo přijetí do zaměstnání.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** si žáci osvojují zásady bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, respektují nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím. Zařazujeme téma ochrany člověka za mimořádných situací.

### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

biologie

anatomie

teorie sportovní přípravy

informatika

tělesná výchova

zdravotní tělesný výchova

**ROZPIS UČIVA****Obsah vzdělávání****Plavání – 4. ročník**

<b>VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ</b>	<b>UČIVO</b>
<p><u>Žák:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• používá správnou terminologii</li><li>• vysvětlí pravidla a předvede základní plavecké styly na trati 25 metrů</li><li>• plaveckým stylem prsa i kraul zaplave 100 metrů v souladu s pravidly a ve stanoveném časovém limitu rozdílném pro chlapce i dívky</li><li>• předvede startovní skok a plaveckou obrátku</li><li>• rozliší správnost didaktických postupů při nácviku jednotlivých stylů</li><li>• pohovoří o historii plavání a organizaci soutěží ve světovém kontextu</li><li>• uvede nejznámější představitele českého plavání a přiblíží jejich největší úspěchy</li><li>• teoreticky stanoví správný postup při záchraně tonoucího a prakticky ho předvede při simulované situaci</li></ul>	<p><b>Průpravná cvičení</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dýchání do vody</li><li>• Potápění</li><li>• Splývání</li><li>• Skoky do vody</li><li>• Nácvik znaku, správné dýchání</li><li>• Pohyb dolních končetin, záběry paží</li></ul> <p><b>Nácvik plaveckých stylů</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kraul</li><li>• Znak</li><li>• Prsa</li><li>• Motýlek</li></ul> <p><b>Startovní skok</b></p> <p><b>Obrátky</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Základní obrátka</li><li>• Kotoulová obrátka</li></ul> <p><b>Historie a současnost plaveckých soutěží</b></p> <p><b>Záchrana tonoucího</b></p>

## Teorie sportovní přípravy

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Teorie sportovní přípravy
Celková hodinová dotace:	1. ročník - 2 hodina týdně / 68 hodin za rok 2. ročník - 1 hodina týdně / 34 hodin za rok 3. ročník - 2 hodina týdně / 68 hodin za rok 4. ročník - 2 hodina týdně / 56 hodin za rok Celkem 226 hodin za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Teorie sportovní přípravy je povinný odborný profilový předmět v rámci ŠVP Sportovní management. Je zároveň povinným maturitním předmětem v rámci profilové maturitní zkoušky. Předmět vytváří komplexní základ vědomostí o sportovní přípravě, tréninku, psychologii sportu a regeneraci. Předmět vychází z požadavků RVP.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je podat žákům základní a ucelené informace o sportovní přípravě a tréninku, psychologii sportu, hygieně a regeneraci. Žákům jsou podávány praktické informace související se sportovním životem. Žáci si osvojí metody a postupy při skladbě tréninkových jednotek, dostanou informace o základních hygienických návycích, regeneračních procedurách a výživě použitelných v praktickém životě.

#### Charakteristika učiva

Učivo je v jednotlivých ročnících strukturováno do tématických celků. V prvním ročníku si žáci osvojují základní strukturu samotného sportovního výkonu a fyziologického zabezpečení. Ve druhém ročníku se žáci seznámí s jednotlivými faktory sportovního výkonu jako je kondiční, technická, taktická a psychologická příprava. V tomto ročníku také dostanou informace hygienických a regeneračních návycích ve sportu. Třetí ročník je zaměřen na skladbu tréninkových cyklů, obecné zásady sportovní přípravy dětí, výběru talentů a zabezpečení soutěží. Čtvrtý je zaměřen na výživu ve sportu a psychologii sportu.

Předmět je součástí disponibilních hodin, neboť jde o odbornou přípravu žáků..

#### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka teorie sportovní přípravy směřuje k tomu, aby žák:

- rozvíjel schopnost učit se a byl připraven se celoživotně vzdělávat,
- byl schopen pravidelného sportovního rytmu v běžném pracovním životě,
- dokázal aktivně motivovat své okolí ke sportu a ke zdravému životnímu stylu,
- měl kladný vztah a chuť předávat nasbírané informace o sportu dále, hlavně dětem,
- dodržoval zásady fair play.

## **Výukové strategie**

Základními metodami práce je výklad, řízený rozhovor, komunikace s žáky, interpretace výukových textů, žák používá správnou odbornou terminologii. Další metodou je komunikace mezi žáky, vzájemné hodnocení. Žák si uvědomuje mezipředmětové vztahy a umí je zařazovat. Dalšími metodami používanými ve výuce jsou veřejné prezentace žáků a projektové metody výuky.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení, zvláště je vést k sebehodnocení. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu a vysvětlením.

Při hodnocení je kladen důraz zejména na:

- souvislost ústního projevu,
- srozumitelnost,
- pohotovost a rychlé reagování,
- odborné vyjadřování,
- schopnost týmové práce,
- přístup k předmětu,
- schopnost sebevědomé prezentace dovedností a výkonů,
- dovednost spolupracovat.

Při závěrečné klasifikaci se berou v úvahu i samostatné práce žáka, jeho aktivita v hodinách a jeho zájem o problematiku předmětu.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu teorie sportovní přípravy k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden k tomu, aby:

- byl motivován dále zvyšovat svoji odbornost v oblasti teorie sportovní přípravy
- se vyjadřoval přiměřenou odbornou terminologií,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem,
- uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání zejména v oblasti sportu,
- využíval ke svému učení různé informační zdroje.

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení
- spolupracoval při činnostech s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit.
- uplatňoval při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace

#### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně odbornou sportovní terminologií,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle,

- se aktivně účastnil diskusí, formuloval a obhajoval své názory a postoje,
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami sportovního chování a jednání fair play

### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům,
- přijímal a odpovědně plnil své i kolektivní úkoly,
- dodržoval sjednaná pravidla a rozvíjel tak své morálně volní vlastnosti,
- si vytvořil žebříček hodnot při provozování sportovních aktivit

### **Občanské kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- respektoval potřeby spolužáků, případně soupeřů ve sportovní oblasti,
- si uvědomoval své možnosti v dané oblasti,
- se aktivně zajímal o vztahy v kolektivu.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání,
- se dokázal seberealizovat při vstupu na trh práce.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s počítačem,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména ze sportovních serverů

## **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V teorii sportovní přípravy se realizují především tři průřezová témata – Občan v demokratické společnosti a Člověk a svět práce a Člověk a životní prostředí.

K PT **Občan v demokratické společnosti** přispívá především navazování kontaktů mezi školami prostřednictvím sportovních utkání a závodů. Škola spolupracuje s jinými školami v okrese v rámci AŠSK.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání a odpovídající fyzické kondice pro život. Pro úspěšný výkon některých povolání je nutná dobrá fyzická kondice jako předpoklad úspěšné kariéry nebo přijetí do zaměstnání.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** si žáci osvojují zásady bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, respektují nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím. Je zařazováno téma ochrany člověka za mimořádných situací.

## **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

anatomie

biologie

tělesná výchova

společenské vědy

informatika

**ROZPIS UČIVA****Obsah vzdělávání****Teorie sportovní přípravy – 1. ročník**

<b>VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ</b>	<b>UČIVO</b>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• slovně popíše polohy těla cvičence</li><li>• zaujme polohu těla dle zadané terminologie</li></ul>	<b>Tělocvičné názvosloví</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Postoje a pohyby do postojů</li><li>• Kleky a pohyby do kleků</li><li>• Sedy a pohyby do sedů</li><li>• Lehy a pohyby do lehů</li><li>• Podpory smíšené</li><li>• Pohyby celého těla</li></ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• figurálním obrázkem zakreslí polohu těla dle terminologie, případně zaznamená krátkou gymnastickou sestavu</li><li>• schematickým nákresem znázorní konkrétní cvičení (rozestavení hráčů, pohyb, pohyb s míčem, přihrávka, střela)</li></ul>	<b>Grafický záznam cvičení</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Figurální obrázky</li><li>• Schematické nákresy cvičení</li></ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• objasní příčiny vzniku sportu</li><li>• popíše charakter tělesných činností dávných civilizací a uvede jejich příklady</li></ul>	<b>Počátky civilizace</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• tělesná kultura nejstarších civilizací (zejména Indie, Čína)</li></ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• uvede příklady sportovního vzdělávání v antickém Řecku</li><li>• formuluje příčiny vzniku her a vyjmenuje disciplíny</li><li>• popíše tělesnou kulturu středověkých rytířů</li></ul>	<b>Tělesná kultura antického Řecka</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• antické sportovní instituce</li><li>• starověké olympijské hry</li></ul> <b>Středověká tělesná kultura</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• tělesná výchova rytířů</li></ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• uvede známé tělocvičné směry humanismu a vyjmenuje jejich představitele</li><li>• vysvětlí zásady tělesné výchovy podle J.A. Komenského a porovná s humanistickou tělesnou kulturou</li><li>• rozliší a porovná zásadní tělocvičné směry v Anglii, Francii, Itálii,</li></ul>	<b>Humanismus a tělesná výchova</b>  <b>Jan Ámos Komenský a tělesná výchova</b>  <b>Buržoazní tělesná výchova</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lingův tělovýchovný systém</li></ul>

<p>Německu, Rusku a Švédsku a vyjmenuje zástupce</p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše okolnosti vzniku novodobých olympijských her,</li> <li>• vysvětlí ideály olympismu</li> <li>• objasní okolnosti zpolitizování olympijských her</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• doloží příčiny vzniku tělesné kultury v našich zemích</li> <li>• popíše historii a činnost Sokolské organizace</li> <li>• charakterizuje působení dalších tělovýchovných jednot</li> <li>• objasní funkci ČOV</li> <li>• vymeze základní funkce státu při organizaci tělesné výchovy</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• chronologicky uvede vznik a činnost těchto organizací</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jahn Eiselenův tělovýchovný systém</li> <li>• turnérský tělocvik</li> </ul> <p><b>Vznik a vývoj moderního sportu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• olympijské hnutí</li> </ul> <p><b>Organizace sportu v mezinárodním měřítku a začlenění českých organizací do těchto struktur</b></p> <p><b>Tělesná kultura v Českých zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• české tělovýchovné organizace</li> <li>• sokolské hnutí</li> <li>• tělovýchovné jednoty</li> <li>• Český olympijský výbor</li> <li>• funkce MŠMT</li> </ul> <p><b>Turistika, skauting, tramping</b></p>
--	---

### Teorie sportovní přípravy – 2.ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• objasní konstituční znaky jedince, vztahující k příslušnému sportovnímu výkonu</li> <li>• vysvětlí, co je kondice a které prvky zahrnuje</li> <li>• objasní, co to jsou sportovní dovednosti, a vysvětlí pojmy vnitřní, vnější technika a koordinace</li> <li>• stanoví, co je optimální řešení strategických a taktických úkolů</li> <li>• vysvětlí, co jsou senzorické, rozhodovací a intelektuální procesy z hlediska psychiky ve sportu</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí činnost svalu a objasní pojem síla</li> <li>• popíše jednotlivé metody posilování</li> </ul>	<p><b>Struktura sportovního výkonu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• faktory somatické</li> <li>• faktory kondiční</li> <li>• faktory techniky</li> <li>• faktory taktiky</li> <li>• faktory psychické</li> </ul> <p><b>Kondiční příprava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• diagnostika a stimulace silových schopností</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede konkrétní příklad diagnostické metody silových schopností</li> </ul>	
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stanoví důležité faktory pro stimulaci rychlostních schopností a popíše metody tréninku při získávání rychlostních schopností</li> <li>• objasní souvislost mezi silou a rychlostí</li> <li>• uvede konkrétní příklad diagnostické metody rychlostních schopností</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• diagnostika a stimulace rychlostních schopností</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozliší krátkodobou, střednědobou, dlouhodobou a rychlostní vytrvalost a uvede příklady tréninku jednotlivých typů vytrvalostí</li> <li>• vysvětlí pojmy aerobní výkon anaerobní práh, kyslíkový deficit a kyslíkový dluh</li> <li>• uvede konkrétní příklad diagnostické metody vytrvalostních schopností</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• diagnostika a stimulace vytrvalostních schopností</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• objasní pojem koordinace pohybu a vyjmenuje metody nácviku koordinace,</li> <li>• uvede konkrétní příklad diagnostické metody koordinačních schopností</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• diagnostika a stimulace koordinačních schopností</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí pojem pohyblivost</li> <li>• uvede konkrétní příklad diagnostické metody pohyblivosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• diagnostika a stimulace pohyblivostních schopností</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje termín biorytmus</li> <li>• uvede příklady správné a špatné životosprávy sportovce a vytvoří sobě denní režim</li> </ul>	<p><b>Hygiena a regenerace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• životospráva</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vymezi hygienické zásady před, při a po sportovní činnosti</li> <li>• uvede chyby v hygieně sportovce</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• hygiena</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje termín regenerace</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede příklady regeneračních procedur</li> <li>• vysvětlí význam regenerace popíše některé nové procedury</li> <li>• Vysvětlí pojem stres, uvede příklady relaxačních cvičení</li> <li>• Předvede alespoň jednu konkrétní formu relaxační techniky (např. Jacobsenova progresivní relaxace, dechová cvičení, soustředění, šavásána, wu-t'i, cvičení čchi-kung apod.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• regenerace</li> <li>• masáže, sauna, kryogenní komora, vířivé koupele</li> <li>• stres a relaxace</li> </ul>
--	---

### Teorie sportovní přípravy – 3. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše motivy které vedou lidi ke sportovní činnosti</li> <li>• charakterizuje psychické stavy, které může sport přinášet</li> <li>• objasní příčiny nespportovního chování</li> <li>• pojmenuje problematiku dopingů jako celospolečenského problému ve sportu</li> <li>• identifikuje problém agresivity fanoušků nejen na fotbalových stadionech</li> </ul>	<b>Psychologie sportu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• motivace ke sportu</li> <li>• psychické stavy ve sportu</li> <li>• poklesky chování ve sportu</li> <li>• anonymita davu</li> </ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše etapy ročního tréninkového cyklu</li> <li>• sestaví roční tréninkový plán na konkrétní vybrané sportovní odvětví</li> </ul>	<b>Etapy sportovního tréninku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• druhy tréninkových cyklů</li> <li>• roční tréninkový cyklus</li> </ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• objasní a vysvětlí pojem tréninková jednotka</li> <li>• vybere sport a sestaví tréninkovou jednotku</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tréninková jednotka</li> </ul>
<u>Žák</u>	<b>Základy výběru talentů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vlohy, nadání, talent</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozliší a charakterizuje termíny vloha, nadání a talent</li> <li>• rozpozná talent pro konkrétní vybraný sport</li> <li>• sestaví kritéria pro výběr talentu</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uvědomí si věkové zákonitosti a specifika při sportovní přípravě dětí</li> <li>• vyjmenuje a charakterizuje prioritní aspekty v začátcích sportovní přípravy dětí</li> <li>• sestaví tréninkovou jednotku pro tréninkovou skupinu dětí</li> </ul> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vybere si sport a vytvoří harmonogram soutěže v rámci školního prostředí</li> <li>• sestaví kalkulaci soutěže</li> <li>• uvede a navrhne nové modely organizace sportovních soutěží</li> </ul>	<p><b>Sportovní příprava dětí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obecné charakteristiky</li> </ul> <p><b>Organizace a zabezpečení soutěží</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organizace školní soutěže</li> <li>• organizace soutěží</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zacvičí alespoň jednu jednoduchou sestavu využitelnou pro každodenní cvičení sloužící jako prevence zdravotních oslabení - např. Pozdrav slunci (Jóga), Navíjení hedvábného vlákna (Tchaj-t'i), strečingové sestavy apod.</li> <li>• Uvede příklady zdravotních oslabení a přiřadí k nim vhodná cvičení jako formu terapie</li> <li>• Vysvětlí význam kompenzačních cvičení a zacvičí konkrétní sestavu vhodnou pro danou sportovní disciplínu a její typické svalové dysbalance</li> </ul>	<p><b>Zdravotní tělesná výchova</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prevence zdravotních oslabení</li> <li>• Terapie zdravotních oslabení</li> <li>• Kompenzační cvičení a svalové dysbalance</li> </ul>

## Teorie sportovní přípravy – 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	TEMATICKÉ CELKY
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí význam cukrů při pohybových aktivitách</li> <li>popíše efektivní využití cukrů při sportu</li> <li>objasní pojem Glykemický index</li> <li>sestaví žebříček potravin podle GI a určí, které potraviny jsou nejvhodnější pro aerobní a anaerobní pohybové zatížení</li> </ul>	<p><b>Základní složky výživy sportovce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>cukry</li> <li>glykemický index</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vyzdvihne význam tuků jako součást energetického zabezpečení organismu při pohybové činnosti</li> <li>rozliší potraviny obsahující vhodné a nevhodné tuky pro sportovní činnost</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>tuky</li> <li>beta oxidace</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí význam bílkovin při tvorbě svalové hmoty</li> <li>určí potraviny obsahující bílkovinu vhodnou pro tvorbu svalů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>bílkoviny</li> <li>aminokyseliny</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>objasní důležitost vitamínů pro správnou funkci organismu</li> </ul>	<p><b>Vitamíny</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>význam vitamínů</li> <li>vitamíny rozpustné ve vodě</li> <li>vitamíny rozpustné v tucích</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje Pyramidu výživy</li> <li>vytvoří jídelníček sportovce přizpůsobený fázím tréninkových nebo závodních období</li> </ul>	<p><b>Pyramida výživy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ovoce, zelena, těstoviny, ryby, luštěniny</li> <li>výživové doplňky</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí zásady příjmu tekutin před výkonem, během výkonu, po výkonu</li> <li>rozliší pojmy isotonický, hypotonický a hypertonický nápoj</li> <li>objasní pozitivní a negativní účinky piva na organismus sportovce</li> </ul>	<p><b>Pitný režim</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>voda, čaj,</li> <li>iontové nápoje</li> <li>pivo</li> </ul>

<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• definuje pojem „doping“</li><li>• rozdělí podpůrné látky dle jejich statutu, vlivu na organismus, míry škodlivosti</li><li>• vysvětlí největší rizika spojená s užíváním zakázaných látek ve sportu</li><li>• vysvětlí systém dopingové kontroly ve světovém i národním měřítku</li><li>• uvede konkrétní příklady zneužití zakázaných látek ve sportu a jejich důsledky</li></ul>	<p><b>Doping</b></p>
--	----------------------

## Projektový management

Název školy:	<b>Obchodní akademie Neveklov</b>
Kód a název oboru:	<b>63-41-M/01 Ekonomika a podnikání</b>
Školní vzdělávací program:	<b>Sportovní management</b>
Vyučovací předmět:	<b>Projektový management</b>
Celková hodinová dotace:	<b>4. ročník – 1 hodina týdně / 28 hodin za rok Celkem 28 hodin za studium</b>
Platnost učební osnovy:	<b>od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem</b>

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Projektový management je povinný odborný profilový předmět založený na systémovém uvažování a praktické tvorbě projektových záměrů financovaných převážně z národních a evropských fondů.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Projektový management rozvíjí strategii aktivního řešení problémů. Ve spojení s prohloubením informační vzdělanosti a osvojením nových pracovních postupů vede k rozvoji znalostí a dovedností žáků a jejich následné aplikaci pro kvalifikovaný výkon povolání a vyššímu uplatnění se na trhu práce. Flexibilní pravidla a povinnosti samostatné i týmové práce přispívají k zodpovědnému přístupu žáků k rozhodování a rozvíjejí jejich schopnosti nezávislého myšlení, úsudku a vlastní kreativity. Projektový management taktéž přispívá k formování etické osobnosti žáků, směřuje k toleranci k hodnotám jiných národů, k poznání životního prostředí a poukazuje na prospěšnost rozmanitosti společnosti.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva projektového managementu je zařazen do 3. ročníku. Tematické celky učiva obsahují výuku nejen teoreticko-diskusní, ale především praktickou.

Obsahem teoretické části výuky k plnění vzdělávacího cíle je systematický rozvoj znalostí v oblasti problematiky projektové přípravy a řízení projektů se speciálním zaměřením na přípravu projektů financovaných ze strukturálních fondů Evropské unie a národních fondů České republiky. Diskusní část výuky rozvíjí sociolingvistické kompetence vztahující se k podmínkám užití jazyka, které jsou potřebné v komunikaci mezi jednotlivci i ve skupině, v osobním i profesním životě.

Praktická část výuky zahrnuje písemné zpracování projektového záměru, vyhledání a zpracování relevantní projektové žádosti včetně rozpočtu a harmonogramu projektu. Součástí praktické části je též personální zajištění, identifikace a eliminace rizik spojených s realizační fází projektového řízení. Praktická část výuky rozšiřuje příležitosti k ústnímu vyjadřování v přirozených komunikativních situacích a k jiným způsobům spolupráce, zejména dialogu mezi studentem a učitelem. Vyučující dbá na poskytování zpětné vazby v oblasti chyb a vede žáky k sebehodnocení.

Předmět je součástí obsahového okruhu obchodní činnosti.

### **Obsahem učiva je systematické rozvíjení:**

- informačních znalostí – sběr a aplikace dat potřebných pro přípravnou a realizační fázi projektového řízení,
- ICT dovedností – vyhledávání dat z klíčových informačních zdrojů (webové stránky ministerstev ČR, Evropské unie),
- jazykových prostředků - osvojují si je prostřednictvím ICT dovedností,
- komunikačních dovedností zahrnující týmovou i individuální prezentaci,
- gramatických poznatků, které se osvojují prostřednictvím komunikativních dovedností.

### **Obsah učiva rozvíjí i komunikativní dovednosti v následující oblastech:**

- významová prezentace jednotlivci i skupinou,
- vyjádření, odůvodnění a obhájení postoje nebo názoru,
- vedení týmu – leadership.

### **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka projektového managementu směřuje k tomu, aby žáci:

- znali význam a následky svého jednání,
- pozitivně rozvíjeli svou vztahovou inteligenci nejen směrem k jednotlivci, ale i ve skupině,
- chápali význam sociálního myšlení,
- byli motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení,
- získali multikulturní povědomí.

### **Výukové strategie**

Základními metodami práce je komunikace s žáky, vzájemná komunikace mezi žáky, vyhledávání a zpracování informací a jejich následná interpretace, veřejné prezentace žáků, projektové metody výuky, týmová práce a kooperace, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, vyvozování následků jednání, jejich zobecňování a aplikace do příbuzných témat. Výuka ICT v tomto předmětu je realizována formou využití projektové aplikace Microsoft Office Project – nástrojem pro finanční i časové řízení projektu. Je kladen důraz na neustálou kultivaci ústního i písemného projevu. Výuka je organizována aktivní účastí v místě realizace projektového záměru, do výuky jsou zařazovány exkurze a průzkumy - sběr důležitých podkladů na základě komunikace žáků s veřejností.

### **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí. Při hodnocení je kladen důraz zejména na:

- schopnost vyjádření myšlenky,
- schopnost pohotové komunikace,
- schopnost samostatně pracovat,
- schopnost týmové práce,
- tvůrčí přístup k předmětu,
- schopnost sebedůvěrné prezentace poznatků a vedení diskuze o nich,
- dovednost spolupracovat a týmově hledat řešení,
- dovednost analyzovat výsledky práce a hodnotit je,
- schopnost efektivně vyhledat a zpracovat informace.

Při hodnocení se klade důraz na 1 významný písemný projektový záměr, který vždy obsahuje SWOT analýzu, logický rámec, projektovou žádost včetně rozpočtu a zprávu vyučujícího o posouzení projektové žádosti. Každá práce obsahuje učivo za školní rok a píše se na jeho konci. Při hodnocení se zohledňuje rozsah a rozmanitost používaných stylizačních prostředků a také gramatická správnost.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu projektový management k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce projektového managementu k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- s porozuměním poslouchal mluvené projevy a tvořil si poznámky,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- přijímal hodnocení svých výsledků ze strany jiných lidí,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání.

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému, navrhl způsob řešení, zdůvodnil jej, vyhodnotil a ověřil správnost zvoleného postupu,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit,
- využíval znalosti z jiných předmětů.

#### **Komunikativní kompetence:**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval,
- se účastnil aktivně diskusí, formuloval a obhajoval své názory a postoje,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- zpracovával administrativní písemnosti (např. logický rámec, projektová žádost),
- dokázal pracovat s textem, zaznamenal z něj hlavní myšlenky,
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dodržoval jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii pro pracovní uplatnění v ekonomické a administrativní oblasti,
- chápal výhody znalosti projektového řízení pro životní i pracovní uplatnění,
- byl motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení,
- efektivně a účelně komunikoval s úředníky státní správy.

#### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, pozitivně přijímal radu i kritiku vyučujícího i žáků,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,



- pracoval v týmu, vyjadřoval vlastní návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažoval návrhy druhých,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům.

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- respektoval kulturní specifika jiných národů,
- jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu,
- si uvědomoval vlastní kulturní a národní identitu a přistupoval s tolerancí k identitě druhých,
- jednal pozitivně a využíval řešení šetrné k životnímu prostředí,
- se aktivně zajímal o politické a společenské dění u nás a ve světě.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání,
- rozuměl podstatě a principům soukromého podnikání a využil znalosti pro svou konkurenční výhodu,
- znal alternativy uplatnění vzdělání na trhu práce v souladu s požadavky zaměstnavatelů, zhodnotil je se svými představami,
- se dokázal písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

### **Matematické kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- správně používal a převáděl zahraniční měnu dle aktuálního měnového kurzu,
- prováděl reálný odhad výsledku,
- efektivně aplikoval matematické postupy při řešení různých praktických úkolů.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikoval elektronickou poštou,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu.

## **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V projektovém managementu se realizují všechna čtyři průřezová témata – Občan v demokratické společnosti a Člověk a svět práce a Člověk a životní prostředí a Informační a komunikační technologie.

V rámci PT **Občan v demokratické společnosti** je žák motivován k rozvoji kompetencí komunikativních, sociálních a kompetencí k řešení problémů a to především realizací tématu „Veřejná správa“. Téma „Regionální politika EU – ESF (Evropský sociální fond)“ posiluje vlastní kulturní a národní hodnoty, žáci se angažují nejen pro vlastní prospěch, ale i ve veřejném zájmu, jednají dlouhodobě pro přínos budoucím generacím. Zvyšování kvalifikace žáků napomáhá ke zvýšení sebevědomí, odpovědnosti a schopnosti morálního úsudku. Metody výuky založené na kooperativní diskusi komunikaci žáků s učitelem rozvíjejí sociální komunikaci, chování a celkovou funkční gramotnost žáků.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání pro život. Prostřednictvím realizace témat „Regionální politika EU – ESF (Evropský sociální fond)“, „Veřejná správa“, „Projektová žádost“ jsou žáci motivováni

k využití znalostí v úspěšném kariérním i soukromém životě, rozvíjejí svou orientaci ve službách zaměstnanosti, jsou vedeni k efektivní práci s informacemi a komunikaci při úřední korespondenci s potencionálními zaměstnavateli i v osobním životě.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** je žák veden k tomu, aby poznával svět a učil se mu rozumět, aby chápal význam horizontálních témat a seznamoval se s jejich zajišťováním ve svém pracovní i soukromé činnosti. Téma „Regionální politika EU – ERDF (Evropský fond regionálního rozvoje)“ poukazuje na nutnost ekologického chování v celosvětovém měřítku v souvislosti s lidským zdravím. Žák získá přehled o způsobu ochrany životního prostředí formou využití alternativních technologií a to prostřednictvím téma „Projekt - příprava“.

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** je žák veden k umění efektivního využívání ICT technologií v osobním i pracovním životě s nutností neustálé aktualizace měnících se informačních zdrojů. Při práci s informacemi ve všech tématech si uvědomí věrohodnost a různorodost informačních kanálů a je kritický v přístupu k získaným informacím. Pro vyhledání potřebných informací je nutná efektivní orientace na webových stránkách ministerstev České republiky, dále žák musí umět tyto informace zpracovat a následně je prezentovat s pomocí PC. Pro administrativní řízení projektu z hlediska finanční i časové kontroly využívá software Microsoft Office Project. Pro zpracování finální elektronické verze žádosti o podporu řídicího orgánu využívá aplikaci Benefit 7 v relevantní verzi k projektovému záměru, případně jiné elektronické verze žádostí o podporu.

## **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

Znalosti z předmětu Projektový management mohou být aplikovány v mnoha příbuzných předmětech ekonomického i humanitního zaměření.

Informatika – během výuky žáci využívají systém Microsoft Office (Word, Excel) a speciální součást tohoto kancelářského balíčku pro řízení projektů MS Office Project. Dalšími používanými IC technologiemi budou (v závislosti na zvoleném tématu projektového záměru) aplikace pro zpracování elektronické verze žádosti Benefit 7+, eAccount a další relevantní, dle zaměření projektového záměru. Všeobecné informace jsou vyhledávány v prostředí internetu, pro e-mailovou komunikaci je využíván Outlook Express. Během přípravné fáze projektové žádosti jsou do výuky zahrnuta dotazníková šetření, přímé oslovení veřejnosti, rodičů i dalších žáků. Z těchto šetření žáci zpracují konkrétní výstupy v elektronické podobě a dále je využívají pro písemné zpracování projektového záměru. Žáci se učí zpracovávat informace, hodnotit je jich důvěryhodnost, reálně je ověřit v ekonomickém prostředí a aplikovat je ve svůj prospěch.

Písemná a elektronická komunikace – předmět vede žáky k efektivní, kultivované a účelné komunikaci mezi orgány státní správy a samosprávy, mezi žáky navzájem a ve vztahu k vyučujícím. Nástrojem pro e-mailovou komunikaci je Outlook Express, případně webové rozhraní.

Ekonomika – během přípravné fáze žáci používají marketingové nástroje – SWOT analýzu, metodu Logického rámce, Analýzu poptávky a konkurence, Analýzu nákladů a přínosů a další potřebné nástroje pro relevantní projektový záměr. Při přípravě žádosti o podporu je využíváno marketingové řízení (delegování pravomocí, týmová práce), projektové řízení (časový a finanční harmonogram) a převod marketingové strategie (nápadu, myšlenky) do písemné podoby. Žáci dále musí sledovat aktuální vývoj kursu cizích měn, především kurz EUR/CZK. Poznávají koloběh příjmu peněžních prostředků od poskytovatele (EU) až ke konečnému příjemci.

## ROZPIS UČIVA

### Obsah vzdělávání

#### Projektový management – 3. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	TEMATICKÉ CELKY
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• popíše význam ESF a ERDF</li><li>• popíše dlouhodobé záměry ESF a ERDF</li><li>• popíše účel Národního strategického referenčního rámce ČR</li><li>• rozliší Operační program tematický a regionální</li><li>• vyhledá vhodný Řídící orgán pro svůj projektový záměr</li><li>• rozlišuje Řídící orgán a Zprostředkující subjekt</li><li>• vyhledá klíčovou Výzvu pro podání žádosti</li><li>• definuje svůj projektový záměr v ústní podobě</li><li>• prezentuje ve skupině, konzultuje a upravuje svůj projektový záměr</li><li>• zpracuje SWOT analýzu</li><li>• zpracuje Logický rámec</li><li>• analyzuje poptávku a konkurenci</li><li>• zdůvodní potřebnost projektu</li><li>• zpracuje písemně projektový záměr</li><li>• sestaví rozpočet</li><li>• vyhledá obvyklé ceny v informačních zdrojích</li><li>• rozlišuje vliv na udržitelný rozvoj, životní prostředí, rovné příležitosti a inovativnost</li><li>• vyhledá relevantní projektovou žádost pro projektový záměr</li><li>• dodržuje předepsané náležitosti projektové žádosti</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Regionální politika EU - ESF (Evropský sociální fond)</b><ul style="list-style-type: none"><li>• význam</li><li>• dlouhodobý záměr</li><li>• ESF v ČR</li></ul></li><li><b>2. Regionální politika EU - ERDF (Evropský fond regionálního rozvoje)</b><ul style="list-style-type: none"><li>• význam</li><li>• dlouhodobý záměr</li><li>• ERDF v ČR</li></ul></li><li><b>3. Strategické dokumenty EU v ČR</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Národní strategický referenční rámec</li><li>• Operační program – tematický, regionální</li></ul></li><li><b>4. Veřejná správa</b><ul style="list-style-type: none"><li>• ministerstva jako řídicí orgány</li><li>• výzva k podání projektů</li></ul></li><li><b>5. Projekt - příprava</b><ul style="list-style-type: none"><li>• definice projektu</li><li>• projektový záměr</li><li>• SWOT analýza</li><li>• logický rámec</li><li>• analýza poptávky a konkurence</li></ul></li><li><b>6. Popis projektového záměru</b><ul style="list-style-type: none"><li>• výchozí stav</li><li>• zdůvodnění potřebnosti</li><li>• vazba na dokumenty</li><li>• aktivity</li><li>• harmonogram</li><li>• partnerství</li><li>• sestavení projektového týmu</li><li>• rozpočet projektu</li><li>• rizika a eliminace rizik</li><li>• obvyklé ceny</li></ul></li><li><b>7. Horizontální témata</b><ul style="list-style-type: none"><li>• udržitelný rozvoj</li><li>• vliv na životní prostředí</li><li>• rovné příležitosti</li><li>• inovativnost</li></ul></li><li><b>8. Finanční analýza</b><ul style="list-style-type: none"><li>• finanční toky</li></ul></li></ol>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• zpracuje povinné i nepovinné přílohy</li> <li>• při neschválení žádosti efektivně využije opravné metody</li> </ul> <p><b>Komunikativní a jazykové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prezentuje co nejbližně přirozené výslovnosti</li> <li>• rozlišuje a uvědoměle používá základní zvukové prostředky mateřského jazyka</li> <li>• disponuje slovní zásobou z oblasti daných tematických okruhů</li> <li>• dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu</li> <li>• efektivně písemně komunikuje s úřady místní správy a samosprávy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analýza nákladů a přínosů</li> </ul> <p><b>9. Projektová žádost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyhledání žádosti projektového záměru</li> <li>• zásady zpracování žádosti</li> <li>• přenesení přípravy do formuláře žádosti</li> <li>• kapitoly rozpočtu</li> <li>• povinné a nepovinné přílohy</li> <li>• závěrečná kontrola – finalizace</li> </ul> <p><b>10. Proces hodnocení a vyhodnocení žádosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stres situace</li> <li>• schválení žádosti</li> <li>• doplnění žádosti</li> <li>• neschválení žádosti</li> <li>• opravné metody</li> </ul> <p><b>11. Realizace projektu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zahájení projektu</li> <li>• vedení projektu</li> <li>• změny v realizaci</li> <li>• monitorování projektu</li> <li>• čerpání rozpočtu</li> <li>• závěrečná zpráva</li> </ul>
---	--

## Matematický seminář

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Matematický seminář
Celková hodinová dotace:	3. ročník – 2 hodiny týdně / 68 hodin ročně 4. ročník – 2 hodiny týdně / 56 hodin ročně Celkem 124 hodin za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Matematický seminář je všeobecně vzdělávací předmět navazující na předmět matematika. Rozvíjí logické a abstraktní myšlení žáků, vede je k samostatnému myšlení a přispívá k jejich celkovému intelektuálnímu rozvoji. Vychází z požadavků RVP a Katalogu požadavků zkoušek společné části maturitní zkoušky pro předmět matematika v základní a vyšší úrovni obtížnosti.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem matematického semináře je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích. Žák je veden k tomu, aby si aktivně osvojil strategie řešení úloh a problémů a rozlišoval kvantitativní vztahy v přírodě a společnosti.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva matematika je rozložen do dvou ročníků.

Významnou úlohu ve studiu matematiky hraje prohlubování pojmu proměnné, utváření funkčního, kombinatorického a pravděpodobnostního myšlení a pochopení vzájemného vztahu geometrie a algebry s aritmetikou na učivu analytické geometrie.

Zařazené tematické celky odpovídají vyšší úrovni obtížnosti Katalogu požadavků zkoušek společné části maturitní zkoušky pro předmět matematika.

Matematický seminář je určen zejména pro žáky, kteří chtějí ve studiu matematiky pokračovat na vysokých a vyšších odborných školách zejména ekonomického zaměření.

Obsahem učiva jsou tematické celky:

- Algebraické výrazy
- Řešení rovnic a nerovnic
- Funkce a její průběh
- Kuželosečky
- Analytická geometrie v prostoru
- Posloupnosti a řady
- Goniometrie a trigonometrie
- Komplexní čísla
- Diferenciální a integrální počet

## Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka matematického semináře směřuje k tomu, aby žáci získali:

- motivaci k celoživotnímu vzdělávání,
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.

## Výukové strategie

V předmětu matematický seminář jsou kombinovány různé metody výuky. Pro jejich volbu je rozhodující charakter látky, učitelovo pojetí výuky, úroveň a předpoklady konkrétní třídy a jednotlivých žáků, časové podmínky a stále se rozvíjející technické možnosti.

Základní možnosti představují komunikace ve směrech *učitel ↔ žák* a *žák ↔ žák* a samostatná práce.

Ty jsou využívány ve fázi seznámení s novou látkou, procvičování, kontroly výsledků ve vzdělávání i opakování. Do výuky jsou zařazovány problémové úlohy využívající hromadnou, skupinovou i individuální formu řešení, své místo má projektové vyučování.

Díky rozvoji ICT je samozřejmostí využití

- multimediálních technologií
- osobních počítačů
- elektronické podpory výuky prostřednictvím eLearningu.

## Hodnocení výsledků žáků

Podklady pro hodnocení a klasifikaci žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
- písemnými i ústními zkouškami a didaktickými testy,
- kontrolními písemnými pracemi,
- analýzou výsledků činnosti žáka,
- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb, zejména u žáků s trvalejšími psychickými a zdravotními potížemi a poruchami,
- rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.

Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě.

Žáci jsou též vedeni ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.

Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka.

Při klasifikaci sleduje zejména:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalitu myšlení, především jeho logiku, samostatnost a tvořivost,
- aktivitu v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odbornou i jazykovou správnost ústního a písemného projevu,

- kvalitu výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.

## **Popis přínosu předmětu matematický seminář k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce matematického semináře k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání,
- aktivně přijímal hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí.

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob či varianty řešení,
- kvantitativně odhadl řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- vyhodnotil a ověřil správnost zvoleného postupu a získaných výsledků,
- uplatňoval při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace.

#### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- správně užíval matematické pojmy,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a matematicky správně,
- formuloval a obhajoval své názory a postoje,
- dokázal s porozuměním přečíst text s matematickými symboly.

#### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům,
- ověřoval si získané poznatky, kriticky zvažoval názory, postoje a jednání jiných lidí.

#### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- dodržoval nejen přírodní zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí,
- vnímal probíranou látku také v historických souvislostech a chápal matematiku jako multikulturní dorozumívací prostředek.

#### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- si uvědomoval význam celoživotního učení a byl připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám,

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a znal požadavky terciárního stupně vzdělávání v oblasti matematiky.

### **Matematické kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- správně používal a převáděl běžné jednotky,
- používal pojmy kvantifikujícího charakteru,
- prováděl reálný odhad výsledku řešení dané úlohy,
- nacházel vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů a uměl je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení,
- četl a vytvářel různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.),
- aplikoval znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru,
- efektivně aplikoval matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem a kalkulačkou,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu.

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V matematickém semináři je realizováno především průřezové téma **Informační a komunikační technologie**. Žák je veden k tomu, aby dovedl využít informačních technologií při numerických výpočtech, tvorbě grafů a jejich aplikaci při řešení rovnic a nerovnic, při řešení konkrétních úloh (např. z finanční matematiky) a pro algoritmizaci úloh (např. z analytické geometrie).

### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

Učivo předmětu matematický seminář navazuje na předmět matematika. V předmětu se dále realizují mezipředmětové vztahy zejména ve spojení s ekonomickými předměty (finanční matematika, využití funkcí, slovní úlohy), přírodovědnými předměty (vyjádření neznámé ze vzorce, slovní úlohy) a informatikou (využití tabulkového procesoru v tematických celcích Funkce a Analytická geometrie)



## ROZPIS UČIVA

### Obsah vzdělávání

#### Matematický seminář – 3. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ určí hodnotu výrazu</li> <li>○ určí nulový bod (kořen) výrazu</li> <li>○ provádí početní operace s mnohočleny</li> <li>○ rozloží mnohočlen na součin užitím vzorců a vytýkáním</li> <li>○ provádí početní operace s lomenými výrazy</li> <li>○ určí definiční obor lomeného výrazu</li> <li>○ upravuje výrazy obsahující mocniny a odmocniny</li> <li>○ upravuje výrazy s racionálním exponentem</li> <li>○ uplatňuje pravidla pro počítání s mocninami</li> </ul>	<p><b>1. Algebraické výrazy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ algebraický výraz</li> <li>○ mnohočleny</li> <li>○ lomené výrazy</li> <li>○ výrazy s mocninami a odmocninami</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ řeší lineární rovnice o jedné neznámé</li> <li>○ stanoví definiční obor rovnice s neznámou ve jmenovateli</li> <li>○ řeší rovnice obsahující neznámou v absolutní hodnotě</li> <li>○ řeší rovnice a s parametrem, provádí diskuzi řešení</li> <li>○ třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní</li> <li>○ vyjádří neznámou ze vzorce</li> <li>○ různými metodami řeší soustavy lineárních rovnic o dvou a více neznámých</li> <li>○ řeší kvadratickou rovnici</li> <li>○ užije vztahů mezi kořeny a koeficienty k nalezení řešení kvadratické rovnice</li> <li>○ řeší kvadratické rovnice s parametrem</li> <li>○ řeší soustavu lineární a kvadratické rovnice o dvou neznámých</li> <li>○ řeší rovnice s neznámou pod odmocninou</li> <li>○ rozliší ekvivalentní a neekvivalentní úpravy při řešení rovnice</li> </ul>	<p><b>2. Řešení rovnic a nerovnic</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ lineární rovnice a jejich soustavy</li> <li>○ kvadratická rovnice</li> <li>○ rovnice s neznámou pod odmocninou</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ řeší lineární nerovnice s jednou neznámou a jejich soustavy</li> <li>○ řeší rovnice a nerovnice v součinném a podílovém tvaru</li> <li>○ řeší nerovnice obsahující lineární výrazy s neznámou v absolutní hodnotě</li> <li>○ početně i graficky řeší kvadratickou nerovnici</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ lineární a kvadratické nerovnice a jejich soustavy</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ převádí jednoduché reálné situace do matematických struktur</li> <li>○ pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ slovní úlohy</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ rozlišuje jednotlivé typy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti</li> <li>○ podle grafu či předpisu určí definiční obor, obor hodnot, hodnotu funkce v bodě</li> <li>○ podle grafu popíše průběh funkce, její maximum, minimum, omezenost</li> <li>○ rozhodne, zda je funkce sudá, lichá, prostá, periodická</li> <li>○ k funkci prosté načrtne graf funkce inverzní, vyjádří její předpis</li> <li>○ přiřadí předpis funkce <math>y = f(x)</math> k zadanému grafu funkce</li> <li>○ podle grafu funkce <math>y = f(x)</math> načrtne grafy funkcí <math>y = f(x - m) + n</math>, <math>y = f( x )</math> a <math>y =  f(x) </math></li> <li>○ sestrojí graf lineární funkce</li> <li>○ vypočte a zakreslí průsečíky s osami</li> <li>○ určí předpis z daných bodů či grafu funkce</li> <li>○ objasní geometrický význam parametrů <math>a</math>, <math>b</math> v předpisu funkce</li> <li>○ využije grafů funkcí k řešení rovnic a nerovnic</li> <li>○ upraví předpis kvadratické funkce</li> <li>○ načrtne graf kvadratické funkce</li> <li>○ vypočte a zakreslí průsečíky s osami</li> <li>○ najde bod, ve kterém funkce nabývá extrému, určí intervaly monotonie</li> <li>○ načrtne graf kvadratické funkce s absolutní hodnotou</li> <li>○ využije grafů funkcí k řešení rovnic a nerovnic</li> </ul>	<p><b>3. Funkce a její průběh</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ základní pojmy – pojem funkce, definiční obor a obor hodnot, graf funkce, vlastnosti funkcí</li> <li>○ lineární funkce</li> <li>○ kvadratická funkce</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ načrtne grafy mocninných funkcí s celočíselným exponentem</li> <li>○ načrtne grafy druhé a třetí odmocniny</li> <li>○ popíše vlastnosti těchto funkcí</li> <li>○ upravuje předpis lineární lomené funkce</li> <li>○ načrtne graf lineární lomené funkce</li> <li>○ vypočte a zakreslí průsečíky s osami</li> <li>○ vypočte asymptoty, určí intervaly monotonie</li> <li>○ načrtne graf lineární lomené funkce s absolutní hodnotou</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ mocninné funkce</li> <li>○</li> <li>○ lineární lomená funkce</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ využije grafů funkcí k řešení rovnic a nerovnic</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ načrtne graf exponenciální i logaritmické funkce</li> <li>○ určí definiční obor a obor hodnot</li> <li>○ rozliší možnosti dle hodnoty základu <math>a</math></li> <li>○ uplatní věty o logaritmech při úpravách výrazů s logaritmy</li> <li>○ vyřeší základní exponenciální a logaritmické rovnice</li> <li>○ s využitím grafu vyřeší logaritmickou a exponenciální nerovnici</li> <li>○ využije kalkulačku při výpočtech logaritmů</li> <li>○ aplikuje poznatky o logaritmech při řešení reálných problémů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ exponenciální a logaritmické funkce</li> <li>○ logaritmus a základní logaritmické a exponenciální rovnice a nerovnice</li> <li>○ slovní úlohy</li> </ul>

#### Matematický seminář - 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ upraví obecnou rovnici kuželosečky na středový tvar</li> <li>○ určí typ kuželosečky podle rovnice ve středovém tvaru</li> <li>○ načrtne kuželosečku v soustavě souřadnic</li> <li>○ určí vzájemnou polohu přímky a kuželosečky</li> </ul>	<b>1. Analytická geometrie kuželoseček</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ kuželosečky</li> </ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ provádí operace s vektory (součet vektorů, násobení vektorů reálným číslem, skalární součin vektorů)</li> <li>○ určí vzdálenost dvou bodů</li> <li>○ určí odchylku dvou vektorů</li> <li>○ užije parametrické vyjádření přímky a roviny a obecnou rovnici roviny v prostoru k řešení polohových a metrických úloh (vzájemná poloha, vzdálenost)</li> </ul>	<b>2. Analytická geometrie v prostoru</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ analytická geometrie v prostoru</li> </ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ určí bez užití kalkulačky hodnotu goniometrických funkcí v bodech <math>\{0; \frac{\pi}{6}; \frac{\pi}{4}; \frac{\pi}{3}; \pi\}</math> a jejich násobcích</li> <li>○ efektivně využívá kalkulačku při výpočtech s goniometrickými funkcemi</li> <li>○ řeší jednoduché goniometrické rovnice a nerovnice</li> </ul>	<b>3. Goniometrie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ hodnoty goniometrických funkcí</li> <li>○ goniometrické rovnice</li> <li>○ goniometrické vzorce a výrazy</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ s využitím vlastností a vzorců upravuje goniometrické výrazy</li> </ul>	
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ užije Gaussovu rovinu k zobrazení komplexního čísla</li> <li>○ vyjádří komplexní číslo v algebraickém i goniometrickém tvaru</li> <li>○ vypočítá absolutní hodnotu a argument komplexního čísla, graficky vyjádří jejich význam</li> <li>○ provádí početní operace s komplexními čísly včetně užití Moivroy věty</li> <li>○ řeší kvadratické rovnice s reálnými koeficienty v oboru komplexních čísel</li> </ul>	<p><b>1. 4. Komplexní čísla</b></p> <p><b>2.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Základní vlastnosti komplexních čísel</li> <li>• Geometrické znázornění v oboru <math>\mathbb{C}</math></li> <li>• Řešení rovnic v oboru <math>\mathbb{C}</math></li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ na grafu ukáže pojem vlastní a nevlastní limita posloupnosti, konvergentní a divergentní posloupnost</li> <li>○ využije věty o limitách posloupnosti k výpočtu limity posloupnosti</li> <li>○ určí podmínky konvergence nekonečné geometrické řady a vypočítá její součet</li> </ul>	<p><b>5. Posloupnosti a řady</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ limita posloupnosti</li> <li>○ nekonečná geometrická řada</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ vypočte 1. a 2. derivaci základních funkcí</li> <li>○ užije derivaci k vyšetření průběhu funkce</li> <li>○ využije diferenciálního počtu v praktických úlohách</li> </ul>	<p><b>6. Diferenciální počet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spojitost funkce a její limita</li> <li>• Derivace funkce</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ vypočte určitý integrál funkce</li> <li>○ využije určitý integrál v praktických úlohách</li> </ul>	<p><b>7. Integrální počet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primitivní funkce</li> <li>• Určitý integrál</li> </ul>

## Seminář z informatiky

Název školy:	<b>Obchodní akademie Neveklov</b>
Kód a název oboru:	<b>63-41-M/02 Obchodní akademie</b>
Zaměření:	<b>Informatika</b>
Školní vzdělávací program:	<b>Obchodní akademie Neveklov</b>
Vyučovací předmět:	<b>Seminář z informatiky</b>
Celková hodinová dotace:	<b>4. ročník – 2 hodiny týdně / 56 hodin za rok Celkem za studium 56 hodin</b>
Platnost učební osnovy:	<b>od 1. 9. 2016 počínaje prvním ročníkem</b>

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### **Koncepce vyučovacího předmětu**

Seminář z informatiky doplňuje a rozšiřuje vzdělávání žáků v informačních a komunikačních technologiích. Je to povinně volitelný předmět, určený především žákům, kteří si jako povinně volitelný předmět společné části maturitní zkoušky zvolí předmět informatika.

#### **Obecný cíl vyučovacího předmětu**

Cílem předmětu je zprostředkovat žákům teoretické poznatky a praktické dovednosti z oblasti ICT potřebné v odborném i dalším vzdělání a praktickém životě. Seminář z informatiky navazuje na výuku povinného předmětu informatika a rozvíjí ty celky učiva, které jsou pro žáky obtížnější. Významnou úlohu má také rozvíjení logického myšlení, představivosti a pochopení souvislostí. Oblast vzdělávání v povinném předmětu informatika svým obsahem a rozsahem splňuje požadavky (základní úrovně) systému ECDL. Vzdělávání v semináři u informatiky rozšiřuje znalosti a dovednosti žáku tak, aby splňovalo požadavky vyšší úrovně systému ECDL (Advanced), a to v oblasti práce s textovým editorem a s tabulkovým kalkulátorem.

#### **Charakteristika učiva**

Obsah učiva semináře z informatiky navazuje na práce se standardními kancelářskými aplikacemi jako je MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint a MS Office Access. Na závěr si žáci zopakují a zafixují vědomosti a dovednosti z tematických celků učiva, principy fungování počítače a operační systém.

#### **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka v semináři z informatiky směřuje k tomu, aby žáci:

- aktivně a tvořivě přistupovali k řešení problémů,
- chápali pracovní činnosti jako příležitost k seberealizaci,
- pracovali přesně, důsledně, odpovědně a vytrvale.

## **Výukové strategie**

Základní metodou vzdělávání je samostatná práce žáků s výpočetní technikou. Žáci zpracovávají příklady z praktického života, společně hledají a využívají co nejefektivnější metody řešení. Při výuce je využíván dataprojektor pro co nejvyšší názornost a vysvětlování postupů.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí.

Při hodnocení se klade důraz na samostatné zpracování úkolů, jak školních, tak domácích a na práci v hodině a celkový vztah k předmětu. Na závěr tematického celku vyučující zařazuje zpracování komplexní úlohy, která má podstatný vliv na klasifikaci.

Při hodnocení je kladen důraz zejména na:

- schopnost samostatně pracovat,
- tvůrčí přístup k předmětu,
- schopnost vyjadřovat se odborně v oblasti informačních a komunikačních technologií a dovednost se přesně vyjadřovat,
- analýzu textu úlohy, vystižení podstaty problému a hledání nejjednodušší cesty řešení a odhadnutí a zdůvodnění výsledků.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu seminář z informatiky k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce v semináři z informatiky k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání,
- využíval ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- sledoval a hodnotil pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímal hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu nebo určil jádro problému, získal informace potřebné k řešení problému, navrhl způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnil je,
- vyhodnotil a ověřil správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňoval při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace,
- volil prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využíval zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle,
- se účastnil aktivně diskusí, formuloval a obhajoval své názory a postoje.

### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům.

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomoval si význam celoživotního učení a byl připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

### **Matematické kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- prováděl reálný odhad výsledku řešení dané úlohy,
- nacházel vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů a uměl je vymezit a popsat a správně využít pro dané řešení,
- četl a vytvářel různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.),
- efektivně aplikoval matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- se učil používat nové aplikace,
- komunikoval elektronickou poštou a využíval další prostředky online a offline komunikace,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet,
- pracoval s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií,
- si uvědomoval nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupoval k získaným informacím.

## **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

Učivo rozvíjí celé **PT: Informační a komunikační technologie**. Cílem tohoto PT je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání. To se děje v tematických celcích Práce se standardním aplikačním vybavením – textový procesor, tabulkový procesor a databáze. Rovněž je žák veden k práci s informacemi a s komunikačními prostředky, a to ve všech tematických celcích.

V rámci **PT Člověk a svět práce** je žák veden k dovednosti dobře pracovat s informacemi, vyhledávat, vyhodnocovat a využívat informací, což je součástí všech tematických celků. Především téma Práce se standardním aplikačním vybavením vede žáky ke zpracovávání informací, a to buď v textovém procesoru, nebo tabulkovém procesoru či v práci s databázemi.

## **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

Seminář z informatiky má vztah k předmětu informatika a ke všem dalším předmětům informatického zaměření, na které navazuje ve všech tématech. Dále k předmětu písemná a elektronická komunikace, a to především v tematickém celku Práce se standardním aplikačním vybavením – textový procesor. Vazby na předměty matematika a ekonomika se rozvíjejí v tematickém celku Práce se standardním aplikačním vybavením – tabulkový procesor. Tvorba a úprava prezentací je využitelná ve všech vyučovaných předmětech.



## ROZPIS UČIVA

### Obsah vzdělávání

#### Seminář z informatiky – 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty</li><li>• používá typografická pravidla</li><li>• pracuje se šablonami</li><li>• nastavuje pokročilejší formátování a vlastnosti odstavců</li><li>• správně a efektivně používá styly</li><li>• vytváří a modifikuje obsah</li><li>• pracuje s oddíly</li><li>• vkládá, vytváří a nastavuje vlastnosti objektů</li><li>• používá automatická pole</li><li>• setřídí data v tabulce, edituje tabulku</li><li>• vkládá a upravuje grafy</li><li>• zpracovává hromadnou korespondenci, setřídí zdrojová data, sloučí dokument se zdrojovými daty s použitím výběrového či podmíněného dotazu</li><li>• tvoří, spouští či kopíruje makra</li></ul>	<p><b>1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• textový procesor MS Office Word</li></ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• vytváří, upravuje a uchovává prezentace</li><li>• pracuje se šablonami</li><li>• využívá pokročilejší funkce aplikace</li><li>• vkládá, vytváří a nastavuje vlastnosti objektů</li><li>• pracuje s hypertextovými odkazy</li><li>• ukládá prezentaci v různých formátech</li></ul>	<p><b>2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Prezentace MS Office PowerPoint</li></ul>

<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• používá běžné i náročnější funkce a možnosti pro práci s tabulkovým procesorem</li> <li>• edituje buňku i tabulky, používá podmíněné formátování</li> <li>• pracuje se sešitem a listy</li> <li>• používá matematické operace, zapisuje vzorce, správně použije relativní i absolutní adresu buňky</li> <li>• používá vestavěné a vlastní funkce</li> <li>• vyhledává, filtruje a třídí data</li> <li>• tvoří a upravuje grafy</li> <li>• vytváří kontingenční tabulky</li> <li>• zaznamená a spustí makro</li> </ul>	<p><b>3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tabulkový procesor MS Office Excel</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• navrhuje strukturu jednoduché databáze, vytváří databázi pomocí průvodce i samostatně</li> <li>• vytváří tabulky, užívá primární klíč, aktualizuje údaje v tabulce, vytváří jednoduché relace mezi tabulkami</li> <li>• vyhledává údaje pomocí dotazů, třídí data</li> <li>• používá formuláře</li> <li>• tvoří a upravuje sestavy, připravuje tisk, tiskne</li> </ul>	<p><b>4. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• databáze MS Office Access</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše vnitřní strukturu PC a vysvětlí funkci jednotlivých částí</li> <li>• je si vědom možností a výhod, ale i rizik zapojení jednotlivých komponent v PC</li> <li>• rozliší některé z faktorů, které mají vliv na výkon počítače</li> <li>• rozliší jednotlivé typy počítačové paměti</li> <li>• vysvětlí, jak se měří velikost paměti počítače (bit, byte, KB, MB,...)</li> <li>• vysvětlí postup zavádění OS</li> </ul>	<p><b>5. Principy počítačů, struktura PC, stavba PC, zavedení operačního systému</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vnitřní struktura PC (pevný disk, procesor, základní deska, optické disky, základní periferie)</li> <li>• zavádění OS</li> </ul>

## Účetnictví v praxi

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Účetnictví v praxi
Celková hodinová dotace:	4. ročník – 2 hodiny týdně / 56 hodin za rok Celkem 56 hodin za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Účetnictví v praxi je volitelný odborný předmět, který je jedním ze stěžejních ekonomických předmětů a tvoří osu odborného vzdělávání na oboru obchodní akademie. Je zařazen mezi volitelné předměty v rámci profilové maturitní zkoušky a vychází z požadavků RVP.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem předmětu rozvíjet schopnost žáků prakticky řešit ekonomické úkoly na základě teoretických poznatků získaných v odborných předmětech v nižších ročnících. Dalším cílem je propojit znalosti žáků z různých odborných předmětů a zpracovat informace, které poskytují. K dosažení tohoto cíle je nutné posílit schopnost žáků samostatně zpracovávat různé oblasti ekonomické agendy.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva účetnictví v praxi je vyučován ve čtvrtém ročníku. Žáci jsou vedeni k pochopení nutnosti dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí praxí.

**Učivo ve 4. ročníku je rozloženo do 2 hodin týdně** a využívá se zde teoretických znalostí nabitých v 1. až 3. ročníku v hodinách účetnictví, ekonomiky, informatiky a matematiky. Integrace těchto předmětů umožňuje žákům zpracovávat rozsáhlejší úkoly a získávat praktické dovednosti a návyky. Žáci dokážou vést běžnou účetní agendu, zapisovat do účetních knih, uzavírat je a provádět základní rozborové úlohy.

#### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka účetnictví v praxi směřuje k tomu, aby žáci:

- efektivně hospodařili s finančními prostředky,
- byli motivováni k prohlubování svých odborných dovedností v celoživotním učení,
- posilovali morální vlastnosti, jako je smysl pro pravdivost, přesnost a zodpovědnost,
- nabyli návyku pravidelně kontrolovat výsledky své práce.

#### Výukové strategie

Základními metodami práce jsou rozhovory se žáky, společné odvozování postupů účtování, praktické procvičování, skupinová práce při práci s texty, při vyhledávání aktuálních informací na internetu a v odborné literatuře. Žáci při práci využívají účtový rozvrh, provádějí účetní zápisy do účetních knih ručně, nebo pomocí účetního programu na PC. Zjištěné informace žáci

posuzují a využívají při samostatném řešení zadaných úkolů, jsou vedeni k odpovědnosti za výsledky své práce.

Je kladen důraz na pečlivost a důslednost při práci. v průběhu roku zpracovávají žáci souvislé příklady, jejichž zadání vychází z účetní praxe.

V rámci mezipředmětových vztahů žáci využívají získané vědomosti z předmětu ekonomika, účetnictví a informatika. Žáci prezentují své vědomosti na soutěžích typu Ekonomický tým nebo Má dáti - Dal.

### **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí. Metodou kontroly je zkoušení písemné, ústní a praktické. Největší váhu mají souvislé příklady.

Při písemném zkoušení se posuzuje zejména:

- správnost, přesnost a pečlivost při provádění účetních zápisů,
- schopnost samostatné práce žáka,
- dovednost analyzovat výsledky práce a hodnotit je.

Při ústním zkoušení se posuzuje zejména:

- odborné a srozumitelné vyjadřování,
- logické myšlení,
- tvůrčí přístup k předmětu.

Součástí klasifikace žáka je hodnocení jeho aktivity v hodinách, celkový zájem o problematiku a vztah k předmětu.

Praktické zkoušky prokazují dovednosti žáků především činnostního charakteru. Žáci vypracovávají úkoly převzaté z praktického života.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

### **Popis přínosu předmětu účetnictví v praxi k rozvoji klíčových kompetencí a aplikací průřezových témat**

#### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

##### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce účetnictví v praxi k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a znal možnosti svého dalšího vzdělávání v oboru,
- využíval ke svému učení různé informační zdroje,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky.

##### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu a samostatně je řešil,
- získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky.

##### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a správně,
- účastnil se aktivně diskusí, formuloval a obhajoval své názory,

- zpracovával administrativní písemnosti (např. pokladní doklady),
- porozuměl běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě.

### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- uměl pracovat v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům.

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí,
- jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, byl připraven se přizpůsobovat měnícím se pracovním podmínkám a uvědomoval si význam celoživotního vzdělávání,
- měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v oboru a rovněž dokázal vyhledávat a správně posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí a svými předpoklady,
- měl reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru,
- znal obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců,
- se dokázal písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

### **Matematické kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- správně používal a převáděl běžné jednotky,
- efektivně aplikoval matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích,
- prováděl reálný odhad výsledku řešení dané úlohy.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem a s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- získával informace z otevřených věrohodných zdrojů, zejména pak z internetu.

## **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V účetnictví v praxi se realizují průřezová témata **Člověk a životní prostředí**, **Člověk a svět práce** a **Informační a komunikační technologie**.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** je žák veden ke správnému nakládání s odpady (téma Oběh účetních dokladů - archivace a skartace dokladů, Vyřazování a likvidace dlouhodobého majetku apod.) a k dodržování požadavků na bezpečnost a hygienu práce.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání pro život, k uplatnění na trhu práce, k využívání možností dalšího profesního vzdělávání včetně rekvalifikací. V rámci tohoto PT je žák v tematických celcích Podstata účetnictví a právní úprava účetnictví veden k práci s příslušnými právními předpisy, v celku

Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji je motivován k aktivním znalostem v oblasti odměňování zaměstnanců a mzdových předpisů.

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** je žák je veden k tomu, aby uměl pracovat a efektivně využívat prostředky informačních a komunikačních technologií jak v průběhu studia, tak i při výkonu povolání. Cílem tohoto PT je naučit žáka ovládat a používat účetní program na PC, vyhledávat potřebné informace v oblasti předpisů a daňových zákonů na internetu, zpracovávat některé praktické úlohy na PC, komunikovat s vyučujícím mailem, pracovat s multimediální technikou (PC, dataprojektorem).

### MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

ekonomika

účetnictví

právo

matematika

ekonomická cvičení

informatika

finanční gramotnost

písemná a elektronická komunikace

### ROZPIS UČIVA

#### Obsah vzdělávání

#### Účetnictví v praxi – 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• použije účetní knihy potřebné pro zpracování souvislého příkladu</li> <li>• otevře všechny syntetické a analytické účty s počátečními zůstatky</li> <li>• zaeviduje všechny zadané účetní doklady v deníku, hlavní knize a příslušných knihách analytické evidence</li> <li>• eviduje všechny pohledávky a závazky</li> <li>• vede knihu zásob a evidenci DPH</li> <li>• eviduje dlouhodobý majetek</li> <li>• vede analytickou evidenci k vybraným účtům</li> <li>• stanovuje výši závazků k institucím zdravotního a sociálního pojištění a k finančnímu úřadu</li> </ul>	<p><b>1. Souvislý příklad v podvojném účetnictví – výrobní podnik</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zpracování kompletního účetnictví v účetních knihách.</li> </ul>

- uzavře všechny rozvahové a výsledkové účty

#### Žák

- vypočítá základní mzdu časovou, úkolovou, měsíční
- vyhledá v zákoníku práce sazby nebo částky mzdových příplatků a vypočítá je podle konkrétního zadání
- stanoví průměrný výdělek pro účely výpočtu náhrad mezd a dávek nemocenského pojištění
- vypočítá základ daně z příjmů FO ze závislé činnosti a stanoví celkovou výši zálohy na daň
- vyčíslí výši ostatních srážek z mezd
- vyčíslí výši ostatních srážek z mezd
- určí vyměřovací základ, provede jeho úpravu a vypočítá výši dávek nemocenského pojištění
- stanoví konečnou výši mzdy k výplatě
- zaúčtuje všechny účetní případy související s výpočtem a výplatou mezd
- vyhodnotí dopad změn jednotlivých složek na celkovou výši mzdy

#### Žák

- zavede a otevře všechny potřebné účetní knihy
- zaúčtuje účetní doklady v peněžním deníku
- rozlišuje příjmy a výdaje daňově zahrnované a nezahrnované
- provádí zápisy v knihách pomocné evidence
- stanoví daňový základ a vypočítá daň z příjmů fyzických osob
- vypracuje do účetních knih souvislý příklad ne vedení daňové evidence

## **2. Mzdová evidence a mzdové výpočty**

- evidence docházky a podklady k výpočtu mezd
- formy základní mzdy
- složky mzdy a jejich výpočet
- srážky z mezd
- výpočet nemocenských dávek
- náležitosti
- vyhotovování
- oběh účetních dokladů
- postup při jejich zpracování

## **3. Daňová evidence příjmů a výdajů**

- podstata a význam daňové evidence
- peněžní deník – struktura
- knihy pomocné evidence
- uzavření účetních knih
- zjištění daňového základu
- souvislý příklad účtování v daňové evidenci

<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• zavede všechny potřebné účetní knihy pro zpracování souvislého příkladu</li><li>• otevře všechny syntetické a analytické účty s počátečními zůstatky</li><li>• zaeviduje všechny zadané účetní doklady v deníku, hlavní knize a příslušných knihách analytické evidence</li><li>• eviduje všechny pohledávky a závazky</li><li>• vede evidenci zásob a dlouhodobého majetku, počítá odpisy DM</li><li>• vede analytickou evidenci k vybraným účtům a evidenci DPH</li><li>• provádí základní mzdové výpočty</li><li>• vyčíslí a účtuje kurzové rozdíly u zahraničních faktur</li><li>• účtuje nevyfakturované dodávky a časové rozlišení nákladů</li><li>• dokáže zaúčtovat vybrané účetní případy</li><li>• zpracuje účetní uzávěrku</li></ul>	<p><b>4. Souvislý příklad účtování obchodního podniku</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• zpracování kompletní účetní agendy v účetních knihách</li></ul>
---	---



## Konverzace v anglickém jazyce

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/02 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Konverzace v anglickém jazyce
Celková hodinová dotace:	3. ročník – 2 hodiny týdně / 68 hodin za rok 4. ročník - 2 hodiny týdně / 56 hodin za rok Celkem 124 hodin za studium.
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Konverzace v anglickém jazyce je všeobecně vzdělávací předmět založený na komunikaci. Je to povinný předmět a vychází z požadavků RVP a Katalogů požadavků zkoušek společné části maturitní zkoušky.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Konverzace v anglickém jazyce se podílí na přípravě žáků na život v multikulturní společnosti, vede žáky k získání obecných a komunikativních kompetencí k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Přípravuje žáky k účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů a rozvíjí jejich schopnost učit se po celý život.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva konverzace v anglickém jazyce je rozložen do třetího a čtvrtého ročníku. Učivo se skládá z konverzační, tematické a gramatické složky, které jsou navzájem propojeny, důraz je však kladen na část konverzační. Není identické s náplní hodin anglického jazyka, nýbrž je jejich nadstavbou, tedy toto učivo prohlubuje a rozšiřuje.

Vzdělávání v konverzaci v anglickém jazyce navazuje na úroveň jazykových znalostí a komunikačních kompetencí získaných v rámci výuky na obchodní akademii. Osvojení jazykových dovedností je podpořeno zvýšenou hodinovou dotací, výstupní úroveň odpovídá stupni B1 Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Úroveň jazykových dovedností je podpořena možností složit mezinárodní zkoušku ESOL Achiever. Přípravným stupněm k ní jsou bariérové testy, které žáci skládají ve 3. a 4. ročníku.

#### Obsahem učiva je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní,
- jazykových prostředků – slovní zásoby,
- zeměpisných poznatků z oblasti České republiky a anglicky mluvících zemí,
- gramatických poznatků z hodin anglického jazyka, důraz je však kladen na dovednosti komunikativní.

#### Řečové dovednosti

- společenské a zdvořilostní fráze,
- vyjádření, odůvodnění a obhájení postoje nebo názoru,

- emoce, omluva, odpuštění, lítost, pochvala, pokárání,...
- pokyn k činnosti,
- stručné zaznamenání čteného textu či slyšeného projevu, reprodukce.

### **Tematické okruhy**

- vzdělání,
- cestovní ruch,
- globální problémy lidstva,
- mezigenerační vztahy, problémy mladých lidí,
- zdravý životní styl,
- město a venkov,
- věda a technika.

### **Reálie příslušných jazykových oblastí**

- reálie České republiky,
- reálie anglicky mluvících zemí.

### **Specifické okruhy**

- práce a zaměstnání, příprava na povolání, budoucí profese, hledání zaměstnání, pracovní hodnocení, nezaměstnanost,
- životní prostředí,
- moderní technologie.

### **Gramatické struktury**

- gramatické struktury jsou probírány v rámci hodin anglického jazyka, hodiny konverzace se soustředí především na komunikaci, tedy jejich aplikaci.

### **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka konverzace v anglickém jazyce směřuje k tomu, aby žáci:

- tolerovali různé národy nejen v Evropě ale i celosvětově,
- chápali výhody cizího jazyka pro uplatnění v životě i v zaměstnání,
- byli motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení,
- tolerovali jiný způsob života,
- získali multikulturní povědomí.

### **Výukové strategie**

Základními metodami práce je komunikace s žáky, vzájemná komunikace mezi žáky, práce s texty a jejich interpretace, veřejné prezentace žáků, projektové metody výuky, týmová práce a kooperace, využívání ICT ve výuce, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, vyvozování jevů, jejich zobecňování a aplikace do příbuzných jevů. Je kladen důraz na neustálou kultivaci ústního projevu. Do výuky je zařazována četba krásné literatury v originále a časopisů v angličtině.

### **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení výsledků žáků je třeba vést žáky ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a zvláště vést žáky k sebehodnocení. Hodnocení je vyjadřováno slovním zhodnocením výkonu, vysvětlením a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí. Při hodnocení je kladen důraz zejména na:

- schopnost vyjádření myšlenky v cizím jazyce,

- schopnost pohotové komunikace,
- schopnost samostatně pracovat,
- schopnost prezentace poznatků a vedení diskuze o nich,
- schopnost týmové práce,
- tvůrčí přístup k předmětu,
- schopnost sebevědomé prezentace poznatků a vedení diskuze o nich,
- dovednost spolupracovat a týmově hledat řešení,
- dovednost analyzovat výsledky práce a hodnotit je.

Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Je také zohledňována aktivita žáků ve vyučování a jejich zájem o probíranou problematiku.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

## **Popis přínosu předmětu konverzace v anglickém jazyce k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

#### **Kompetence k učení**

Žák je veden při výuce konverzace v anglickém jazyce k tomu, aby:

- byl motivován dále se vzdělávat a pečovat o svůj intelektuální rozvoj,
- s porozuměním poslouchal mluvené projevy,
- uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- si uměl vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- znal možnosti svého dalšího vzdělávání.

#### **Kompetence k řešení problémů**

Žák je veden k tomu, aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit.

#### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v mluvených projevech a vhodně se prezentoval,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle,
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dosáhl jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí,
- chápal výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění,
- byl motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

#### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku,
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,

- pracoval v týmu,
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uměl předcházet osobním konfliktům.

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- respektoval kulturní specifika jiných národů,
- si uvědomoval vlastní kulturní, národní identitu a přistupoval s tolerancí k identitě druhých,
- se aktivně zajímal o politické a společenské dění u nás a ve světě.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání,
- znal alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost,
- se dokázal písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikoval elektronickou poštou,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu.

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

V konverzaci v anglickém jazyce se realizují především čtyři průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce, Člověk a životní prostředí i Informační a komunikační technologie.

K PT **Občan v demokratické společnosti** přispívá především navazování kontaktů v zahraničí, spolupráce se studenty z různého kulturního prostředí, a tím i posilování vlastní kulturní a národní identity.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání pro život. Prostřednictvím realizace odborných témat (Ucházíme se o zaměstnání, Příprava na povolání, Budoucí profese, Hledáme zaměstnání, Strukturovaný životopis) jsou žáci motivováni k pracovnímu životu a úspěšné kariéře.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** je žák veden k tomu, aby poznával svět a učil se mu rozumět, aby chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti a aby chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím (skleníkový efekt, ozónová díra, kácení deštných pralesů, znečištění životního prostředí).

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** je žák veden k tomu, aby pracoval při domácí přípravě na hodiny s počítačovou technikou (například příprava prezentací různých tematických celků na vyučování), komunikoval prostřednictvím e-mailové pošty s vyučujícím, zpracovával některé zadané úkoly na PC, pracoval s multimediální technikou (PC, dataprojektorem, fotoaparát, digitální kamerou) – zejména při práci na projektech.

## **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

český jazyk a komunikace

anglický jazyk

literární výchova

dějepis

společenské vědy

ekonomika

informatika

písemná a elektronická komunikace

**Obsah vzdělávání**

**Konverzace v anglickém jazyce – 3. ročník**

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se daného tématu,</li> <li>• přednese připravenou prezentaci a reaguje na jednoduché dotazy publika,</li> <li>• používá ve svém mluveném projevu zadanou slovní zásobu z daných tematických okruhů,</li> <li>• odhaduje význam neznámých slov podle kontextu a způsobu tvoření,</li> <li>• sdělí a zdůvodní svůj názor,</li> <li>• formuluje problém, jeho důvod a poskytne ústně radu,</li> <li>• domluví se v běžných situacích, získá a podá informace,</li> <li>• porovná dva rozdílné obrázky,</li> <li>• požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení,</li> <li>• přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem,</li> <li>• vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti,</li> <li>• komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů,</li> <li>• vyjadřuje se ústně k všeobecným tématům a tématům osobního života,</li> </ul>	<p><b>I. Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• čtení a práce s textem,</li> <li>• mluvení zaměřené situačně i tematicky,</li> <li>• interakce ústní.</li> </ul> <p><b>II. JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY</b></p> <p><b>1. Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výslovnost</li> <li>• slovní přízvuk</li> <li>• intonace.</li> </ul> <p><b>2. Slovní zásoba</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odpovídá tematickým okruhům, viz níže.</li> </ul> <p><b>3. Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odpovídá úrovni gramatiky probírané ve 4. ročníku.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• domluví se v běžných situacích, získá i poskytne informace,</li> <li>• používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci,</li> <li>• vyjádří své preference a zdůvodní je,</li> <li>• přednese prezentaci na dané téma.</li>   <li>• přednese připravenou prezentaci a reaguje na jednoduché dotazy publika,</li> <li>• používá ve svém mluveném projevu zadanou slovní zásobu z daných tematických okruhů,</li> <li>• sdělí a zdůvodní svůj názor na dané téma,</li> <li>• uvede faktické údaje,</li> <li>• vyjádří výhody a nevýhody konkrétních věcí.</li> <li>• přednese připravenou prezentaci a reaguje na jednoduché dotazy publika,</li> <li>• uvede faktické údaje,</li> <li>• sdělí a zdůvodní svůj názor na dané téma.</li> </ul>	<p><b>III. TEMATICKÉ OKRUHY, KOMUNIKAČNÍ SITUACE A JAZYKOVÉ FUNKCE</b></p> <p><b>1. Tematické okruhy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vzdělání,</li> <li>• cestovní ruch,</li> <li>• mezigenerační vztahy, problémy mladých lidí,</li> <li>• zdravý životní styl,</li> <li>• město a venkov,</li> </ul> <p><b>2. Komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• získávání a předávání informací (vstupní pohovor, informace o zájezdu, objevech a vynálezech, propagace dané země atd.),</li> <li>• popis rozdílných obrázků,</li> <li>• vyjádření názoru: výhody a nevýhody,</li> <li>• zdůvodnění názoru.</li> </ul> <p><b>3. Jazykové funkce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prosba, zdvořilá žádost,</li> <li>• zákaz,</li> <li>• poskytnutí rady,</li> <li>• názor, souhlas, nesouhlas,</li> <li>• přání.</li> </ul>
---	--

## Konverzace v anglickém jazyce – 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se daného tématu,</li> <li>• přednese připravenou prezentaci a reaguje na jednoduché dotazy publika,</li> <li>• používá ve svém mluveném projevu zadanou slovní zásobu z daných tematických okruhů,</li> <li>• odhaduje význam neznámých slov podle kontextu a způsobu tvoření,</li> <li>• sdělí a zdůvodní svůj názor,</li> <li>• formuluje problém, jeho důvod a poskytne ústně radu,</li> <li>• domluví se v běžných situacích, získá a podá informace,</li> <li>• porovná dva rozdílné obrázky,</li> <li>• požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení,</li> <li>• přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem,</li> <li>• vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti,</li> <li>• komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů,</li> <li>• vyjadřuje se ústně k všeobecným tématům a tématům osobního života,</li> <li>• domluví se v běžných situacích, získá i poskytne informace,</li> <li>• používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci,</li> </ul>	<p><b>I. Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• čtení a práce s textem,</li> <li>• mluvení zaměřené situačně i tematicky,</li> <li>• interakce ústní.</li> </ul> <p><b>II. JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY</b></p> <p><b>1. Výslovnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výslovnost</li> <li>• slovní přízvuk</li> <li>• intonace.</li> </ul> <p><b>2. Slovní zásoba</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odpovídá tematickým okruhům, viz níže.</li> </ul> <p><b>3. Gramatika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odpovídá úrovni gramatiky probírané ve 4. ročníku.</li> </ul> <p><b>III. TEMATICKÉ OKRUHY, KOMUNIKAČNÍ SITUACE A JAZYKOVÉ FUNKCE</b></p> <p><b>1. Tematické okruhy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• globální problémy lidstva,</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• vyjádří své preference a zdůvodní je,</li> <li>• přednese prezentaci na dané téma.</li>   <li>• přednese připravenou prezentaci a reaguje na jednoduché dotazy publika,</li> <li>• používá ve svém mluveném projevu zadanou slovní zásobu z daných tematických okruhů,</li> <li>• sdělí a zdůvodní svůj názor na dané téma,</li> <li>• uvede faktické údaje,</li> <li>• vyjádří výhody a nevýhody konkrétních věcí.</li>   <li>• přednese připravenou prezentaci a reaguje na jednoduché dotazy publika,</li> <li>• uvede faktické údaje,</li> <li>• sdělí a zdůvodní svůj názor na dané téma.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mezigenerační vztahy, problémy mladých lidí,</li> <li>• zdravý životní styl,</li> <li>• město a venkov,</li> <li>• věda a technika,</li> <li>• práce a zaměstnání, nezaměstnanost,</li> <li>• životní prostředí,</li> <li>• moderní technologie.</li> </ul> <p><b>2. Komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• získávání a předávání informací (vstupní pohovor, informace o zájezdu, objevech a vynálezech, propagace dané země atd.),</li> <li>• popis rozdílných obrázků,</li> <li>• vyjádření názoru: výhody a nevýhody,</li> <li>• zdůvodnění názoru.</li> </ul> <p><b>3. Jazykové funkce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prosba, zdvořilá žádost,</li> <li>• zákaz,</li> <li>• poskytnutí rady,</li> <li>• názor, souhlas, nesouhlas,</li> <li>• přání.</li> </ul> <p><b>IV. POZNATKY O ZEMÍCH</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• reálie anglicky mluvících zemí</li> <li>• reálie České republiky.</li> </ul>
--	---

## Konverzace v německém jazyce

Název školy:	Obchodní akademie Neveklov
Kód a název oboru:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Školní vzdělávací program:	Sportovní management
Vyučovací předmět:	Konverzace v německém jazyce
Celková hodinová dotace:	3. ročník – 2 hodiny týdně / 68 hodin 4. ročník – 2 hodiny týdně / 56 hodin za rok Celkem 124 hodin za studium
Platnost učební osnovy:	od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Koncepce vyučovacího předmětu

Všeobecně vzdělávací předmět konverzace v německém jazyce je založený na komunikaci. Je to předmět povinně volitelný a vychází z požadavků RVP a Katalogů požadavků ke společné části státní maturitní zkoušky.

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Konverzace v německém jazyce vede žáky k osvojení si komunikativních jazykových dovedností a schopnosti dorozumět se v běžných situacích života. Podílí se na přípravě žáků na život v multikulturní společnosti a zároveň učí toleranci k hodnotám jiných národů. Přispívá k formování osobnosti žáků.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva konverzace v německém jazyce je rozložen do třetího a čtvrtého ročníku. Učivo se skládá z tematických okruhů, v nichž je propojena konverzační složka se složkou gramatickou, přičemž se klade důraz na zdokonalení komunikativních dovedností. Při výuce se navazuje na úroveň jazykových znalostí a komunikačních kompetencí získaných v průběhu vzdělávání středoškolského. Úroveň jazykových dovedností je podpořena možností složit mezinárodní zkoušku Zertifikat Deutsch. Přípravným stupněm k ní jsou bariérové testy, které žáci skládají ve 3. a 4. ročníku.

#### Obsahem učiva je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní,
- jazykových prostředků – slovní zásoby,
- zeměpisných poznatků z oblasti České republiky a oblastí německy mluvících zemí.

#### Řečové dovednosti

- pohotově řeší standardní řečové situace
- orientuje se v textu a odhadne význam neznámých slov
- přeloží text s použitím slovníku

#### Tematické okruhy

- rodina – mezigenerační vztahy
- vzdělávání, kariéra
- zdravý životní styl
- globální problémy lidstva
- město a venkov
- cestovní ruch
- věda a technika

### **Tematické okruhy odborné**

- práce a zaměstnání, příprava na povolání, budoucí profese, nezaměstnanost
- úřední dopis, e-mail
- obchod a trh
- základní terminologie z oblasti průmyslu, bankovníctví, pojišťovnictví, práce s odbornými texty

### **Reálie příslušných jazykových oblastí**

- reálie německy mluvících zemí (geografické údaje, historie, ekonomika, kultura)
- Česká republika (geografické údaje, historie, kultura)

### **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Konverzace německého jazyka směřuje k tomu, aby žáci:

- tolerovali různé národy v Evropě,
- byli motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení,
- využili svých jazykových znalostí v životě i v zaměstnání.

### **Výukové strategie**

Základními metodami práce je komunikace učitele s žáky, vzájemná komunikace mezi žáky, poslech autentických textů a práce s texty, projektové metody výuky, týmová práce a kooperace, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Výuka je obohacena účastí na jazykových projektech a mezinárodních jazykových výměnách.

### **Hodnocení výsledků žáků**

Žáci jsou vedeni ke spolupráci s vyučujícím na hodnocení a především k sebehodnocení. Výkon žáka je hodnocen slovně a následně pětistupňovou klasifikační stupnicí. Při hodnocení se zohledňuje schopnost vyjádřit myšlenku, pohotově komunikovat, pracovat samostatně i v týmu a prezentovat získané poznatky. Přihlíží se i k aktivitě žáků ve vyučování a k jejich zájmu o probíranou problematiku. Nezbytnou součástí hodnocení jsou dvě kontrolní písemné práce obsahující část poslechovou, porozumění čtenému textu a souvislou slohovou práci.

Další kritéria hodnocení jsou dána Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Obchodní akademie Neveklov, která jsou součástí Školního řádu.

### **Popis přínosu předmětu konverzace v německém jazyce k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

#### **ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

##### **Kompetence k učení**

Žák je veden při konverzaci v německém jazyce k tomu, aby:

- byl motivován k dalšímu vzdělávání,
- rozvíjel své dosavadní znalosti německého jazyka,
- uměl vyhledávat a zpracovávat informace,
- dovedl diskutovat o tématech vycházejících z reálií německé jazykové oblasti.

##### **Kompetence k řešení problému**

Žák je veden k tomu aby:

- porozuměl zadání úkolu, získal informace potřebné k řešení problému a navrhl způsob řešení,
- spolupracoval při řešení problémů s jinými žáky,
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění různých aktivit.

### **Komunikativní kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- se dovedl vyjádřit v dané komunikační situaci,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- zpracovával v cizím jazyce administrativní písemnosti (např. životopis, žádost o zaměstnání),
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- charakterizoval hlavní myšlenky v cizojazyčném textu,
- dosáhl jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí,
- využíval znalosti cizího jazyka pro uplatnění v osobním i pracovním životě,
- směřoval k prohlubování jazykových dovedností v celoživotním učení.

### **Personální a sociální kompetence**

Žák je veden k tomu, aby:

- plnil odpovědně svěřené úkoly,
- napomáhal vytváření vstřícných mezilidských vztahů a dovedl předcházet osobním konfliktům,
- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal radu i kritiku.

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Žák je veden k tomu, aby:

- toleroval vlastní kulturní a národní identitu,
- respektoval kulturní odlišnosti jiných národů,
- se aktivně zajímal o politické a společenské dění u nás a ve světě.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák je veden k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- si uvědomoval význam celoživotního vzdělávání,
- se dokázal písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce,
- znal alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost.

### **Kompetence pracovat s informacemi a využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem,
- využíval komunikace elektronickou poštou,
- získával a třídil informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu.

### **ZAŘAZENÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**

Konverzace v německém jazyce rozvíjí všechna čtyři průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce, Člověk a životní prostředí i Informační a komunikační technologie.

Průřezové téma **Občan v demokratické společnosti** se zaměřuje na vytváření a upevňování postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou nutné pro fungování a zdokonalování demokracie, což se realizuje v tématech Problémy mladých lidí, Vzdělání, Moje budoucí kariéra.

Prostřednictvím průřezového tématu **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život a k uvědomění si významu vzdělání pro život. Cílem je příprava takového

absolventa s odborným profilem, který se dokáže úspěšně prosadit na trhu práce i v životě. Těmito otázkami se zabývají témata Vzdělání, Moje budoucí kariéra.

V rámci průřezového tématu **Člověk a životní prostředí** je žák veden k poznávání světa, seznámení se s životem v dané jazykové oblasti a ke hledání nových možností ochrany životního prostředí potřebného pro zachování lidského zdraví. To se realizuje v tématech Zdravý životní styl, Globální problémy lidstva a Reálie zemí, kde se mluví daným cizím jazykem.

Průřezové téma **Informační a komunikační technologie** vede žáka k využívání počítačové techniky při přípravě prezentací různých tematických celků na vyučování, ke komunikaci prostřednictvím e-mailové pošty, k práci s multimediální technikou.

#### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

český jazyk a komunikace

německý jazyk

literární výchova

dějepis

společenské vědy

ekonomika

informatika

písemná a elektronická komunikace

**Obsah vzdělávání**

**Konverzace v německém jazyce – 3. ročník**

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• čte s porozuměním jazykově přiměřené texty a pracuje s nimi</li> <li>• domluví se v běžných situacích a podá informace</li> <li>• hovoří o své rodině, vyjádří svůj názor na soužití dvou generací</li> <li>• popíše současné problémy mladého člověka, navrhne jejich řešení</li> <li>• charakterizuje význam vzdělání pro jedince a pro společnost</li> <li>• diskutuje o svém budoucím povolání</li> <li>• prezentuje svého oblíbeného sportovce</li> <li>• komunikuje o zdravém způsobu života, popíše lidské tělo, nemoci a jejich prevence</li> <li>• vyjmenuje způsoby ochrany přírody životního prostředí</li> <li>• vyjádří se k otázkám kriminality, užívání drog a terorismu ve světě</li> </ul> <p><b>Jazykové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozlišuje základní zvukové prostředky</li> <li>• usiluje o srozumitelnou výslovnost co nejbliže přirozené výslovnosti</li> <li>• uplatňuje zásady slovosledu věty jednoduché a souvětí</li> <li>• uplatňuje způsoby tvoření slov v jazyce</li> </ul>	<p><b>1. Rodina – mezigenerační vztahy</b>  <b>Problémy mladých lidí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• úloha rodiny ve společnosti</li> <li>• rodina dříve a dnes</li> <li>• mezigenerační problémy</li> </ul> <p><b>2. Vzdělání. Moje budoucí kariéra</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• školský systém v ČR a v německy mluvících zemích</li> <li>• oblíbená zaměstnání, činnosti</li> <li>• příprava na budoucí povolání</li> <li>• pracovní trh, nezaměstnanost</li> </ul> <p><b>3. Zdravý životní styl</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• význam sportu v životě člověka</li> <li>• ochrana zdraví</li> <li>• návykové látky</li> <li>• konzumní společnost</li> </ul> <p><b>4. Globální problémy lidstva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ochrana přírody a životního prostředí</li> <li>• globalizace</li> <li>• mezinárodní terorismus</li> </ul> <p><b>5. Město a venkov</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• život ve městě a na venkově</li> <li>• člověk a kultura</li> <li>• význam služeb pro společnost</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a pohotově řeší standardní řečové situace</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vyjadřuje se k tématům osobního života</li> </ul>	
---	--

#### Konverzace v německém jazyce – 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Řečové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>čte s porozuměním jazykově přiměřené texty a pracuje s nimi</li> <li>domluví se v běžných situacích a podá informace</li> <li>získá rozhled v oblasti služeb, objasní jejich funkci ve společnosti</li> <li>naplňuje dovolenou v zahraničí</li> <li>analyzuje klady a zápory techniky, vyzdvihne význam médií a multimédií</li> </ul> <p><b>Jazykové dovednosti</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozlišuje základní zvukové prostředky</li> <li>usiluje o srozumitelnou výslovnost co nejbližší přirozené výslovnosti</li> <li>uplatňuje zásady slovosledu věty jednoduché a souvětí</li> <li>uplatňuje způsoby tvoření slov v jazyce</li> <li>komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a pohotově řeší standardní řečové situace</li> </ul>	<p><b>1. Cestovní ruch</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>doprava a její význam</li> <li>masová turistika</li> </ul> <p><b>2. Věda a technika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>člověk a technika</li> <li>média a multimédia</li> </ul> <p><b>3. Reálie zemí, kde se mluví daným cizím jazykem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>využití geografické polohy pro ekonomiku zemí (pohoří, vodstvo, turismus)</li> <li>hospodářský a politický význam německy mluvících zemí v Evropě a v soudobém světě</li> <li>vliv historických událostí na vývoj jednotlivých zemí</li> <li>významná města a místa</li> <li>hlavní město a jeho památky</li> <li>zvyky a obyčeje</li> </ul> <p><b>4. Česká republika</b></p>

<p><b>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyjadřuje se k tématům osobního i profesního života</li> <li>• vypráví o základních reáliích Německa (největší města, atraktivní místa a oblasti)</li> <li>• prokazuje znalosti o základních reáliích Rakouska (největší města, atraktivní oblasti)</li> <li>• hovoří o základních reáliích Švýcarska (významná města a atraktivní oblasti)</li> <li>• pracují s geografii České republiky, popisují hlavní město a jeho pozoruhodnosti</li> <li>• prezentuje před spolužáky méně známé svátky a obyčeje u nás i v německy mluvících zemí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• využití geografické polohy pro ekonomiku země (pohoří, vodstvo, turismus)</li> <li>• hospodářský a politický význam České republiky v Evropě a ve světě</li> <li>• vliv historických událostí na vývoj země</li> <li>• významná města a místa</li> <li>• hlavní město a jeho památky</li> <li>• zvyky a obyčeje</li> </ul>
---	---



# POPIS MATERIÁLNÍHO A PERSONÁLNÍHO ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY

Název a adresa školy:	<b>Obchodní akademie Neveklov</b> <b>Školní 303, 257 56 Neveklov</b>
Zřizovatel:	<b>Město Neveklov</b>
Název školního vzdělávacího programu:	<b>Sportovní management</b>
Kód a název oboru vzdělání:	<b>63-41-M/01 Ekonomika a podnikání</b>

## Materiální podmínky pro realizaci ŠVP

Materiální podmínky realizace pro daný obor a ŠVP jsou dány budovou školy a jejím vybavením. Vzhledem k tomu, že škola a celý školský areál byly uvedeny do provozu v letech 1998 – 2000, je výuka realizována v moderních prostorách. Budova je architektonicky moderně řešená, víceúčelově, esteticky a funkčně zařízená. Odpovídá současným hygienickým normám a má bezbariérový přístup.

Kmenové učebny jsou umístěné v 1. patře budovy. Všechny učebny jsou vybaveny moderním školním nábytkem, promítacími plátny a řešení učitelských stolů umožňuje využívání mobilní audiovizuální a didaktické techniky. Učebny jsou vybaveny projekční a PC technikou a další multimediální technikou. K výuce početně silných skupin či pro organizování zvláštních akcí je určena posluchárna s kapacitou 40 míst vybavená interaktivní tabulí, počítačem, dataprojektorem a audiovizuální technikou.

Pro výuku odborných předmětů jsou určeny odborné učebny umístěné v přízemí budovy školy. Jedná se o výuku cizích jazyků v odborných jazykových učebnách vybavených interaktivní tabulí, moderní počítačovou, projekční, audiovizuální a didaktickou technikou pro skupiny v počtu 16 a 14 žáků. Výuce informatiky, odborných a profilových předmětů slouží 4 učebny výpočetní techniky vybavené pro výuku různě početných skupin (14, 16, 24, 24 žáků) vybavené moderní PC a projekční technikou. Softwarové vybavení umožňuje výuku výše uvedených předmětů, přípravu na složení státní zkoušky z kancelářského psaní a soutěže v grafických disciplínách i výuku účetnictví - zde jsou využívány účetní softwarové programy a program pro výuku psaní na klávesnici ZAV.

V rámci výuky profilových předmětů je realizována odborná praxe na reálných pracovištích firem s návazností na obor, ať už v ekonomickém či profilovém, tedy sportovním zaměření.

K zajištění moderních výukových forem využívá škola v rámci webových stránek platformu Moodle. Jedná se o prostředí umožňující tvorbu a správu výukových systémů a elektronických kurzů na internetu. Vyučující tak mají možnost obohatit výuku ve třídě o další výukové materiály, odkazy, testy a úkoly na internetu, diskusní fóra a další multimediální materiály. Prostředí Moodle má velký význam pro domácí přípravu žáků, usnadňuje spolupráci mezi školou a rodiči a v neposlední řadě je vynikajícím prostředkem pro práci s nadanými, nebo naopak slabšími žáky.

Všichni vyučující mají k dispozici počítačová pracoviště ve sborovně, ve všech učebnách a v kabinetech, mobilní projekční techniku (dataprojektory, zpětné projektory), notebooky, audiovizuální a didaktickou techniku (magnetofony, diktafony, digitální fotoaparáty, digitální kamery, stereosystémy, DVD a video přístroje a další). Dataprojektory jsou umístěny i ve všech učebnách. Pro každou oblast předmětů je založena učitelská knihovna, která obsahuje knižní

tituly, CD, DVD, nástěnné mapy, nástěnné obrazy a další pomůcky. Průběžně jsou jednotliví vyučující vybavováni osobními notebooky, které využívají pro domácí přípravu a ve výuce.

Pro realizaci výuky tělesné výchovy a další rozvíjející sportovní přípravy v rámci zdravého životního stylu slouží prostorná a moderně řešená sportovní hala, kterou střední škola využívá společně se základní školou. K dispozici jsou i venkovní sportoviště – fotbalové hřiště, volejbalové hřiště, tenisové kurty. Výuka plavání a bruslení je realizována ve veřejných sportovních zařízeních v okolí – Vojenská zotavovna Měřín – plavecký bazén a posilovna, Městská sportovní zařízení v Benešově – plavecký bazén, zimní stadion a posilovny. Netradiční sporty nabízí škola žákům v rámci Sportovně výchovného programu – vedle výuky florbalu a míčových her jsou to sporty v přírodě - např. horolezecký výcvik, windsurfing, rafting, snowboarding, lyžování, squash a další dle zájmu žáků. Škola má pro zajištění těchto aktivit zakoupenou celou řadu pomůcek, které jsou využívány ve výuce i při mimoškolních aktivitách – horolezecké vybavení, běžecké lyžařské vybavení atd. V případě zájmu si tyto pomůcky mohou žáci zapůjčit. V rámci výuky škola pořádá sportovní kurzy, a to zimní lyžařské výcvikové kurzy v tuzemsku i zahraničí a sportovně turistický kurz, zaměřený na turistiku, cyklistiku, kanoistiku, sporty v přírodě apod.

K pořádání kulturních a společenských akcí je určena aula umístěná v budově základní školy s kapacitou 280 míst. Tato slouží obchodní akademii i základní škole.

Pro žáky oboru ekonomika a podnikání, kteří se vzdělávají podle ŠVP Sportovní management, je k dispozici domov mládeže s ubytováním hotelového typu. Domov mládeže je vybaven víceúčelově, esteticky a funkčně, je bezbariérový a plně splňuje současné hygienické normy. Pokoje jsou třílůžkové, vždy dva pokoje tvoří jeden byt se společným sociálním zařízením, kuchyňkou a chodbou. V každém bytě je lednička. Ve společných prostorách jsou dvě čajové kuchyňky vybavené varnými konvicemi, mikrovlnnými troubami, elektrickými dvouvařiči a dalšími spotřebiči. Ubytovaným žákům je pro domácí přípravu k dispozici počítačová učebna s kapacitou 10 míst a studovna, vše s možností připojení na internet a s propojením se školní sítí. Pro ubytované žáky je dostupné wi-fi připojení v celém objektu domova mládeže. Dále mohou žáci využívat dvě posilovny, vybavené rotopedy, posilovací lavicí, žíněnkami a dalším sportovním vybavením. V budově domova mládeže je umístěn stůl na stolní tenis, stolní fotbaly, kulečník. Žáci využívají celkem 3 klubovny.

V domově mládeže jsou využívány pro výuku menších skupin žáků, tyto učebny jsou zařízeny PC pracovišti a didaktickou technikou.

Pro potřeby žáků je založena žákovská knihovna, umístěná v budově školy. Zároveň mají žáci možnost využívat školní knihovnu základní školy a rovněž místní knihovnu. Školní stravování je zajištěno ve školní jídelně. Žáci školy mají k dispozici rovněž školní bufet. Pro odkládání oděvu a obuvi má každý žák vlastní uzamykatelnou šatní skříňku. V tělocvičně jsou moderní šatny se sprchami. Pro žáky školy je dostupné wi-fi připojení v celém objektu obchodní akademie.

Vybavení školy je průběžně modernizováno vzhledem k požadavkům na moderní výuku. Při vybavování PC technikou a softwarem se škola řídí každoročně aktualizovaným ICT plánem.

## **Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví při vzdělávacích činnostech**

Zajišťování bezpečnosti práce a ochrany zdraví při realizaci ŠVP se řídí platnými právními předpisy. Škola má vypracovaný soubor bezpečnostních předpisů, který zahrnuje celou problematiku ochrany zdraví zaměstnanců i žáků, zvláště mladistvých.

Základními informačními materiály jsou: Školní řád, Řád domova mládeže, provozní řády odborných učeben, školení BOZP a PO, Evakuační a traumatologický plán, požární řády, knihy úrazů školy a DM. Se všemi bezpečnostními předpisy jsou žáci prokazatelně seznámeni na začátku školního roku, dále dle potřeby před jednotlivými činnostmi.

Pro práci v odborných učebnách jsou vytvořeny řády odborných učeben, se kterými jsou žáci seznámeni při prvních vyučovacích hodinách na začátku každého školního roku. V rámci tělesné výchovy jsou žáci seznámeni s předpisy BOZP vždy na začátku školního roku, následně před každou činností, např. závody, plaváním, bruslením atd. O poučení je vždy vyhotoven zápis v třídní knize. Organizace exkurzí, výletů, zájezdů je ošetřena vnitřní směrnici, s níž jsou pedagogové i žáci prokazatelně seznámeni. Při organizování sportovních kurzů a zahraničních výjezdů se škola řídí platnými předpisy a vnitřními směrnici, ve kterých jsou tyto předpisy zapracované. Dodržování výše uvedených podmínek v průběhu odborné praxe je zajišťováno jednak proškolením se škole, jednak na pracovišti příslušné firmy s ohledem na právní předpisy, vztahující se k pracovním podmínkám mladistvých.

Za nezávadný stav objektu, technických a ochranných zařízení, jejich údržbu, technickou kontrolu a revize, zlepšování pracovního prostředí podle požadavků hygienických předpisů a označení nebezpečných předmětů a částí využívaných prostor, je odpovědný tým provozních zaměstnanců. Při své práci se řídí příslušnými normami a předpisy.

ŠVP je zpracován v souladu s RVP, respektuje fyziologické a psychické potřeby žáků, podmínky a obsah vzdělávání.

V oblasti prevence patologických jevů má škola tým pedagogických pracovníků, kteří v rámci svých funkcí v souladu s platnými právními předpisy zajišťují výchovné poradenství, prevenci patologických a společensky negativních jevů, environmentální vzdělání. Škola úzce spolupracuje s odborníky a má vytvořený plán činnosti metodika prevence, výchovných poradců, metodika environmentálního vzdělávání. Ve smyslu programu Zdraví pro 21. století je každoročně vytvářen sportovně-výchovný program.

Školní vzdělávací program v oblasti problematiky ochrany člověka za mimořádných situací je realizován ve dvou rovinách. Každoročně je organizován branně bezpečnostní den, jehož součástí je poučení o dané problematice a ověření získaných vědomostí. Druhou aktivitou je přednáška, která je součástí sportovně turistického kurzu ve třetím ročníku.

## **Personální podmínky pro realizaci ŠVP**

Obchodní akademie Neveklov uskutečňuje svoji základní činnost ve smyslu zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve dvou budovách - v budově školy a domova mládeže. Provoz je zabezpečován pedagogickými pracovníky školy a domova mládeže a provozními pracovníky, z nichž někteří působí v budově školy, jiní v budově domova mládeže. Veškerou činnost na Obchodní akademii v Neveklově řídí prostřednictvím odpovědných pracovníků ředitelka školy.

Výchovnou a vzdělávací činnost na obchodní akademii vykonávají plně kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci školy (pedagogický sbor), jejichž organizační i pedagogickou činnost řídí zástupkyně ředitelky. Pokud do školy nastoupí pedagog, který nemá plnou kvalifikaci, je okamžitě vyzván k jejímu doplnění. Ve škole jsou prováděny specializované činnosti –

výchovné poradenství, environmentální výchova a prevence patologických jevů. Tyto činnosti jsou zajišťovány pedagogy, kteří získali kvalifikaci ve specializovaném studiu v rámci celoživotního vzdělávání v předchozích letech, případně se vzdělávají na pravidelně organizovaných školeních. Někteří pedagogové jsou zaměstnáni na částečný úvazek.

Provoz na obchodní akademii a domově mládeže je řízen vedoucí provozu. Provozní (úklid a správa budov, BOZP), personální a částečně ekonomický úsek jsou zajišťovány technicko - hospodářskými pracovníky, z nichž někteří pracují na částečný pracovní úvazek.

Výchovnou, organizační, případně vzdělávací činnost na domově mládeže zajišťují pedagogičtí pracovníci domova mládeže (vychovatelky) pod vedením vedoucí vychovatelky. Bezpečnostní pracovníci (dříve pomocní vychovatelé) provádějí dozory a noční služby. Pracovníci DM spolupracují s vyučujícími z obchodní akademie ať již při svých plánovaných akcích, či případných výchovně vzdělávacích či jiných problémech.

Plnění dalších kvalifikačních předpokladů nutných k výkonu pedagogických a řídicích činností je každoročně aktualizováno v rámci plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků Obchodní akademie Neveklov. Tento plán sleduje soulad vzdělávacích a výchovných činností pedagogických pracovníků a ŠVP a jeho výsledky a rekapitulace jsou každý rok uveřejňovány ve výroční zprávě o činnosti školy.

V průběhu každého školního roku absolvují pedagogičtí pracovníci v systému dalšího vzdělávání řadu vzdělávacích akcí, v rámci nichž aktualizují své metodické a odborné kompetence vždy v souladu s potřebami realizace ŠVP.

## CHARAKTERISTIKA SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

Název a adresa školy:	<b>Obchodní akademie Neveklov</b> <b>Školní 303, 257 56 Neveklov</b>
Zřizovatel:	<b>Město Neveklov</b>
Název školního vzdělávacího programu:	<b>Sportovní management</b>
Kód a název oboru vzdělání:	<b>63-41-M/01 Ekonomika a podnikání</b>

Nedílnou součástí chodu školy je spolupráce se sociálními partnery. Mezi hlavní sociální partnery patří především firmy a instituce, ve kterých vykonávají naši žáci povinnou školní praxi, dále firmy, u kterých naši absolventi najdou své první uplatnění, hospodářská komora, Úřad práce Benešov, který zajišťuje přednášky ve škole pro zmapování trhu práce.

Pro vykonání souvislé praxe během studia si žáci vybírají firmy dle svého bydliště a dle zaměření svého oboru vzdělávání - zabírají tak poměrně široký region a také široké oborové spektrum.

Ti všichni pomáhají vytvořit podmínky pro co nejlepší naplnění hlavních vzdělávacích cílů a poskytují žákům nejnovější praktické informace a zkušenosti.

Pro další rozvoj žáků je důležitá spolupráce s terciárním stupněm vzdělávání. Škola reaguje na požadavky vysokých škol, doporučuje žákům navštěvovat přípravné kurzy a organizuje návštěvy v rámci Dní otevřených dveří.































## DODATKY K ŠVP K 1. 9. 2017

### Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Škola je připravena v rámci svých možností zabezpečit vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP). Podporuje plné zapojení a maximální využití vzdělávacího potenciálu každého žáka s ohledem na jeho individuální možnosti a schopnosti. Vzdělávání žáků se SVP je realizováno v souladu s novelou školského zákona č. 82/2015 Sb. a vyhláškou č. 27/2016 Sb. ve znění pozdějších předpisů o vzdělávání žáků se speciálními potřebami a žáků nadaných.

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona. Hlavní podpůrná opatření zahrnují (úplný přehled viz příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016):

- Poradenskou pomoc školy (výchovní poradce, školní metodik prevence, případně školní psycholog, školní speciální pedagog, školní logoped) a pomoc školského poradenského zařízení – PPP (pedagogicko-psychologické poradny) a SPC (speciálně pedagogického centra)
- Úpravu organizace vzdělávání (například využívání disponibilních hodin pro vzdělávání žáků se SVP, které umožňují zařadit předměty speciálně pedagogické péče, intenzivnější výuku českého jazyka pro cizince a etnické menšiny, úpravu výuky u selhávajících žáků, úpravu obsahu vzdělávání, dále již zmíněné úpravy v hodnocení žáků a v metodách výuky, úpravy výstupů ze vzdělávání, existuje také možnost prodloužit dobu vzdělávání žáka až o 2 roky atd.)
- Úpravu podmínek přijímání a ukončování vzdělávání – respektuje se, jakým způsobem se žák vzdělával, jaká měl podpůrná opatření, a ta se uplatňují v případě potřeby i při přijímání ke studiu a při ukončování vzdělávání
- Využívání IVP (individuální vzdělávací plán, který se při vzdělávání těchto žáků již dnes uplatňuje), návrh na úpravu vzdělávání žáka připravuje ŠPZ (školské poradenské zařízení) a rodič nebo zletilý žák žádá ředitele školy o možnost vzdělávat se podle IVP; kontrola IVP probíhá 1x ročně. S IVP seznamuje ředitel školy, respektive třídní učitel všechny vyučující, kteří se na vzdělávání žáka podílejí

Podpůrná opatření realizuje škola na základě plánu podpůrných opatření (PLPP). Podpůrná opatření mají definovanou finanční náročnost, která - pokud již není státem hrazená (maturity atd.) je vyjádřena ve formě kódového označení v přehledu podpůrných opatření, jež je součástí prováděcího předpisu, tedy vyhlášky ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Kód uvádí školské poradenské zařízení do doporučení ke vzdělávání žáka se SVP. Škola následně přeneše kód normované finanční náročnosti zvolených podpůrných opatření do matriky.

Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů.

Podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola i bez doporučení školského poradenského zařízení na základě plánu pedagogické podpory (PLPP). Vzdělávání žáků se SVP s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je prováděno v rámci jednoho předmětu vyučujícím tohoto předmětu např. formou individualizace výuky, změnou metod a výukových postupů, změnou v organizaci výuky žáka, úpravami hodnocení, v

začleňování do sociální a komunikační sítě třídy atd. Vyžadují-li úpravy vzdělávání spolupráci více pedagogů, je žákovi ve spolupráci s výchovným poradcem vytvořen plán pedagogické podpory (dále jen PLPP). PLPP má písemnou podobu a je zpracován dle přílohy č. 3 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení např. metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností. Výchovný poradce stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky se zákonnými zástupci, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. Pokud se ani s dodatečnou podporou pedagogů vzdělávání žáka nezlepší, bude žákovi a jeho zákonným zástupcům doporučena návštěva školského poradenského zařízení (dále jen ŠPZ).

Podpůrná opatření druhého až pátého stupně lze uplatnit pouze s doporučením ŠPZ. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Vzdělávání žáků se SVP s přiznanými podpůrnými opatřeními druhého až pátého stupně bude realizováno na základě doporučení příslušného ŠPZ, podle kterého jim bude vytvořen PLPP, a v případě doporučení ŠPZ i individuální vzdělávací plán dle přílohy č. 2 vyhlášky 27/2016 Sb. (dále jen IVP).

Na naší škole jsou žáci se SVP (pokud ještě nejsou zletilí, s informovaným souhlasem zákonného zástupce), diagnostikováni ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou (dále jen PPP) Středočeského kraje, pracovištěm Benešov, Černošská 1997. Ta doporučí podpůrná opatření ve vzdělávání žáka s druhým až pátým stupněm podpory (vydá Doporučení ke vzdělávání žáka se SVP dle přílohy č. 5 vyhlášky č. 27/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů). Na základě Doporučení ke vzdělávání žáka se SVP bude žák dle SVP školy zpracován PLPP, případně i IVP, podle kterého se s ním bude pracovat. Ty obsahují závěry a doporučení z vyšetření v ŠPZ, konkrétní způsoby reedukace, pomůcky, které budou při nápravě používány, způsob hodnocení, jméno odpovědného pedagoga. Za dodržování zásad uvedených v programech odpovídají třídní učitelé a jednotliví vyučující. Tvorba a realizace PLPP a IVP u žáků se SVP je prováděna na základě pokynu ředitele školy a za spolupráce s výchovným poradcem, popř. odborníky ze ŠPZ. K vyhodnocování účinnosti dochází zpravidla po 1 roce.

V rámci přijímacího řízení ke studiu, klasifikace v jednotlivých vyučovacích předmětech a ukončování studia maturitní zkouškou jsou žákům se SVP stanoveny vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám a bude přihlédnuto ke stupni přiznaných podpůrných opatření.

## **Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných**

Škola je připravena v souladu s novelou školského zákona č. 82/2015 Sb. a vyhláškou č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními potřebami a žáků nadaných zajistit výuku žáků nadaných a mimořádně nadaných i rozvíjet nadání těchto žáků jejich individuálním studijním zapojením ve všech směrech, mimo jiné i využitím pedagogicko–organizačních úprav.

Nadaným žákem se rozumí jedinec, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za mimořádně nadaného žáka se v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb. ve znění pozdějších předpisů, považuje žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností.

U žáků s podpůrnými opatřeními prvního stupně je výuka zabezpečena formou úpravy metod, organizace a hodnocení vzdělávání. Podpůrnými opatřeními se rozumí např.

doplnění, rozšíření nebo prohloubení vzdělávacího obsahu, zrychlený postup ve výuce, účast na projektech, účast na olympiádách, předmětových soutěžích nebo Středoškolské odborné činnosti, samostudium odborné literatury, e-learning, samostatné vyhledávání informací na internetu atd. Tyto způsoby se mohou různě doplňovat. Škola žákům rovněž nabízí možnost účastnit se mimoškolních zájmových aktivit, jež dále rozvíjejí jejich osobnost, kognitivní nadání či pohybový talent. Žáci si tak mohou rozšiřovat a prohlubovat znalosti z oblastí, které nejsou obsaženy v RVP a o které se zajímají. Pokud by k naplnění vzdělávacích potřeb nadaného nebo mimořádně nadaného žáka nepostačovalo poskytování podpůrných opatření prvního stupně, bude žákovi doporučena návštěva ŠPZ za účelem posouzení jeho SVP.

Podpůrná opatření druhého až pátého stupně se poskytují na základě doporučení ŠPZ, tzn. Pedagogicko-psychologické poradny Středočeského kraje, pracoviště Benešov, Černoleská 1997. Na základě doporučení ŠPZ je žákovi nadanému nebo mimořádně nadanému sestaven IVP dle přílohy č. 2 k vyhlášce 27/2016 Sb. ve znění pozdějších předpisů. IVP tohoto žáka sestavují učitelé vyučovaných předmětů, v nichž se projevuje mimořádné nadání žáka, společně se třídním učitelem, výchovným poradcem a ŠPZ. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel s rodiči mimořádně nadaného žáka.

Poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě doporučení vydaného předem nabytí účinnosti vyhlášky č. 27 /2016Sb. ve znění pozdějších předpisů a jejich normovaná finanční náročnost se řídí dosavadními právními předpisy.

## Německý jazyk

### Obsah vzdělávání

#### ROZPIS UČIVA

#### Německý jazyk – 1. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Poslech</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vhodně reaguje na jednoduchá sdělení a instrukce učitele</li> <li>• v mluveném projevu rozliší jednotlivé mluvčí</li> <li>• identifikuje hlavní myšlenky jazykově nekomplikované nahrávky</li> <li>• v nahrávce najde odpovědi na předem zadané otázky</li> </ul> <p><b>Čtení</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• plynule a foneticky správně nahlas přečte krátký souvislý text obsahující známou slovní zásobu</li> <li>• pracuje s jednoduchými texty v učebnici</li> <li>• rozliší hlavní a doplňující informace</li> <li>• najde v textu odpovědi na předem zadané otázky</li> <li>• vyhledá a shromáždí informace vztahující se k předem zadané otázce</li> </ul> <p><b>Mluvení</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jednoduše reprodukuje hlavní myšlenky přečteného nebo vyslechnutého textu pomocí známé slovní zásoby</li> <li>• odpovídá na jednoduché otázky týkající se známých témat</li> <li>• krátce pohovoří o sobě a své rodině, svých zálibách a o tom, kde bydlí</li> </ul>	<p><b>Tematické okruhy:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Představování (pozdravy, abeceda, hláskování, názvy zemí, bydliště)</b></li> <li><b>2. Rodina (věk, povolání, moje rodina)</b></li> <li><b>3. Koníčky (záliby, sport, roční období)</b></li> <li><b>4. Dárky (dárek k narozeninám, barvy, oblečení, rozhovor v obchodě, blahopřát k narozeninám)</b></li> <li><b>5. Bydlení (adresa a PSČ, popsat své bydliště, domácí zvířata, pojmenovat jednotlivé místnosti)</b></li> <li><b>6. Jídlo a pití (základní potraviny a nápoje, nákupní lístek, objednat si v kavárně, regionální speciality)</b></li> <li><b>7. Týdenní program (dny v týdnu, školní předměty, denní program, domluvit si schůzku)</b></li> <li><b>8. Zdraví (části lidského těla, bolesti a obtíže, můj životní styl)</b></li> </ol> <p><b>Fonetika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• abeceda</li> <li>• hláskování</li> <li>• samohlásky <i>a, e, i, o, u</i></li> <li>• přehlásky <i>ä, ö, ü</i></li> <li>• dvojhlásky</li> <li>• výslovnost <i>r, -er</i></li> <li>• výslovnost <i>f, v, w</i></li> <li>• výslovnost <i>s: [s] x [z]</i></li> <li>• <i>Ich-Laut, Ach-Laut</i></li> <li>• němé <i>h</i></li> <li>• cizí slova</li> <li>• délka samohlásek</li> <li>• slovní přízvuk</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• pojmenuje základní druhy zboží v obchodech a nákupních střediscích</li> <li>• vede rozhovor o nakupování jídla a pití, o objednávání v kavárně, domluví si schůzku</li> <li>• vylíčí své zdravotní potíže, dá tip, co dělat při zdravotních potížích, popíše své tělo</li> <li>• zahájí, vede a ukončí jednoduchý dialog na známé téma</li> <li>• při mluvení dbá na správnou výslovnost a gramatickou správnost</li> </ul> <p><b>Psaní</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyplní jednoduchý formulář</li> <li>• napíše krátký osobní dopis a vzkaz</li> </ul> <p><b>Komunikativní funkce</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pozdraví a rozloučí se</li> <li>• hláskuje</li> <li>• představí sebe a jinou osobu</li> <li>• vyjádří, co se mi líbí a nelíbí</li> <li>• vyjádří souhlas a nesouhlas</li> <li>• poblahopřeje k narozeninám</li> <li>• vyjádří prosbu a poděkuje</li> <li>• domluví si schůzku</li> <li>• vyjádří lítost</li> <li>• omluví svou nepřítomnost</li> <li>• vyplní formulář</li> <li>• napíše pozvánku</li> <li>• napíše přání k narozeninám</li> <li>• napíše jednoduchý e-mail</li> <li>• tvoří otázky a odpovídá na ně</li> <li>• jednoduše vypráví a popisuje</li> <li>• vede jednoduchý rozhovor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• jazykolam</li> </ul> <p><b>Pravopis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• porovnání zvukové a grafické podoby jazyka</li> <li>• psaní cizích slov</li> <li>• psaní velkých písmen u podstatných jmen</li> <li>• interpunkce</li> </ul> <p><b>Tvarosloví</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>podstatná jména</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rod podstatných jmen</li> <li>• člen určitý, neurčitý a nulový</li> <li>• skloňování podstatných jmen v jednotném čísle (1. a 4. pád)</li> <li>• množné číslo podstatných jmen</li> <li>• skloňování podstatných jmen v množném čísle (1. a 4. pád)</li> <li>• vlastní jména osob</li> </ul> </li> <li>• <b>přídavná jména</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• přídavné jméno v přísudku</li> </ul> </li> <li>• <b>zájmena</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• osobní zájmena v 1. pádě</li> <li>• přivlastňovací zájmena v 1. pádě</li> <li>• zájmeno <i>kein</i> v 1. a 4. pádě</li> <li>• zájmena <i>was, wer</i> v 1. pádě</li> </ul> </li> <li>• <b>číslovky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• číslovky 0–100</li> <li>• číslovky 100–1000</li> <li>• označení míry, hmotnosti a množství</li> <li>• časové údaje</li> <li>• určování času</li> </ul> </li> <li>• <b>slovesa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• časování sloves v přítomném čase</li> <li>• časování sloves <i>sein</i> a <i>haben</i> v přítomném čase</li> <li>• časování sloves se změnou na kmeni v přítomném čase (<i>fahren, laufen, lesen, sehen, essen, nehmen</i>)</li> <li>• časování způsobových sloves v přítomném čase</li> <li>• časování sloves s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou v přítomném čase</li> <li>• tykání a vykání</li> <li>• <i>ich möchte...</i></li> </ul> </li> </ul>
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>příslovce</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tázací příslovce <i>wann, wie, wo, woher</i></li> </ul> </li> <li>• <b>předložky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• předložky <i>aus, in, nach</i> lexikálně, např. ve spojení s geografickými názvy</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Skladba</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovosled ve větě oznamovací a tázací (otázka doplňovací a zjišťovací)</li> <li>• přímý a nepřímý pořádek slov ve větě oznamovací</li> <li>• spojení <i>es gibt</i></li> <li>• zápor (<i>nein, nicht, kein</i>)</li> <li>• <i>doch</i> v odpovědi na zápornou otázku</li> <li>• postavení infinitivu ve větě</li> <li>• postavení příslovečného určení času a místa ve větě</li> <li>• postavení odlučitelné předpony ve větě</li> </ul>
--	--

## Německý jazyk – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Poslech</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vhodně reaguje na sdělení a instrukce učitele</li> <li>• v nahrávkách identifikuje hlavní myšlenky</li> <li>• určí téma nahrávky</li> <li>• rozliší různé citové zabarvení promluvy</li> <li>• oddělí hlavní a vedlejší informace v logicky strukturovaném textu</li> </ul>	<p><b>Tematické okruhy:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Volný čas (počasí, návštěva kina, domluvit si společný program, můj volný čas)</b></li> <li>2. <b>Oslavy (měsíce, datum narození, zorganizovat oslavu, advent, nakupovat na vánočním trhu, vánoční a novoroční přání)</b></li> <li>3. <b>Orientace ve městě (dopravní prostředky, budovy ve městě, koupit si jízdenku, zeptat se na cestu, popsat cestu, Berlín)</b></li> <li>4. <b>Vzhled a oblečení (oblíbené oblečení, kde nakupuji oblečení, vzhled, popis osoby: vzhled, povahové vlastnosti a oblečení)</b></li> </ol>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• najde odpovědi na předem zadané otázky</li> </ul> <p><b>Čtení</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• přečte nahlas krátký souvislý text plynule a foneticky správně</li> <li>• identifikuje hlavní myšlenky textu, se slovníkem pracuje i s detaily</li> <li>• najde v textu odpovědi na předem zadané otázky</li> <li>• vyhledá a shromáždí informace vztahující se k předem zadané otázce</li> <li>• odvodí význam některých neznámých slov na základě již osvojené slovní zásoby, kontextu, znalosti tvorby slov a internacionalismů</li> <li>• vyhledává v dvojjazyčném slovníku (tištěném, on-line), správně ho při překladu používá</li> </ul> <p><b>Mluvení</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• reprodukuje přečtený nebo vyslechnutý text pomocí známé slovní zásoby</li> <li>• při mluvení dbá na správnou výslovnost a gramatickou správnost</li> <li>• plynule odpovídá na otázky týkající se známých témat</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>5. Jídelní zvyklosti (denní režim, oblíbené jídlo, koupit potraviny na trhu, rezervovat místo v restauraci)</b></li> <li><b>6. Můj domov (zařízení bytu, můj pokoj, internát, společné bydlení, hotel Mama)</b></li> <li><b>7. Můj den (průběh dne, pracovní aktivity ve volném čase, kapesné)</b></li> <li><b>8. Prázdniny (cestování, plánování cesty, německy mluvící země, jazykový kurz v zahraničí, hostitelská rodina)</b></li> </ol> <p><b>Fonetika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výslovnost <i>p, t, k</i></li> <li>• dvojhlásky</li> <li>• frikativy [s], [z], [ʃ], [g]</li> <li>• výslovnost <i>k, ck, c</i></li> <li>• výslovnost <i>sp, st</i></li> <li>• výslovnost <i>ng</i></li> <li>• pravopis slov s [i:]</li> <li>• výslovnost <i>sch, tsch, tz</i></li> <li>• ráz</li> <li>• slovní přízvuk</li> </ul> <p><b>Pravopis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• porovnání zvukové a grafické podoby jazyka</li> <li>• psaní cizích slov</li> <li>• interpunkce</li> </ul> <p><b>Tvarosloví</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>podstatná jména</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• skloňování podstatných jmen v singuláru a plurálu (1., 3., 4. pád)</li> <li>• nulový člen</li> </ul> </li> <li>• <b>přídavná jména</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2. a 3. stupeň přídavných jmen v přísudku</li> </ul> </li> <li>• <b>zájmena</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zájmena <i>wer</i> (1., 3., 4. pád) a <i>was</i> (1. a 4. pád)</li> <li>• skloňování přivlastňovacích zájmen v singuláru a plurálu (1., 3., 4. pád) vyjadřování českého <i>svůj</i> skloňování osobních zájmen (1., 3., 4. pád) skloňování zájmena <i>kein</i> v singuláru a plurálu (1., 3., 4. pád)</li> </ul> </li> <li>• <b>číslovky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• datum</li> <li>• časové údaje: měsíce</li> <li>• označení míry, hmotnosti a množství (<i>Pfund</i>)</li> </ul> </li> </ul>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• shrne a ústně sdělí běžné obsahově jednoduché informace</li> <li>• jednoduše formuluje svůj názor na známé téma</li> <li>• hovoří o různých formách bydlení</li> <li>• popíše svou dovolenou</li> <li>• zeptá se na cestu, popíše polohu objektu, požádá o informaci, popř. pomoc</li> <li>• popíše, jaké oblečení má na sobě</li> <li>• hovoří o počasí</li> </ul> <p><b>Psaní</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zformuluje jednoduchý formální dopis</li> <li>• napíše pozdrav z dovolené</li> <li>• píše o známé osobnosti</li> <li>• vyhledává v dvojjazyčném slovníku (tištěném, on-line), správně ho při psaní používá</li> <li>• při psaní dbá na gramatickou správnost</li> </ul> <p><b>Komunikativní funkce</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• navrhne program</li> <li>• osloví kamaráda a dospělého</li> <li>• vyjádří názor</li> <li>• vyjádří doporučení</li> <li>• vyjádří (ne)spokojenost</li> <li>• domluví si brigádu</li> <li>• požádá o zopakování</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• časové údaje: <i>morgens, vormittags, mittags, gestern, vorgestern</i></li> <li>• určování času – dokončení (<i>Uhr x Stunde</i>)</li> <li>• <b>slovesa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• časování sloves <i>einladen</i> a <i>basteln</i> v přítomném čase</li> <li>• rozkazovací způsob</li> <li>• časování slovesa <i>wissen</i> v přítomném čase</li> <li>• slovesa <i>stehen, stellen, liegen, legen</i></li> <li>• préteritum sloves <i>haben</i> a <i>sein</i></li> <li>• perfektum vybraných sloves</li> </ul> </li> <li>• <b>příslovce</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2. a 3. stupeň příslovcí</li> </ul> </li> <li>• <b>předložky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• předložky se 3. pádem</li> <li>• předložky se 4. pádem</li> <li>• předložky se 3., resp. 4. pádem</li> <li>• předložky místní a časové</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Skladba</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• podmět <i>man</i> a <i>es</i></li> <li>• postavení předmětů ve větě (3. a 4. pád)</li> <li>• slovosled ve větě rozkazovací</li> <li>• shoda podmětu s přísudkem</li> <li>• zápor <i>nichts</i></li> <li>• větný rámec: postavení příčestí minulého ve větě</li> <li>• souřadící spojky <i>und, aber, oder</i></li> <li>• bezespojkové věty</li> </ul>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• vede telefonický rozhovor</li> <li>• napíše vánoční a novoroční přání</li> <li>• napíše jednoduchý e-mail</li> <li>• napíše vzkaz</li> <li>• napíše inzerát</li> <li>• popíše cestu</li> <li>• tvoří otázky a odpovídá na ně</li> <li>• jednoduše vypráví a popisuje</li> <li>• vede jednoduchý rozhovor</li> </ul>	
--	--

### Německý jazyk – 3. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Poslech</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• identifikuje hlavní myšlenky textu</li> <li>• pochopí základní smysl běžné konverzace</li> <li>• zachytí detailní informaci ve slyšeném textu</li> <li>• pochopí dílčí informace v krátkých textech</li> </ul> <p><b>Čtení</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumí obsahu jednoduchých textů</li> <li>• přiřadí kratší texty k situacím či obrázkům</li> <li>• pochopí hlavní myšlenky nepříliš těžkých autentických materiálů</li> </ul>	<p><b>Tematické okruhy:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Zdraví (objednat se u lékaře, rozhovor u lékaře, vyjádřit obtíže, popsat nehodu, reklama na léky, rozhovor v lékárně, onemocnění: migréna, obezita)</b></li> <li>2. <b>Kultura (nabídky kulturních akcí: divadlo, kino, koncert, výstava, portrét populárního zpěváka, hudební žánry a festivaly, hudba na internetu, návštěva kina, filmová kritika, divadelní projekt, graffiti)</b></li> <li>3. <b>Cestování (typy ubytování, nabídka a rezervace ubytování na internetu, rezervace ubytování telefonicky, doporučení a reference, nabídky cestovní kanceláře, rozhovor v cestovní kanceláři, zimní dovolená: nákup skipasu)</b></li> <li>4. <b>Média (rádio a televize: reklama, nabídka pořadů, internet a facebook, noviny a časopisy, četba)</b></li> <li>5. <b>Doprava (výhody a nevýhody jednotlivých dopravních prostředků, autem po Evropě, navigace, zeptat se na cestu, pokuty, jízda na</b></li> </ol>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• pracuje s delším textem a běžné téma a pochopí důležité informace</li> <li>• vyhledá určitou detailní informaci v jednoduchém textu (např. dopise, programu, inzerátu)</li> <li>• odvodí pravděpodobný význam nových slov z kontextu</li> <li>• aktivně používá různé typy slovníků</li> </ul>	<p>černo a výmluvy, dopravní zprávy v rozhlase)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. <b>Konzumní společnost (obchodní centra: názvy obchodů, prodejní strategie, stížnosti a reklamace, životní standard, přebytky jídla a jejich využití)</b></li> <li>7. <b>Škola (představit svoji školu, partnerská škola, systém německého školství, studium v zahraničí, plány po střední škole)</b></li> <li>8. <b>Sport (vrcholový sport a sportovní aktivity ve volném čase, turnaje, olympijské hry, fanoušci, sportovní zprávy, letní a zimní sporty, sportovní příležitosti ve Švýcarsku, školní výlet do Švýcarska)</b></li> </ol>
<p><b>Mluvení</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• reprodukuje stručně obsah přečteného nebo vyslechnutého textu pomocí známé slovní zásoby</li> <li>• plyně odpovídá na otázky týkající se známých témat</li> <li>• klade zdvořilostní otázky</li> <li>• dorozumí se v jednoduchých každodenních situacích</li> <li>• popíše obrázek</li> <li>• vyjádří jednoduše svá přání a popíše přání druhých</li> <li>• podá zprávu o událostech v minulém čase</li> <li>• popíše v rozhovoru s lékařem své zdravotní obtíže a zranění</li> <li>• vede rozhovor o nákupu léků v lékárně</li> </ul>	<p><b>Fonetika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výslovnost <i>b, d, g</i></li> <li>• výslovnost <i>i, ii, ü, y</i></li> <li>• výslovnost <i>e, ee, eh, ä, äh</i></li> <li>• výslovnost <i>ng, nk</i></li> <li>• pravopis slov s [s]</li> <li>• pravopis slov s [t]</li> <li>• výslovnost slov s <i>-ig, -lich</i></li> <li>• upevňování správné výslovnosti dvojhlásek</li> <li>• délka samohlásek</li> <li>• slovní přízvuk</li> <li>• výslovnost cizích slov</li> <li>• jazykolam</li> </ul> <p><b>Pravopis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• porovnání zvukové a grafické podoby jazyka</li> <li>• psaní cizích slov</li> <li>• interpunkce</li> </ul> <p><b>Tvarosloví</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>podstatná jména</b> slabé skloňování podstatných jmen v singuláru a plurálu (1., 3., 4. pád) zeměpisné názvy jména obyvatel určování rodu podstatných jmen zdrobněliny číslo podstatných jmen tvoření slov</li> <li>• <b>přídavná jména</b></li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• vypráví o svém vztahu k hudbě, divadlu, kinu a výstavám</li> <li>• popíše kulturní a společenské akce ve svém městě/regionu</li> <li>• objedná si telefonicky v cestovní kanceláři pobyt v zahraničí</li> <li>• vyjádří nespokojenost s ubytováním</li> <li>• popíše vlastní zkušenosti s médií</li> <li>• porovná výhody a nevýhody dopravních prostředků</li> <li>• pojmenuje oddělení v obchodním centru</li> <li>• jednoduše popíše vzdělávací systém v Německu</li> <li>• vypráví o své škole a svých plánech do budoucna</li> <li>• popíše druhy sportu a možnosti sportování</li> <li>• naplánuje třídní výlet do Švýcarska</li> <li>• vypráví o sportovních akcích a událostech</li> </ul> <p><b>Psaní</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• napíše krátké vzkazy týkající se běžného života</li> <li>• popíše jednoduchým způsobem minulé události a osobní zážitky</li> <li>• písemně formuluje svá přání a své plány</li> </ul>	<p>skloňování přídavných jmen v přívlastku se členem určitým a neurčitým v singuláru a plurálu (1., 3., 4. pád)</p> <p>přídavná jména odvozená od geografických názvů</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>zájmena</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>dieser, jeder (alle), alles, viele</i></li> <li>• <i>jemand, niemand</i></li> <li>• <i>welcher, was für ein</i></li> <li>• <i>einer, keiner, meiner</i></li> </ul> </li> <li>• <b>příslovce</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>nie(mals)</i></li> <li>• <i>anderthalb</i></li> <li>• zájmenná příslovce</li> </ul> </li> <li>• <b>číslovky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• základní: 1000 a více, letopočet</li> <li>• řadové: datum, další příklady</li> <li>• násobné: <i>einmal, zweimal</i></li> </ul> </li> <li>• <b>slovesa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• časování zvrtných sloves v přítomném čase</li> <li>• časování sloves <i>unterhalten, tun</i> a <i>werden</i> v přítomném čase</li> <li>• 1. budoucí čas</li> <li>• préteritum modálních sloves</li> <li>• préteritum sloves <i>werden</i> a <i>wissen</i></li> <li>• perfektum sloves pomocných, sloves smíšeného časování a dalších slabých a silných sloves</li> </ul> </li> <li>• <b>předložky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• předložky ve spojení s geografickými názvy</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Skladba</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• přímý pořádek slov v otázce zjišťovací</li> <li>• postavení zvrtného zájmena <i>sich</i> ve větě hlavní a vedlejší</li> <li>• slovosled ve větě vedlejší</li> <li>• zápor <i>niemand, nie(mals)</i></li> <li>• překlad českého <i>ještě ne, už ne</i></li> <li>• souřadící spojky <i>sondern, denn</i></li> <li>• souřadící spojky <i>darum, deshalb, sonst, trotzdem, außerdem</i></li> <li>• vedlejší věty se spojkami <i>als, damit, dass, obwohl, weil, wenn</i></li> <li>• nepřímé otázky (spojka <i>ob</i>)</li> <li>• vedlejší věty vztažné uvozené zájmeny <i>der, die, das</i> v 1., 3. a 4. pádě</li> <li>• vedlejší věty přirovnávací se spojkami <i>wie, als</i></li> </ul>
---	--

- napíše e-mail, v němž požádá o rezervaci ubytování
- sestaví odpověď na inzerát
- napíše e-mail o svých zážitcích z cesty do zahraničí
- jednoduše popíše vybraný film a vyjádří k němu svůj názor
- sestaví jednoduchý portrét o oblíbeném zpěvákovi
- písemně doporučí oblíbenou knihu
- sestaví krátkou stížnost
- představí písemně svou školu
- popíše své oblíbené sporty a sportoviště
- při psaní dbá na gramatickou správnost
- pracuje s dvojjazyčným slovníkem, správně ho při psaní používá

### **Komunikativní funkce**

#### Žák

- vyjádří, jak se cítí
- formuluje odůvodnění
- vyjádří radost
- vyjádří stížnost
- vyjádří oblibu
- formuluje výmluvu
- reklamuje zboží
- vyjádří pravděpodobnost
- vyjádří politování a lhostejnost
- tvoří otázky a odpovídá na ně
- jednoduše vypráví a popisuje

<ul style="list-style-type: none"> <li>• vede jednoduchý rozhovor</li> <li>• popíše cestu</li> <li>• napíše inzerát</li> <li>• reaguje písemně na inzerát</li> <li>• napíše e-mail</li> </ul>	
---	--

### Německý jazyk – 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><b>Poslech</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozliší hlavní a doplňující informace v textu</li> <li>• pochopí podstatu myšlenek ve spisových projevech rodilých mluvčích</li> <li>• identifikuje detailní informace v textech z každodenního života</li> <li>• sleduje výměnu názorů v běžné konverzaci</li> </ul> <p><b>Čtení</b> <u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• chápe význam nekomplikovaných textů s tématy všedního dne</li> <li>• čte jednoduché společenskovední texty</li> <li>• pochopí obsah středně těžkých autentických materiálů</li> <li>• shrne hlavní myšlenku textu (např. článku) a pracuje s ním</li> <li>• vyhledá v textu dílčí myšlenky a pracuje s nimi</li> </ul>	<p><b>Tematické okruhy:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Svátky a tradice (německy mluvící země a Evropa, Tři králové, masopust, karneval, Velikonoce, letní slavnosti a Oktoberfest, Mikuláš, Vánoce)</li> <li>2. Pracovní trh (moje povolání: výhody a nevýhody, práci hledají a nabídky práce: inzeráty a tipy, životopis, žádost o pracovní místo, pohovor ve firmě, vysněné povolání, neobvyklé profese, profesní portrét známé osobnosti)</li> <li>3. Cestování (Berlín: prohlídka města, stručné dějiny, Berlínská zed', Berlín dnes – multikulturní metropole, dovolená: oblíbené destinace, počasí v Evropě, cestovní horečka, portrét profesionálního cestovatele)</li> <li>4. Německo (příroda, turistické cíle, všední den, zvyklosti, známé výrobky, osobnosti, německý jazyk: dialekty, hovorová němčina, rčení)</li> <li>5. Mezilidské vztahy (rodina, přátelé, sociální sítě, lidské vlastnosti, zvěrokruh, typicky německé vlastnosti, šikana: škola, facebook)</li> <li>6. Zdraví (příklady civilizačních nemocí: alergie, stres, cestovní medicína, očkování, život handicapovaných lidí, mezinárodní organizace Lékaři bez hranic)</li> <li>7. Včera a dnes (příklady z historie: vynálezy a vynálezci, technika: přítel nebo nepřítel, historie módy a obchodních domů, četba: bajka, pohádka)</li> </ol>

- odvodí pravděpodobný význam neznámých slov z kontextu
- aktivně používá různé typy slovníků
- aktivně pracuje s mapou německy mluvících zemí
- užívá různé techniky čtení podle typu textu a účelu čtení

## Mluvení

### Žák

- shrne nejdůležitější myšlenky přečteného nebo vyslechnutého textu
- odpovídá detailně na otázky týkající se každodenního života
- vede a ukončí jednoduchou konverzaci v rámci známých tematických okruhů
- do určité míry se vyjadřuje pomocí opisných prostředků
- jednoduše vysvětlí problém a navrhne řešení
- předá srozumitelně informace
- připraví jednoduchou prezentaci
- pojmenuje klady a zápory běžných povolání a s nimi související činnosti a dovednosti
- rozlišuje a vybere si povolání a svůj výběr odůvodní
- aktivně se účastní přijímacího pohovoru na pracovní místo
- charakterizuje povahové vlastnosti člověka
- popíše mezilidské vztahy
- vypráví o tradicích a zvycích

## 8. Rakousko (turistické cíle, všední den, zvyklosti, co je typicky rakouské, známé produkty, osobnosti)

### Fonetika

- výslovnost *l*
- výslovnost *j*: [j], [dg], [g]
- upevňování správné výslovnosti samohlásek a souhlásek
- asimilace znělosti a ráz
- slovní přízvuk
- výslovnost cizích slov
- větná melodie
- jazykolam

### Pravopis

- porovnání zvukové a grafické podoby jazyka
- psaní cizích slov
- interpunkce

### Tvarosloví

- **podstatná jména**
  - skloňování podstatných jmen v singuláru a plurálu (2. pád)
  - slabé skloňování podstatných jmen v singuláru a plurálu (2. pád)
  - zpodstatnělá přídavná jména a přičestí
- **přídavná jména**
  - skloňování přídavných jmen v přívlastku se členem určitým a neurčitým v singuláru a plurálu (2. pád)
  - skloňování přídavných jmen v přívlastku se členem nulovým v singuláru a plurálu (1., 2., 3. a 4. pád)
  - skloňování stupňovaných přídavných jmen v přívlastku se členem určitým a neurčitým v singuláru a plurálu (1., 2., 3. 4. pád)
- **zájmena**
  - skloňování přívlastňovacích zájmen v singuláru a plurálu (2. pád)
  - zájmeno *wer* (2. pád)
  - skloňování zájmena *kein* v singuláru a plurálu (2. pád)
    - zájmena *andere, beide, ein paar, einige, manche, mehrere, wenige*
- **příslovce**
  - příslovce na *-(e)stens, -st*
  - příslovce s *irgend-, nirgend-*



- vypráví o cestování a oblíbených turistických lokalitách (např. Berlín)
- vypráví o zvyklostech a každodenním životě v Německu a Rakousku
- popíše známé německé a rakouské osobnosti, produkty a turistické lokality
- používá některé výrazy z hovorové němčiny
- popíše některé civilizační nemoci
- poradí, jak se zbavit stresu
- umí hovořit o životě tělesně postižených
- popíše některé objevy a vynálezy
- vyjádří svůj vztah k technice

### **Psaní**

#### Žák

- popíše podrobně v osobním dopise své zážitky a pocity
- písemně formuluje své sny, naděje a cíle
- napíše vyprávění o události, kterou zažil
- sestaví krátkou zprávu
- napíše motivační dopis, ve kterém reaguje na pracovní nabídku
- napíše životopis
- napíše portrét o známé osobnosti
- připraví program pro turisty
- napíše článek o cestování do školního časopisu
- sestaví prezentaci o Německu a Rakousku
- popíše detailně blízkou osobu
- napíše článek o sociálních sítích
- formuluje písemně rady a doporučení při nezdravém životním stylu
- pracuje s dvojjazyčným slovníkem, správně ho při psaní používá

- směrová příslovce
- **číslovky**
  - zlomky, desetinná čísla a procenta
- **slovesa**
  - perfektum slabých a silných sloves a sloves smíšeného časování
  - perfektum modálních sloves
  - plusquamperfektum
  - přičestí přítomné a minulé
  - konjunktiv préterita, opis *würde* + infinitiv
  - trpný rod: přítomný čas, préteritum, infinitiv přítomný trpný
  - příklady synonymních sloves
  - použití slovesa *lassen*
- **předložky**
  - předložky se 2. pádem (*außerhalb, während, wegen, laut, trotz*)
- **částice**
  - modální částice

### **Skladba**

- zápor: příslovce s *nirgend-*
- vyjadřování několikanásobného záporu
- vyjadřování českého *ani*
- *es* jako korelát
- náhradní infinitiv
- infinitiv závislý na podstatném a přídavném jménu
- infinitiv závislý na slovesu
- infinitivní konstrukce s *zu, um ... zu*
- porušování větného rámce: po *wie* a *als*, vztažné věty, infinitivní konstrukce s *zu*
- vedlejší věty časové se spojkami *bevor, bis, nachdem, setdem, während*
- předčasnost děje v minulosti v souvětí se spojkou *nachdem*
- vedlejší věty se spojkami *da, sodass, so ..., dass*
- použití konjunktivu préterita v podmínkových větách se spojkou *wenn*
- vedlejší věty vztažné uvozené zájmeny *der, die, das* ve 2. pádě
- vedlejší věty vztažné uvozené zájmeny, příslovci a zájmennými příslovci

<p><b>Komunikativní funkce</b></p> <p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• vyjádří opačný názor</li><li>• vyjádří radu a doporučení</li><li>• popíše statistiku</li><li>• vyjádří soucit</li><li>• uchází se telefonicky o pracovní místo</li><li>• přemluví kamaráda</li><li>• porovná výhody a nevýhody</li><li>• vyjádří přání a touhy</li><li>• přivítá hosty</li><li>• tvoří otázky a odpovídá na ně</li><li>• vede rozhovor</li><li>• souvisle vypráví a popisuje</li><li>• napíše e-mail</li><li>• napíše motivační dopis</li><li>• napíše strukturovaný životopis</li><li>• napíše inzerát</li><li>• reaguje písemně na inzerát</li><li>• napíše charakteristiku</li><li>• napíše článek</li><li>• sestaví prezentaci</li></ul>	
---	--

### **Průřezová témata a mezipředmětové vztahy**

V německém jazyce se realizují čtyři průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce, Člověk a životní prostředí a Informační a komunikační technologie.

K PT **Občan v demokratické společnosti** přispívá především navazování kontaktů mezi školami v zahraničí, účast v mezinárodních jazykových projektech, spolupráce se žáky z různého kulturního prostředí, a tím i posilování vlastní kulturní a národní identity. Škola každý rok žádá o získání finančních prostředků z EU v rámci mezinárodního projektu Leonardo, a pokud ho získá, mohou studenti vykonávat odbornou praxi v jiné zemi EU – případně v německy mluvící zemi, tím se v žácích posiluje multikulturní citění.

V rámci PT **Člověk a svět práce** je žák veden k odpovědnosti za vlastní život, k uvědomění si významu vzdělání pro život. Prostřednictvím realizace odborných témat (Čím se chci stát, Hledáme zaměstnání, Ucházíme se o zaměstnání, Vstupní pohovor u zaměstnavatele, Moje plány do budoucna, Žádost o zaměstnání, Strukturovaný životopis atd.) jsou žáci motivováni k pracovnímu životu a úspěšné kariéře.

V rámci PT **Člověk a životní prostředí** je žák veden k tomu, aby poznával svět a učil se mu rozumět, aby chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti a aby chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím, (realizováno např. v tematických celcích Životní styl, Cestování a doprava, Zdraví a nemoci, Stravování, Příroda, Životní prostředí, Třídění odpadu v domácnostech).

V rámci PT **Informační a komunikační technologie** je žák veden k tomu, aby pracoval při domácí přípravě na výuku s počítačovou technikou (například příprava prezentací různých tematických celků), komunikoval prostřednictvím e-mailové pošty s vyučujícím, zpracovával některé zadané úkoly na PC, pracoval s multimediální technikou (PC, diapojektorem, fotoaparát, digitální kamerou,..) – zejména při práci na projektech.

### **MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY**

český jazyk a komunikace

jazykový seminář v německém jazyce

literární výchova

dějepis

společenské vědy

ekonomika

informatika

písemná a elektronická komunikace

## Ekonomika

### **Hodnocení výsledků žáků**

Jedním z důležitých podkladů pro klasifikaci je hodnocení z pololetní písemné práce, která je zařazena na konci pololetí a obsahuje učivo za dané pololetí. Ve čtvrtém ročníku může být zařazena pouze jedna pololetní písemná práce.

*Při závěrečné klasifikaci se berou v úvahu i samostatné práce žáka, jeho aktivita v hodinách a jeho zájem o problematiku.*

## Obsah vzdělávání

### ROZPIS UČIVA

#### Ekonomika – 1. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>na příkladech z běžného života objasní základní pojmy např. potřeby, statky, služby, obětovaná příležitost, rovnovážná cena</li> <li>vysvětlí vznik tržní rovnováhy, důsledky působení trhu a úlohu zisku</li> </ul>	<p><b>Podstata fungování tržní ekonomiky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>základní ekonomické pojmy</li> <li>podstata tržní ekonomiky (nabídka, poptávka, tržní rovnováha)</li> <li>zisk jako ekonomický stimul</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozliší druhy živností a obchodních společností</li> <li>popíše založení podniku</li> <li>zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr</li> <li>vyhledá informace v Občanském zákoníku</li> </ul>	<p><b>Organizace, podnik, právní úprava podnikání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ziskové a neziskové organizace</li> <li>podnikání, podnikatelský záměr</li> <li>právní formy podnikání</li> <li>ukončení podnikání</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>popíše postup pořízení materiálu</li> <li>provede základní propočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob a nákupu, komentuje výsledky</li> </ul>	<p><b>Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>oběžný majetek, členění, pořízení</li> <li>skladování, spotřeba materiálu</li> <li>optimalizace zásob a nákupu</li> <li>obrat zásob</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozliší oběžný a dlouhodobý majetek a jejich základní druhy</li> <li>provede běžné výpočty odpisů, kapacity a jejího využití, efektivnosti investic a komentuje výsledky</li> </ul>	<p><b>Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>dlouhodobý majetek, členění</li> <li>opotřebení, odpisy</li> <li>pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku</li> <li>kapacita</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>popíše možnost získávání a výběru zaměstnanců z hlediska zaměstnance i zaměstnavatele</li> <li>popíše kroky pohovoru</li> <li>navrhne postup, jak se připravit na přijímací pohovor</li> </ul>	<p><b>Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>zjišťování potřeby zaměstnanců, získávání a výběr, hodnocení a rozmisťování zaměstnanců</li> <li>vznik, změny a zánik pracovního poměru</li> <li>práce konané mimo pracovní poměr</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• vyhledá v zákoně práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele</li> <li>• vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce</li> <li>• provede výpočet základní mzdy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců, kolektivní vyjednávání</li> <li>• formy a složky mzdy</li> </ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP</li> <li>• zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce</li> <li>• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> <li>• uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevence</li> <li>• popíše první pomoc při úrazu na pracovišti</li> <li>• uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu</li> </ul>	<b>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace na pracovišti</li> <li>• pracovně právní problematika BOZP</li> <li>• bezpečnost technických zařízení</li> </ul>

## Ekonomika – 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti</li> <li>• popíše problematiku péče o jakost</li> <li>• posoudí ekologické souvislosti výrobní činnosti</li> </ul>	<b>Hlavní činnost podniku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výroba, obchod, služby, neziskový sektor</li> <li>• péče o jakost</li> </ul>
<u>Žák</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• provede jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů a zvyšováním tržeb</li> <li>• vysvětlí vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje, komentuje výsledky</li> </ul>	<b>Náklady, výnosy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• náklady – členění, možnosti snižování</li> <li>• výnosy – členění, možnosti zvyšování</li> </ul>
<u>Žák</u>	<b>Marketing</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• podstata marketingu</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• zpracuje jednoduchý průzkum trhu</li> <li>• stanoví cenu, porovná různé metody stanovení cen a vysvětlí, jak se cena může lišit podle zákazníků, místa, období,...</li> <li>• rozliší běžné cenové triky a klamavé nabídky</li> <li>• na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu, např. stanovení ceny, volba prodejní cesty a vhodné propagace</li> <li>• stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• průzkum trhu</li> <li>• produkt, cena, distribuce, propagace</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• na příkladu vysvětlí sjednávání kupní smlouvy a její potřebný obsah, porovná nejběžnější dodací a platební podmínky</li> <li>• vypočte vhodnou velikost zásob zboží a vybere vhodný způsob dodání</li> <li>• vyjmenuje používané doklady a popíše průběh obchodního případu</li> </ul>	<p><b>Prodejní činnost, obchodní závazkové vztahy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obchodní závazkové vztahy – vznik, změna, zajištění, zánik</li> <li>• kupní smlouva, smlouva o dílo</li> <li>• získávání zákazníků</li> <li>• průběh prodejní činnosti, sjednání kupní smlouvy, dodací podmínky, platební podmínky</li> <li>• realizace dodávky – expedice, doprava, pojištění, celní řízení</li> </ul>

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí princip fungování finančního trhu</li> <li>• na příkladech vysvětlí využití cenných papírů a obchodování s nimi</li> <li>• vysvětlí používání nejběžnějších platebních nástrojů a popíše směnu peněz podle kurzovního lístku</li> <li>• posoudí možnosti uložení peněz a provede obvyklé výpočty</li> <li>• posoudí nabídky pojistných produktů a vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby</li> <li>• rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti</li> <li>• efektivně hospodaří s finančními prostředky</li> <li>• navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti</li> <li>• navrhne způsoby, jak využít volné finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování</li> <li>• popíše problematiku získání úvěru</li> <li>• vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, zdůvodní své rozhodnutí a posoudí způsoby zajištění úvěru a vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení</li> <li>• dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavami a jinými subjekty a jejich možná rizika</li> <li>• vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN</li> </ul>	<p><b>4. Finanční trh</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• úloha finančního trhu</li> <li>• peníze, cenné papíry, burza</li> <li>• centrální banka</li> <li>• komerční banky</li> <li>• komunikace s bankou</li> <li>• úrokování</li> <li>• stavební spoření, penzijní připojištění</li> <li>• pojišťovny, pojistná smlouva</li> <li>• pojištění odpovědnosti organizace za škodu vzniklou při pracovním úrazu nebo nemocí z povolání</li> <li>• majetek a jeho nabývání, rozhodování o finančních záležitostech jedince a rodiny, rozpočtu domácnosti, zodpovědné hospodaření</li> <li>• řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• provede výpočty spojené se snižováním nákladů, zvyšováním tržeb, vysvětlí vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje, komentuje výsledky</li> </ul>	<p><b>Náklady a výnosy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• náklady – členění, možnosti snižování, manažerské pojetí nákladů</li> <li>• výnosy – členění, možnosti zvyšování</li> </ul>



<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyjmenuje jednotlivé zdroje financování činností podniku</li> <li>• odliší zisk a platební schopnost</li> <li>• vypočítá rentabilitu, obrátku peněz, sestaví platební kalendář, vysvětlí podstatu cash flow, interpretuje výsledky</li> <li>• provede výpočty časové hodnoty peněz a ukáže protikladnost výnosu a rizika</li> </ul>	<p><b>Zdroje financování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vlastní kapitál, cizí zdroje</li> <li>• krátkodobé financování – zdroje, pracovní kapitál, řízení likvidity a solvence</li> <li>• dlouhodobé financování, cash flow</li> <li>• čas, výnos, riziko a likvidita ve finančním řízení</li> <li>• vlastní kapitál, cizí zdroje</li> <li>• krátkodobé financování – zdroje, pracovní kapitál, řízení likvidity a solvence</li> <li>• dlouhodobé financování, cash flow</li> <li>• čas, výnos, riziko a likvidita ve finančním řízení</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• používá základní daňové pojmy</li> <li>• odliší princip přímých a nepřímých daní</li> <li>• vypočte daňovou povinnost k DPH, k dani z příjmů fyzických osob a k dani z příjmů právnických osob se zahrnutím nejobvyklejších položek ovlivňujících základ daně</li> <li>• vyplní vybrané položky v daňovém přiznání, vyplní náležitosti daňových dokladů</li> <li>• vyhledá informace v zákoně o DPH a v zákoně o daních z příjmů</li> <li>• propočítá sociální a zdravotní pojištění zaměstnavatele a zaměstnance, použije základní princip výpočtu pro osoby samostatně výdělečně činné</li> </ul>	<p><b>Soustava daní a zákonného pojištění</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• soustava daní, přímé a nepřímé daně</li> <li>• správa daní a poplatků</li> <li>• daně z příjmů, srážková daň</li> <li>• DPH, přijatá a uskutečněná zdanitelná plnění</li> <li>• silniční daň</li> <li>• spotřební daně, ostatní daně</li> <li>• sociální a zdravotní pojištění</li> </ul>

#### Ekonomika – 4. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• provede propočty související se sestavováním a kontrolou plánu</li> <li>• graficky vyjádří a zhodnotí organizační strukturu podniku</li> </ul>	<p><b>Management</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• plánování</li> <li>• organizování</li> <li>• motivace a vedení lidí</li> <li>• kontrola</li> <li>• rozhodování</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• zhodnotí využití a navrhne motivační nástroje</li> <li>• rozumí funkci informací v řízení organizace</li> </ul>	
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• komentuje konkrétní a aktuální události o národním hospodářství např. vývoj inflace, nezaměstnanosti, HDP a státního rozpočtu</li> <li>• odliší cíle expanzivní a restriktivní politiky, odhadne vlivy základních opatření vnitřní měnové politiky a fiskální politiky na ekonomiku</li> <li>• aplikuje znalosti opatření sociální politiky na konkrétní případy</li> </ul>	<p><b>Národní hospodářství, hospodářská politika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uspořádání národního hospodářství</li> <li>• úloha státu v tržní ekonomice</li> <li>• magický čtyřúhelník</li> <li>• soustava veřejných rozpočtů, rozpočet EU, strukturální fondy</li> <li>• hospodářská politika, politika expanzivní a restriktivní, vnitřní měnová politika, fiskální politika, sociální politika</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• objasní problematiku mezinárodního obchodu a mezinárodní integrace</li> <li>• posoudí dopad základních opatření vnější obchodní a měnové politiky na ekonomiku</li> <li>• posoudí význam společného trhu EU</li> <li>• jedná ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje</li> </ul>	<p><b>Světová ekonomika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mezinárodní obchod</li> <li>• vnější obchodní a měnová politika</li> <li>• ekonomická integrace</li> </ul>
<p><u>Žák</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede příklady důvodů a forem mezinárodní integrace</li> <li>• stručně charakterizuje vybrané mezinárodní organizace a vyhledá další informace o nich</li> <li>• stručně charakterizuje EU, posoudí význam některých aspektů EU, například společného trhu</li> </ul>	<p><b>Mezinárodní integrace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• druhy a formy mezinárodní integrace</li> <li>• vybrané mezinárodní organizace (OSN, NATO, EFTA, NAFTA, OPEC...)</li> <li>• EU – vývoj, současný stav,</li> <li>• principy, orgány</li> </ul>